



ORDIN

cu privire la aprobarea formularului tipizat (Forma IPC18) Darea de seamă privind reținerea impozitului pe venit, a primelor de asigurare obligatorie de asistență medicală și a contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii calculate și a Instrucțiunii cu privire la modul de completare a formularului nominalizat

nr. 126 din 04.10.2017

Monitorul Oficial nr.383-388/1947 din 03.11.2017

* * *

În vederea executării prevederilor art.92 alin.(5) și ale art.133 alin.(2) din [Codul fiscal nr.1163-XIII din 24 aprilie 1997](#) (republicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, din 8 februarie 2007, ediție specială),

ORDON:

1. Se aprobă:

Formularul tipizat (Forma IPC18) Darea de seamă privind reținerea impozitului pe venit, a primelor de asigurare obligatorie de asistență medicală și a contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii calculate, conform anexei nr.1;

Instrucțiunea cu privire la modul de completare a Dării de seamă privind reținerea impozitului pe venit, a primelor de asigurare obligatorie de asistență medicală și a contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii calculate (Forma IPC18), conform anexei nr.2;

Formular tipizat (Forma IRM19) Informația privind stabilirea drepturilor sociale și medicale aferente raporturilor de muncă, conform anexei nr.3;

Instrucțiune cu privire la modul de completare a Informației privind stabilirea drepturilor sociale și medicale aferente raporturilor de muncă (Forma IRM19), conform anexei nr.4;

Cerințele la completarea Informației privind stabilirea drepturilor sociale și medicale aferente raporturilor de muncă (Forma IRM19), conform anexei nr.4¹;

Formularul tipizat (Forma CAS18-AN) Darea de seamă privind calcularea contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii și evidența nominală a asiguraților în sistemul public de asigurări sociale, conform anexei nr.5;

Instrucțiunea cu privire la modul de completare a Dării de seamă privind calcularea contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii și evidența nominală a asiguraților în sistemul public de asigurări sociale (Forma CAS18-AN), conform anexei nr.6;

Clasificatorul raporturilor de muncă, conform anexei nr.7;

Clasificatorul motivelor eliberării din câmpul muncii, conform anexei nr.8.

Clasificatorul categoriilor persoanelor asigurate, conform anexei nr.9.

[Pct.1 completat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.14 din 31.01.2024, în vigoare 02.02.2024]

[Pct.1 completat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.98 din 28.06.2019, în vigoare 05.07.2019]

[Pct.1 modificat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.33 din 19.02.2019, în vigoare 22.02.2019]

[Pct.1 completat prin [Ordinul Ministerului Finanțelor nr.71 din 26.03.2018](#), în vigoare 30.03.2018]

2. Prima perioadă pentru care se raportează obligațiile aferente impozitului pe venit, a primelor de asigurare obligatorie de asistență medicală și a contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii calculate, potrivit formularului tipizat aprobat, este luna ianuarie 2018. Ultima perioadă fiscală pentru care

raportarea obligațiilor fiscale se efectuează potrivit formularului tipizat (Forma IPC18) menționat în punctul 1, este luna decembrie 2020.

[Pct.2 completat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.96 din 30.07.2020, în vigoare 01.01.2021]

3. Serviciul Fiscal de Stat va aduce la cunoștința contribuabililor prezentul ordin prin publicarea acestuia în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

4. Prezentul ordin intră în vigoare la 1 ianuarie 2018.

MINISTRUL FINANTELOR Octavian ARMAȘU

Nr.126. Chișinău, 4 octombrie 2017.

Forma/Форма **IPC18**

DAREA DE SEAMĂ

privind reținerea impozitului pe venit, a primelor de asigurare obligatorie medicală și a contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii

ОТЧЕТ

об удержании подоходного налога, взносов обязательного медицинского и начисленных взносов обязательного государственного социального

Denumirea contribuabilului _____ <i>Наименование налогоплательщика</i>	Serviciul Fiscal de Stat _____ <i>Государственная налоговая служба</i>	Codul activitate _____ <i>Код основ.</i>
Rezidentul parcurilor IT <i>Резидент информационно-технологических парков</i>	Codul fiscal _____ <i>Фискальный код</i>	Codul _____ <i>Код</i>
Tipul dării de seamă (bifați) _____ primară/ <i>первоначальный</i> <i>Тип отчета (отметить) _____ de corectare/</i> <i>корректирующий</i>	Codul CNAS _____ <i>Код НКСС</i>	Perioada _____ <i>Н</i>

Tabelul nr.1 Suma venitului achitat, impozitul pe venit și primele de asigurare obligatorie de asistență medicală reținute din acesta/

Таблица № 1 Сумма выплаченного дохода, подоходный налог и взносы обязательного медицинского страхования, удержанные из этого дохода

Cod/ <i>Код</i>	Tipul sursei de venit/ <i>Вид источника дохода</i>	Codul sursei de venit <i>Код источника дохода</i>	Venitul calculat și îndreptat spre achitare (lei) <i>Доход, начисленный и</i>	Impozitul pe venit reținut (lei) <i>Удержанный подоходный налог (леев)</i>	Suma primelor calculate și reținute de către angajatori, alte persoane juridice și fizice (lei) <i>Сумма взносов,</i>
---------------------------	--	---	---	--	---

			направленный на выплату (леев)		начисленных и удержанных работодателями и другими юридическими или физическими лицами (леев)
1	2	3	4	5	6
11	Plăți salariale, art.88 din Codul fiscal / <i>Заработная плата, ст.88</i> <i>Налогового кодекса</i>	SAL			
12	Plăți salariale, art.24 alin.(21) din Legea nr.1164-XIII din 24 aprilie 1997/ <i>Заработная плата ч.(21) ст.24 Закона № 1164-XIII от 24 апреля 1997 г.</i>	SAL a)			
21	Dobânzi, art.89 din Codul fiscal/ <i>Процентные начисления, ст.89 Налогового кодекса</i>	DOB			X
31	Veniturile din care se reține în prealabil impozit, art.90 din Codul fiscal/ <i>Доходы, из которых удерживается предварительно налог, ст.90 Налогового кодекса</i>	PL			X
32	Venituri scutite de la reținerea prealabilă a impozitului pe venit conform art.90 din Codul fiscal / <i>Доходы, освобожденные от предварительного удержания подоходного налога согласно ст.90 Налогового кодекса</i>	PLs)		X	X
41	Veniturile obținute de către persoanele fizice care nu desfășoară activitate de întreprinzător de la transmiterea în posesie și/sau folosință (locațiune, arendă, uzufruct, superficiei) a proprietății mobiliare și imobiliare, cu excepția	FOL			X

