



HOTĂRÎRE
pentru aprobarea Regulamentului privind activitatea
birourilor electorale ale secțiilor de votare

nr. 1734 din 03.07.2018

Monitorul Oficial nr.336-346/1336 din 07.09.2018

* * *

Abrogat: 21.07.2023

Hotărârea CEC nr.1101 din 21.06.2023

În scopul reglementării activității birourilor electorale ale secțiilor de votare și în temeiul art.18 alin.(2), art.22 alin.(1) lit.c) din [Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997](#), Comisia Electorală Centrală

HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă, conform anexei, Regulamentul privind activitatea birourilor electorale ale secțiilor de votare.
2. Se abrogă [hotărârea Comisiei Electorale Centrale nr.2689 din 7 octombrie 2014](#) „Cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la activitatea birourilor electorale ale secțiilor de votare”.
3. Prezenta hotărâre se publică pe site-ul oficial al Comisiei Electorale Centrale și în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

PREȘEDINTELE COMISIEI

ELECTORALE CENTRALE Alina RUSSU

Secretar

Veaceslav Agrigoroae

Nr.1734. Chișinău, 3 iulie 2018.

Anexă
Aprobat
prin hotărârea Comisiei Electorale Centrale
nr.1734 din 3 iulie 2018

Notă: În tot textul regulamentului și al anexelor la regulament, litera „f”, în corpul cuvintelor, se substituie prin litera „ă”, iar cuvântul „sunt” se substituie prin cuvântul „sunt”, conform normelor ortografice de scriere a lui „ă” și „sunt”, conform Hot. CEC nr.4123 din 19.08.2020, în vigoare 21.08.2020

REGULAMENT
privind activitatea birourilor electorale ale secțiilor de votare

Capitolul I
DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul regulament stabilește condițiile și modul de activitate a birourilor electorale ale secțiilor

de votare.

2. Pentru organizarea și desfășurarea alegerilor, în perioada electorală consiliile electorale de circumscripție constituie birouri electorale ale secțiilor de votare.

3. În activitatea lor birourile electorale ale secțiilor de votare se conduc de Constituția Republicii Moldova, de Codul electoral, de legile și hotărârile Parlamentului, de hotărârile Comisiei Electorale Centrale, de prezentul regulament și de alte acte normative în domeniu.

Capitolul II

MODUL DE CONSTITUIRE ȘI COMPONENTA BIROULUI ELECTORAL AL SECȚIEI DE VOTARE

4. Birourile electorale ale secțiilor de votare se constituie de către consiliile electorale de circumscripție cu cel puțin 25 de zile înainte de ziua alegerilor. Pentru alegerile de orice nivel și pentru referendumurile republicane, birourile electorale ale secțiilor de votare se constituie în același termen. În cazul referendumului local, birourile electorale se constituie cu cel puțin 20 de zile înainte de ziua referendumului local.

5. Biroul electoral al secției de votare se constituie în conformitate cu prevederile articolului 30 din [Codul electoral](#).

6. În cazul când partidele și alte organizații social-politice nu prezintă candidaturile lor în componența biroului electoral al secției de votare cel târziu cu 7 zile înainte de expirarea termenului de constituire a biroului electoral, numărul necesar de candidaturi se completează de către consiliul local, iar dacă nici acesta nu prezintă candidaturile, biroul electoral se completează de către consiliul electoral de circumscripție, la propunerea Comisiei Electorale Centrale, din Registrul funcționarilor electorali.

7. Consiliul electoral de circumscripție completează și decide privind componența numerică a biroului electoral, în limitele prevăzute la art.30 al Codului electoral, având în vedere complexitatea atribuțiilor exercitate de biroul electoral, tipul alegerilor organizate, numărul alegătorilor din secția de votare, cumularea atribuțiilor de consiliu și birou electoral, precum și alte circumstanțe, sub condiția asigurării dreptului de desemnare a membrilor biroului electoral de către toți subiecții de drept.

8. Biroul electoral al secției de votare din străinătate este constituit dintr-un președinte, desemnat de șeful misiunii diplomatice ori al oficiului consular din cadrul acestora sau al personalului altor instituții ale serviciului diplomatic, și din 6–10 reprezentanți ai partidelor și altor organizații social-politice reprezentate în Parlament, câte unul desemnat de fiecare partid sau altă organizație social-politică. Completarea birourilor electorale ale secțiilor de votare din străinătate cu reprezentanții partidelor și ai altor organizații social-politice reprezentate în Parlament se face de către consiliul electoral de circumscripție Chișinău, după caz de către un consiliu electoral distinct, iar în cazul în care numărul persoanelor propuse este insuficient pentru completarea birourilor electorale ale secțiilor de votare din străinătate, acestea sunt completate de către Comisia Electorală Centrală, din Registrul funcționarilor electorali, cu persoane de o bună reputație, fără apartenență politică, cu avizul Ministerului Afacerilor Externe și Integrării Europene.

[Pct.8 completat prin Hot. CEC nr.4843 din 19.05.2021, în vigoare 19.05.2021]

9. La formarea birourilor electorale ale secțiilor de votare pentru alegătorii din localitățile din stânga Nistrului (Transnistria), prevederile articolelor 30 și 32 din [Codul electoral](#) și ale prezentului capitol se aplică în modul corespunzător. Competența de a desemna candidaturi în biroul electoral al secției de votare constituite pentru alegătorii din stânga Nistrului (Transnistria) aparține consiliului localității pe al cărei teritoriu este amplasat sediul secției de votare respective.

10. Termenele pe zile concrete pentru realizarea acțiunilor ce se prevăd în Programul calendaristic aprobat de către Comisia Electorală Centrală se calculează pentru fiecare scrutin ținând cont de termenele specificate la pct.4 și 6 din prezentul regulament.

11. În localitățile în care pentru desfășurarea alegerilor locale se formează o singură secție de votare, atribuțiile biroului electoral vor fi îndeplinite de consiliul electoral de circumscripție. În aceste cazuri, în hotărârea consiliului electoral de circumscripție privind constituirea birourilor electorale se va

specifica doar denumirea și numerele birourilor ale căror atribuții vor fi exercitate de consiliile electorale corespunzătoare de nivelul întâi.

111. În cazul în care consiliul electoral de circumscripție îndeplinește și atribuțiile de birou electoral, pe documentele biroului electoral poate fi aplicată ștampila de activitate a consiliului.

[Pct.111¹ introdus prin Hot. CEC nr.4843 din 19.05.2021, în vigoare 19.05.2021]

Capitolul III

ALEGEREA PREȘEDINTELUI, VICEPREȘEDINTELUI ȘI SECRETARULUI BIROULUI ELECTORAL. PROCEDURA DE DEGREVARE ȘI CONVOCARE A MEMBRILOR. INCOMPATIBILITĂȚI ȘI RESTRICȚII

Secțiunea 1

Alegerea președintelui, vicepreședintelui și secretarului biroului electoral

12. În decursul a 2 zile de la data constituirii biroului electoral al secției de votare reprezentantul consiliului electoral sau al autorității publice locale convoacă membrii biroului electoral, care aleg, prin vot deschis, din rândul lor președintele, vicepreședintele și secretarul biroului electoral, adoptând în acest sens o hotărâre, conform Anexei nr.1 la prezentul regulament. Hotărârea adoptată se comunică imediat consiliului electoral de circumscripție și, respectiv, Comisiei Electorale Centrale.

Realegerea președintelui, vicepreședintelui și secretarului biroului electoral poate fi inițiată de cel puțin 1/3 din membrii biroului.

[Pct.12 completat prin Hot. CEC nr.4123 din 19.08.2020, în vigoare 21.08.2020]

13. După adoptarea hotărârii în condițiile pct.12 din prezentul regulament, se aduce la cunoștința publică informația despre componența și sediul biroului electoral al secției de votare, modul de contactare pentru relații.

14. În cazul lipsei temporare a președintelui, vicepreședintelui sau a secretarului, președintele poate împuternici un alt membru al biroului electoral să exercite atribuțiile care le revin.

15. După aprobarea componenței nominale a biroului electoral și alegerea președintelui, vicepreședintelui și secretarului biroului electoral, consiliul electoral de circumscripție eliberează pentru membrii biroului legitimații, conform modelului dat în Anexa nr.2 la prezentul regulament, care sunt obligați să le poarte la vedere.

Secțiunea 2

Degrevarea de atribuțiile de la locul de muncă permanent și convocarea membrilor biroului electoral

16. Pentru organizarea eficientă a activității sale, la prima ședință, biroul electoral al secției de votare va adopta o hotărâre, privind desemnarea membrilor pentru degrevare de atribuțiile de la locul de muncă permanent și/sau convocare. Numărul membrilor biroului electoral care pot fi degrevați de atribuțiile de la locul de muncă permanent sau convocați și termenul acestor degrevări/convocări este stabilit de către Comisia Electorală Centrală.

17. Hotărârea biroului electoral al secției de votare privind desemnarea membrilor pentru degrevare de atribuțiile de la locul de muncă permanent sau convocare, întocmită conform Anexei nr.3 la prezentul regulament, se transmite consiliului electoral de circumscripție care decide, conform competenței, privind degrevarea/convocarea membrilor birourilor electorale.

18. Persoanelor degrevate din unitățile bugetare li se menține salariul la locul de muncă permanent. Pentru activitatea în perioada electorală, persoanele degrevate din instituțiile bugetare, persoanele degrevate din alte unități și cele convocate beneficiază de o indemnizație, calculată în baza salariului mediu pe economie pentru anul precedent.

[Pct.18 în redacția Hot. CEC nr.4123 din 19.08.2020, în vigoare 21.08.2020]

19. Pentru activitatea în perioada electorală, inclusiv în ziua alegerilor, membrilor organelor

electorale nedegrevați și celor neconvocați, precum și funcționarilor aparatelor birourilor electorale li se stabilește o indemnizație în mărime de 20 la sută din salariul mediu pe economie pentru anul precedent.

[Pct.19 în redacția Hot. CEC nr.4123 din 19.08.2020, în vigoare 21.08.2020]

20. Funcționarii publici, degrevați de atribuțiile de la locul de muncă permanent pentru activitate în calitate de membri ai biroului electoral al secției de votare sau ai aparatului ce asistă biroul, își păstrează statutul de funcționar public pentru perioada degrevării.

