



**HOTĂRÎRE**  
**pentru aprobarea Regulamentului cu privire la procedura dobândirii  
și pierderii cetățeniei Republicii Moldova**

**nr.1144 din 21.11.2018**

*Monitorul Oficial nr.512/1341 din 27.12.2018*

\* \* \*

În temeiul prevederilor art.II alin.(3) din [Legea nr.132/2017](#) pentru modificarea și completarea [Legii cetățeniei Republicii Moldova nr.1024/2000](#) (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr.18-26, art.85), Guvernul

**HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă Regulamentul cu privire la procedura dobândirii și pierderii cetățeniei Republicii Moldova (se anexează).

2. Se abrogă [Hotărîrea Guvernului nr.197/2001](#) pentru aprobarea Regulamentului cu privire la procedura dobândirii și pierderii cetățeniei Republicii Moldova (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2001, nr.31-34, art.232).

PRIM-MINISTRU

Pavel FILIP

Contrasemnează:

Ministrul afacerilor externe și integrării europene Tudor Ulianoschi

Ministrul afacerilor interne

Alexandru Jizdan

Nr.1144. Chișinău, 21 noiembrie 2018.

Aprobat  
prin Hotărîrea Guvernului  
nr.1144 din 21 noiembrie 2018

*Notă: Pe tot parcursul textului Regulamentului cu excepția punctului 71 subpunctul 1) litera d), cuvântul „reședința”, la orice formă gramaticală, se substituie cu cuvintele „reședința temporară”, la forma gramaticală corespunzătoare, conform [Hot.Guv. nr.25 din 22.01.2020](#), în vigoare 31.01.2020*

**REGULAMENT**  
**cu privire la procedura dobândirii și pierderii cetățeniei Republicii Moldova**

**TITLUL I**  
**DISPOZIȚII GENERALE**

1. Regulamentul cu privire la procedura dobândirii și pierderii cetățeniei Republicii Moldova (în continuare – *Regulament*) constituie cadrul normativ care asigură realizarea raporturilor juridice dintre persoanele fizice, persoanele juridice și instituțiile statului la soluționarea problemelor privind cetățenia Republicii Moldova, în temeiul prevederilor Constituției Republicii Moldova, ale [Legii cetățeniei Republicii Moldova nr.1024/2000](#), ale altor acte normative ale Republicii Moldova, precum și ale acordurilor internaționale la care Republica Moldova este parte.

Prezentul Regulament stabilește procedura prezentării și examinării cererii privind cetățenia Republicii Moldova, precum și procedura de înaintare a propunerilor pentru retragerea cetățeniei Republicii Moldova.

Prevederile prezentului Regulament nu se aplică cererii privind dobândirea cetățeniei Republicii Moldova în condițiile art.17 alin.(1<sup>1</sup>) și (1<sup>2</sup>) din [Legea cetățeniei Republicii Moldova nr.1024/2000](#).

**2. Noțiunile utilizate în prezentul Regulament au următoarele semnificații:**

*autoritate competentă* – instituție responsabilă de recepționarea cererilor pentru determinarea apartenenței la cetățenia Republicii Moldova, pentru dobândirea sau redobândirea cetățeniei Republicii Moldova, pentru renunțarea la cetățenia Republicii Moldova, precum și de înaintarea propunerilor pentru retragerea cetățeniei Republicii Moldova: Agenția Servicii Publice și subdiviziunile sale structurale, Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene, misiunile diplomatice și oficiile consulare ale Republicii Moldova;

*documente ce atestă dreptul de reprezentare*, în funcție de situație:

- a) procura autenticată în modul stabilit de legislație;
- b) actul juridic încheiat în formă autentică care confirmă instituirea tutelei ori a curatelei (decizia autorității tutelare, hotărârea instanței de judecată definitivă, decizia consiliului de familie, precum și alte acte juridice în acest sens);
- c) dispoziția autorității tutelare cu privire la stabilirea statutului de copil rămas temporar fără ocrotire părintească sau de copil rămas fără ocrotire părintească;
- d) dispoziția autorității tutelare privind plasarea copilului în serviciul de plasament de tip familial sau în serviciul de plasament de tip rezidențial (în continuare – *serviciu social de plasament*);
- e) documentul ce confirmă funcția ocupată de conducătorul instituției sau documentul ce confirmă împuternicirile de a reprezenta minorul, eliberat de autoritatea tutelară;
- f) legitimația de serviciu sau actul de identitate al reprezentantului autorității tutelare ori al reprezentantului instituției în cauză.

**3. Cererile, chestionarele, declarațiile și adevărurile prevăzute în prezentul Regulament sînt formulare-tip și conțin date cu caracter personal necesare pentru completarea și actualizarea Sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al populației” (în continuare – Registrul de stat al populației) și, după caz, a fișierului manual de evidență a persoanelor (în continuare – *fișier manual*).**

Modelul formularelor-tip utilizate în acest sens se stabilește de către Agenția Servicii Publice.

**4. Prelucrarea datelor cu caracter personal în condițiile prezentului Regulament se efectuează în conformitate cu prevederile [Legii nr.133/2011](#) privind protecția datelor cu caracter personal.**

În condițiile prezentului Regulament, se prelucrează doar date cu caracter personal strict necesare, neexcesive scopului prestabilit, în corespundere cu competențele atribuite autorităților competente, asigurîndu-se un nivel de securitate și confidențialitate adecvat în ceea ce privește riscurile prezentate de prelucrare și caracterul datelor, conform principiilor stabilite de legislația privind protecția datelor cu caracter personal.

În cadrul operațiunilor de prelucrare a datelor cu caracter personal efectuate în conformitate cu prezentul Regulament se asigură respectarea drepturilor subiecților de date cu caracter personal potrivit prevederilor [Legii nr.133/2011](#) privind protecția datelor cu caracter personal.

**5. Datele incluse în cerere sau în demers și în chestionarul întocmit în cazurile de determinare a apartenenței la cetățenia Republicii Moldova, de dobândire și redobândire a cetățeniei Republicii Moldova, de renunțare la cetățenia Republicii Moldova (în continuare – cerere) se certifică de către persoana responsabilă de recepționarea cererii din cadrul autorității competente, prin aplicarea semnăturii în locul rezervat.**

În caz de stabilire a divergențelor în înscrisurile privind datele cu caracter personal din documentele prezentate de solicitant sau reprezentantul acestuia, cererea se recepționează după lichidarea divergențelor respective.

La întocmirea cererii pentru cazurile prevăzute la pct.35, 36, 37, 38, 46, 55 și 65, solicitantul este supus procedurii de preluare a imaginii faciale, iar în cazul persoanei reprezentate care nu se prezintă la sediul autorității competente, precum și în cazurile în care solicitantul depune cererea la misiunile

diplomatice și oficiile consulare ale Republicii Moldova, pe cerere se lipește fotografia solicitantului.

**6.** Cererea pentru determinarea apartenenței la cetățenia Republicii Moldova, pentru dobândirea și pentru redobândirea cetățeniei Republicii Moldova, precum și pentru renunțarea la cetățenia Republicii Moldova se depune în scris la autoritatea competentă de către solicitant personal sau prin mandatar, acesta din urmă dispunând de procură autenticată în modul stabilit de legislație.

În cazul minorului, inclusiv al celui asupra căruia este instituită tutela sau curatela, cererea se depune de către reprezentantul legal al acestuia (părinte, tutore, curator).

În cazul persoanei supuse măsurii de ocrotire judiciară sub forma tutelei, în calitate de solicitant acționează reprezentantul legal al acesteia (tutore).

În cazul copilului separat de părinți asupra căruia nu a fost instituită tutela ori curatela sau care este beneficiar al serviciului social de plasament (casă de copii de tip familial, casă comunitară, centru de plasament temporar, alte tipuri de instituții rezidențiale), cererea se depune de către autoritatea tutelară ori, respectiv, de către administrația serviciului în cauză. În aceste situații, dacă părinții nu sînt decăzuți din drepturile părintești, la cerere se anexează consimțămîntul acestora.