	<p>terenurilor agricole, art.90¹ alin.(3) din Codul fiscal</p> <p><i>Доходы, полученные физическими лицами, не занимающимися предпринимательской деятельностью, от сдачи во владение и/или пользование (в имущественный наем, аренду, узуфрукт, суперфиций) движимой и недвижимой собственности, за исключением аренды сельскохозяйственных земель, ч.(3) ст.90¹ Налогового кодекса</i></p>				
42	<p>Dividende, art.90¹ alin.(3¹) din Codul fiscal</p> <p><i>Дивиденды, ч.(3¹) ст.90¹ Налогового кодекса</i></p>	DIV a)			X
43	<p>Suma retrasă din capitalul social, aferentă majorării capitalului social din repartizarea profitului net și/sau altor surse constatate în capitalul propriu între acționari (asociați), în perioadele 2010-2011 inclusiv, în conformitate cu cota de participație depusă în capitalul social, art.90¹ alin.(3¹) din Codul fiscal /</p> <p><i>Выведенная из уставного капитала сумма, соответствующая увеличению уставного капитала от распределения чистой прибыли и/или иных источников, определенных в собственном капитале, между акционерами (пайщиками) в налоговые периоды 2010-2011 годов включительно в</i></p>	RCS a)			X

	соответствии с долей в уставном капитале, ч.(3 ¹) ст.90 ¹ Налогового кодекса				
44	Royalty achitate în folosul persoanelor fizice, art.90¹ alin.(3¹) din Codul fiscal/ <i>Роялти, выплаченные в пользу физических лиц, ч.(3¹) ст.90¹ Налогового кодекса</i>	ROY			X
45	Câștigurile de la jocurile de noroc, și câștigurile de la loterii și/sau pariuri sportive, art.90¹ alin.(3³) din Codul fiscal / <i>Выигрыши от азартных игр, и выигрышей в лотереях и/или спортивных пари, ч.(3³) ст.90¹ Налогового кодекса</i>	NOR			X
46	Câștigurile de la campaniile promoționale/ <i>Выигрыши от рекламных кампаний ч.(3³) ст.90¹ Налогового кодекса</i>	PUB			X
47	Plățile efectuate în folosul persoanelor fizice, cu excepția întreprinzătorilor individuali și a gospodăriilor țărănești (de fermier), pe veniturile obținute de către acestea, aferente livrării producției din fitotehnie și horticultură în formă naturală, inclusiv a nucilor și produselor derivate din nuci, și a producției din zootehnie în formă naturală, în masă vie și sacrificată, cu excepția laptelui natural, art.90¹ alin.(3⁵) din Codul fiscal/ <i>Выплаты, осуществленные в пользу физических лиц, за исключением индивидуальных</i>	LIV			X

	<p><i>предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, по доходам, полученным ими от поставки продукции растениеводства и садоводства в натуральном виде, включая плоды грецкого ореха и производную продукцию, и продукции животноводства в натуральном виде, живом и убойном весе, за исключением натурального молока,</i> ч.(3⁵) ст.90¹ Налогового кодекса</p>				
48	<p>Plățile efectuate în folosul persoanelor fizice, cu excepția întreprinzătorilor individuali și a gospodăriilor țărănești (de fermier), pe veniturile obținute de către acestea aferente desfacerii prin unitățile comerțului de consignație a mărfurilor art.90¹ alin.(3⁶) din Codul fiscal</p> <p><i>Выплаты, осуществленные в пользу физических лиц, за исключением индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, по доходам, полученным ими от комиссионной торговли товарами,</i> ч.(3⁶) ст.90¹ Налогового кодекса</p>	CSM			X
49	<p>Donații a mijloacelor bănești efectuate de către agenții economici în folosul persoanelor fizice care nu desfășoară activitate de întreprinzător, conform</p>				

	<p>art.90¹ alin.(3¹) din CF. Codul sursei de venit – DON pf), în col.6 – „X”</p> <p>Дарения денежных средств, произведенные юридическими лицами в пользу физических лиц, не осуществляющих предпринимательскую деятельность, согласно ст.90¹ ч.(3¹) HK. Код источника дохода – DON pf), в гр.6 – „X”</p>				
49 ¹	<p>Plăți efectuate în folosul persoanelor fizice care livrează produse agricole din horticultură și fitotehnie și obiecte ale regnului vegetal, conform art.69¹⁸ alin.(2) din CF. Codul sursei de venit AGRAC, în col.6 – „X”</p> <p>Выплаты, осуществленные в пользу физических лиц за произведенную ими продажу продукции растениеводства и/или садоводства и/или объекты растительного мира, согласно ст.69¹⁸ ч.(2) HK. Код источника дохода – AGRAC, в гр.6 – „X”</p>				
<p>Veniturile nerezidentului, art.91 din Codul fiscal/ <i>Доходы нерезидента согласно ст.91 Налогового кодекса</i></p>					
51	<p>Royalty/ <i>Роялти</i></p>	ROY b)			X
52	<p>Dobânzi/ <i>Процентные начисления</i></p>	DOB b)			X
53	<p>Creșterea de capital/ <i>Прирост капитала</i></p>	CC			X
54	<p>Dividendele achitate în folosul nerezidentului/ <i>Дивиденды, выплаченные в пользу нерезидента</i></p>	DIV b)			X
55	<p>Suma retrasă din capitalul social, aferentă majorării capitalului social din</p>	RCS b)			X