21. Drept temei de achitare a îndemnizației în condițiile specificate la punctele 18 și 19 servesc hotărârile de constituire a birourilor electorale și de degrevare/convocare a membrilor acestuia.

[Pct.21 modificat prin Hot. CEC nr.4123 din 19.08.2020, în vigoare 21.08.2020]

22. În funcție de tipul scrutinului organizat, biroul electoral este asistat de un aparat de lucru, format din operatorii Sistemului informațional automatizat de stat „Alegeri” (în continuare – SIASA), șofer. La propunerea biroului electoral, consiliul electoral adoptă hotărârea de numire în funcție și stabilește perioada de activitate a membrilor aparatului care asistă biroul electoral. Hotărârea consiliului electoral servește temei de remunerare a acestora. Operatorilor SIASA li se eliberează legitimații, conform modelului dat în anexa nr.4 la prezentul regulament, care sunt obligați să le poarte la vedere.

Secțiunea 3

Incompatibilități și restricții. Încetarea calității de membru al biroului electoral

23. Conform legislației electorale, incompatibilitățile generale și restricțiile privind calitatea de membru al biroului electoral sunt:

a) membrii biroului electoral nu pot fi consilieri în consiliile locale și membri de partid;

b) în cazul alegerilor locale, membru al biroului electoral nu poate fi soțul (soția), afini și rudele de gradul întâi și doi ale candidatului la alegeri;

c) membrii biroului electoral nu pot face agitație în favoarea sau în defavoarea persoanelor ce candidează la o funcție publică eligibilă, nu pot să se implice în activități politice în susținerea vreunui din concurenții electorali și nu pot să se afilieze nici unuia din ei, nu pot sprijini financiar sau prin orice alte modalități, direct sau indirect, nici un concurent electoral.

24. Organul (autoritatea) care a desemnat membrul are obligația să îl revoce pentru încălcarea interdicțiilor stabilite la art.35 alin.(7) din [Codul electoral](#), lezarea drepturilor electorale ale alegătorilor, absența nemotivată de la 2 ședințe consecutive ale biroului electoral sau refuzul de a executa deciziile biroului electoral din care face parte, constatate prin hotărâre a biroului electoral. În cazul în care hotărârea biroului electoral privind revocarea a fost contestată în termen de 3 zile de la data adoptării, membrul se consideră revocat de la data emiterii hotărârii organului electoral ierarhic superior de menținere a hotărârii biroului electoral.

25. Drept temei de încetare a calității de membru al biroului electoral servește cererea de demisie, în formă scrisă, adresată organului (autorității) care l-a desemnat. Organul (autoritatea) care a desemnat persoana respectivă în componența biroului electoral înaintează un demers, cu cererea de demisie anexată, către organul electoral care a constituit biroul electoral, solicitând substituirea membrului demisionat. Calitatea de membru încetează odată cu adoptarea hotărârii de modificare a componenței biroului electoral în baza cererii de demisie depuse.

25¹. În caz de deces al membrului organului electoral, biroul electoral informează despre aceasta organul (autoritatea) care l-a desemnat, iar acesta din urmă va înainta un demers către organul electoral care a constituit biroul electoral respectiv, prin care va solicita înlocuirea membrului decedat cu o altă persoană, atașând la demers copia autenticată a certificatului de deces.

[Pct.25¹ introdus prin Hot. CEC nr.4123 din 19.08.2020, în vigoare 21.08.2020]

26. În cazul în care un membru al biroului electoral își dă demisia sau este revocat până în ziua precedentă alegerilor, în locul lui poate fi desemnat sau propus un alt membru în modul stabilit de Codul electoral și de prezentul regulament. Dacă în urma retragerii sau revocării, numărul membrilor biroului

electoral s-a redus, devenind mai mic decât numărul minim prevăzut la art.30 din [Codul electoral](#), iar consiliul local sau partidul, altă organizație social-politică nu a înaintat candidaturi în componența acestuia, biroul electoral se completează cu persoane din Registrul funcționarilor electorali.

Capitolul IV

ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII ȘI EXERCITAREA ATRIBUȚIILOR DE CĂTRE BIROUL ELECTORAL AL SECȚIEI DE VOTARE

Secțiunea 1

Organizarea ședințelor și adoptarea hotărârilor

27. Ședințele biroului electoral al secției de votare sunt convocate și conduse de către președinte, iar în cazul absenței acestuia, de către vicepreședinte, iar în cazul birourilor constituite peste hotarele țării de către secretar. Ședința poate fi convocată, de asemenea, la cererea a cel puțin 1/3 din membrii biroului electoral.

27¹. Prezența membrilor biroului electoral la ședințe este obligatorie. În cazuri justificate, cu înștiințarea președintelui biroului, membrul poate să lipsească de la ședință.

[Pct.27¹ introdus prin Hot. CEC nr.4843 din 19.05.2021, în vigoare 19.05.2021]

27². În cazurile când este declarată starea de urgență sau starea de urgență în sănătate publică pe teritoriul Republicii Moldova, precum și în situațiile motivate care fac imposibilă prezența fizică a membrilor la sediul unde se desfășoară ședințele biroului electoral, la solicitarea membrilor, poate fi organizată participarea acestora la ședințele biroului electoral prin mijloace din domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor și/sau prin intermediul platformelor on-line de videoconferință. Înregistrarea prezenței și motivele participării on-line la ședința biroului electoral se confirmă de membri până la începutul ședinței și se consemnează într-un document de către președintele sau, după caz, secretarul biroului electoral. Prevederile prezentului punct nu se aplică pentru ședințele organizate în preziua și ziua alegerilor.

[Pct.27² introdus prin Hot. CEC nr.4843 din 19.05.2021, în vigoare 19.05.2021]

28. Ședințele biroului electoral al secției de votare sunt deliberative dacă la ele participă mai mult de 1/2 din membrii săi.

29. Biroul electoral al secției de votare adoptă hotărâri prin votul deschis exprimat de membrii săi. Hotărârile se adoptă cu votul majorității din numărul total al membrilor biroului electoral. Votul membrilor biroului electoral asupra fiecărui punct înscris pe ordinea de zi se exprimă prin una din următoarele modalități: „Pentru”, „Împotrivă” sau „Abținere”. În cazul parității de voturi, hotărârea nu se adoptă, iar examinarea subiectului de pe ordinea de zi se amână pentru ședința imediat următoare.

30. Membrii biroului electoral al secției de votare care nu sunt de acord cu hotărârile adoptate au dreptul să-și exprime în scris opinia separată, care se anexează la procesul-verbal al ședinței în termen de 24 de ore de la adoptare.

31. Hotărârile biroului electoral al secției de votare se semnează de către președinte și secretar.

32. Hotărârile biroului electoral al secției de votare, adoptate în limitele competenței sale, sunt executorii pentru autoritățile publice, întreprinderi, instituții și organizații, persoanele cu funcții de răspundere, partide, alte organizații social-politice și organele lor, precum și pentru toți cetățenii.

33. Pe ordinea de zi a ședinței biroului electoral al secției de votare se includ subiecte referitoare la listele electorale, amenajarea localului pentru votare, organizarea activității biroului electoral în ziua alegerilor și altele conform atribuțiilor exercitate de biroul electoral.

34. La toate ședințele biroului electoral al secției de votare, precum și la numărarea voturilor, la operațiile în legătură cu listele electorale, buletinele de vot, certificatele pentru drept de vot, la întocmirea proceselor-verbale privind rezultatele numărării voturilor au dreptul să asiste:

- a) membrii și reprezentanții organelor electorale ierarhic superioare;
- b) reprezentanții concurenților electorali în organele electorale sau a participanților la referendum;

c) observatorii naționali și internaționali acreditați de către organele electorale respective, precum și interpretii acestora după caz;

d) reprezentanții mijloacelor de informare în masă.

Secțiunea 2

Organizarea activității biroului electoral

35. Biroul electoral al secției de votare va adopta o hotărâre privind stabilirea atribuțiilor și repartizarea sarcinilor între membrii săi, conform modelului dat în Anexa nr.5 la prezentul regulament.

36. În vederea bunei organizări a activității, se va aproba un program de lucru (conform anexei nr.14) al biroului electoral, ținându-se cont de timpul potrivit pentru alegători. Membrii biroului electoral vor sta de serviciu în orele programului de lucru pentru a oferi cetățenilor explicații și informații privind alegerile.

[Pct.36 completat prin Hot. CEC nr.4123 din 19.08.2020, în vigoare 21.08.2020]

37. La intrarea în sediul biroului electoral al secției de votare se afișează inscripția în limba română: „Biroul electoral al secției de votare nr.____ pentru alegerile _____”.

38. Localul secției de votare va fi amenajat cu respectarea prevederilor Instrucțiunii cu privire la asigurarea infrastructurii secției de votare, aprobată prin [hotărârea Comisiei Electorale Centrale nr.2625 din 12 august 2014](#), precum și ale Regulamentului cu privire la accesibilitatea procesului electoral pentru persoanele cu dizabilități, aprobat prin [hotărârea Comisiei Electorale Centrale nr.4463 din 26 ianuarie 2016](#), cu modificările și completările ulterioare.

39. Autoritățile publice, întreprinderile, instituțiile și organizațiile, persoanele cu funcții de răspundere, partidele și alte organizații social-politice, precum și organele acestora au obligația să sprijine birourile electorale ale secțiilor de votare în exercitarea atribuțiilor lor, să le furnizeze informațiile și materialele necesare pentru activitate. Sprijinul din partea autorităților publice și a reprezentanților acestora se acordă numai la cerere și nu se poate manifesta prin acțiuni vădit disproporționate față de necesitățile existente.

40. Biroul electoral al secției de votare poate sesiza autoritățile publice, întreprinderile, instituțiile, organizațiile, persoanele cu funcții de răspundere, partidele și alte organizații social-politice, precum și organele acestora, în probleme de organizare și desfășurare a alegerilor, acestea fiind obligate să examineze sesizarea și să dea răspuns în decursul a 3 zile de la data primirii ei, dar nu mai târziu de ziua alegerilor.

41. Nerespectarea prevederilor pct.39 și 40 din prezentul regulament servește drept temei pentru adresare organelor constatatoare, în condițiile prevăzute de art.77 din [Codul electoral](#).