În cazul persoanei cu boală mintală sau cu deficiențe fizice, mintale ori psihologice asupra căreia nu este instituită măsura de ocrotire sub nicio formă și care se află la întreținere în instituția de tratament sau în instituția socială, cererea solicitantului, autenticată de către șeful instituției, se depune prin intermediul reprezentantului instituției respective.

În situațiile în care persoana este internată într-o instituție medicală și se află în stare gravă (inconștientă, comă), apartenența la cetățenia Republicii Moldova se determină la cererea persoanei care acționează în interesul acesteia: membru de familie, rudă, iar în lipsa acestora – la cererea instituției medicale în cauză sau a autorității administrației publice locale, dacă persoana beneficiază de asistență socială.

**7.** Dacă solicitantul este analfabet sau cu deficiențe de vedere (nevăzător), persoana responsabilă din cadrul autorității competente are obligația să îi citească conținutul cererii și să facă pe aceasta o mențiune în acest sens.

În cazul în care solicitantul nu cunoaște limba de stat, este surd, mut sau surdomut, la depunerea cererii acesta este în drept să antreneze un traducător/interpret autorizat care poartă răspundere personală pentru serviciile prestate.

Dacă solicitantul nu poate să aplice semnătura pe cerere sau pe alte formulare din cauza dizabilității sau pe motiv că este analfabet, acesta împuternicește verbal o persoană terță care semnează documentele respective în prezența sa și a persoanei responsabile din cadrul autorității competente.

În situațiile în care cererea privind cetățenia se depune de către administrația instituției prevăzute de prezentul Regulament, semnătura pe cerere sau pe alte formulare se aplică de către reprezentantul instituției respective.

**8.** Termenul de examinare a cererii privind cetățenia Republicii Moldova începe să curgă de la data depunerii cererii și a tuturor documentelor necesare.

**9.** La depunerea cererii privind cetățenia Republicii Moldova se stabilește statutul juridic, identitatea și domiciliul/reședința temporară solicitantului.

**10.** Pentru determinarea apartenenței la cetățenia Republicii Moldova, dobândirea, redobândirea cetățeniei Republicii Moldova și pentru renunțarea la cetățenia Republicii Moldova, documentele se prezintă în original. La cererea solicitantului se anexează copiile de pe documentele prezentate, a căror autenticitate se certifică de către persoana responsabilă din cadrul autorității competente, iar certificatul de cazier judiciar, adeverința ce atestă domiciliul sau reședința temporară, adeverința ce atestă faptul deportării sau refugierii, consimțămintele părinților și ale minorilor care au atins vîrsta de 14 ani, precum și dovada achitării taxelor și a tarifelor stabilite pentru prestarea serviciilor în materie de cetățenie se anexează în original.

Consimțămîntul minorului sau al părinților pentru dobândirea, redobândirea cetățeniei Republicii Moldova ori pentru renunțarea la cetățenia Republicii Moldova de către minor se depune în scris în fața persoanei responsabile din cadrul autorității competente sau se prezintă documentul respectiv autenticat de notar ori de alte persoane abilitate prin lege.

**11.** Documentele necesare pentru dobândirea și redobândirea cetățeniei Republicii Moldova se prezintă în limba de stat, iar cele întocmite în altă limbă se prezintă în traducere oficială, autenticată în modul stabilit de legislația națională sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte.

**12.** Certificatul de cazier judiciar se prezintă pe numele actual al solicitantului, iar în cazul în care acesta și-a schimbat numele și/sau prenumele, se prezintă și pe datele anterioare cu care s-a identificat de la vârsta de 14 ani.

Prezentarea certificatului de cazier judiciar nu este necesară pentru persoanele cu vârsta sub 14 ani.

Beneficiarii de protecție internațională sînt exonerati de obligația de a prezenta certificatul de cazier judiciar din țara din care s-au refugiat.

Persoanele care depun la misiunile diplomatice și oficiile consulare ale Republicii Moldova cererea pentru dobândirea cetățeniei Republicii Moldova prin recunoaștere sau pentru redobândirea acesteia nu prezintă certificatul de cazier judiciar din Republica Moldova. În aceste situații autoritatea competentă interpelează Ministerul Afacerilor Interne în vederea obținerii informației respective.

**13.** În cazul în care în certificatul de cazier judiciar nu este indicat termenul de valabilitate, acesta se consideră valabil pe o perioadă de șase luni de la data eliberării.

**14.** Dacă documentele prezentate de solicitant nu sînt suficiente pentru a stabili statutul juridic, identitatea, starea civilă, domiciliul sau reședința temporară acestuia, autoritatea competentă este în drept să solicite documente suplimentare care sînt strict necesare în acest scop.

**15.** Cererea privind cetățenia se respinge în cazul în care documentele prezentate sînt insuficiente, conțin divergențe, nu sînt valabile ori se constată că nu sînt autentice, precum și în cazurile prevăzute la art.12 alin.(3) din [Legea cetățeniei Republicii Moldova nr.1024/2000](#). Documentul prezentat care a devenit nevalabil pe motivul expirării termenului de valabilitate sau al modificării datelor cu caracter personal în condiții legale nu poate să constituie temei pentru respingerea cererii decît în cazul în care condiția de valabilitate a acestuia este prevăzută expres de prezentul Regulament.

Despre motivul respingerii cererii solicitantul sau reprezentantul acestuia este informat în scris.

**16.** Respingerea cererii privind cetățenia poate fi contestată în modul stabilit de legislație.

**17.** Furnizarea sau comunicarea cu rea intenție a unor date eronate, incomplete sau false de către o persoană fizică, fie pentru sine, fie pentru un terț, se sancționează în conformitate cu prevederile legislației penale sau contravenționale.

## TITLUL II

### DETERMINAREA APARTENENȚEI LA CETĂȚENIA REPUBLICII MOLDOVA

**18.** Dovada apartenenței la cetățenia Republicii Moldova se face cu:

1) actul de identitate al cetățeanului Republicii Moldova; pașaportul de tip sovietic (modelul anului 1974) cu mențiunea respectivă, dacă poate fi verificată autenticitatea acesteia; certificatul de naștere al copilului și actul de identitate al părintelui, care fac dovada apartenenței sale la cetățenia Republicii Moldova sau confirmă domiciliul și/sau reședința temporară acestuia pe teritoriul Republicii Moldova la data nașterii copilului – în cazul minorului; adeverința eliberată de autoritatea competentă a Republicii Moldova sau actul administrativ întocmit de autoritatea competentă ca urmare a determinării apartenenței persoanei la cetățenia Republicii Moldova sau a recunoașterii persoanei cetățean al Republicii Moldova;

2) informația din Registrul de stat al populației sau din fișierul manual.

**19.** În cazul în care persoana nu dispune de documentele care fac dovada apartenenței sale la cetățenia Republicii Moldova, iar în Registrul de stat al populației și în fișierul manual nu se găsește această informație, autoritatea competentă determină apartenența acesteia la cetățenia Republicii Moldova la solicitarea personală sau la solicitarea reprezentantului său legal, sau a reprezentantului împuternicit prin procură, sau a persoanei care acționează în interesul persoanei respective în condițiile prevederilor prezentului Regulament, sau a persoanei juridice interesate, sau din oficiu.

Adeverința privind neapartenența la cetățenia Republicii Moldova se eliberează persoanei, la solicitare, doar în cazul constatării neapartenenței acesteia la cetățenia Republicii Moldova.

**20.** Apartenența persoanei la cetățenia Republicii Moldova se determină conform prevederilor legii în vigoare la data declarării persoanei cetățean al Republicii Moldova, iar această dată se consideră data dobândirii de către persoană a cetățeniei Republicii Moldova.

**21.** Se consideră că persoana a dobândit și a păstrat cetățenia Republicii Moldova dacă aceasta întrunea sau întrunește condițiile prevăzute de cadrul legal în vigoare sau de legislația anterioară în materie de cetățenie, prin care a fost declarată cetățean al Republicii Moldova și dacă nu a pierdut cetățenia Republicii Moldova prin renunțare, retragere sau în temeiul acordurilor internaționale.