	<p>repartizarea profitului net și/sau altor surse constatate în capitalul propriu între acționari (asociați), în perioadele 2010-2011 inclusiv, în conformitate cu cota de participație depusă în capitalul social/</p> <p><i>Выведенная из уставного капитала сумма, соответствующая увеличению уставного капитала от распределения чистой прибыли и/или иных источников, определенных в собственном капитале, между акционерами (пайщиками) в налоговые периоды 2010-2011 годов включительно, в соответствии с долей в уставном капитале</i></p>				
56	<p>Alte plăți direcționate spre achitare nerezidentului aferente veniturilor de la art.71, cu excepția dividendelor și a sumelor specificate la art.90¹ alin.(3¹) liniuța a treia din Codul fiscal/</p> <p><i>Платежи, направленные на выплату нерезиденту, соответствующие доходам, предусмотренным в ст.71, за исключением дивидендов и сумм, указанных в третьем подабзаце части (3¹) ст.90¹ Налогового кодекса</i></p>	PLT			X
61	<p>TOTAL</p> <p>ВСЕГО ПО ОТЧЕТУ</p>	X			

Suma de control (col.5 codul 61 – col.5 (codul 41 + codul 42 + codul 43 + codul 44 + codul 45 + codul 46 + codul 47 + codul 48))

Контрольная сумма (гр.5 код 61 – гр.5 (код 41 + код 42 + код 43 + код 44 + код 45 + код 46 + код 47+ код 48))

Анекă ла Табелул нр.1

**Informația privind repartizarea impozitului pe venit calculat din salarii pe subdiviziuni/
Информация о распределении подоходного налога, исчисленного из заработной платы по подразделениям**

Nr. crt. № п/п	Codul subdiviziunii Код подразделения	Codul localității Код местности	Suma impozitului pe venit reținut pentru perioada declarată, total col.5 + col.6 (lei) Сумма подоходного налога, удержанная за декларируемый период, всего гр.5 + гр.6 (леев)	Suma impozitului pe venit reținută pentru perioada declarată, codul SAL (lei) Сумма подоходного налога, удержанная за декларируемый период, код источника SAL (леев)	Suma impozitului pe venit reținut pentru perioada declarată, codul SAL a) (lei) Сумма подоходного налога, удержанная за декларируемый период, код источника SAL a) (леев)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
...					
TOTALI ВСЕГО					

Notă: coloana 4 este echivalentă cu suma reflectată la codurile sursei de venit SAL și SAL a) reflectate în col.5 din tabelul nr.1

Примечание: графа 4 равна сумме кодов источника доходов SAL и SAL a), отраженных в графе 5 таблицы № 1

Tabelul nr.2 Informația privind începerea, suspendarea și desfacerea relațiilor de muncă/

Таблица № 2 Информация о начале, приостановлении и завершении трудовых отношений

Nr. crt. № п/п	Numele, prenumele persoanei fizice Фамилия, имя физического лица	Numărul de identificare de stat a persoanei fizice Государственный идентификационный номер физического лица	Codul personal de asigurare socială (CPAS) Персональный код социального страхования	Codul funcției care acordă dreptul la pensie în condiții speciale Код должности,	Data, luna și anul nașterii Дата, месяц и год рождения	Codul modificărilor relațiilor de muncă (statutul persoanei asigurate) Код изменения трудовых отношений	Data atribuirii la categoria indicată în col.5/ col.7 Дата отнесения к категории,
-----------------------------	--	---	---	--	--	---	---

			(CPAS)	дающий право на пенсию в специальных условиях		(статус застрахованного лица)	указанной в гр.5/ гр.7
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							

Tabelul nr.3 Declarație privind calcularea și utilizarea contribuțiilor de asigurări sociale de st și informația privind evidenta nominală a asiguraților în sistemul public de asigurări s

Таблица № 3 Декларация о начислении и использовании взносов обязательного государственного социального страхования с информацией о поименном учете застрахованных лиц в государственной системе социального страхования

Nr. crt. № п/п	Numele, prenumele persoanei asigurate Фамилия, имя застрахованного лица	Numărul de identificare a persoanei asigurate (IDNP) Идентификационный номер застрахованного лица (IDNP)	Cod personal de asigurare socială (CPAS) Индивидуальный код социального страхования (CPAS)	Perioada de muncă și de incapacitate temporară de muncă Период работы и временной нетрудоспособности		Categoria persoanei asigurate Категория застрахованного лица	Tariful contribuției (%) Тариф взносов (%)	Codul funcției Код должности	Fondul de salarizare și alte recompense Фонд оплаты труда и прочих вознаграждений	In...
				de la data de с рабочей даты	până la data de по рабочую дату					
1	2	3	4	5	6	7	7 ¹	8	9	
1										
2										
3										
4										
...										
TOTAL: (lei, bani)/ ВСЕГО (леев, банов)						X		X		
1. Contribuții de asigurări sociale datorate de angajator, inclusiv:/ Взносы социального страхования работодателя, в том числе:						X		X	X	
1.1 Angajatorii, conform tarifului de 23%/ Работодатели, в соответствии с тарифом 23%						X		X		
1.1¹ Angajatorii, conform tarifului de 18% Работодатели, в соответствии с тарифом 18%										
1.2 Angajatorii, conform tarifului de 33%/ Работодатели, в соответствии с тарифом 33%						X		X		
1.2¹ Angajatorii, conform tarifului de 26%						X				