Secțiunea 3

Atribuțiile biroului electoral al secției de votare

42. În perioada sa de activitate biroul electoral al secției de votare exercită următoarele atribuții:

a) păstrează listele electorale, asigură integritatea acestora și a buletinelor de vot;

b) examinează cererile în legătură cu incorectitudinile din listele electorale și efectuează modificările necesare;

c) asigură păstrarea și integritatea certificatelor pentru drept de vot, eliberarea acestora alegătorilor care nu se vor afla la domiciliu în ziua alegerilor. Certificatele pentru drept de vot rămase neutilizate se anulează de către biroul electoral al secției de votare, în baza unui act, conform Anexei nr.6 la prezentul regulament;

d) întocmește listele electorale suplimentare, înscriind în ele persoanele care votează în baza certificatelor pentru drept de vot, precum și persoanele care, din anumite motive, nu au fost înscrise în lista electorală de bază și în alte cazuri stabilite în Codul electoral și Regulamentul privind întocmirea, administrarea, difuzarea și actualizarea listelor electorale, aprobat de Comisia Electorală Centrală;

e) comunică populației care locuiește în raza secției de votare data și locul votării;

f) stabilește numărul de buletine de vot ce urmează a fi tipărite pentru secția de votare, în

corespondere cu numărul alegătorilor incluși în lista electorală, conform Anexei nr.7 la prezentul regulament.

g) asigură pregătirea localului pentru votare, instalarea urnelor și a cabinelor de vot, păstrarea și integritatea ștampilelor electorale;

h) organizează votarea în ziua stabilită pentru desfășurarea scrutinului;

i) ia măsuri pentru a asigura ordinea în localul secției de votare;

j) totalizează rezultatele alegerilor pe secția de votare, întocmește procesele-verbale și rapoartele și le remite, împreună cu toate buletinele de vot, consiliului electoral de circumscripție;

k) examinează cererile și contestațiile ce vizează organizarea și desfășurarea alegerilor, adoptând hotărâri asupra lor, ale căror copii se anexează la raportul biroului;

l) remite consiliului electoral de circumscripție informația despre deschiderea secției de votare, datele privind participarea la vot, precum și datele necesare pentru totalizarea rezultatelor preliminare ale alegerilor;

m) asigură accesul alegătorilor, observatorilor și concurenților electorali la informația din listele electorale;

n) exercită și alte atribuții prevăzute de Codul electoral.

43. Procedura de lucru cu listele electorale se desfășoară în conformitate cu Regulamentul privind întocmirea, administrarea, difuzarea și actualizarea listelor electorale, aprobat prin [hotărârea Comisiei Electorale Centrale nr.2674 din 25 septembrie 2014](#), cu modificările și completările ulterioare.

44. Biroul electoral al secției de votare comunică alegătorilor locul și timpul unde pot lua cunoștință de lista electorală de bază, folosind în acest scop orice mijloace de comunicare. Biroul electoral asigură alegătorului accesul la informația din lista electorală la sediul său.

45. Alegătorii au dreptul să facă contestații împotriva neincluserii lor în listă sau excluderii din ea, precum și împotriva altor erori comise la înscrierea datelor despre sine sau despre alți alegători cel târziu în ziua precedentă zilei alegerilor. Biroul electoral comunică imediat Comisiei Electorale Centrale modificările solicitate, cu anexarea actelor doveditoare: cererea și declarația alegătorului, copia actelor de identitate.

46. Contestațiile privind listele electorale se examinează de către biroul electoral al secției de votare în decurs de 24 de ore. Subiecții interesați pot contesta în instanța de judecată refuzul organelor electorale de a corecta, include sau exclude alegătorul din lista electorală.

47. Biroul electoral al secției de votare are obligația să comunice alegătorilor din raza secției de votare respective prin toate mijloacele de comunicare disponibile (mass-media, telefon, afișe, internet), cel târziu cu 20 de zile înainte de ziua alegerilor, informația despre sediul secției de votare la care ei vor vota.

48. Biroul electoral al secției de votare aduce la cunoștința publică timpul și locul votării cel mai târziu cu 10 zile înainte de ziua alegerilor prin intermediul distribuirii invitațiilor către alegători, conform modelului dat în Anexa nr.8 la prezentul regulament.

49. După expirarea termenului de înregistrare a concurenților electorali, informația despre candidați sau listele de candidați înaintați din partea partidelor, altor organizații social-politice, blocurilor electorale, precum și lista candidaților independenți se vor transmite birourilor electorale ale secțiilor de votare, care le afișează la sediul biroului electoral.

[Pct.49 modificat prin Hot. CEC nr.4123 din 19.08.2020, în vigoare 21.08.2020]

50. În cazul în care pe parcursul acestui termen partidul, altă organizație social-politică sau blocul electoral va retrage unul sau mai mulți candidați din listă ori candidatul independent își retrage candidatura, președintele biroului electoral al secției de votare va face o mențiune despre retragerea candidaturii respective în materialele afișate conform pct.49.

[Pct.50 modificat prin Hot. CEC nr.4123 din 19.08.2020, în vigoare 21.08.2020]

51. Dacă concurentul electoral își retrage candidatura sau înregistrarea este anulată după ce buletinele de vot au fost tipărite, biroul electoral al secției de votare va aplica ștampila cu mențiunea

„Retras” în buletinul de vot în dreptul numelui respectivului concurent.

[Pct.51 modificat prin Hot. CEC nr.4123 din 19.08.2020, în vigoare 21.08.2020]

52. Concurenții electorali pot desemna în biroul electoral al secției de votare câte un reprezentant cu drept de vot consultativ, care este confirmat de către birou în termen de 3 zile de la data depunerii cererii. Drepturile și obligațiile generale ale reprezentantului concurentului electoral sunt stabilite prin hotărâre a Comisiei Electorale Centrale, precum și de concurenții electorali care îi desemnează. În activitatea sa reprezentantul cu drept de vot consultativ se conduce de Constituția Republicii Moldova, de Codul electoral, de Regulamentul cu privire la activitatea reprezentanților cu drept de vot consultativ ai concurenților electorali, aprobat prin [hotărârea Comisiei Electorale Centrale nr.383 din 12 decembrie 2006](#), cu modificările și completările ulterioare, precum și de prezentul regulament.

Capitolul V ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA VOTĂRII

53. Votarea se efectuează în ziua alegerilor între orele 7.00 și 21.00. Biroul electoral al secției de votare poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea votării, pentru amenajarea localului secției de votare astfel încât să fie asigurate condiții corespunzătoare pentru exercitarea dreptului de vot și respectarea caracterului secret al votului.

54. Autoritatea administrației publice locale transmite, prin act de predare-primire, biroului electoral cabine și urne de vot, materiale necesare pentru amenajarea localului secției de votare.

55. În preziua alegerilor biroul electoral al secției de votare verifică existența documentelor și materialelor primite: listele electorale, buletinele de vot, formularele speciale, formularele proceselor-verbale privind rezultatele numărării voturilor, ștampilele biroului electoral. Echipamentele și instalațiile trebuie să se afle în stare de funcționare, inclusiv mijloacele de transport. În aceeași zi biroul electoral va adopta o hotărâre prin care vor fi prevăzute responsabilitățile fiecărui membru în ziua votării pentru anumite liste electorale conform criteriilor convenite (pe străzi, numere de blocuri, case, nume în ordine alfabetică ale alegătorilor etc.) și va fi desemnat membrul suplinitor în cazul lipsei membrului responsabil de anumite liste electorale.

56. Localul secției de votare este dotat cu un număr suficient de cabine pentru vot secret, urne de vot și ștampile cu mențiunea „Votat”, cu cel puțin două computere conectate la SIASA, precum și cu piese de mobilier necesare desfășurării activității (mese pentru membrii biroului la care se eliberează buletinele de vot și pentru operatorii SIASA, scaune etc.).

56¹. În ziua votării, înainte de ora 07.00, președintele biroului electoral al secției de votare împreună cu operatorul desemnat, asigură fixarea și activarea camerei, în scopul înregistrării video a operațiunilor electorale preparatorii privind deschiderea secției de votare. Amplasarea și modul de utilizare a sistemului de înregistrare video se desfășoară în conformitate cu Regulamentul privind funcționarea Sistemului de înregistrare video în secțiile de votare, aprobat prin [hotărârea CEC nr.2265/2019](#), cu modificările ulterioare.

[Pct.56¹ introdus prin Hot. CEC nr.4123 din 19.08.2020, în vigoare 21.08.2020]

57. În ziua votării, la ora 07.00, președintele biroului electoral al secției de votare, în prezența a cel puțin jumătate din membrii biroului electoral, verifică și sigilează urnele de vot, verifică existența listelor electorale, buletinelor de vot, ștampilelor și întocmește un proces-verbal în două exemplare, conform Anexei nr.9 la prezentul regulament. Procesul-verbal se semnează de toți membrii prezenți ai biroului electoral al secției de votare, iar după ce un exemplar este introdus în urna de vot, președintele biroului declară votarea deschisă. În cazul mai multor urne de vot, procesul-verbal se introduce doar în una din ele.

58. Membrii biroului electoral al secției de votare și operatorii SIASA, reprezentanții concurenților electorali/participanților la referendum și persoanele autorizate să asiste la operațiile electorale au obligația să poarte la vedere legitimațiile de identitate. Este interzis persoanelor care intră în localul secțiilor de votare să poarte la vedere ecusoane, insigne sau alte însemne de agitație electorală.

59. Modelul cabinelor și urnelor de vot (staționare și mobile) este stabilit în Instrucțiunea cu privire la asigurarea infrastructurii secției de votare, aprobată prin [hotărârea Comisiei Electorale Centrale nr.2625 din 12 august 2014](#).

60. Pentru asigurarea unui parcurs ordonat prin secția de votare și evitarea aglomerației, localul secției de votare se amenajează, după modelul dat în Anexa nr.1 la Instrucțiunea cu privire la asigurarea infrastructurii secției de votare, în așa fel încât alegătorul, după ce a intrat în local, să traverseze consecutiv masa unde stau operatorii SIASA, mesele la care membrii biroului înmânează buletinele de vot, cabinetele pentru vot secret și urnele de vot.

