



**HOTĂRÎRE**  
**pentru aprobarea Regulamentului privind desfășurarea Orei**  
**Guvernului și examinarea interpelărilor**

**nr. 1203-XII din 19.11.1992**

*Monitor nr.11/339 din 30.11.1992*

\* \* \*

Parlamentul Republicii Moldova adoptă prezenta hotărîre.

**Articolul 1** – Se aprobă Regulamentul privind desfășurarea Orei Guvernului și examinarea interpelărilor.

**Articolul 2** – Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI**  
**REPUBLICII MOLDOVA**

**Alexandru MOȘANU**

or.Chișinău, 19 noiembrie 1992

Nr.1203-XII.

**REGULAMENTUL**  
**privind desfășurarea Orei Guvernului și examinarea interpelărilor**

**Capitolul I**  
**SCOPUL ȘI MODUL DE DESFĂȘURARE A OREI GUVERNULUI**

**Articolul 1**

La Ora Guvernului:

- se informează Parlamentul asupra celor mai importante acțiuni îndeplinite de Guvern în cursul săptămînii;
- se răspunde la întrebările deputaților poporului.

**Articolul 2**

- (1) Ora Guvernului se desfășoară săptămînal, în ziua de joi, între orele 9.00 și 10.00.
- (2) La Ora Guvernului participă și șefii de instituții neguvernamentale formate de Parlament.
- (3) Cu o informare pe 10 minute ia cuvîntul Primul-ministru, iar în lipsa acestuia, unul dintre viceprim-miniștri.
- (4) Primul-ministru informează Parlamentul asupra celor mai importante acțiuni îndeplinite de Guvern în cursul săptămînii.
- (5) La Ora Guvernului curentă deputații poporului vor primi răspuns din partea Primului-ministru, a miniștrilor, a șefilor de departamente la întrebările depuse în scris sau prezentate oral pînă marți la ora 18.00. Întrebările puse de deputați după termenul indicat sau în timpul desfășurării Orei Guvernului se sistematizează și se transferă la următoarea Oră a Guvernului.
- (6) Pentru Ora Guvernului se pregătește o listă de întrebări. În listă se indică autorul întrebării, cui îi

este adresată și cine va răspunde la ea.

(7) La Ora Guvernului sînt invitați numai acei conducători cărora le sînt adresate întrebările.

### **Articolul 3**

(1) După Primul-ministru, răspund la întrebările deputaților membrii Guvernului, șefii de departamente.

(2) La toate întrebările puse se dau răspunsuri orale.

(3) Asupra întrebărilor și răspunsurilor nu se deschid dezbateri, nu se fac discuții și nu se iau hotărîri.

## **Capitolul II**

### **MODUL DE PUNERE ȘI EXAMINARE A INTERPELĂRII**

#### **Articolul 4**

(1) În temeiul articolului 110 din Regulamentul provizoriu al Parlamentului, deputatul poporului, un grup de deputați, precum și o comisie permanentă a Parlamentului este în drept să adreseze o interpelare, pentru a primi o explicație oficială sau a afla poziția într-o problemă ce are o deosebită importanță pentru construcția statală, viața economică și social-culturală a republicii către Președintele Republicii Moldova și Guvern, către conducătorii organelor de stat, formate de Parlament, către persoanele cu funcții de răspundere, alese sau numite de acesta.

(2) Interpelările pot fi depuse în scris sau prezentate oral la finele ședinței Parlamentului. În cazurile în care interpelările nu suferă amînare ele pot fi făcute, cu acordul Parlamentului, în orice timp al ședinței.

#### **Articolul 5**

Interpelarea scrisă se legalizează de către persoana (persoanele) care a depus-o. Interpelarea din partea comisiei permanente se legalizează de președintele și secretarul comisiei. Pe interpelare se indică dată și ora depunerii acesteia.

#### **Articolul 6**

Interpelarea depusă în scris se dă citire de autor sau de președintele ședinței, se înregistrează la Secretariatul Parlamentului și se remite neîntîrziat de către Secretariat acelui organ sau acelei persoane cu funcții de răspundere căreia îi este adresată interpelarea.

#### **Articolul 7**

(1) Răspunsul la interpelare se prezintă Parlamentului în termen de cel mult cincisprezece zile de la depunerea acesteia în scris sau oral.

(2) Secretariatul multiplică răspunsul și îl transmite, către începutul ședinței, autorilor interpelării care iau cunoștință de răspunsul scris și pregătesc propuneri corespunzătoare pentru proiectul de hotărîre al Parlamentului. Deputatul poporului, grupul de deputați sau comisia permanentă în numele cărora a fost depusă interpelarea pot cere organului sau persoanei cu funcții de răspundere care a prezentat răspunsul la interpelare explicații suplimentare.

*[Art.7 modificat prin [Legea nr.193-XV din 24.05.2001](#), în vigoare 14.06.2001]*

#### **Articolul 8**

Răspunsul la interpelare se examinează la finele ședinței Parlamentului, iar dacă examinarea nu poate fi amînată, aceasta se face în orice timp al ședinței. În acest caz, deputaților li se înmînează interpelarea, răspunsul la interpelare și proiectul de hotărîre pregătit de autor (autori).

#### **Articolul 9**

(1) Dacă interpelarea a fost adresată Guvernului, răspunsul îl prezintă Primul-ministru sau unul dintre viceprim-miniștri. În celelalte cazuri, răspunsul la interpelare îl prezintă persoana cu funcții de

răspundere căreia i-a fost adresată interpelarea.

(2) La propunerea autorilor interpelării, răspunsul la interpelare poate fi luat în dezbateri. Durata dezbaterilor se stabilește de către Parlament. Pentru luări de cuvânt se acordă pînă la cinci minute.

### **Articolul 10**

La propunerea autorilor interpelării, Parlamentul poate lua act de răspunsul la interpelare sau adoptă hotărîre asupra ei. În cazul în care asupra interpelării Parlamentul a adoptat hotărîre, aceasta se publică în ziarul "Sfatul Țării" împreună cu interpelarea.