Dovada întrunirii condițiilor legale se face cu:

1) certificatul de naștere, certificatul de schimbare a numelui și/sau a prenumelui, certificatul de căsătorie, certificatul de divorț, certificatul de deces, copia sau extrasul de pe actul de stare civilă, avizul cu privire la anularea, modificarea, rectificarea și/sau completarea actului de stare civilă, hotărârea instanței de judecată definitivă și irevocabilă emisă de autoritățile străine privind desfacerea căsătoriei, documentele privind înregistrarea faptelor de stare civilă emise de instituții din străinătate, altele decât cele de stare civilă, valabile în condițiile prevederilor legale, care conțin înscrisuri autentice de identificare a persoanei (în continuare – *documente de stare civilă*) care confirmă nașterea, starea civilă și legătura de rudenie dintre persoana căreia i se determină apartenența la cetățenia Republicii Moldova și persoanele care au tangență la soluționarea cazului. Pentru persoanele născute pînă în anul 1945, inclusiv pentru persoanele care se află la întreținerea statului în instituții sociale rezidențiale, admise în instituții pînă în anul 2013, în cazul în care nu este întocmit actul de naștere, fapt confirmat de autoritatea competentă în materie de stare civilă, dovada datei și a locului de naștere se face cu datele respective din pașaportul de tip sovietic (modelul anului 1974) sau din Registrul de stat al populației;

2) documentele care confirmă domicilierea legală și obișnuită a persoanei pe teritoriul Republicii Moldova la data declarării prin lege a acesteia cetățean al Republicii Moldova:

a) actul de identitate cu mențiunea sau înscrisul privind înregistrarea la domiciliu/reședință temporară, confirmate prin informația din Registrul de stat al populației sau din fișierul manual ori din cumulul de documente aflate în posesia solicitantului ce confirmă direct sau indirect domicilierea persoanei pe teritoriul Republicii Moldova într-o perioadă anumită;

b) pașaportul de tip sovietic (modelul anului 1974) cu mențiunea respectivă;

c) adeverința de la locul de trai, eliberată de autoritatea administrației publice locale sau de administratorul blocului de locuit (copia de pe tabelul nominal al locuinței);

d) extrasul din Registrul de evidență a gospodăriilor populației ce atestă înregistrarea locuinței și evidența membrilor gospodăriei țărănești, eliberat de autoritatea administrației publice locale;

e) confirmarea aflării persoanei în detenție ori la tratament prin constrîngere, eliberată de instituția respectivă;

f) carnetul de muncă, livretul militar cu mențiunea privind aflarea în evidență militară pe teritoriul Republicii Moldova;

g) actul de studii sau documentul confirmativ, eliberat de instituția de învățămînt respectivă;

h) documentele de stare civilă care confirmă înregistrarea actelor de stare civilă pe teritoriul Republicii Moldova;

i) adeverința care atestă beneficierea solicitantului de pensii sau de alte alocații sociale de stat.

Pot fi recunoscute ca dovezi de domiciliere pe teritoriul Republicii Moldova cumulul cîtorva dovezi indirecte și declarațiile pe proprie răspundere ale solicitantului și ale unei persoane terțe domiciliată pe teritoriul Republicii Moldova și identificate prin act de identitate valabil, eliberat de autoritățile Republicii Moldova;

3) actul de identitate sau pașaportul de tip sovietic (modelul anului 1974) cu mențiunea privind apartenența la cetățenia altui stat sau alte documente confirmative eliberate de autoritatea competentă a statului străin care atestă apartenența persoanei la cetățenia statului respectiv și, după caz, data dobândirii acesteia sau neapartenența persoanei la cetățenia aceluia stat.

**22.** În cazul în care documentul prezentat trezește suspiciuni, autenticitatea acestuia se verifică prin interpelarea autorității emitente.

**23.** În cazul în care informația indicată în Registrul de stat al populației și/sau în fișierul manual este

suficientă pentru determinarea apartenenței persoanei la cetățenia Republicii Moldova, prezentarea documentelor prevăzute la pct.21 nu este obligatorie.

**24.** Pentru determinarea apartenenței persoanei la cetățenia Republicii Moldova, autoritatea competentă este în drept să solicite informațiile necesare de la instituțiile de resort din țară sau de la autoritățile din străinătate în modul stabilit de legislația națională sau de tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte.

**25.** Ca urmare a examinării cererii pentru determinarea apartenenței persoanei la cetățenia Republicii Moldova, autoritatea competentă emite un act administrativ în care se face referire la norma juridică conform căreia persoana este recunoscută cetățean al Republicii Moldova. În cazul în care se constată că persoana nu este cetățean al Republicii Moldova sau în cazul în care documentele și informația deținută nu sînt suficiente pentru a determina apartenența acesteia la cetățenia Republicii Moldova, autoritatea competentă informează în scris solicitantul sau reprezentantul acestuia în acest sens și, după caz, despre dreptul de a dobîndi cetățenia Republicii Moldova în condițiile legii.

**26.** Termenul de examinare a cererii pentru determinarea apartenenței persoanei la cetățenia Republicii Moldova nu poate depăși o lună, iar în cazul în care se solicită informațiile necesare de la alte autorități din țară sau din străinătate, termenul poate fi prelungit, dar nu va depăși șase luni, fapt despre care se informează solicitantul.

### **TITLUL III**

## **DOBÎNDIREA, REDOBÎNDIREA ȘI PIERDEREA CETĂȚENIEI REPUBLICII MOLDOVA**

### **Capitolul I**

#### **DOBÎNDIREA CETĂȚENIEI PRIN NAȘTERE**

**27.** Persoana care a dobîndit cetățenia Republicii Moldova prin naștere în temeiul prevederilor art.11 alin.(1) lit.a) sau b) din [Legea cetățeniei Republicii Moldova nr.1024/2000](#) și nu a fost luată în evidență cu statut de cetățean al Republicii Moldova pînă la vîrsta de 18 ani de către autoritatea competentă își păstrează acest statut, dacă nu a pierdut cetățenia Republicii Moldova în condițiile legii.

**28.** La depunerea cererii pentru dobîndirea cetățeniei Republicii Moldova de către copil în temeiul art.11 alin.(l) lit.c) din [Legea cetățeniei Republicii Moldova nr.1024/2000](#), reprezentantul legal sau, după caz, mandatarul acestuia prezintă următoarele documente:

1) actul de identitate valabil al reprezentatului legal și al copilului, dacă acesta îl deține, precum și permisul de ședere sau buletinul de identitate pentru apatrizi sau buletinul de identitate pentru refugiați sau buletinul de identitate pentru beneficiarii de protecție umanitară eliberat de către autoritatea competentă pentru străini din Republica Moldova pe numele unuia dintre părinți;

2) certificatul de naștere al copilului care face dovada nașterii acestuia pe teritoriul Republicii Moldova;

3) documentele de stare civilă ale părinților/unicului părinte al copilului, necesare pentru stabilirea legăturii de rudenie dintre aceștia;

4) actul de identitate și consimțămîntul celuilalt părinte pentru dobîndirea cetățeniei Republicii Moldova de către copil, în cazul copilului cu ambii părinți;

5) consimțămîntul copilului care a atins vîrsta de 14 ani, autentificat de notar sau de alte persoane abilitate prin lege cu astfel de funcție;

6) actul de identitate al mandatarului și documentele ce atestă dreptul de reprezentare – pentru persoanele reprezentate.

*[Pct.28 în redacția Hot. Guv. nr.49 din 24.01.2024, în vigoare 01.03.2024]*

**28<sup>1</sup>.** În cazul copilului care, potrivit prevederilor art.11 alin.(l) lit.c) din [Legea cetățeniei Republicii Moldova nr.1024/2000](#), se încadrează în condițiile legale pentru a fi recunoscut apatrid, reprezentantul legal sau, după caz, mandatarul acestuia prezintă următoarele documente:

1) actul de identitate valabil al reprezentantului legal;

2) certificatul de naștere al copilului care face dovada nașterii acestuia pe teritoriul Republicii Moldova;

3) documentele de stare civilă ale părinților/unicului părinte al copilului, necesare pentru stabilirea legăturii de rudenie dintre aceștia;

4) actul de identitate și consimțământul celuilalt părinte pentru dobândirea cetățeniei Republicii Moldova de către copil, în cazul copilului cu ambii părinți;

5) consimțământul copilului care a atins vârsta de 14 ani, autentificat de notar sau de alte persoane abilitate prin lege cu astfel de funcție;

6) documentul eliberat de către autoritatea competentă pentru străini din Republica Moldova, care confirmă că copilul se încadrează în condițiile legale pentru a fi recunoscut apatrid;

7) actul de identitate al mandatarului și documentele ce atestă dreptul de reprezentare – pentru persoanele reprezentate.