61. Cabinele, urnele de vot, mesele trebuie amplasate în încăpere în așa mod încât să permită supravegherea continuă a procesului electoral de către membrii biroului electoral al secției de votare și alte persoane autorizate să asiste la operațiunile electorale.

62. În timpul rezervat votării se interzice de a închide localul de votare și de a suspenda votarea, cu excepția cazurilor de dezordine în masă, de calamități naturale, de alte circumstanțe neprevăzute, care îi pun pe alegători în pericol sau fac imposibilă efectuarea alegerilor. În aceste cazuri, președintele biroului electoral al secției de votare poate suspenda votarea pentru cel mult 2 ore, timp în care va aduce localul secției de votare în starea corespunzătoare sau va găsi un alt local, înștiințând despre acest fapt alegătorii. Persoanele care au dreptul să asiste la votare nu pot fi obligate să părăsească localul secției de votare în timpul suspendării votării.

Biroul electoral decide prelungirea cu cel mult 2 ore a timpului rezervat votării pentru a le permite să-și exercite dreptul de vot alegătorilor care stau în rând, informând despre prelungire consiliul electoral de circumscripție și Comisia Electorală Centrală.

La alegerile locale, în cazul în care procesul de votare suspendat nu poate fi reluat în timp de 2 ore, votarea se consideră suspendată pe un termen ce nu va depăși 2 săptămâni, iar Comisia Electorală Centrală, în termen de 3 zile, va adopta o hotărâre privind data reluării votării suspendate. Procesul de votare se reia în aceleași condiții juridice.

63. Răspunderea pentru asigurarea în ziua alegerilor a ordinii în localul de votare și pe teritoriul din preajmă, în rază de 100 de metri de la localul votării o poartă președintele biroului electoral al secției de votare împreună cu reprezentantul forțelor de ordine. Deciziile luate în acest scop sunt executorii pentru toți.

64. Este strict interzisă intrarea în localul secției de votare cu arme de foc sau cu arme albe. Reprezentantul forțelor de ordine poate intra în secția de votare numai dacă este invitat de președintele biroului electoral să ajute la restabilirea ordinii de drept.

65. Buletinele de vot se păstrează în localul secției de votare în condiții de siguranță, în pachete legate a câte 100 de bucăți, iar pe parcursul zilei votării se distribuie de către președintele biroului electoral al secției de votare membrilor biroului electoral într-un număr suficient pentru a fi înmânate alegătorilor.

66. Fiecare alegător votează personal. Votarea în locul altor persoane nu se admite. Membrul biroului electoral al secției de votare înmânează alegătorului buletinul de vot, conform listei electorale, numai la prezentarea actului de identitate, după ce a fost verificat în SIASA și s-a constatat întrunirea tuturor condițiilor pentru a vota la secția de votare respectivă. La primirea buletinului, alegătorul semnează în dreptul numelui său în rubrica destinată pentru aceasta din lista electorală. Membrul biroului electoral semnează și el în dreptul numelui alegătorului căruia i-a eliberat buletinul de vot. După închiderea secției de votare, membrul biroului electoral responsabil de eliberarea buletinelor de vot va semna în partea dreaptă de sus a listelor electorale care i-au fost distribuite, iar în partea stângă de jos va menționa numărul buletinelor de vot eliberate. Membrul biroului electoral care îl suplinește, la eliberarea buletinelor de vot, va semna pentru aceasta în rubrica „Notă” din lista electorală respectivă. Președintele biroului electoral va verifica existența semnăturilor acestora pe listele electorale respective.

67. În cazul în care membrii biroului electoral și operatorii SIASA nu au înregistrare la domiciliu/reședință valabilă pe teritoriul secției de votare unde își desfășoară activitatea, ei pot vota la această secție în baza certificatului pentru drept de vot.

68. Buletinul de vot se completează de către alegător numai în cabina pentru vot secret. Alegătorul

care nu este în stare să completeze de sine stătător buletinul are dreptul să invite în cabină o altă persoană, cu excepția membrilor biroului electoral, reprezentanților concurenților electorali/ participanților la referendum și a persoanelor autorizate să asiste la operațiile electorale. Aceste cazuri vor fi consemnate aparte în raportul biroului electoral al secției de votare. Este interzisă fotografierea buletinului de vot completat.

69. Dacă alegătorul a completat greșit buletinul de vot, la cererea lui, biroul electoral al secției de votare anulează acest buletin și îi eliberează imediat, o singură dată, un nou buletin de vot. Acest buletin se include la litera j) din procesul-verbal cu privire la rezultatele numărării voturilor și despre acest caz se menționează în lista electorală la rubrica „Notă”.

70. În cazul în care alegătorul, din motive de sănătate sau din alte motive temeinice, nu poate veni în localul secției de votare, biroul electoral desemnează, la cererea scrisă a acestuia, cel puțin 2 membri ai biroului care se deplasează cu o urnă de vot mobilă și cu materialul necesar votării la locul unde se află alegătorul pentru ca acesta să voteze. Votarea la locul aflării se desfășoară în conformitate cu Instrucțiunea cu privire la procedura de vot cu urna mobilă, aprobată prin [hotărârea Comisiei Electorale Centrale nr.3391 din 30 iulie 2010](#), cu modificările și completările ulterioare. Aceste prevederi nu se aplică la votarea în străinătate, precum și în cadrul secțiilor de votare pentru alegătorii din localitățile din stânga Nistrului (Transnistria). Reprezentanților concurenților electorali/participanților la referendum și persoanelor autorizate să asiste la operațiile electorale, li se oferă posibilitatea de a însoți urna de vot mobilă.

71. La secțiile de votare constituite în străinătate, votarea se efectuează în conformitate cu prevederile Codului electoral al Republicii Moldova și ale Regulamentului cu privire la votarea cetățenilor Republicii Moldova aflați peste hotarele țării, aprobat prin [hotărârea CEC nr.1732 din 3 iulie 2018](#). În cadrul secțiilor de votare organizate pentru alegătorii din localitățile din stânga Nistrului (Transnistria) votarea se efectuează în conformitate cu prevederile Codului electoral al Republicii Moldova și ale Regulamentului privind particularitățile constituirii și funcționării secțiilor de votare pentru alegătorii Republicii Moldova domiciliați în unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului (Transnistria), municipiul Bender și unele localități ale raionului Căușeni, aprobat prin [hotărârea Comisiei nr.1567 din 24 aprilie 2018](#).

72. Președintele biroului electoral al secției de votare ține evidența evenimentelor importante ce au avut loc în perioada de activitate a biroului, în timpul votării și pe parcursul numărării voturilor într-un registru. La cererea membrilor biroului electoral, a persoanelor autorizate să asiste la operațiile electorale sau a oricărui alegător, președintele notează comentariile și obiecțiile expuse de aceștia în privința procedurii votării într-un act care se anexează la raportul biroului electoral al secției de votare.

73. Informația privind votarea pe listele electorale de bază și listele electorale suplimentare se transmite o dată la 3 ore, în format electronic și/sau telefonic, Comisiei Electorale Centrale.

Capitolul VI

NUMĂRAREA ȘI TOTALIZAREA VOTURILOR DE CĂTRE BIROUL ELECTORAL AL SECȚIEI DE VOTARE

74. După expirarea timpului rezervat votării, la ora 21.00, președintele biroului electoral al secției de votare anunță încheierea votării, dispune închiderea secției de votare și activarea sistemului de înregistrare video, care va fi oprită după finalizarea procedurilor de numărare și totalizare a voturilor de către membrii biroului electoral al secției de votare. După aceasta biroul electoral al secției de votare începe numărarea voturilor.

[Pct.74 modificat prin Hot. CEC nr.4123 din 19.08.2020, în vigoare 21.08.2020]

75. Din momentul închiderii secției de votare, biroul electoral al secției de votare rămâne în ședință pe parcursul numărării voturilor și întocmirii proceselor-verbale și a raportului biroului electoral. Membrii biroului electoral al secției de votare rămân la secția de votare și participă la operațiile electorale, cu excepția cazurilor de incapacitate fizică sau altor circumstanțe extraordinare.

76. Înainte de deschiderea urnelor de vot, toate ștampilele cu mențiunea „Votat” se adună, se

numără și se transmit președintelui biroului electoral al secției de votare pentru păstrare. După aceasta toate buletinele de vot rămase neutilizate se numără și se anulează de către biroul electoral al secției de votare, aplicându-se pe ele ștampila cu mențiunea „Anulat”, apoi se leagă separat și se sigilează.

77. Până la deschiderea urnelor de vot, membrii biroului electoral al secției de votare, în prezența persoanelor autorizate să asiste la operațiunile electorale, verifică integritatea sigiliilor aplicate pe urnele de vot. Dacă sigiliul este deteriorat sau conține semne vădite că urna a fost deschisă sau din ea s-au extras buletine de vot, se va întocmi un proces-verbal în acest sens, care se va anexa la procesul-verbal privind rezultatele numărării voturilor.

78. După verificarea sigiliilor de pe urnele de vot, președintele biroului electoral al secției de votare, în prezența membrilor biroului electoral și a persoanelor autorizate să asiste la operațiunile electorale, deschide urnele. Mai întâi se deschid urnele de vot mobile, se numără buletinele din ele, apoi se deschid celelalte urne.

79. În cazul în care se va constata că în urnele de vot mobile sunt mai multe buletine decât numărul alegătorilor care au solicitat votarea la locul aflării, se va întocmi un proces-verbal. Dacă numărul de buletine din urnele de vot mobile coincide cu numărul de buletine ce au fost eliberate în acest scop, aceste buletine se vor aduna la buletinele din celelalte urne.

80. Buletinele extrase din urne se vor număra într-un singur loc, astfel încât procesul de numărare să fie în raza vizuală a tuturor membrilor biroului electoral al secției de votare și a celor prezenți. Pe mesele destinate numărării voturilor se dispun cartonașe/foi cu denumirea sau numele concurenților electorali, iar în cazul referendumului – cu inscripțiile „Pentru” și „Contra”. Urnele cu buletinele de vot se răstoarnă pe mesele unde se va efectua numărarea.