<i>Работодатели, в соответствии с тарифом 26%</i>				
1.3 Angajatorii, conform tarifului 18% la 2 salarii medii lunare prognozate pe economie! <i>Работодатели, в соответствии с тарифом 18% на 2 среднемесячные заработные платы, прогнозируемые по экономике</i>	X		X	
1.4 Angajatorii, conform tarifului de 18%/ <i>Работодатели, в соответствии с тарифом 18%</i>	X		X	
1.5 inclusiv din mijloacele angajatorului 12%/ <i>в том числе из средств работодателей 12%</i>	X		X	X
1.6 Persoanele fizice, conform taxei fixe! <i>Физические лица, в соответствии с фиксированным тарифом</i>	X		X	X
1.7 Suma bazei de calcul și a contribuției de asigurări sociale de stat calculată de persoanele care exercită independent profesiunea de medic, conform tarifului de 18%/ <i>Сумма расчетной базы и взносов обязательного социального страхования начисленные лицами, самостоятельно осуществляющими профессиональную врачебную деятельность, согласно тарифу 18%</i>				
2. Suma bazei de calcul a contribuției individuale și suma totală a contribuției individuale calculate! <i>Сумма расчетной базы индивидуальных взносов и общая сумма начисленных индивидуальных взносов</i>	X		X	
2.1 Suma bazei de calcul și a contribuției individuale calculată de persoanele care exercită independent profesiunea de medic! <i>Сумма расчетной базы и индивидуальных взносов обязательного социального страхования начисленные лицами, самостоятельно осуществляющими профессиональную врачебную деятельность</i>				
3. Suma totală a indemnizațiilor calculate în perioada de gestiune, inclusiv:! <i>Общая сумма исчисленных пособий в отчетном периоде, в том числе:</i>	X		X	X
3.1 Indemnizații calculate pentru incapacitate temporară de muncă cauzată de boli obișnuite sau de accidente nelegate de muncă plătite din mijloacele BASS! <i>Исчисленные пособия по временной нетрудоспособности, обусловленной общим заболеванием или несчастным случаем, не связанными с работой, выплачиваемые из средств БГСС</i>	15312		X	X
3.2 Indemnizații calculate pentru incapacitate temporară de muncă cauzată de un accident de muncă sau de o boală profesională plătite din mijloacele BASS! <i>Исчисленные пособия по временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием, выплачиваемые из средств БГСС</i>	15322		X	X
3.3 Indemnizații calculate pentru îngrijirea copilului bolnav! <i>Исчисленные пособия по уходу за больным ребенком</i>	15332		X	X
3.4 Indemnizații calculate pentru incapacitate temporară de muncă plătite din prima zi de incapacitate din mijloacele BASS! <i>Исчисленные пособия по временной нетрудоспособности</i>	15342		X	X

<i>выплачиваемые с первого дня из средств БГСС</i>				
4. Suma totală a indemnizației plătite în perioada de gestiune, inclusiv:/ <i>Общая сумма выплаченных пособий в отчетном периоде, в том числе:</i>	X		X	X
4.1 Indemnizații plătite pentru incapacitate temporară de muncă cauzată de boli obișnuite sau de accidente nelegate de muncă plătite din mijloacele BASS/ <i>Выплаченные пособия по временной нетрудоспособности, обусловленной общим заболеванием или несчастным случаем, не связанным с работой, выплачиваемые из средств БГСС</i>	15312		X	X
4.2 Indemnizații plătite pentru incapacitate temporară de muncă cauzată de un accident de muncă sau de o boală profesională plătite din mijloacele BASS/ <i>Выплаченные пособия по временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием, выплачиваемые из средств БГСС</i>	15322		X	X
4.3 Indemnizații plătite pentru îngrijirea copilului bolnav/ <i>Выплаченные пособия по уходу за больным ребенком</i>	15332		X	X
4.4 Indemnizații plătite pentru incapacitate temporară de muncă plătite din prima zi de incapacitate din mijloacele BASS/ <i>Выплаченные пособия по временной нетрудоспособности, выплачиваемые с первого дня из средств БГСС</i>	15342		X	X

Notă: Numărul curent se indică în mod consecutiv pe tot tabelul, indiferent de numărul de pagini, și se va r înscrisi pentru aceeași persoană asigurată/

Примечание: Порядковый номер указывается нарастающим итогом по всей информации, независимо повторяться в случае если по одному застрахованному лицу будет больше одной записи

Conducător/

Руководитель _____

Contabilul șef/

Главный бухгалтер _____

[Anexa nr.1 modificată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.19 din 28.01.2020, în vigoare 31.01.2020]

[Anexa nr.1 completată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.33 din 19.02.2019, în vigoare 22.02.2019]

[Anexa nr.1 modificată prin [Ordinul Ministerului Finanțelor nr.152 din 12.09.2018](#), în vigoare 01.10.2018]

Anexa nr.2
la Ordinul Ministerului Finanțelor
nr.126 din 4 octombrie 2017

[Anexa nr.2 în redacția [Ordinului Ministerului Finanțelor nr.152 din 22.12.2017](#), în vigoare 01.01.2018]

INSTRUCȚIUNE

cu privire la modul de completare a Dării de seamă privind reținerea impozitului pe venit, a primelor de asigurare obligatorie de asistență medicală și a contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii calculate (Forma IPC18)

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezenta Instrucțiune stabilește modul de completare a Dării de seamă privind reținerea

impozitului pe venit, a primelor de asigurare obligatorie de asistență medicală și a contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii calculate (Forma IPC18) care se întocmește pe un formular, aprobat de Ministerul Finanțelor.

2. Darea de seamă nominalizată se prezintă, în termenul stabilit de legislația fiscală, subdiviziunilor Serviciului Fiscal de Stat, pe suport de hârtie cu aplicarea semnăturii olografe sau utilizând în mod obligatoriu, potrivit art.187 din Codul fiscal, metode automatizate de raportare electronică, în forma și în modul reglementat de Serviciul Fiscal de Stat. La prezentarea Dării de seamă pe suport de hârtie nu se admit modificări și completări. La depistarea unor greșeli și/sau erori contribuabilii sunt în drept să prezinte Darea de seamă corectată în condițiile stabilite la art.188 din [Codul fiscal](#).

3. Darea de seamă corectată este versiunea dării de seamă precedente și se prezintă în modul stabilit la art.188 din [Codul fiscal](#). Darea de seamă corectată poate fi prezentată și la necesitatea corectării datelor ce nu țin de obligațiile declarate (spre exemplu, datele din tabelul nr.3, cum ar fi: categoria persoanei asigurate, codul funcției, perioada de activitate etc.).

În cazul în care ca rezultat al controlului fiscal au fost calculate suplimentar contribuții de asigurări sociale sau a fost micșorată suma acestora, entitatea este obligată să prezinte Darea de seamă (Forma IPC18) bifând câmpul „După controlul fiscal” prin care va modifica doar indicatorii din tabelul nr.3 și anume rândurile pentru angajații/persoanele fizice pentru care obligația a fost modificată. În cazul menționat suma totalurilor din tabelul nr.3 nu urmează să fie completată.