*[Pct.28<sup>1</sup> introdus prin Hot. Guv. nr.49 din 24.01.2024, în vigoare 01.03.2024]*

**28<sup>2</sup>.** Data dobândirii cetățeniei Republicii Moldova, în temeiul art.11 alin.(1) lit.c) din [Legea cetățeniei Republicii Moldova nr.1024/2000](#), de către copilul prevăzut la pct.28 se consideră data depunerii cererii de către părinții/unicul părinte al acestuia, iar în cazul copilului prevăzut la pct.28<sup>1</sup>, data dobândirii cetățeniei Republicii Moldova se consideră data nașterii acestuia.

*[Pct.28<sup>2</sup> introdus prin Hot. Guv. nr.49 din 24.01.2024, în vigoare 01.03.2024]*

**28<sup>3</sup>.** Persoana responsabilă din cadrul autorității competente:

1) stabilește identitatea reprezentantului legal și, după caz, a mandatarului acestuia în temeiul actului de identitate;

2) stabilește identitatea copilului în baza documentelor prezentate și a declarației de identificare a reprezentantului legal, în cazul în care copilul nu dispune de act de identitate;

3) verifică autenticitatea, corectitudinea și valabilitatea documentelor prezentate, utilizând resursele informaționale automatizate și neautomatizate. În cazul în care, în urma verificărilor efectuate prin resursele informaționale automatizate, nu este posibilă stabilirea autenticității certificatului de naștere, se interpelează autoritatea emitentă;

4) înregistrează cererea în modul stabilit prin actele instituționale.

*[Pct.28<sup>3</sup> introdus prin Hot. Guv. nr.49 din 24.01.2024, în vigoare 01.03.2024]*

**28<sup>4</sup>.** Cererea pentru dobândirea cetățeniei Republicii Moldova în temeiul art.11 alin.(1) lit.c) din [Legea cetățeniei Republicii Moldova nr.1024/2000](#), în original, împreună cu documentele aferente, se păstrează la Agenția Servicii Publice.

Cererea respectivă depusă la misiunile diplomatice și la oficiile consulare ale Republicii Moldova se expediază, în original, împreună cu documentele aferente, Agenției Servicii Publice pentru păstrare.

*[Pct.28<sup>4</sup> introdus prin Hot. Guv. nr.49 din 24.01.2024, în vigoare 01.03.2024]*

**28<sup>5</sup>.** Evidența persoanelor considerate cetățeni ai Republicii Moldova în temeiul art.11 alin.(1) lit.c) din [Legea cetățeniei Republicii Moldova nr.1024/2000](#) se asigură prin actualizarea Registrului de stat al populației.

*[Pct.28<sup>5</sup> introdus prin Hot. Guv. nr.49 din 24.01.2024, în vigoare 01.03.2024]*

**29.** Copil găsit pe teritoriul Republicii Moldova care cade sub incidența prevederilor art.11 alin.(2) din [Legea cetățeniei Republicii Moldova nr.1024/2000](#) este considerată persoana minoră identificată pe teritoriul Republicii Moldova fără reprezentant legal, căreia, ca urmare a investigațiilor efectuate de către organele de ocrotire a normelor de drept în comun cu autoritatea tutelară, nu i-a fost stabilită apartenența la cetățenia altui stat.

Pentru ca copilul găsit pe teritoriul Republicii Moldova să fie luat în evidență cu statutul de cetățean al Republicii Moldova, reprezentantul autorității tutelare prezintă certificatul de naștere al copilului, actul



administrativ în temeiul căruia a fost stabilit statutul de copil găsit, precum și documentele ce atestă dreptul de reprezentare. Data dobândirii cetățeniei Republicii Moldova de către copilul găsit se consideră data emiterii actului administrativ.

Persoana cu statut de copil găsit care a fost luată în evidență cu statut de cetățean al Republicii Moldova pînă la vîrsta de 18 ani, dacă în această perioadă nu a fost dovedit contrariul, își păstrează în continuare statutul de cetățean al Republicii Moldova.

## **Capitolul II** **RECUNOAȘTEREA CETĂȚENIEI REPUBLICII MOLDOVA**

### **Secțiunea 1**

#### **Recunoașterea persoanei cetățean al Republicii Moldova în temeiul art.12 alin.(1<sup>1</sup>) din [Legea cetățeniei Republicii Moldova nr.1024/2000](#)**

**30.** La depunerea cererii prin care persoana consimte de a fi recunoscută cetățean al Republicii Moldova în temeiul art.12 alin.(1<sup>1</sup>) din [Legea cetățeniei Republicii Moldova nr.1024/2000](#), se prezintă următoarele documente:

- 1) actul de identitate, în cazul deținerii acestuia;
- 2) documentele de stare civilă care fac dovada nașterii pe teritoriul Republicii Moldova;
- 3) documentele ce atestă dreptul de reprezentare – pentru persoanele reprezentate.

**31.** Persoana responsabilă din cadrul autorității competente:

1) stabilește identitatea solicitantului în baza documentelor prezentate, iar în cazul în care acesta nu posedă act de identitate valabil, solicitantul urmează a fi identificat conform procedurii legale prevăzute pentru eliberarea actelor de identitate;

2) verifică autenticitatea, corectitudinea și valabilitatea documentelor prezentate, utilizînd resursele informaționale automatizate și neautomatizate. În cazul în care, în urma verificărilor efectuate prin resursele informaționale automatizate, nu este posibilă stabilirea autenticității certificatului de naștere, se interpelează autoritatea emitentă;

3) înregistrează cererea în modul stabilit prin actele instituționale.

**32.** Cererea prin care persoana consimte de a fi recunoscută cetățean al Republicii Moldova în temeiul art.12 alin.(1<sup>1</sup>) din [Legea cetățeniei Republicii Moldova nr.1024/2000](#), în original, cu documentele aferente se păstrează la Agenția Servicii Publice. Cererea respectivă depusă la misiunile diplomatice și oficiile consulare ale Republicii Moldova se expediază, în original, cu documentele aferente Agenției Servicii Publice pentru păstrare.

**33.** Evidența persoanelor recunoscute cetățeni ai Republicii Moldova în temeiul art.12 alin.(1<sup>1</sup>) din [Legea cetățeniei Republicii Moldova nr.1024/2000](#) se asigură prin eliberarea actelor de identitate.

**34.** Dacă părinții sînt recunoscuți cetățeni ai Republicii Moldova sau dacă numai unul dintre părinți este recunoscut cetățean al Republicii Moldova în temeiul art.12 alin.(1<sup>1</sup>) din [Legea cetățeniei Republicii Moldova nr.1024/2000](#), copilul dobîndește cetățenia în temeiul prevederilor art.19 din legea prenotată.