81. Au dreptul să numere buletinele de vot numai membrii biroului electoral al secției de votare.

82. Până a începe numărarea, un membru al biroului electoral ia de pe masă pe rând câte un buletin, îl ridică în așa fel ca cei ce asistă la numărarea voturilor să-l poată vedea și îl demonstrează pe față și pe verso. Fiecare buletin astfel demonstrat se așează în fața cartonașului/foii cu denumirea concurentului electoral sau opțiunii pentru care s-a dat votul respectiv.

83. La fel, până a începe numărarea voturilor, biroul electoral al secției de votare stabilește numărul de buletine extrase din urnele de vot și numărul de alegători care au primit buletine de vot. Numărul de alegători care au primit buletine de vot se stabilește după numărul de semnături ale alegătorilor din lista electorală de bază, lista electorală pentru votarea la locul aflării și lista electorală suplimentară.

84. Buletinele cu voturile valabil exprimate pentru fiecare concurent electoral sau opțiune la referendum se numără și se leagă separat, iar rezultatele numărării se introduc în formularul special pentru numărarea voturilor.

85. Înainte de a înscrie în procesul-verbal numărul de voturi obținute de fiecare concurent electoral sau pentru fiecare opțiune la referendum, reprezentanților concurenților electorali/participanților la referendum și persoanelor autorizate să asiste la operațiunile electorale se oferă posibilitatea să verifice cifrele din formularul special pentru numărarea voturilor.

86. Buletinele nevalabile nu se includ în numărul total de voturi valabil exprimate. Se declară nevalabile buletinele extrase din urna de vot:

a) în care numărul de identificare al circumscripției și numărul de identificare al biroului de votare nu corespund cu cel al circumscripției și al biroului de votare respectiv;

b) de alt model decât cel stabilit;

c) în care a fost aplicată ștampila cu inscripția „Votat” în mai multe patruletere;

d) în care nu a fost aplicată ștampila cu inscripția „Votat” în nici un cerc din nici un patruleter;

e) în care alegătorii au înscris denumiri sau nume suplimentare ale concurenților electorali;

f) care au fost deformate sau mâzgălite astfel încât nu este clară opțiunea alegătorului.

87. Buletinul de vot nu poate fi declarat nevalabil doar din cauza că alegătorul a aplicat ștampila cu inscripția „Votat” de mai multe ori într-un singur patruleter sau din cauza că ștampila a fost aplicată în afara cercului din patruleter sau pe semnul ori simbolul concurentului electoral, în cazul când opțiunea alegătorului este clară.

88. Președintele biroului electoral al secției de votare acordă tuturor membrilor biroului electoral și persoanelor autorizate să asiste la operațiile electorale posibilitatea de a examina buletinul de vot care urmează a fi declarat nevalabil.

89. Dacă membrii biroului electoral al secției de votare au îndoieli în privința valabilității buletinului de vot, problema se soluționează prin vot, iar rezultatul votării se consemnează în procesul-verbal al ședinței biroului electoral.

Capitolul VII

COMPLETAREA FORMULARULUI SPECIAL PENTRU NUMĂRAREA VOTURILOR

90. Datele preliminare ale rezultatelor numărării și totalizării voturilor se introduc în formularul special pentru numărarea voturilor, al cărui model se stabilește de Comisia Electorală Centrală.

91. Formularul se întocmește (în cazul alegerilor, conform Anexei nr.10, iar în cazul referendumului, conform Anexei nr.11 la prezentul regulament) doar după ce membrii biroului electoral al secției de votare vor număra și lega separat buletinele cu voturi valabil exprimate pentru fiecare concurent electoral/opțiune la referendum.

92. În formular se indică numărul voturilor valabil exprimate pentru fiecare concurent electoral/pentru fiecare opțiune la referendum, precum și numărul total de voturi valabil exprimate.

93. Suma buletinelor cu voturi valabil exprimate pentru fiecare concurent electoral/opțiune la referendum și a buletinelor nevalabile trebuie să fie egală cu numărul buletinelor extrase din urnele de vot.

94. Formularul special pentru numărarea voturilor se semnează de către președintele biroului electoral al secției de votare și poate fi contrasemnat de reprezentanții concurenților electorali/participanților la referendum în birourile electorale ale secțiilor de votare. Datele din formular se verifică, după aceasta se introduc în procesul-verbal privind rezultatele numărării voturilor. Înainte de a înscrie în procesul-verbal numărul de voturi, reprezentanților concurenților electorali/participanților la referendum și persoanelor autorizate să asiste la operațiile electorale li se dă posibilitatea să verifice cifrele din formularul special pentru numărarea voturilor și să îl contrasemneze.

Capitolul VIII

ÎNTOCMIREA PROCESULUI-VERBAL CU PRIVIRE LA REZULTATELE NUMĂRĂRII VOTURILOR ȘI A RAPORTULUI BIROULUI ELECTORAL AL SECȚIEI DE VOTARE

95. După transmiterea datelor preliminare, biroul electoral al secției de votare examinează în ședință rezultatele numărării voturilor și întocmește procesul-verbal, care este semnat de președinte, vicepreședinte, secretar și ceilalți membri ai biroului. Absența semnăturilor unor membri ai biroului electoral al secției de votare nu influențează valabilitatea procesului-verbal. Motivele absenței semnăturilor se menționează în raportul biroului electoral.

96. Modelul procesului-verbal cu privire la rezultatele numărării voturilor se stabilește de către Comisia Electorală Centrală și va cuprinde:

- a) numărul de alegători incluși în listele electorale de bază;
- b) numărul de alegători incluși în listele suplimentare;
- c) numărul de alegători care au primit buletine de vot;
- d) numărul de alegători care au participat la votare;
- e) cifra ce reflectă diferența dintre numărul buletinelor de vot primite de alegători și numărul alegătorilor care au participat la votare;
- f) numărul buletinelor de vot declarate nevalabile (buletinele extrase din urna de vot și declarate nevalabile);
- g) numărul de voturi valabil exprimate pentru fiecare concurent electoral (pentru fiecare opțiune privind întrebările supuse referendumului);
- h) numărul total de voturi valabil exprimate;
- i) numărul buletinelor de vot primite de biroul electoral al secției de votare;

j) numărul buletinelor de vot neutilizate și anulate (inclusiv buletinele de vot completate greșit și anulate).

97. La completarea procesului-verbal se recomandă includerea inițială a datelor stabilite până la începerea procedurii de votare, cum ar fi cifrele de la literele a) și i), ținând cont de cerințele descrise în prezentul capitol.

98. La litera a) din procesul-verbal cu privire la rezultatele numărării voturilor se înscrie numărul de alegători incluși în listele electorale de bază eliberate de către CEC, după caz, actualizate până în ziua precedentă zilei alegerilor. Numărul de alegători incluși în listele electorale de bază trebuie să fie identic cu cel din procesul-verbal privind pregătirea secției de votare în ziua scrutinului. La rubrica de la litera b) din procesul-verbal se va indica numărul de alegători înscriși în liste în condițiile art.58 alin.(2) din [Codul electoral](#).

99. Numărul de alegători care au primit buletine de vot (litera c) din procesul-verbal) se va stabili după numărul de semnături din listele electorale de bază, din listele pentru votarea la locul aflării și din listele suplimentare. Numărul de alegători care au primit buletine de vot trebuie să fie identic cu numărul de alegători care au semnat în listele electorale la primirea buletinului de vot.

Buletinele de vot completate greșit și anulate, conform pct.69 din prezentul regulament, se includ la litera j), iar la litera c) din procesul-verbal se adaugă doar buletinele eliberate repetat.

100. Numărul de alegători care au participat la votare reprezintă numărul buletinelor extrase din urna de vot (litera d) din procesul-verbal) și se determină prin sumarea numărului de voturi valabil exprimate (litera h) din procesul-verbal) și a buletinelor de vot declarate nevalabile (litera f) din procesul-verbal).

101. Cifra care reflectă diferența dintre numărul buletinelor de vot primite de alegători și numărul alegătorilor care au participat la votare (litera e) din procesul-verbal) reprezintă diferența dintre numărul de alegători care au primit buletine de vot (litera c) din procesul-verbal), conform semnăturii în lista electorală de bază sau suplimentară, și numărul alegătorilor care efectiv au participat la votare, prin introducerea buletinului de vot în urnă (litera d) din procesul-verbal).

102. Buletinele de vot nevalabile (litera f) din procesul-verbal) sunt buletinele extrase din urna de vot și declarate astfel în condițiile pct.86 din prezentul regulament.

103. Numărul total de voturi valabil exprimate (litera h) din procesul-verbal) se stabilește prin sumarea numărului de voturi valabil exprimate pentru fiecare concurent electoral.

104. Numărul de buletine de vot primite de biroul electoral al secției de votare (litera i) din procesul-verbal) corespunde sumei dintre numărul de buletine de vot declarate nevalabile (litera f) din procesul-verbal) și cele valabile (litera h) din procesul-verbal), precum și buletinele rămase neutilizate și anulate (litera j) din procesul-verbal). Numărul de buletine de vot primite trebuie să corespundă numărului indicat în actul de primire a buletinelor de către biroul electoral al secției de votare.

105. Numărul buletinelor neutilizate și anulate (inclusiv buletinele de vot completate greșit și anulate) include buletinele completate greșit de către alegători și restituite conform pct.69 din prezentul regulament și cele rămase neutilizate (litera j) din procesul-verbal). În numărul buletinelor de vot neutilizate și anulate nu se includ buletinele de vot declarate nevalabile.

106. Consiliul electoral respectiv asigură birourile electorale ale secțiilor de votare cu numărul necesar de formulare ale proceselor-verbale până în ziua alegerilor.

107. Procesul-verbal privind rezultatele numărării voturilor se întocmește, în mai multe exemplare, în prezența membrilor biroului electoral al secției de votare, a reprezentanților concurenților electorali/participanților la referendum și a altor persoane autorizate, conform modelului dat în Anexele nr.12 și nr.12a la prezentul regulament, în corespundere cu tipul scrutinului desfășurat. Imediat după ce a fost semnat de către toți membrii biroului electoral al secției de votare, operatorul include în SIASA, sub supravegherea președintelui biroului, datele conținute în procesul-verbal privind rezultatele numărării voturilor. Un exemplar al procesului-verbal se păstrează la biroul electoral al secției de votare, un exemplar se prezintă consiliului electoral de circumscripție, un exemplar se afișează imediat la intrarea în secția de votare, iar câte un exemplar (copie autenticată), în mod obligatoriu, se înmânează reprezentanților concurenților electorali/participanților la referendum și observatorilor.