4. Rezidenții parcurilor IT prezintă Darea de seamă (Forma IPC18) și completează după caz tabelul nr.2 și parțial tabelul nr.3, în partea ce ține de informația ce vizează venitul asigurat calculat în condițiile stabilite la art.16 din [Legea nr.77 din 21 aprilie 2016](#) cu privire la parcurile pentru tehnologia informației pe fiecare angajat și contribuțiile de asigurări sociale aferente acestui venit, cu excepția rândurilor 1-4. În cazul în care rezidenții parcurilor IT calculează plăți în folosul persoanelor fizice terțe pentru serviciile prestate, sau executarea de lucrări, alte plăți care constituie baza de calcul pentru contribuțiile menționate, aceștia vor completa Darea de seamă (Forma IPC18) în modul general stabilit.

[Pct.4 modificat prin [Ordinul Ministerului Finanțelor nr.71 din 26.03.2018](#), în vigoare 30.03.2018]

5. Instituțiile, pentru care în temeiul legislației în vigoare sunt stabilite norme speciale de protecție a datelor, prezintă informația din tabelul nr.3 privind persoanele asigurate conform reglementărilor stabilite între instituție și Casa Națională de Asigurări Sociale.

6. Pentru perioadele de până la 1 ianuarie 2018 (data intrării în vigoare a Dării de seamă (Forma IPC18) dările de seamă/declarațiile de corectare și primare prezentate cu întârziere ce vizează impozitul pe venit, primele de asigurare obligatorie de asistență medicală și contribuțiile de asigurări sociale de stat obligatorii urmează să fie prezentate, potrivit formularelor tipizate valabile până la data menționată, organelor care au administrat aceste dări de seamă/declarații.

7. În temeiul art.92 din [Codul fiscal](#) și a art.5 alin.(1¹) din [Legea nr.489/1999](#) privind sistemul public de asigurări sociale, angajatorii care în luna de gestiune nu efectuează plăți în folosul persoanelor fizice, nu calculează contribuții de asigurări sociale și nu au angajați, nu au obligația de a prezenta darea de seamă (forma IPC18) pentru luna de gestiune.

[Pct.7 introdus prin [Ordinul Ministerului Finanțelor nr.33 din 19.02.2019](#), în vigoare 22.02.2019]

8. Pentru perioadele începând cu 1 iulie 2019 în tabelul nr.3 „Declarația privind calcularea și utilizarea contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii și informația privind evidența nominală a asiguraților în sistemul public de asigurări sociale” se declară:

8.1 Indemnizațiile pentru incapacitate temporară de muncă cauzată de boli obișnuite sau de accidente nelegate de muncă stabilite și plătite din contul angajatorului, reglementate de art.5 alin.(1) lit.a) din [Legea nr.289/2004](#) privind indemnizațiile pentru incapacitate temporară de muncă și alte prestații de asigurări sociale.

8.2 Indemnizațiile pentru incapacitate temporară de muncă cauzată de un accident de muncă sau de o boală profesională stabilite din contul angajatorului, precum și din mijloacele bugetului asigurărilor sociale de stat, care se plătesc integral de angajator, reglementate de [Legea nr.756/1999](#) asigurării

pentru accidente de muncă și boli profesionale, a căror modalitate de stabilire, plată și declarare nu se modifică de la 1 iulie 2019 până la 31 mai 2020.

[Pct.8.2 completat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.77 din 17.06.2020, în vigoare 20.06.2020]

8.2¹ Indemnizațiile pentru incapacitate temporară de muncă cauzată de un accident de muncă sau de o boală profesională plătite din mijloacele angajatorilor, conform [Legii asigurării pentru accidente de muncă și boli profesionale nr.756/1999](#), pentru concedii medicale acordate cu începere de la 1 iunie 2020.

[Pct.8.2¹ introdus prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.77 din 17.06.2020, în vigoare 20.06.2020]

8.2² Indemnizațiile pentru incapacitate temporară de muncă cauzată de un accident de muncă sau de o boală profesională plătite din mijloacele bugetului asigurărilor sociale de stat, reglementate de [Legea asigurării pentru accidente de muncă și boli profesionale nr.756/1999](#), pentru concedii medicale acordate până la 31 mai 2020 inclusiv, care continuă după această dată.

[Pct.8.2² introdus prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.77 din 17.06.2020, în vigoare 20.06.2020]

8.3 Indemnizațiile pentru incapacitate temporară de muncă cauzată de boli obișnuite sau de accidente nelegate de muncă, indemnizațiile pentru îngrijirea copilului bolnav, indemnizațiile pentru incapacitate temporară de muncă plătite din prima zi de incapacitate din mijloacele bugetului asigurărilor sociale de stat prevăzute pentru concediile medicale acordate pînă la 30 iunie 2019 inclusiv, precum și care continuă după această dată, care se calculează și se plătesc de angajatori în conformitate cu reglementările în vigoare de pînă la 30 iunie 2019.

[Pct.8 introdus prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.98 din 28.06.2019, în vigoare 05.07.2019]

II. MODUL DE COMPLETARE A DĂRII DE SEAMĂ

Darea de seamă (Forma IPC18) se completează după cum urmează:

În preambulul dării de seamă se reflectă:

în rubrica „**Denumirea contribuabilului**” – denumirea contribuabilului, care trebuie să corespundă cu cea indicată în documentele de înregistrare eliberate de către organele abilitate conform legislației în vigoare;

în rubrica „**Rezidentul parcurilor IT**” – contribuabilul înregistrat în calitate de rezident al parcurilor IT pune semnul “√” în pătrățelul respectiv;

în rubrica „**Tipul dării de seamă (bifați)**” – se bifează în dreptul indicatorului „primară” în cazul în care darea de seamă pentru perioada fiscală indicată se prezintă pentru prima dată sau în dreptul indicatorului „de corectare” – în cazul în care pentru perioada fiscală indicată se prezintă darea de seamă care corectează darea de seamă primară;

în rubrica „**Serviciul Fiscal de Stat**” – denumirea subdiviziunii Serviciului Fiscal de Stat în a cărei rază se deservește contribuabilul, la care prezintă darea de seamă;

în rubrica „**Codul fiscal**” – codul fiscal, care reprezintă numărul personal de identificare al contribuabilului, atribuit în modul stabilit de legislația în vigoare;

în rubrica „**Codul CNAS**” – semnul convențional de înregistrare, atribuit de către CNAS fiecărui plătitor de contribuții la bugetul asigurărilor sociale de stat;

în rubrica „**Codul genului principal de activitate**” – codul genului principal de activitate, determinat conform Clasificatorului activităților din economia Moldovei, care corespunde codului din patru cifre;