### **Secțiunea a 2-a**

#### **Dobîndirea cetățeniei Republicii Moldova prin recunoaștere în temeiul art.12 alin.(2) din [Legea cetățeniei Republicii Moldova nr.1024/2000](#)**

**35.** La depunerea cererii pentru dobîndirea cetățeniei Republicii Moldova prin recunoaștere în temeiul art.12 alin.(2) lit.a) din [Legea cetățeniei Republicii Moldova nr.1024/2000](#) de către persoana născută în străinătate, care are cel puțin unul dintre părinți, bunici sau străbunici născut pe teritoriul Republicii Moldova, se prezintă următoarele documente:

1) actul de identitate:

a) pașaportul cetățeanului străin sau documentul de călătorie și permisul de ședere – pentru persoana căreia i s-a acordat dreptul de ședere pe teritoriul Republicii Moldova, sau

buletinul de identitate – pentru persoana căreia i s-a recunoscut statutul de apatrid ori de beneficiar de protecție internațională, sau



actul care identifică persoana și confirmă domiciliul acesteia pe teritoriul Republicii Moldova, eliberat de autoritatea competentă pentru străini din Republica Moldova – pentru solicitantul statutului de apatrid;

b) al reprezentantului legal – în cazul minorului sau al persoanei supuse măsurii de ocrotire judiciară sub forma tutelei;

2) documentele ce atestă dreptul de reprezentare – pentru persoanele reprezentate;

3) documentele de stare civilă ale solicitantului și ale copiilor săi minori;

4) documentele de stare civilă ale unuia dintre părinți, bunici sau străbunici care s-a născut pe teritoriul Republicii Moldova;

5) documentul care face dovada domiciliului pe teritoriul altui stat – pentru persoanele care nu domiciliază în Republica Moldova;

6) autobiografia, în care se indică date despre starea civilă, adresa de domiciliu, activitatea de muncă, date despre soț (soție) și despre rudele de gradul I (părinți, copii);

7) certificatul de cazier judiciar din țara (țările) al cărei (cărora) cetățean este și din Republica Moldova, iar persoanele care domiciliază pe teritoriul altui stat prezintă documentul respectiv și din țara de domiciliere;

8) două fotografii de dată recentă, de dimensiunea 4,5x3,5 cm, color, mat, pe fond alb. În cazul persoanei reprezentate, suplimentar se depune o fotografie de dimensiunea 10x15 cm, care să corespundă aceluiași cerințe;

9) bonul de plată eliberat pe purtător de hârtie care confirmă faptul achitării serviciilor, ce conține date cu privire la achitare, precum și a cheltuielilor aferente suportate de către instituțiile serviciului diplomatic, iar în cazul în care achitarea taxelor și a tarifelor a fost efectuată prin instrumentele de plăți electronice, dovada achitării se face prin mențiunea imprimată în mod automat pe cererea privind prestarea serviciului respectiv (în continuare – *dovada achitării taxelor și a tarifelor stabilite pentru prestarea serviciului respectiv*).

**36.** La depunerea cererii pentru dobândirea cetățeniei Republicii Moldova prin recunoaștere în temeiul art.12 alin.(2) lit.b) din [Legea cetățeniei Republicii Moldova nr.1024/2000](#) de către persoana care pînă la 28 iunie 1940 a locuit în Basarabia, în Nordul Bucovinei, în Ținutul Herța și în R.A.S.S.M., precum și de către urmașii acesteia, se prezintă următoarele documente:

1) actul de identitate:

a) pașaportul cetățeanului străin sau documentul de călătorie și permisul de ședere – pentru persoana căreia i s-a acordat dreptul de ședere pe teritoriul Republicii Moldova, sau

buletinul de identitate – pentru persoana căreia i s-a recunoscut statutul de apatrid ori de beneficiar de protecție internațională, sau

actul care identifică persoana și confirmă domiciliul acesteia pe teritoriul Republicii Moldova, eliberat de autoritatea competentă pentru străini din Republica Moldova – pentru solicitantul statutului de apatrid;

b) al reprezentantului legal – în cazul minorului sau al persoanei supuse măsurii de ocrotire judiciară sub forma tutelei;

2) documentele ce atestă dreptul de reprezentare – pentru persoanele reprezentate;

3) documentele de stare civilă ale solicitantului și ale copiilor săi minori;

4) documentele de stare civilă ale unuia dintre părinți, bunici sau străbunici care pînă la 28 iunie 1940 a locuit în Basarabia, în Nordul Bucovinei, în Ținutul Herța și în R.A.S.S.M.;

5) documentul care face dovada domiciliului pe teritoriul altui stat – pentru persoanele care nu domiciliază în Republica Moldova;

6) autobiografia, în care se indică date despre starea civilă, adresa de domiciliu, activitatea de muncă, date despre soț (soție) și despre rudele de gradul I (părinți, copii);

7) adeverința de la locul de domiciliu, care confirmă domicilierea solicitantului sau a părinților, sau a bunicii, sau a străbunicii acestuia pe teritoriul Basarabiei, Nordului Bucovinei, Ținutului Herța și R.A.S.S.M. pînă la 28 iunie 1940;

8) certificatul de cazier judiciar din țara (țările) al cărei (cărora) cetățean este și din Republica

Moldova, iar persoanele care domiciliază pe teritoriul altui stat prezintă documentul respectiv și din țara de domiciliere;

9) două fotografii de dată recentă, de dimensiunea 4,5x3,5 cm, color, mat, pe fond alb. În cazul persoanei reprezentate, suplimentar se depune o fotografie de dimensiunea 10x15 cm, care să corespundă aceluiași cerințe;

10) dovada achitării taxelor și a tarifelor stabilite pentru prestarea serviciului respectiv.

**37.** La depunerea cererii pentru dobândirea cetățeniei Republicii Moldova prin recunoaștere în temeiul art.12 alin.(2) lit.c) din [Legea cetățeniei Republicii Moldova nr.1024/2000](#) de către persoana deportată sau refugiată de pe teritoriul Republicii Moldova începând cu 28 iunie 1940, precum și de către urmașii acesteia, se prezintă următoarele documente:

1) actul de identitate:

a) pașaportul cetățeanului străin sau documentul de călătorie și permisul de ședere – pentru persoana căreia i s-a acordat dreptul de ședere pe teritoriul Republicii Moldova, sau

buletinul de identitate – pentru persoana căreia i s-a recunoscut statutul de apatrid ori de beneficiar de protecție internațională, sau

actul care identifică persoana și confirmă domiciliul acesteia pe teritoriul Republicii Moldova, eliberat de autoritatea competentă pentru străini din Republica Moldova – pentru solicitantul statutului de apatrid;

b) al reprezentantului legal – în cazul minorului sau al persoanei supuse măsurii de ocrotire judiciară sub forma tutelei;

2) documentele ce atestă dreptul de reprezentare – pentru persoana reprezentată;

3) documentele de stare civilă ale solicitantului și ale copiilor săi minori;

4) documentele de stare civilă ale unuia dintre părinți, bunici sau străbunici care a fost deportat sau refugiat de pe teritoriul Republicii Moldova începând cu 28 iunie 1940;

5) documentul care face dovada domiciliului pe teritoriul altui stat – pentru persoana care nu domiciliază în Republica Moldova;

6) adeverința de la organul abilitat care atestă faptul deportării sau refugierii solicitantului sau a părinților, sau a bunicii, sau a străbunicii acestuia de pe teritoriul Republicii Moldova începând cu 28 iunie 1940;

7) autobiografia, în care se indică date despre starea civilă, adresa de domiciliu, activitatea de muncă, date despre soț (soție) și despre rudele de gradul I (părinți, copii);

8) certificatul de cazier judiciar din țara (țările) al cărei (căror) cetățean este și din Republica Moldova, iar persoanele care domiciliază pe teritoriul altui stat prezintă documentul respectiv și din țara de domiciliere;

9) două fotografii de dată recentă, de dimensiunea 4,5x3,5 cm, color, mat, pe fond alb. În cazul persoanei reprezentate, suplimentar se depune o fotografie de dimensiunea 10x15 cm, care să corespundă aceluiași cerințe;

10) dovada achitării taxelor și a tarifelor stabilite pentru prestarea serviciului respectiv.

