



HOTĂRÂRE
cu privire la modificarea unor hotărâri ale Guvernului
(eficientizarea sistemului de management al resurselor
umane în cadrul Ministerului Afacerilor Interne)

nr. 613 din 21.08.2023

Monitorul Oficial nr.328-331/740 din 25.08.2023

* * *

Guvernul **HOTĂRĂȘTE:**

1. Anexa nr.3 la [Hotărârea Guvernului nr.778/2009](#) cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne, structurii și efectivului-limită ale aparatului central al acestuia (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr.173, art.856), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1) la poziția „Instituția medico-sanitară publică departamentală „Serviciul medical al Ministerului Afacerilor Interne**”, dublul asterisc se exclude;

2) în notă, cuvintele „Serviciul dirijare operațională și inspectare” se substituie cu cuvintele „Inspectoratul de Management Operațional”.

2. În anexa nr.1 la [Hotărârea Guvernului nr.266/2016](#) cu privire la lista serviciilor publice desconcentrate administrate în mod direct/din subordinea ministerelor și altor autorități administrative centrale (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2016, nr.59-67, art.302), cu modificările ulterioare, la poziția „Ministerul Afacerilor Interne”, subpoziția:

„Biroul Migrație și Azil	Servicii/secții regionale”
--------------------------	----------------------------

se substituie cu subpoziția:

„Inspectoratul General pentru Migrație	Subdiviziuni teritoriale/Direcții regionale”.
----------------------------------------	-----------------------------------------------

3. [Hotărârea Guvernului nr.460/2017](#) pentru punerea în aplicare a prevederilor [Legii nr.288 din 16 decembrie 2016](#) privind funcționarul public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr.214-215, art.538), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1) la punctul 1 subpunctul 5) din hotărâre, textul „și acordare a gradelor speciale, precum” se exclude;

2) în anexa nr.1:

a) pe tot parcursul textului, cuvintele „funcție cu statut special”, la orice formă gramaticală, se substituie cu cuvintele „funcție publică cu statut special”, la forma gramaticală corespunzătoare;

b) la punctul 4 subpunctul 10), textul „(ordine publică, investigare infracțiuni, urmărire penală, securitatea frontierei, protecție civilă, servicii administrative)” se exclude, iar textul „conform anexei nr.1 la prezentul Regulament” se substituie cu cuvintele „conform ordinului ministrului afacerilor interne”;

c) la punctul 9 subpunctul 1), după textul „șef/șef adjunct” se introduc cuvintele „sau funcții similare de conducere”;

d) la punctul 12:

la subpunctul 4), cuvintele „trecerea din corpul subofițerilor în corpul ofițerilor sau” se exclude;
la subpunctul 5):

textul „anexei nr.1 la prezentul Regulament, a absolvit cursul de recalificare corespunzător” se substituie cu textul „ordinului ministrului afacerilor interne, cu absolvirea cursului de recalificare corespunzător în termen de 6 luni de la transfer,”;

se completează cu textul „, în instituțiile de pregătire profesională sau de învățământ ale Ministerului Afacerilor Interne”;

la subpunctul 7) litera b), cuvintele „minime obligatorii cumulative” se exclude;

e) la punctul 20, după cuvintele „științele administrative” se introduc cuvintele „și candidații care dețin studii universitare de masterat în domeniul de specialitate administrație publică sau management”;

f) la punctul 30, textul „prin concurs, organizat” se exclude;

g) punctul 31 va avea următorul cuprins:

„31. Pentru trecerea subofițerilor în corpul de ofițeri este necesar ca aceștia să îndeplinească în mod cumulativ cerințele specifice din fișa postului pentru care candidează și să corespundă cerințelor legale pentru angajarea în funcții specifice corpului de ofițeri.”;

h) punctul 32 se abrogă;

i) anexa nr.1 la Regulament se abrogă;

j) în anexa nr.2 la Regulament:

pe tot parcursul textului coloanei a doua, cuvintele „studiile stabilite de Regulament” și cuvintele „studiile stabilite de prezentul Regulament” se substituie cu cuvintele „studiile corespunzătoare domeniului de specialitate”;

la poziția „Nivelul B03 ofițer, specialist” coloana a doua subpunctul 4), cuvintele „condițiile minime obligatorii” se substituie cu cuvântul „cerințele”;

k) în anexa nr.3 la Regulament, la poziția „A01” coloana a doua, după cuvintele „Șef și șef adjunct”, în ambele cazuri, se introduc cuvintele „sau funcții similare”, iar cuvintele „Rector și prorector” se substituie cu textul „Rector, prim-prorector și prorector”;