în rubrica „**Codul localității (CUATM)**” – codul localității unde este înregistrat sediul central al contribuabilului – cod unic de identificare (4 semne), conform Clasificatorului unităților administrativ-teritoriale al Republicii Moldova (CUATM), aprobat și pus în aplicare de la 3 septembrie 2003 prin Hotărârea Departamentului „Moldova-Standard” nr.1398-ST din 3 septembrie 2003;

în rubrica „**Perioada fiscală**” – perioada fiscală pentru care se prezintă darea de seamă respectivă. Rubrica data se completează sub formă de cod cu următorul format:

P/NN/AAAA,

unde:

P – indică periodicitatea prezentării dării de seamă și poate primi valorile „L” – pentru perioada fiscală lunară (art.12¹ din [Codul fiscal](#));

NN – indică numărul de luni pentru perioada lunară (L): de la 1 până la 12;

AAAA – indică anul gestionar;

În rubrica „**După controlul fiscal**” – se pune semnul “√” în pătrățelul respectiv în cazul în care se prezintă Darea de seamă după controlul fiscal în cadrul căruia au fost calculate suplimentar sau micșorate contribuțiile de asigurări sociale;

În rubrica „**Data prezentării**” – data efectivă a prezentării dării de seamă subdiviziunii Serviciului Fiscal de Stat.

Tabelul nr.1

Suma venitului achitat, impozitul pe venit și primele de asigurare obligatorie de asistență medicală reținute din acesta

la **codul 11 col. 4** – suma venitului calculat și îndreptat spre achitare în luna de gestiune sub formă de salarii și facilități fiscale conform art.88 alin.(1) din [Codul fiscal](#) (suma respectivă se reflectă fără deducerea primelor de asigurare obligatorie de asistență medicală și a contribuțiilor individuale de asigurări sociale de stat obligatorii), inclusiv veniturile specificate la art.71 alin.(1) lit.n) și o) din [Codul fiscal](#) achitate în folosul nerezidenților, precum și veniturile specificate la art.88 alin.(5) din [Codul fiscal](#);

la **codul 11 col. 5** – suma impozitului pe venit reținut din suma venitului indicat în coloana 4;

la **codul 11 col.6** – suma totală a primelor de asigurare obligatorie de asistență medicală datorate de angajatori și reținute de la angajați, alte persoane fizice. Se reflectă suma totală a primelor calculate din salariile și alte recompense achitate în perioada de gestiune, care constituie bază de calcul al primelor menționate, potrivit [Legii nr.1593-XV din 26 decembrie 2002](#), cu modificările și completările ulterioare;

la **codul 12 col.4** – venitul impozabil lunar achitat în luna de gestiunea angajaților agenților economici a căror activitate de bază este realizarea de programe, care corespund activităților din anexa nr.1 la [Legea nr.1164-XIII din 24 aprilie 1997](#);

la **codul 12 col.5** – suma impozitului pe venit reținut din suma venitului indicat în col.4;

la **codul 12 col.6** – suma totală a primelor de asigurare obligatorie de asistență medicală datorate de angajatori și reținute de la angajați, alte persoane fizice. Se reflectă suma totală a primelor calculate din salariile și alte recompense achitate în perioada de gestiune, care constituie bază de calcul al primelor menționate, potrivit [Legii nr.1593-XV din 26 decembrie 2002](#), cu modificările și completările ulterioare;

la **codul 21 col.4** – suma venitului achitat sub formă de dobândă (art.89 din [Codul fiscal](#));

la **codul 21 col.5** – suma impozitului pe venit reținut din venitul menționat în col.4;

la **codul 31 col.4** – suma veniturilor din care se reține în prealabil impozitul pe venit, conform art.90 din [Codul fiscal](#);

la **codul 31 col.5** – suma impozitului pe venit care se reține din venitul reflectat în col.4;

la **codul 32 col.4** – suma veniturilor din care nu urmează să se rețină în prealabil impozitul pe venit (art.90 din [Codul fiscal](#)). Ca exemplu poate servi suma arendei terenurilor agricole achitate persoanei fizice care a transmis în arendă terenurile menționate, suma achitată din înstrăinarea valorilor mobiliare etc.;

la **codul 41 col.4** – veniturile obținute de către persoanele fizice care nu desfășoară activitate de întreprinzător de la transmiterea în posesie și/sau folosință (locațiune, arendă, uzufruct, suprafață) a proprietății mobiliare și imobiliare, cu excepția terenurilor agricole (art.90¹ alin.(3) din [Codul fiscal](#));

la **codul 41 col.5** – suma impozitului pe venit reținut din veniturile menționate în col.4;

la **codul 42 col.4** – suma dividendelor achitate (art.90¹ alin.(3¹) din [Codul fiscal](#));

la **codul 42 col.5** – suma impozitului pe venit din dividendele menționate în col.4;

la **codul 43 col.4** – suma retrasă din capitalul social, aferentă majorării capitalului social din repartizarea profitului net și/sau altor surse constatate în capitalul propriu între acționari (asociați), în perioadele 2010-2011 inclusiv, în conformitate cu cota de participație depusă în capitalul social (art.90¹ alin.(3¹) din [Codul fiscal](#));

la **codul 43 col.5** – impozitul pe venit reținut din veniturile indicate în col.4;

la **codul 44 col.4** – venitul achitat sub formă de royalty în folosul persoanelor fizice potrivit art.90¹ alin.(3¹) din [Codul fiscal](#);

la **codul 44 col.5** – impozitul pe venit reținut din venitul menționat în col.4;

la **codul 45 col.4** – câștigurile de la jocurile de noroc, și câștigurile de la loterii și/sau pariuri sportive, în partea în care valoarea fiecărui câștig de la loterii și/sau pariuri sportive depășește 1% din scutirea personală stabilită la art.33 alin.(1), (art.90¹ alin.(3³) din [Codul fiscal](#));

la **codul 45 col.5** – impozitul pe venit reținut din veniturile menționate în col.4;

la **codul 46 col.4** – câștigurile de la campaniile promoționale în partea în care valoarea fiecărui câștig depășește mărimea scutirii personale stabilite la art.33 alin.(1) din [Codul fiscal](#);