**38.** La depunerea cererii pentru dobândirea cetățeniei Republicii Moldova prin recunoaștere în temeiul art.12 alin.(2) lit.d) din [Legea cetățeniei Republicii Moldova nr.1024/2000](#) de către persoana care la data de 23 iunie 1990 locuia legal și obișnuit pe teritoriul Republicii Moldova și care continuă să locuiască în prezent, se prezintă următoarele documente:

1) actul de identitate:

a) pașaportul cetățeanului străin sau documentul de călătorie și permisul de ședere – pentru persoana căreia i s-a acordat dreptul de ședere pe teritoriul Republicii Moldova, sau

buletinul de identitate – pentru persoana căreia i s-a recunoscut statutul de apatrid ori de beneficiar de protecție internațională, sau

actul care identifică persoana și confirmă domiciliul acesteia pe teritoriul Republicii Moldova, eliberat de autoritatea competentă pentru străini din Republica Moldova – pentru solicitantul statutului de apatrid;

b) al reprezentantului legal – în cazul minorului sau al persoanei supuse măsurii de ocrotire

judiciară sub forma tutelei;

2) documentele ce atestă dreptul de reprezentare – pentru persoana reprezentată;

3) documentele de stare civilă ale solicitantului și ale copiilor săi minori;

4) documentele care confirmă domicilierea persoanei la data de 23 iunie 1990 pe teritoriul Republicii Moldova și pînă în prezent;

5) autobiografia, în care se indică date despre starea civilă, adresa de domiciliu, activitatea de muncă, date despre soț (soție) și despre rudele de gradul I (părinți, copii);

6) certificatul de cazier judiciar din țara (țările) al cărei (cărora) cetățean este și din Republica Moldova, iar persoanele care domiciliază pe teritoriul altui stat prezintă documentul respectiv și din țara de domiciliere;

7) două fotografii de dată recentă, de dimensiunea 4,5x3,5 cm, color, mat, pe fond alb. În cazul persoanei reprezentate, suplimentar se depune o fotografie de dimensiunea 10x15 cm, care să corespundă aceluiași cerințe;

8) dovada achitării taxelor și a tarifelor stabilite pentru prestarea serviciului respectiv.

**39.** Persoana responsabilă din cadrul autorității competente, în temeiul documentelor prezentate, întocmește cererea respectivă, care se prezintă solicitantului sau persoanei care îl reprezintă pentru confirmarea autenticității documentelor prezentate și a datelor consemnate în aceasta, prin aplicarea semnăturii în locul rezervat.

**40.** Cererea cu documentele aferente se expediază Serviciului de Informații și Securitate pentru avizare.

Serviciul de Informații și Securitate prezintă avizul său argumentat în termen de o lună, iar în cazul în care sînt necesare investigații suplimentare care nu se încadrează în acest termen, informează în scris despre aceasta autoritatea competentă solicitantă. În aceste situații termenul de prezentare a avizului poate fi prelungit cu cel mult trei luni.

**41.** Ca urmare a examinării cererii și a coordonării acesteia cu Serviciul de Informații și Securitate, directorul Agenției Servicii Publice aprobă avizul privind dobîndirea cetățeniei Republicii Moldova prin recunoaștere. În temeiul avizului, persoana recunoscută cetățean al Republicii Moldova se ia în evidență în Registrul de stat al populației sau în fișierul manual, în cazul persoanelor care renunță la numărul de identificare de stat al persoanei fizice și la evidența automatizată în Registrul de stat al populației.

**42.** Termenul de examinare a cererilor pentru dobîndirea cetățeniei prin recunoaștere nu poate depăși șase luni.

### **Capitolul III**

#### **CETĂȚENIA COPILULUI APATRID ASUPRA CĂRUIA ESTE INSTITUITĂ TUTELA**

**43.** Copilul apatrid asupra căruia este instituită tutela dobîndește cetățenia Republicii Moldova în temeiul prevederilor art.15 alin.(1) și (2) din [Legea cetățeniei Republicii Moldova nr.1024/2000](#), la prezentarea următoarelor documente:

1) actul de identitate aflat în posesie sau actul care identifică copilul și confirmă domiciliul acestuia pe teritoriul Republicii Moldova, eliberat de autoritatea competentă pentru străini din Republica Moldova, și actul de identitate al reprezentantului legal;

2) actul juridic încheiat în formă autentică care confirmă instituirea tutelei, eliberat de autoritatea tutelară sau, după caz, de instanța de judecată;

3) documentele de stare civilă ale copilului;

4) documentul eliberat de autoritatea competentă pentru străini, care confirmă statutul de apatrid al copilului la data instituirii tutelei.

În cazul în care copilul nu a fost luat în evidență cu statut de cetățean al Republicii Moldova pînă la vîrsta de 14 ani, pe perioada aflării sub tutelă își păstrează statutul de cetățean al Republicii Moldova, dacă nu a pierdut-o în condițiile legii.

**44.** În cazul copilului apatrid care cade sub incidența art.15 alin.(3) din Legea cetățeniei Republicii Moldova nr.1024/2000, se prezintă suplimentar consimțămîntul tutorilor privind dobîndirea de către copil

a cetățeniei Republicii Moldova, iar în cazul în care tutorii nu cad de comun acord – hotărîrea instanței de judecată în acest sens.

## **Capitolul IV**

### **REDOBÎNDIREA ȘI DOBÎNDIREA CETĂȚENIEI REPUBLICII MOLDOVA PRIN NATURALIZARE**

#### **Secțiunea 1**

##### **Redobîndirea cetățeniei Republicii Moldova**

**45.** Cererea pentru redobîndirea cetățeniei Republicii Moldova în temeiul art.16 din [Legea cetățeniei Republicii Moldova nr.1024/2000](#) a persoanei care a pierdut cetățenia Republicii Moldova se adresează Președintelui Republicii Moldova și se depune la autoritatea competentă din țară în două exemplare, iar la cea din străinătate – în trei exemplare.

**46.** La depunerea cererii, se prezintă următoarele documente:

1) actul de identitate:

a) pașaportul cetățeanului străin sau documentul de călătorie și permisul de ședere – pentru persoana căreia i s-a acordat dreptul de ședere pe teritoriul Republicii Moldova, sau

buletinul de identitate – pentru persoana căreia i s-a recunoscut statutul de apatrid ori de beneficiar de protecție internațională, sau

actul care identifică persoana și confirmă domiciliul acesteia pe teritoriul Republicii Moldova, eliberat de autoritatea competentă pentru străini din Republica Moldova – pentru solicitantul statutului de apatrid;

b) al reprezentantului legal – în cazul minorului sau al persoanei supuse măsurii de ocrotire judiciară sub forma tutelei;

2) documentele ce atestă dreptul de reprezentare – pentru persoana reprezentată;

3) documentele de stare civilă ale solicitantului și ale copiilor săi minori;

4) autobiografia, în care se indică date despre starea civilă, adresa de domiciliu, activitatea de muncă, date despre soț (soție) și despre rudele de gradul I (părinți, copii);

5) certificatul de cazier judiciar din țara (țările) al cărei (căror) cetățean este și din Republica Moldova, iar persoanele care domiciliază pe teritoriul altui stat prezintă documentul respectiv și din țara de domiciliere;

6) patru fotografii de dată recentă, de dimensiunea 4,5x3,5 cm, color, mat, pe fond alb. În cazul persoanei reprezentate, suplimentar se depune o fotografie de dimensiunea 10x15 cm, care să corespundă aceluiași cerințe;

7) dovada achitării taxelor și a tarifelor stabilite pentru prestarea serviciului respectiv.

**47.** În temeiul documentelor prezentate, persoana responsabilă din cadrul autorității competente întocmește cererea pentru redobîndirea cetățeniei Republicii Moldova, care se prezintă solicitantului sau persoanei care îl reprezintă pentru confirmarea autenticității documentelor prezentate și a datelor consemnate în aceasta, prin aplicarea semnăturii în locul rezervat. Cererea pentru redobîndirea cetățeniei Republicii Moldova se expediază autorităților publice prevăzute la art.28 lit.a) din [Legea cetățeniei Republicii Moldova nr.1024/2000](#) pentru avizare.

**48.** Autoritățile de resort prezintă autorității competente avizul privind redobîndirea cetățeniei Republicii Moldova în termen de o lună, iar în cazul în care sînt necesare investigații suplimentare care nu se încadrează în acest termen, informează în scris despre aceasta autoritatea competentă solicitantă. În aceste situații termenul de prezentare a avizului poate fi prelungit, dar nu va depăși trei luni.