108. Președintele biroului electoral al secției de votare pregătește raportul biroului electoral al secției de votare în baza datelor incluse în Registrul de evidență a activităților desfășurate de birou în perioada electorală ținut în scris conform pct.72 din prezentul regulament. Raportul, întocmit conform Anexei nr.13 la prezentul regulament, va conține o expunere succintă a cererilor și contestațiilor privitoare la acțiunile biroului electoral al secției de votare și a hotărârilor adoptate de birou în baza acestora. Președintele semnează raportul și oferă celorlalți membri ai biroului electoral al secției de votare posibilitatea de a-și expune în scris comentariile și completările la raport. Cererile și contestațiile se vor anexa la raport.

109. Președintele biroului electoral al secției de votare transmite consiliului electoral de circumscripție cât de curând posibil, dar nu mai târziu de 18 ore după anunțarea închiderii secției de votare, buletinele cu voturile valabil exprimate legate separat pentru fiecare concurent electoral/opțiune la referendum, listele electorale, procesul-verbal, raportul, buletinele nevalabile, anulate sau contestate, cererile și contestațiile, toate fiind sistematizate și sigilate conform procedurii stabilite de Comisia Electorală Centrală în acest sens. Transportarea documentelor electorale sigilate va fi însoțită de paza poliției, de președinte și de cel puțin doi membri ai biroului electoral al secției de votare.

110. Ștampilele biroului electoral al secției de votare se închid într-o cutie (pachet), care se păstrează în condiții de siguranță la secția de votare. După încheierea alegerilor, ștampilele se remit consiliilor electorale de circumscripție. Președintele biroului electoral este obligat să asigure păstrarea și returnarea bunurilor primite de la autoritatea publică locală și de la Comisia Electorală Centrală, purtând răspundere materială conform legislației în vigoare.

111. Președintele biroului electoral al secției de votare asigură transmiterea, prin act de predare-primire, a cabinelor, urnelor de vot și celorlalte materiale către autoritatea publică locală pentru păstrare permanentă.

112. Birourile electorale ale secțiilor de votare își încetează activitatea și sunt dizolvate, prin hotărâre a consiliului electoral de circumscripție/Comisiei Electorale Centrale, de îndată ce Comisia Electorală Centrală (consiliul electoral de circumscripție respectiv) a adus la cunoștința publică rezultatele finale.

Anexa nr.1

la Regulamentul cu privire la activitatea birourilor electorale ale
secțiilor de votare aprobat prin hotărârea CEC
nr.1734 din 3 iulie 2018

Modelul hotărârii cu privire la alegerea președintelui, vicepreședintelui și secretarului Biroului
electoral al secției de votare

(tipul scrutinului)

_____ 20 _____

(data desfășurării scrutinului)



**COMISIA ELECTORALĂ CENTRALĂ
A REPUBLICII MOLDOVA**

BIROUL ELECTORAL AL SECȚIEI DE VOTARE

nr. _____

HOTĂRÂRE

**cu privire la alegerea președintelui, vicepreședintelui și secretarului biroului
electoral al secției de votare**

_____ 20__

nr. _____

În temeiul art.30 alin.(11) din [Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997](#), Biroul electoral al secției de votare _____ nr. _____

HOTĂRĂȘTE:

1. Se alege în funcția de președinte al biroului electoral al secției de votare

(numele, prenumele)

2. Se alege în funcția de vicepreședinte al biroului electoral al secției de votare

(numele, prenumele)

3. Se alege în funcția de secretar al biroului electoral al secției de votare

(numele, prenumele)

4. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării și se aduce la cunoștința Consiliului electoral al circumscripției electorale _____ nr. _____.

(denumirea consiliului electoral)

Președintele biroului electoral al secției de votare

semnătura

numele, prenumele

L.Ș.

Secretarul biroului electoral al secției de votare

semnătura

numele, prenumele

Anexa nr.2
la Regulamentul cu privire la activitatea birourilor electorale ale
secțiilor de votare aprobat prin hotărârea CEC
nr.1734 din 3 iulie 2018

Modelul legitimației de președinte, vicepreședinte, secretar, membru al
biroului electoral al secției de votare

REPUBLICA MOLDOVA COMISIA ELECTORALĂ CENTRALĂ	
(tipul semnăturii*)	
_____ (nume, prenume)	
PREȘEDINTE	
al Biroului electoral _____ nr. _____	
Președintele Consiliului electoral al circumscripției _____ nr. _____	
_____ (semnătura)	_____ (numele, prenumele)
Eliberată la ____ / ____ / 20__	
L. Ș.	

REPUBLICA MOLDOVA COMISIA ELECTORALĂ CENTRALĂ	
(tipul semnăturii*)	
_____ (nume, prenume)	
VICEPREȘEDINTE	
al Biroului electoral _____ nr. _____	
Președintele Consiliului electoral al circumscripției _____ nr. _____	
_____ (semnătura)	_____ (numele, prenumele)
Eliberată la ____ / ____ / 20__	
L. Ș.	

REPUBLICA MOLDOVA
COMISIA ELECTORALĂ CENTRALĂ
(tipul scrutinului*)

(nume, prenume)
SECRETAR

al Biroului electoral _____ nr. _____
Președintele Consiliului electoral al circumscripției _____ nr. _____

(semnătura) _____ (numele, prenumele) _____

Eliberată la ____ / ____ / 20 ____ L. Ș.

REPUBLICA MOLDOVA
COMISIA ELECTORALĂ CENTRALĂ
(tipul scrutinului*)

(nume, prenume)
MEMBRU

al Biroului electoral _____ nr. _____
Președintele Consiliului electoral al circumscripției _____ nr. _____

(semnătura) _____ (numele, prenumele) _____

Eliberată la ____ / ____ / 20 ____ L. Ș.

- * Tipul scrutinului:
- alegeri parlamentare;
 - alegeri prezidențiale;
 - alegeri locale;
 - referendum.

Anexa nr.3
la Regulamentul cu privire la activitatea birourilor electorale
ale secțiilor de votare aprobat prin hotărârea CEC
nr.1734 din 3 iulie 2018

Modelul hotărârii cu privire la propunerea pentru degrevarea de atribuțiile de la locul de muncă permanent sau
convocarea unui membru al biroului electoral al secției de votare

(tipul scrutinului)

_____ 20 ____
(data desfășurării scrutinului)



**COMISIA ELECTORALĂ CENTRALĂ
A REPUBLICII MOLDOVA**

BIROUL ELECTORAL AL SECȚIEI DE VOTARE

nr. _____

HOTĂRÂRE

**cu privire la propunerea pentru degrevarea de atribuțiile de la locul de muncă permanent/
convocarea unui membru al biroului electoral al secției de votare**

_____ 20 ____ nr. _____

În temeiul art.33 din [Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997](#), Biroul electoral al secției de votare
_____ nr. _____

HOTĂRĂȘTE:

1. Se propune Consiliului electoral al circumscripției electorale _____ nr. _____ să degreveză
de atribuțiile de la locul de muncă permanent/să convoace pe perioada activității în componența biroului electoral al
secției de votare _____ nr. _____

pentru organizarea și desfășurarea _____ din _____ 20 __,
(data și tipul scrutinului)

pe dl/dna _____,
(președinte, vicepreședinte, secretar, membru BESV)

care activează _____.
(se indică funcția și locul de muncă, după caz, pensionar sau temporar neangajat în câmpul muncii)

2. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării și se transmite spre informare consiliului electoral de circumscripție.

Președintele biroului electoral al secției de votare

L.Ș.

_____ *semnătura*

_____ *numele, prenumele*

Secretarul biroului electoral al secției de votare

_____ *semnătura*

_____ *numele, prenumele*

Anexa nr.4
la Regulamentul cu privire la activitatea birourilor electorale
ale secțiilor de votare aprobat prin hotărârea CEC
nr.1734 din 3 iulie 2018

Modelul legitimației pentru operatorii Sistemului Informațional Automatizat de Stat „Alegeri”

		REPUBLICA MOLDOVA COMISIA ELECTORALĂ CENTRALĂ			
_____ / _____ / 20__ <small>(tipul scrutinului)</small>		_____ / _____ / 20__ <small>(data scrutinului)</small>			
OPERATOR SIAS „Alegeri”					
_____ <small>numele, prenumele</small>			_____ <small>nr. actului de identitate</small>		
_____ <small>Biroul electoral al secției de votare</small>					
Președintele Consiliului electoral al circumscripției _____				L. Ș.	

- * Tipul scrutinului:
- alegeri parlamentare;
 - alegeri prezidențiale;
 - alegeri locale;
 - referendum.

Anexa nr.5
la Regulamentul cu privire la activitatea birourilor electorale

Modelul hotărârii cu privire la stabilirea atribuțiilor membrilor
biroului electoral al secției de votare

(tipul scrutinului)

_____ 20_____

(data desfășurării scrutinului)



**COMISIA ELECTORALĂ CENTRALĂ
A REPUBLICII MOLDOVA**

BIROUL ELECTORAL AL SECȚIEI DE VOTARE

_____ nr. _____

HOTĂRÂRE

cu privire la stabilirea atribuțiilor membrilor

Biroului electoral al secției de votare _____ nr. _____

_____ 20_____

nr. _____

În temeiul art.33 din [Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997](#), Biroul electoral al secției de votare
_____ nr. _____

HOTĂRĂȘTE:

1. Se stabilesc atribuțiile membrilor Biroului electoral al secției de votare _____
nr. _____ în perioada electorală, după cum urmează:

Numele, prenumele membrilor biroului electoral al secției de votare	Atribuțiile

2. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

Președintele biroului electoral al secției de votare

_____ *semnătura*

_____ *numele, prenumele*

L.Ș.