la **codul 46 col.5** – impozitul pe venit reținut din veniturile menționate în col.4;

la **codul 47 col.4** – plățile efectuate în folosul persoanelor fizice, cu excepția întreprinzătorilor individuali și a gospodăriilor țărănești (de fermier), pe veniturile obținute de către acestea, aferente livrării producției din fitotehnie și horticultură în formă naturală, inclusiv a nucilor și produselor derivate din nuci, și a producției din zootehnie în formă naturală, în masă vie și sacrificată, cu excepția laptelui natural (art.90¹ alin.(3⁵) din [Codul fiscal](#));

la **codul 47 col.5** – impozitul pe venit reținut din venitul menționat în col.4;

la **codul 48 col.4** – plățile efectuate în folosul persoanelor fizice, cu excepția întreprinzătorilor individuali și gospodăriilor țărănești (de fermier), pe veniturile obținute de către acestea aferente desfacerii prin unitățile comerciale de consignație a mărfurilor (art.90¹ alin.(3⁶) din [Codul fiscal](#));

la **codul 48 col.5** – impozitul pe venit reținut din veniturile menționate în col.4;

la **codul 49 col.4** – suma donațiilor efectuată de către agenții economici în folosul persoanelor fizice care nu desfășoară activitate de întreprinzător (art.90¹ alin.(3¹) din [Codul fiscal](#));

la **codul 49 col.5** – impozitul pe venit reținut din veniturile menționate în col.4;

la **codul 49¹ col.4** – plățile efectuate în folosul persoanelor fizice care livrează produse agricole din horticultură și fitotehnie și obiecte ale regnului vegetal (art.69¹⁸ alin.(2) din [Codul fiscal](#));

la **codul 49¹ col.5** – impozitul pe venit reținut din plățile menționate în col.4;

la **codul 51 col.4** – venitul sub formă de royalty îndreptat spre achitare persoanelor nerezidente;

la **codul 51 col.5** – impozitul pe venit reținut din veniturile menționate în col.4;

la **codul 52 col.4** – suma venitului sub formă de dobânzi îndreptate spre achitare nerezidenților;

la **codul 52 col.5** – impozitul pe venit reținut din veniturile menționate în col.4;

la **codul 53 col.4** – venitul sub formă de creștere de capital;

la **codul 53 col.5** – impozitul pe venit reținut din veniturile menționate în col.4;

la **codul 54 col.4** – dividendele achitate în folosul nerezidentului;

la **codul 54 col.5** – impozitul pe venit din dividendele indicate în col.4;

la **codul 55 col.4** – suma retrasă din capitalul social, aferentă majorării capitalului social din repartizarea profitului net și/sau altor surse constatate în capitalul propriu între acționari (asociați), în perioadele 2010-2011 inclusiv, în conformitate cu cota de participație depusă în capitalul social;

la **codul 55 col.5** – impozitul pe venit reținut din venitul menționat în col.4;

la **codul 56 col.4** – alte plăți direcționate spre achitare nerezidentului aferente veniturilor de la art.71, cu excepția dividendelor și a sumelor specificate la art.90¹ alin.(3¹) liniuța a treia din [Codul fiscal](#);

la **codul 56 col.5** – impozitul pe venit reținut din veniturile menționate în col.4;

la **codul 61 col.4** – suma totală a veniturilor achitate;

la **codul 61 col.5** – suma totală a impozitului pe venit reținut din veniturile reflectate în col.4;

la **codul 61 col.6** – suma totală a primelor de asigurare obligatorie de asistență medicală calculate și reținute de către angajatori, alte persoane abilitate cu acest drept din plățile salariale și alte

recompense achitate în perioada de gestiune, ce constituie baza de calcul pentru primele menționate în conformitate cu prevederile [Legii nr.1593 din 26 decembrie 2002](#).

Pentru plățile reflectate la codurile 51 – 56, în cazul în care acestea potrivit tratatelor internaționale privind evitarea dublei impuneri se scutesc de impozitare, se vor completa doar indicatorii din col.4 „Venit calculat și îndreptat spre achitare (lei)”.

Anexa la Tabelul nr.1 **Informația privind repartizarea impozitului pe venit** **calculat din salarii pe subdiviziuni**

în **col.2** – codul subdiviziunii entității;

la **col.3** – codul localității în care este amplasată subdiviziunea (codul unic de identificare), care este atribuit conform Clasificatorului unităților administrativ-teritoriale al Republicii Moldova (CUATM);

în **col.4** – se reflectă suma totală a impozitului pe venit reținut pentru perioada declarată (suma totală de la col.5 + col.6). Suma reflectată în col.4 este echivalentă cu suma codurilor surselor de venituri SAL și SAL a) (col.5 tabelul nr.1 din Darea se seamă);

în **col.5** – se reflectă suma impozitului pe venit reținut pentru perioada declarată din venitul reflectat de angajator cu codul sursei de venit SAL;

în **col.6** – se reflectă suma impozitului pe venit reținut pentru perioada declarată din venitul reflectat de angajator cu codul sursei de venit SAL a).

Repartizarea impozitului pe venit calculat din salarii pe subdiviziuni se efectuează doar pe subdiviziunile în care activează angajați conform modului de evidență a acestora, aferent reținerilor din plățile salariale.

Contribuabilii înregistrați cu sediul în mun.Chișinău (cu excepția satelor (comunelor)), care au amplasate subdiviziuni în mun.Chișinău (cu excepția celor amplasate în sate (comune)), urmează să declare și să stingă prin achitare obligațiile fiscale privind impozitul pe venit aferent subdiviziunilor, corespunzător codului statistic al localității sediului contribuabilului.

În cazul contribuabililor înregistrați cu sediul în afara mun.Chișinău sau în satele (comunele) din raza mun.Chișinău, care au amplasate două sau mai multe subdiviziuni în raza mun.Chișinău (cu excepția celor amplasate în sate (comune)), urmează să declare și să stingă obligațiile fiscale privind impozitul pe venit aferente subdiviziunilor, corespunzător codului statistic al localității uneia dintre subdiviziuni.