**49.** Autoritatea competentă expediază Comisiei pentru problemele cetățeniei și acordării de azil politic de pe lîngă Președintele Republicii Moldova (în continuare – *Comisie*) nota informativă a Agenției Servicii Publice, împreună cu cererea pentru redobîndirea cetățeniei Republicii Moldova și cu avizele Ministerului Afacerilor Interne și Serviciului de Informații și Securitate, pentru examinare și luarea deciziei.

**50.** Ca urmare a emiterii decretului Președintelui Republicii Moldova privind redobîndirea cetățeniei

Republicii Moldova, Comisia expediază autorității competente decretul respectiv în vederea executării.

**51.** Autoritatea competentă informează solicitantul despre emiterea decretului privind redobândirea cetățeniei Republicii Moldova, despre necesitatea depunerii jurământului de credință față de Republica Moldova (în continuare – *jurământ*) și despre locul unde urmează a fi depus.

Despre persoana cu domiciliul și/sau reședința temporară pe teritoriul Republicii Moldova care urmează să depună jurământul, Agenția Servicii Publice informează autoritatea administrației publice locale de nivelul întâi (președintele raionului sau primarul municipiului) în a cărei rază de competență teritorială aceasta își are stabilit domiciliul și/sau reședința temporară.

Autoritatea administrației publice locale certifică depunerea jurământului de către persoana care a redobândit cetățenia Republicii Moldova, prin aplicarea semnăturii și a ștampilei pe documentul care face dovada depunerii jurământului după care îl înmânează acesteia.

Autoritatea competentă eliberează solicitantului adeverința privind redobândirea cetățeniei Republicii Moldova.

**52.** Dacă persoana a depus cererea pentru redobândirea cetățeniei Republicii Moldova la misiunile diplomatice și oficiile consulare ale Republicii Moldova, iar la emiterea decretului privind redobândirea cetățeniei Republicii Moldova se află în Republica Moldova și solicită depunerea jurământului la locul aflării, aceasta poate să se adreseze la subdiviziunea structurală a Agenției Servicii Publice. Agenția Servicii Publice informează autoritatea administrației publice locale de nivelul întâi (președintele raionului sau primarul municipiului) în a cărei rază de competență teritorială se află persoana și, în condițiile prevederilor pct. 51, îi eliberează adeverința care confirmă redobândirea cetățeniei Republicii Moldova.

În situația prevăzută în prezentul punct, Agenția Servicii Publice informează Comisia și misiunile diplomatice și oficiile consulare ale Republicii Moldova la care solicitantul a depus cererea pentru redobândirea cetățeniei despre executarea decretului.

**53.** Agenția Servicii Publice și misiunile diplomatice și oficiile consulare ale Republicii Moldova prezintă semestrial Președintelui Republicii Moldova informația despre executarea decretelor privind redobândirea cetățeniei Republicii Moldova.

## **Secțiunea a 2-a**

### **Dobândirea cetățeniei Republicii Moldova prin naturalizare**

**54.** Cererea pentru dobândirea cetățeniei Republicii Moldova prin naturalizare în temeiul art.17 alin.(1) din [Legea cetățeniei Republicii Moldova nr.1024/2000](#) se adresează Președintelui Republicii Moldova și se depune în două exemplare la subdiviziunea teritorială a Agenției Servicii Publice în a cărei rază de competență teritorială solicitantul își are stabilit domiciliul și/sau reședința temporară sau, după caz, la Agenția Servicii Publice.

**55.** La depunerea cererii, se prezintă următoarele documente:

1) actul de identitate:

a) pașaportul cetățeanului străin sau documentul de călătorie și permisul de ședere – pentru persoana căreia i s-a acordat dreptul de ședere în Republica Moldova, sau

buletinul de identitate – pentru persoana căreia i s-a recunoscut statutul de apatrid sau de beneficiar de protecție internațională;

b) al reprezentantului legal – în cazul minorului sau al persoanei supuse măsurii de ocrotire judiciară sub forma tutelei;

2) documentele ce atestă dreptul de reprezentare – pentru persoana reprezentată;

3) documentul care confirmă statutul de beneficiar de azil politic;

4) documentele de stare civilă ale solicitantului și ale copiilor săi minori;

5) autobiografia, în care se indică inclusiv data și temeiul stabilirii cu domiciliul în Republica Moldova, locul domiciliului, activitatea de muncă, date despre starea civilă, date despre soț (soție) și rudele de gradul I (părinți, copii);

6) certificatul de cazier judiciar din țara (țările) al cărei (cărora) cetățean este și din Republica Moldova;

7) adeverința privind termenul de ședere legală și continuă pe teritoriul Republicii Moldova,



eliberată de autoritatea competentă pentru străini, sau alte documente care confirmă domicilierea legală și obișnuită a persoanei pe teritoriul Republicii Moldova, dacă informația respectivă nu se găsește în Registrul de stat al populației;

8) documentul ce atestă plasarea în câmpul muncii sau adeverința de la locul de studii. Persoanele care nu sînt plasate în câmpul muncii prezintă o adeverință de la autoritatea de resort, care confirmă sursele legale de existență ale solicitantului (venit obținut în urma depozitelor sau altor activități legale, pensie, bursă, pensie alimentară, ajutor de șomaj, indemnizație pentru copii). Persoana care declară că se află la întreținerea materială a membrului (membrilor) de familie prezintă declarația acestuia (acestora) prin care se confirmă acest fapt și documentele ce atestă sursele legale de existență ale întreținătorului (întreținătorilor);

9) adeverința despre susținerea examenului de cunoaștere a limbii de stat și a prevederilor Constituției Republicii Moldova, cu excepția cazurilor prevăzute la art.18 alin.(2) din [Legea cetățeniei Republicii Moldova nr.1024/2000](#);

10) adeverința de la domiciliu despre componența familiei;

11) patru fotografii de dată recentă, de dimensiunea 4,5x3,5 cm, color, mat, pe fond alb. În cazul persoanei reprezentate, suplimentar se prezintă o fotografie de dimensiunea 10x15 cm, care să corespundă aceluiași cerințe;

12) dovada achitării taxelor și a tarifelor stabilite pentru prestarea serviciului respectiv.

**56.** În temeiul documentelor prezentate, persoana responsabilă din cadrul autorității competente întocmește cererea pentru dobîndirea cetățeniei Republicii Moldova prin naturalizare, care se prezintă solicitantului sau reprezentantului acesteia pentru confirmarea autenticității documentelor prezentate și a datelor consemnate în aceasta, prin aplicarea semnăturii în locul rezervat.

**57.** Cererea pentru dobîndirea cetățeniei Republicii Moldova prin naturalizare se expediază autorităților publice prevăzute la art.28 lit.a) din [Legea cetățeniei Republicii Moldova nr.1024/2000](#) în vederea avizării.

**58.** Ministerul Afacerilor Interne și Serviciul de Informații și Securitate prezintă autorității competente avizul privind dobîndirea cetățeniei Republicii Moldova prin naturalizare în termen de o lună, iar în cazul în care sînt necesare investigații suplimentare care nu se încadrează în acest termen, informează în scris despre aceasta autoritatea competentă solicitantă. În aceste situații termenul de prezentare a avizului poate fi prelungit cu cel mult șase luni, dar nu poate depăși un an.

**59.** Autoritatea competentă expediază Comisiei nota informativă împreună cu cererea pentru dobîndirea cetățeniei Republicii Moldova prin naturalizare și cu avizele autorităților de resort în vederea examinării și luării deciziei.

**60.** Ca urmare a emiterii decretului Președintelui Republicii Moldova privind acordarea cetățeniei Republicii Moldova prin naturalizare, Comisia expediază Agenției Servicii Publice decretul respectiv pentru executare.

**61.** Autoritatea competentă informează solicitantul despre emiterea decretului privind acordarea cetățeniei Republicii Moldova prin naturalizare și despre necesitatea și locul depunerii jurămîntului.

Agenția Servicii Publice informează autoritatea administrației publice locale de nivelul întîii (președintele raionului sau primarul municipiului) în a cărei rază de competență teritorială acesta are domiciliul și/sau reședința temporară despre emiterea decretului privind acordarea cetățeniei Republicii Moldova prin naturalizare și despre necesitatea depunerii jurămîntului de către solicitant.