3) în anexa nr.2:

a) punctul 7 se completează cu următoarea propoziție: „În funcțiile publice cu statut special sunt angajate persoanele declarate apte din punct de vedere medical pentru exercitarea funcției, conform deciziei comisiei medicale speciale a Ministerului Afacerilor Interne, în modul stabilit de minister.”;

b) punctul 20 se completează cu următoarea propoziție: „Candidații din sursa internă depun actele prevăzute la pct.31 subpct.1), 5) și 6) și, după caz, actul prevăzut la pct.31 subpct.7) în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea anunțului privind vacanța funcției.”;

c) la punctul 27 subpunctul 1), după cuvântul „elaborează” se introduc cuvintele „în comun cu șeful subdiviziunii din care face parte funcția vacantă”;

d) punctul 28 se completează cu subpunctul 5) cu următorul cuprins:

„5) aprobă variantele lucrărilor (testelor) și grilele de evaluare.”;

e) la punctul 41, cuvintele „de către subdiviziunea de resurse umane care a recepționat dosarul de participare” se substituie cu cuvintele „de către secretarul Comisiei de concurs”;

f) la punctul 47, cuvintele „nu poate fi mai mică de o oră și” se exclude;

g) punctul 72 se completează cu textul „, dacă au absolvit cursurile de formare inițială sau au o activitate în serviciul militar/special de cel puțin un an calendaristic”;

4) în anexa nr.5:

a) în denumire, textul „și acordare a gradelor speciale, precum” se exclude;

b) la punctul 1:

textul „și acordare a gradelor speciale, precum” se exclude;

subpunctul 2) se abrogă;

c) în tabel:

coloana a treia se exclude;

la poziția „Rectorul Academiei „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne” coloana a doua, compartimentul „- alte proceduri.” se completează cu textul „și a bugetului alocat, în coordonare cu

subdiviziunile responsabile din cadrul aparatului central al Ministerului Afacerilor Interne”;
 pozițiile „Directorul Biroului migrație și azil” și „Directorul Serviciului tehnologii informaționale” vor
 avea următorul cuprins:

<p>„Șeful Inspectoratului General pentru Migrație</p>	<ul style="list-style-type: none"> - angajează/numește/transferă și eliberează din funcție, promovează, detașează, dispune asigurarea interimatului funcției publice cu statut special de conducere; - prelungeste termenul de aflare la serviciu peste limita de vârstă, conform prevederilor legale; <ul style="list-style-type: none"> - dispune retrogradarea și restabilirea gradului special; - dispune trimiterea în deplasare în interes de serviciu, suspendarea din funcție, reîncadrarea în funcție, acordă stimulări și aplică sancțiuni disciplinare funcționarilor publici cu statut special din cadrul Inspectoratului General pentru Migrație, subdiviziunilor subordonate ale Inspectoratului General pentru Migrație, cu excepția funcției de șef adjunct al Inspectoratului General pentru Migrație; - acordă concedii de odihnă anuale, suplimentare, neplătite, sociale și de studii întregului corp de funcționari publici cu statut special din subordine; - acordă, suspendă, încetează dreptul de acces la secretul de stat sau refuză acordarea acestuia funcționarilor publici cu statut special din subordine, potrivit Nomenclatorului funcțiilor care necesită acces la secretul de stat, aprobat în cadrul entității conduse; - conferă și reconfirmă categoriile de calificare funcționarilor publici cu statut special din cadrul entității, conform prevederilor legale, cu excepția funcțiilor de șef adjunct al Inspectoratului General pentru Migrație; - emite ordinul privind constituirea, organizarea și funcționarea Comisiei pentru examinarea cererilor privind recunoașterea activității în ramurile civile înrudite cu funcția (specialitatea) deținută în cadrul Inspectoratului General pentru Migrație
<p>Directorul Serviciului Tehnologii Informaționale</p>	<ul style="list-style-type: none"> - angajează, modifică și încetează contractul individual de muncă, promovează, detașează, dispune asigurarea interimatului funcției publice cu statut special de conducere, prelungeste termenul de aflare la serviciu peste limita de vârstă, conform prevederilor legale, dispune retrogradarea și restabilirea gradului special, dispune trimiterea în deplasare în interes de serviciu, suspendarea din funcție, reîncadrarea în funcție, acordă stimulări și aplică sancțiuni disciplinare funcționarilor publici cu statut special din subordine, cu excepția funcțiilor de director adjunct al Serviciului Tehnologii Informaționale, șef direcție generală și șef direcție; - acordă concedii de odihnă, sociale și pentru studii întregului corp de funcționari publici cu statut special din subordine; - acordă, suspendă, încetează dreptul de acces la secretul de stat sau refuză acordarea acestuia funcționarilor publici cu statut special din subordine, potrivit Nomenclatorului funcțiilor care necesită acces la secretul de stat, aprobat în cadrul entității conduse; - conferă și reconfirmă categoria de calificare „specialist de categoria I și II” funcționarilor publici cu statut special din subordine; - emite ordinul privind constituirea, organizarea și funcționarea Comisiei pentru examinarea cererilor privind recunoașterea activității în ramurile civile înrudite cu funcția (specialitatea) deținută în cadrul Serviciului Tehnologii Informaționale”.

PRIM-MINISTRU

Dorin RECEAN

Contrasemnează:

Ministrul afacerilor interne

Adrian Efros

Nr.613. Chișinău, 21 august 2023.