Secretarul biroului electoral al secției de votare

_____ *semnătura*

_____ *numele, prenumele*

Modelul actului de anulare a certificatelor pentru drept de vot neutilizate

_____ (tipul scrutinului)

_____ 20 _____

(data desfășurării scrutinului)



**COMISIA ELECTORALĂ CENTRALĂ
A REPUBLICII MOLDOVA**

BIROUL ELECTORAL AL SECȚIEI DE VOTARE

_____ nr. _____

ACT

de anulare a certificatelor pentru drept de vot neutilizate

la _____ din _____ 20 _____

(tipul scrutinului)

Subsemnații, _____

(numele, prenumele)

_____ ,
membri ai Biroului electoral al secției de votare _____ nr. _____ , am anulat

(numărul cu cifre și litere)

certIFICATE pentru drept de vot cu numerele _____ .

de la nr. _____ până la nr. _____ .

Membrii biroului electoral al secției de votare

_____ semnătura

_____ numele, prenumele

L.Ș.

_____ semnătura

_____ numele, prenumele

_____ semnătura

_____ numele, prenumele

_____ 20 _____

data întocmirii actului

Modelul hotărârii cu privire la stabilirea tirajului buletinelor de vot

_____ (tipul scrutinului)

_____ 20 _____

(data desfășurării scrutinului)



**COMISIA ELECTORALĂ CENTRALĂ
A REPUBLICII MOLDOVA**

BIROUL ELECTORAL AL SECȚIEI DE VOTARE

nr. _____

HOTĂRÂRE

cu privire la stabilirea tirajului buletinelor de vot

_____ 20 _____

nr. _____

În temeiul art.54 din [Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997](#), Biroul electoral al secției de votare

nr. _____

HOTĂRĂȘTE:

1. Se stabilește, în corespundere cu numărul alegătorilor înscriși în lista electorală, tirajul buletinelor de vot la

_____ din _____ 20 _____,

(tipul scrutinului)

(data scrutinului)

după cum urmează:

Numărul secției de votare	Numărul de alegători în lista electorală	Numărul total de buletine de vot stabilit pentru tipar	Numărul de buletine de vot	
			în limba română	în limba rusă

2. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării și se transmite spre informare consiliului electoral de circumscripție.

Președintele biroului electoral al secției de votare

_____ semnătura

_____ numele, prenumele

L.Ș.

Secretarul biroului electoral al secției de votare

_____ semnătura

_____ numele, prenumele

Modelul invitației la votare



Stimate(ă) _____

Duminică, (__/__/20__), vor avea loc

_____ (tipul scrutinului)

Numărul/Numerele Dvs. în lista electorală

Vă așteptăm la secția de votare nr. _____

pe adresa _____

de la ora 7.00 pînă la 21.00

În buletinul de vot se aplică
ștampila cu mențiunea „Votat” în
cercul plasat în dreptul
(concurrentului electoral/opțiunii)
pentru care votați.

Votat

Alegătorii care, din motive de sănătate sau din alte motive temeinice, nu se pot prezenta la secția de votare, depun la biroul electoral, în perioada (__/__ - __/__/20__), o cerere scrisă prin care solicită votarea la domiciliu, iar în ziua votării pînă la ora 15.00, dacă prezintă și certificatul medical.

Verifică-ți numele în lista electorală
la secția ta de votare
pînă la (__/__/20__), inclusiv!

Biroul electoral al secției de votare

Modelul procesului-verbal privind pregătirea secției de votare în ziua scrutinului

_____ (tipul scrutinului)

_____ 20_____



**COMISIA ELECTORALĂ CENTRALĂ
A REPUBLICII MOLDOVA**

BIROUL ELECTORAL AL SECȚIEI DE VOTARE

_____ nr. _____

PROCES-VERBAL

al Biroului electoral al secției de votare

_____ nr. _____

privind pregătirea secției de votare

În conformitate cu art.60 alin.(1) din Codul electoral, la ora _____ în ziua votării _____ 20____
președintele biroului electoral al secției de votare, în prezența a _____ membri ai biroului și a persoanelor
autorizate să asiste la operațiunile electorale, a verificat urnele de vot dacă sunt goale și a sigilat:

_____ urne de vot staționare de 80 litri (codurile inscripționate pe sigiliile colier cu autoblocare sunt:
_____);

_____ urne de vot staționare de 45 litri (codurile inscripționate pe sigiliile colier cu autoblocare sunt:
_____);

_____ urne de vot mobile de 27 litri (codurile inscripționate pe sigiliile colier cu autoblocare sunt:
_____);

după aceasta a atestat existența listei electorale de bază în care sunt înscriși _____ alegători, a buletinelor de vot în număr
total de _____ bucăți și a ștampilelor electorale: _____ de cauciuc (de activitate), _____ metalică, _____ cu
inscripția „Anulat”, _____ cu inscripția „Retras”, _____ cu inscripția „Votat”, _____ de securizare.

Localul secției de votare dispune de _____ cabine pentru vot secret, un număr suficient de mese pentru
activitatea membrilor și operatorilor SIAS „Alegeri”, de locuri pentru reprezentanții și observatorii concurenților
electorali și pentru alte persoane autorizate să asiste la operațiunile electorale.

Prezentul proces-verbal este întocmit în 2 exemplare și, după semnarea lor de către membrii biroului, un
exemplar va fi introdus în urna de vot staționară, după care președintele va declara votarea deschisă.

Numele și prenumele

Semnătura

Președintele

Vicepreședintele

Secretarul _____

Membrii biroului electoral al secției de votare:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Data întocmirii procesului-verbal _____ 20____

L.Ș.

Anexa nr.10
la Regulamentul cu privire la activitatea birourilor electorale
ale secțiilor de votare aprobat prin hotărârea CEC
nr.1734 din 3 iulie 2018

Modelul formularului special pentru numărarea voturilor la alegeri

(tipul alegerilor)

_____ 20____

(data alegerilor)

FORMULAR SPECIAL PENTRU NUMĂRAREA VOTURILOR

întocmit de Biroul electoral al secției de votare _____ nr. _____

g	Denumirea concurentului electoral în ordinea înscrierii în buletinul de vot	Numărul de voturi valabil exprimate (preliminar)					
g1		<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					
g2		<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					
g3		<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					
g _n		<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					
h	Numărul total de voturi valabil exprimate ($h=g_1+g_2+g_3+\dots+g_n$)	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					

Verificați corectitudinea întocmirii datelor incluse în formularul special:

$$h=g_1+g_2+g_3+\dots+g_n$$

Președintele biroului electoral al secției de votare

semnătura

numele, prenumele

Prezentul formular special este contrasemnat de reprezentanții concurenților electorali:

(numele, prenumele reprezentantului)

(denumirea concurentului electoral)

(semnătura)

(numele, prenumele reprezentantului)

(denumirea concurentului electoral)

(semnătura)

(numele, prenumele reprezentantului)

(denumirea concurentului electoral)

(semnătura)

Anexa nr.11
la Regulamentul cu privire la activitatea birourilor electorale
ale secțiilor de votare aprobat prin hotărârea CEC
nr.1734 din 3 iulie 2018

Modelul formularului special pentru numărarea voturilor la referendum

(tipul referendumului)

_____ 20 _____

(data referendumului)

FORMULAR SPECIAL PENTRU NUMĂRAREA VOTURILOR

întocmit de Biroul electoral al secției de votare _____ nr. _____

g	Opțiunea privind întrebarea supusă referendumului:	Numărul de voturi valabil exprimate (preliminar)					
g1	PENTRU	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					
g2	CONTRA	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					
h	Numărul total de voturi valabil exprimate (h=g1+g2)	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					

Verificați corectitudinea întocmirii datelor incluse în formularul special:

$$h=g1+g2$$

Președintele biroului electoral al secției de votare

semnătura

numele, prenumele

Prezentul formular special este contrasemnat de reprezentanții participanților la referendum:

(numele, prenumele reprezentantului)

(denumirea participantului la referendum)

(semnătura)

(numele, prenumele reprezentantului)

(denumirea participantului la referendum)

(semnătura)

(numele, prenumele reprezentantului)

(denumirea participantului la referendum)

(semnătura)

Anexa nr.12
la Regulamentul cu privire la activitatea birourilor electorale
ale secțiilor de votare aprobat prin hotărârea CEC
nr.1734 din 3 iulie 2018

Modelul procesului-verbal privind rezultatele numărării voturilor

(tipul alegerilor)

_____ 20 _____

(data alegerilor)

PROCES-VERBAL
privind rezultatele numărării voturilor întocmit
de Biroul electoral al secției de votare nr. _____

satul (comuna), orașul, municipiul, raionul, UTA Găgăuzia

În conformitate cu art.33, 61-63 și 94/119/143 din Codul electoral, biroul electoral al secției de votare a stabilit:

a	Numărul de alegători incluși în listele electorale de bază *	<input type="text"/>
b	Numărul de alegători incluși în listele electorale suplimentare	<input type="text"/>
c	Numărul de alegători care au primit buletine de vot** ($c \leq a+b$); ($c \geq d$)	<input type="text"/>
d	Numărul de alegători care au participat la votare ($d=f+h$)	<input type="text"/>
e	Cifra ce reflectă diferența dintre numărul buletinelor de vot primite de alegători și numărul alegătorilor care au participat la votare ($e=c-d$)	<input type="text"/>
f	Numărul buletinelor de vot declarate nevalabile ($f=d-h$) (buletinele extrase din urna de vot și declarate nevalabile)	<input type="text"/>
h	Numărul total de voturi valabil exprimate ($h=g1+g2+g3+g4+.....+gn$)	<input type="text"/>
i	Numărul buletinelor de vot primite de biroul electoral al secției de votare ($i=c+j$)	<input type="text"/>
j	Numărul buletinelor de vot neutilizate și anulate*** ($j=i-c$) (inclusiv buletinele de vot completate greșit și anulate)	<input type="text"/>

* Numărul de alegători incluși în listele electorale de bază trebuie să fie identic cu cel din procesul-verbal privind pregătirea secției de votare în ziua scrutinului

** Numărul de alegători care au primit buletine de vot trebuie să fie identic cu numărul de alegători care au semnat în listele electorale la primirea buletinului de vot

*** La numărul buletinelor de vot neutilizate și anulate nu se includ buletinele de vot declarate nevalabile

Verificați corectitudinea întocmirii procesului-verbal după următoarele formule:

$$c \leq a + b; c \geq d; d=f+h; e=c-d; f=d-h; h=g_1+g_2+g_3+g_4+\dots+g_n; i=c+j; j=i-c.$$

g	Concurenții electorali în ordinea înscrierii în buletinul de vot:	Numărul de voturi valabil exprimate					
g1		<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					
g2		<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					
g3		<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					
g4		<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					
gn		<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					