Autoritatea administrației publice locale certifică depunerea jurămîntului de către persoana care a dobîndit cetățenia Republicii Moldova prin naturalizare prin aplicarea semnăturii și a ștampilei pe documentul care face dovada depunerii jurămîntului, după care îl înmînează acesteia.

Agenția Servicii Publice eliberează solicitantului adeverința privind dobîndirea cetățeniei Republicii Moldova.

**62.** Agenția Servicii Publice prezintă semestrial Președintelui Republicii Moldova informația despre executarea decretelor privind acordarea cetățeniei Republicii Moldova.

## Capitolul V



# PIERDEREA CETĂȚENIEI REPUBLICII MOLDOVA

## Secțiunea 1

### Renunțarea la cetățenia Republicii Moldova

**63.** Cererea cetățeanului Republicii Moldova care domiciliază legal și obișnuit în străinătate pentru renunțarea la cetățenia Republicii Moldova în temeiul art.22 din [Legea cetățeniei Republicii Moldova nr.1024/2000](#) se adresează Președintelui Republicii Moldova și se depune în trei exemplare la misiunile diplomatice și oficiile consulare ale Republicii Moldova. În cazul în care pentru țara de domiciliere a solicitantului nu este acreditată nicio misiune diplomatică sau oficiu consular, cererea pentru renunțarea la cetățenia Republicii Moldova se depune la orice misiune diplomatică sau oficiu consular.

**64.** Persoana care, în temeiul datelor din Registrul de stat al populației și din fișierul manual, nu deține buletin de identitate al cetățeanului Republicii Moldova, nu are înregistrare la domiciliu/reședință temporară pe teritoriul Republicii Moldova, declară că nu domiciliază în Republica Moldova și prezintă dovezi privind stabilirea domiciliului pe teritoriul altui stat se consideră cu domiciliul legal și obișnuit în străinătate.

**65.** La depunerea cererii, se prezintă următoarele documente:

1) actul de identitate valabil, în cazul deținerii acestuia:

a) pașaportul cetățeanului Republicii Moldova;

b) actul de identitate al reprezentantului legal – în cazul minorului sau al persoanei supuse măsurii de ocrotire judiciară sub forma tutelei. În cazul minorilor, actul de identitate al acestora nu este obligatoriu;

2) documentele ce atestă dreptul de reprezentare – pentru persoanele reprezentate;

3) documentul care face dovada apartenenței la cetățenia Republicii Moldova – în cazul pierderii, furtului sau deteriorării pașaportului cetățeanului Republicii Moldova;

4) documentele de stare civilă ale solicitantului și ale copiilor săi minori;

5) autobiografia;

6) adeverința privind deținerea sau dobândirea cetățeniei unui alt stat ori garanția dobândirii unei alte cetățenii. Adeverința respectivă nu se prezintă în cazul în care solicitantul face dovada apartenenței la cetățenia statului străin cu actul de identitate eliberat de autoritățile acestui stat;

7) adeverință de la domiciliu despre componența familiei;

8) patru fotografii de dată recentă, de dimensiunea 4,5x3,5 cm, color, mat, pe fond alb. În cazul persoanei reprezentate, suplimentar se prezintă o fotografie de dimensiunea 10x15 cm, care să corespundă aceluiași cerințe;

9) dovada achitării taxei consulare și a cheltuielilor aferente suportate de către instituțiile serviciului diplomatic.

**66.** Părinții care renunță la cetățenia Republicii Moldova și doresc să păstreze cetățenia Republicii Moldova pentru copiii lor minori depun o cerere în acest sens.

**67.** În cazul în care ambii părinți sînt cetățeni ai Republicii Moldova și unul dintre ei renunță la cetățenie împreună cu copilul minor, celălalt părinte depune o declarație în fața persoanei responsabile din cadrul misiunilor diplomatice și oficiilor consulare ale Republicii Moldova, prin care consimte renunțarea la cetățenia Republicii Moldova a copilului. Copilul care a atins vîrsta de 14 ani depune o declarație în care consimte renunțarea la cetățenia Republicii Moldova.

**68.** Misiunile diplomatice și oficiile consulare ale Republicii Moldova eliberează adeverința privind aprobarea renunțării la cetățenia Republicii Moldova persoanelor care domiciliază legal și obișnuit în străinătate și care au renunțat la cetățenia Republicii Moldova. Actele de identitate ale cetățeanului Republicii Moldova eliberate anterior pe numele acestuia se perforază și se restituie titularului, cu actualizarea statutului său în Registrul de stat al populației.

**69.** Misiunile diplomatice și oficiile consulare ale Republicii Moldova prezintă semestrial Președintelui Republicii Moldova informația referitoare la executarea decretelor privind aprobarea renunțării la cetățenia Republicii Moldova.

**70.** Cetățenia Republicii Moldova se pierde la data intrării în vigoare a decretului Președintelui

Republicii Moldova privind aprobarea renunțării la cetățenia Republicii Moldova sau privind retragerea cetățeniei Republicii Moldova.

**71.** Persoana căreia i s-a aprobat renunțarea la cetățenia Republicii Moldova și care, în pofida garanției, nu a dobândit cetățenia altui stat, devenind apatridă poate solicita abrogarea decretului sau a părții din decretul Președintelui Republicii Moldova privind aprobarea renunțării la cetățenia Republicii Moldova în temeiul art.22 alin.(2) din [Legea cetățeniei Republicii Moldova nr.1024/2000](#).

La depunerea cererii, se prezintă următoarele documente:

1) actul de identitate:

a) documentul de călătorie și permisul de ședere provizorie pentru apatrizi – în cazul persoanei căreia i s-a acordat dreptul de ședere pe teritoriul Republicii Moldova, sau

b) buletinul de identitate pentru apatrizi – pentru persoana căreia i s-a recunoscut statutul de apatrid, sau

c) actul care identifică persoana și confirmă domiciliul acesteia pe teritoriul Republicii Moldova, eliberat de autoritatea competentă pentru străini din Republica Moldova – pentru solicitantul statutului de apatrid;

d) actul de identitate eliberat de autoritatea competentă a statului de reședință – în cazul persoanei domiciliată în străinătate;

e) al reprezentantului legal – în cazul minorului sau al persoanei supuse măsurii de ocrotire judiciară sub forma tutelei;

2) documentele ce atestă dreptul de reprezentare – pentru persoanele reprezentate;

3) documentele de stare civilă ale solicitantului și ale copiilor minori;

4) adeverința ce confirmă faptul că persoana, în pofida garanției, nu a dobândit cetățenia statului respectiv.

## **Secțiunea a 2-a**

### **Retragerea cetățeniei Republicii Moldova**

**72.** Autoritatea competentă, la sesizarea organului de ocrotire a normelor de drept sau din oficiu, stabilește, conform prevederilor art.23 din [Legea cetățeniei Republicii Moldova nr.1024/2000](#), temeiul de retragere a cetățeniei Republicii Moldova și inițiază procedura respectivă în baza informației prezentate sau deținute.

În acest sens, autoritatea competentă acumulează date despre persoană și avizează propunerea privind retragerea cetățeniei la Ministerul Afacerilor Interne și la Serviciul de Informații și Securitate. În temeiul documentelor și al informației acumulate, autoritatea competentă întocmește o notă informativă care conține propunerile argumentate privind retragerea cetățeniei Republicii Moldova și, împreună cu avizele Ministerului Afacerilor Interne și Serviciului de Informații și Securitate, o expediază Comisiei în vederea examinării și luării deciziei.

**73.** Comisia expediază autorității competente decretul privind retragerea cetățeniei Republicii Moldova sau decizia argumentată privind refuzul de retragere.

**74.** Autoritatea competentă informează inițiatorul propunerii privind retragerea cetățeniei Republicii Moldova despre decizia luată.

**75.** Inițiatorul propunerii privind retragerea cetățeniei Republicii Moldova informează persoana căreia i-a fost retrasă cetățenia despre acest fapt, prin scrisoare oficială transmisă la adresa de înregistrare la domiciliu/reședință temporară a acesteia din Republica Moldova.