Numele și prenumele	Sexul (B/F)	Semnătura
Președintele _____		_____
Vicepreședintele _____		_____
Secretarul _____		_____

Membrii biroului electoral al secției de votare:

Numele și prenumele	Sexul (B/F)	Semnătura
_____		_____
_____		_____
_____		_____
_____		_____
_____		_____
_____		_____
_____		_____
_____		_____
_____		_____

Data și ora întocmirii procesului-verbal _____ 20__

L.Ș. _____ ora ____ min ____

Modelul procesului-verbal privind rezultatele numărării voturilor

(tipul referendumului)

20

(data referendumului)

PROCES-VERBAL
privind rezultatele numărării voturilor
întocmit de Biroul electoral al secției de votare nr. _____

satul (comuna), orașul, municipiul, raionul, UTA Găgăuzia

În conformitate cu art.33, 61-63 și 176/206 din Codul electoral, biroul electoral al secției de votare a stabilit:

a	Numărul de alegători incluși în listele electorale de bază *	<input type="text"/>
b	Numărul de alegători incluși în listele suplimentare	<input type="text"/>
c	Numărul de alegători care au primit buletine de vot** ($c \leq a+b$); ($c \geq d$)	<input type="text"/>
d	Numărul de alegători care au participat la votare ($d=f+h$)	<input type="text"/>
e	Cifra ce reflectă diferența dintre numărul buletinelor de vot primite de alegători și numărul alegătorilor care au participat la votare ($e=c-d$)	<input type="text"/>
f	Numărul buletinelor de vot declarate nevalabile ($f=d-h$) (buletinele extrase din urna de vot și declarate nevalabile)	<input type="text"/>
h	Numărul total de voturi valabil exprimate ($h=g1+g2$)	<input type="text"/>
i	Numărul buletinelor de vot primite de biroul electoral al secției de votare ($i=c+j$)	<input type="text"/>
j	Numărul buletinelor de vot neutilizate și anulate*** ($j=i-c$) (inclusiv buletinele de vot completate greșit și anulate)	<input type="text"/>

* Numărul de alegători incluși în listele electorale de bază trebuie să fie identic cu cel din procesul-verbal privind pregătirea secției de votare pentru în ziua scrutinului

** Numărul de alegători care au primit buletine de vot trebuie să fie identic cu numărul de alegători care au semnat în listele electorale la primirea buletinului de vot

*** **La numărul buletinelor de vot neutilizate și anulate nu se includ buletinele de vot declarate nevalabile**

Verificați corectitudinea întocmirii procesului-verbal după următoarele formule:

$$c \leq a + b; c \geq d; d=f+h; e=c-d; f=d-h; h=g1+g2; i=c+j; j=i-c.$$

g	Opțiunea exprimată:	Numărul de voturi valabil exprimate
----------	----------------------------	--

g1	PENTRU	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>				
g2	CONTRA	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>				

Numele și prenumele	Sexul (B/F)	Semnătura
Președintele _____		
Vicepreședintele _____		
Secretarul _____		

Membrii biroului electoral al secției de votare:

Numele și prenumele	Sexul (B/F)	Semnătura

Data și ora întocmirii procesului-verbal _____ 20__

L.Ș. _____ ora ____ min ____

Anexa nr.13
la Regulamentul cu privire la activitatea birourilor electorale
ale secțiilor de votare aprobat prin hotărârea CEC
nr.1734 din 3 iulie 2018

Modelul raportului biroului electoral al secției de votare

(tipul scrutinului)

_____ 20__

(data desfășurării scrutinului)

RAPORTUL
Biroului electoral al secției de votare _____ nr. _____
satul (comuna), orașul (municipiul)/ raionul, UTA Găgăuzia

1. Biroul electoral al secției de votare a fost constituit la _____ 20__ în componența a _____ membri. Președintele, vicepreședintele și secretarul biroului electoral au fost aleși la ședința din _____ 20__.

2. Au fost confirmați în calitate de reprezentanți cu drept de vot consultativ ai concurenților electorali în biroul electoral din partea:

Numele, prenumele reprezentatului cu drept de vot consultativ al concurentului electoral	Denumirea concurentului electoral care i-a desemnat

3. În perioada de activitate biroul electoral s-a întrunit în _____ ședințe și a adoptat _____ hotărâri asupra chestiunilor examinate.

Pe parcursul acestei perioade, la biroul electoral au fost depuse _____ contestații și/sau _____ cereri (demersuri, sesizări, petiții), după cum urmează:

a) până în ziua votării contestații au parvenit din partea: alegătorilor _____, concurenților electorali _____, altor subiecți/persoane neâmpuțernicite _____ referitoare la _____

b) în ziua votării contestații au parvenit din partea alegătorilor _____, concurenților electorali _____, altor subiecți/persoane neâmpuțernicite _____ referitoare la _____

În urma examinării contestațiilor/cererilor depuse, biroul electoral a întreprins următoarele măsuri:

- a adoptat _____ hotărâri _____ (opinii separate) asupra a _____ contestații, prin care _____ contestații au fost admise integral; _____ parțial; _____ respinse ca neântemeiate;

- a răspuns prin scrisoare la _____ contestații;

- a remis _____ contestații spre examinare, conform competenței, altor organe;

- a restituit _____ contestații, ca fiind depuse de persoane neâmpuțernicite și/sau fiindcă au vizat aspecte ce nu constituie obiectul unei contestații.

4. În ziua votării secția de votare s-a deschis la ora _____.

5. La deschiderea secției de votare au participat (total) _____ (persoane);

a) membri ai biroului electoral _____ (persoane);

b) operatori SIAS „Alegeri” _____ (persoane);

c) reprezentanți cu drept de vot consultativ și observatori ai concurenților electorali _____ (persoane);

d) observatori internaționali _____ (persoane);

e) observatori naționali din partea asociațiilor obștești _____ (persoane);

f) reprezentanți ai mijloacelor de informare în masă _____ (persoane).

6. În ziua alegerilor au fost absenți _____ membri ai biroului electoral (se enumără persoanele și motivul absenței) _____

7. Pe parcursul votării ordinea a fost (nu a fost) încălcată (se înscriu încălcările și măsurile întreprinse pentru înlăturarea lor) _____

8. Au completat buletinul de vot cu ajutorul altor persoane invitate în cabina pentru vot secret _____ alegători.

9. Secția de votare a fost închisă la ora _____.

10. La procedura numărării voturilor au participat:

membri ai biroului electoral _____ ;

au asistat:

a) reprezentanți cu drept de vot consultativ și observatori ai concurenților electorali din partea:

_____;

b) observatori internaționali _____ (persoane);

c) observatori naționali din partea asociațiilor obștești _____ (persoane);

d) reprezentanți ai mijloacelor de informare în masă _____ (persoane).

11. Numărul de alegători înscriși în lista electorală de bază la momentul transmiterii acesteia de către primărie biroului electoral al secției de votare este de _____ .

12. Solicitări și contestații privind neinclusiunea/excluderea alegătorului din lista electorală de bază au parvenit de la _____ subiecți interesați.

13. În urma modificărilor și actualizărilor efectuate de către membrii biroului electoral al secției de votare, numărul de alegători înscriși în lista electorală de bază constituie _____ .

14. Certificate pentru drept de vot primite de la consiliul electoral de circumscripție _____ ex.; certificate pentru drept de vot eliberate alegătorilor de către biroul electoral al secției de votare _____ ex.; certificate pentru drept de vot neutilizate/anulate/restituite de alegători _____ ex.

15. Din numărul de alegători care au participat la votare, au votat:

a) în baza certificatelor pentru drept de vot _____ (persoane);

b) în baza buletinului de identitate provizoriu _____ (persoane);

c) la locul aflării (cu urna de vot mobilă) _____ (persoane), din _____ cereri în total depuse la biroul electoral al secției de votare;

d) alegători cu nevoi speciale _____ (persoane):

- alegători cu dizabilități locomotorii _____ (persoane);

- alegători cu dizabilități de vedere _____ (persoane);

e) în baza declarației privind locul nou de șederi _____ (persoane);

f) cu carnet de student _____ (persoane);

16. Procesul-verbal privind rezultatele numărării voturilor a fost întocmit în _____ exemplare care au fost semnate de _____ membri ai biroului electoral.

La prezentul raport se anexează contestațiile și hotărârile (opiniile separate) adoptate pe marginea acestora

Președintele biroului electoral al secției de votare

_____ *semnătura*

_____ *numele, prenumele*

Comentariile și completările la raport făcute de către membrii biroului electoral al secției de votare se anexează.

Data întocmirii raportului

_____ 20__

L.Ș.

Modelul hotărârii cu privire la stabilirea programului de activitate și comunicarea datelor de contact ale biroului electoral al secției de votare

**COMISIA ELECTORALĂ CENTRALĂ
A REPUBLICII MOLDOVA**

BIROUL ELECTORAL AL SECȚIEI DE VOTARE

nr. _____

(tipul scrutinului)

_____ 20_____

(data desfășurării scrutinului)

HOTĂRÂRE

**cu privire la stabilirea programului de lucru și comunicarea datelor
de contact ale Biroului electoral al secției de votare**

nr. _____

din „_____” _____ 20_____ nr. _____

În temeiul art.30 alin.(11) din [Codul electoral nr.1381/1997](#), Biroul electoral al secției de votare
nr. _____,

HOTĂRĂȘTE:

1. Se stabilește următorul program de lucru al Biroului electoral al secției de votare
nr. _____:

Luni – Vineri, între orele _____, pauza de masă _____;

Sâmbătă – Duminică, între orele _____, pauza de masă _____.

2. Biroul electoral al secției de votare _____ nr. _____ are următoarele date de
contact:

adresa sediului: _____.

(denumirea sediului, strada, numărul, denumirea raionului/municipiului, orașului/satului/comunei)

telefon: _____, fax: _____, email: _____.

3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării și se aduce la cunoștința publică la sediul organului
electoral.

Președintele biroului electoral
al secției de votare

_____ *semnătura*

_____ *numele, prenumele*

L.Ș.

Secretarul biroului electoral
al secției de votare

_____ *semnătura*

_____ *numele, prenumele*