[Tabelul nr.1 modificat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.19 din 28.01.2020, în vigoare 31.01.2020]

[Tabelul nr.1 modificat prin [Ordinul Ministerului Finanțelor nr.71 din 26.03.2018](#), în vigoare 30.03.2018]

Tabelul nr.2

Informația privind începerea, suspendarea și desfacerea relațiilor de muncă

în **col.1** – numărul curent al înscrierii efectuate în tabel care se va repeta în cazul în care se îndeplinesc mai multe înscrieri pe aceeași persoană asigurată;

în **col.2** – numele și prenumele persoanei căreia i se declară venitul asigurat, conform datelor din documentul ce identifică persoana;

în **col.3** – numărul de identificare a persoanei (IDNP) ce se conține în documentul de identificare a persoanei asigurate. În lipsa numărului de identificare a persoanei, coloana dată se completează cu seria și numărul actului de identitate a acesteia, prevăzut de legislația în vigoare, pentru stabilirea statutului de asigurat în sistemul asigurării obligatorii de asistență medicală;

în **col.4** – se indică codul personal de asigurare socială atribuit fiecărei persoane la momentul înregistrării în Registrul de stat al evidenței individuale;

în **col.5** – se înscrie codul funcției în care se regăsesc persoanele asigurate în conformitate cu Clasificatorul funcțiilor care dă dreptul la pensie în condiții avantajoase elaborat de CNAS. Rubrica dată se completează doar de către entitățile economice care angajează persoane în funcțiile prevăzute de Clasificator;

în **col.6** – data, luna și anul nașterii persoanei asigurate;

în **col.7** – codul modificărilor relațiilor de muncă (statutul persoanei asigurate) conform Clasificatorului modificării relațiilor de muncă aprobat de CNAS de comun cu CNAM;

în **col.8** – data atribuirii la categoria indicată în col.5/col.7.

Notă:

1. În cazul survenirii riscului asigurat (*maladie sau afecțiuni*) la persoana fizică care s-a angajat pe parcursul lunii, până la data prezentării dării de seamă (forma IPC18) pentru perioada de raportare, angajatorii prezintă Informația privind inițierea raporturilor de muncă, cu scop informativ, prin canale electronice de raportare la Serviciul Fiscal de Stat (Declarația CNAM), sau pe suport de hârtie – agențiilor teritoriale ale CNAM.

Ulterior informația prezentată pe parcursul lunii de gestiune urmează să fie inclusă obligatoriu în darea de seamă (Forma IPC18) care se prezintă pentru această perioadă.

2. Informația privind începerea, suspendarea și desfacerea relațiilor de muncă pentru persoanele ce nu dețin numărul personal de identificare (IDNP) se prezintă, suplimentar, agențiilor teritoriale și reprezentanților CNAM, pe suport de hârtie, în formatul tabelului nr.2.

Tabelul nr.2, prezentat pe suport de hârtie, se autentifică prin aplicarea semnăturilor persoanelor responsabile (conducătorul și contabilul-șef) ale contribuabilului sau semnătura contribuabilului (a reprezentantului acestuia).

[Tabelul nr.2 modificată prin [Ordinul Ministerului Finanțelor nr.152 din 12.09.2018](#), în vigoare 01.10.2018]

Tabelul nr.3

Declarația privind calcularea și utilizarea contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii și informația privind evidenta nominală a asiguraților în sistemul public de asigurări sociale

în **col.1** – numărul curent al înscrierii efectuate în tabel, care se va repeta în cazul în care se îndeplinesc mai multe înscrieri pe aceeași persoană asigurată;

în **col.2** – numele și prenumele persoanei căreia i se declară venitul asigurat, conform datelor din documentul ce identifică persoana;

în **col.3** – numărul de identificare a persoanei (IDNP) ce se conține în documentul de identificare a persoanei asigurate. În cazurile de lipsă a acestuia, rubrica dată se completează cu zero;

în **col.4** – codul personal de asigurare socială atribuit fiecărei persoane la momentul înregistrării în Registrul de stat al evidenței individuale în cazul lipsei acestuia se completează cu zero;

în **col.5, col. 6** – data începerii și încheierii activității de muncă, precum și data începerii și încheierii concediului medical pe parcursul lunii. Rubrica dată poate include și alte perioade care depășesc perioada de gestiune și au impact asupra stabilirii prestațiilor de asigurări sociale: perioada aflării în concediul medical, concediul de odihnă anual se acceptă dublarea perioadelor doar în cazurile de rechemare a angajatului din concediul de odihnă anual. Sumele acordate pentru concediul de odihnă, precum și pentru concediile medicale se reflectă în perioadele /lunile pentru care acestea sunt calculate.

în **col.7** – codul categoriei în care se regăsesc persoanele asigurate în conformitate cu Clasificatorul categoriilor persoanelor asigurate elaborat de CNAS. Pentru o persoană pot fi indicate diferite coduri ale categoriei cu diferite perioade din luna de gestiune sau din lunile anterioare sau posterioare lunii de gestiune;

în **col.8** – codul funcției în conformitate cu Clasificatorul ocupațiilor (profesiilor, funcțiilor). Se pot indica diferite coduri, respectiv cu diferite perioade în luna de gestiune. Se completează obligatoriu;

în **col.9** – fondul de salarizare și alte recompense, care servesc drept bază de calcul a contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii pentru asigurat. Reflectarea se efectuează conform metodei de calcul. Fondul de salarii și alte recompense (venitul asigurat) recalculat de către angajator pentru perioadele anterioare lunii de raportare se declară în luna în care acestea se reflectă în evidența contabilă. Pentru situațiile de reflectare a recalculărilor care afectează stagiul de cotizare (necesitatea reflectării sumelor negative, cu semnul „-” (minus) se prezintă Darea de seamă de tipul de corectare;

în **col.10** – suma indemnizației pentru incapacitatea temporară de muncă (concediul medical) calculată. Indemnizația pentru incapacitatea temporară de muncă se reflectă în lunile pentru care a fost

calculată. Cuantumul indemnizației pentru incapacitatea temporară de muncă se indică integral, începând cu prima zi de îmbolnăvire, repartizat pe categoriile tipurilor de boală și sursele de achitare;

în **col.11** – suma contribuției individuale de asigurări sociale calculate. Contribuția se determină aplicând tariful contribuției (%) asupra indicatorului reflectat în rubrica corespunzătoare a categoriei persoanelor asigurate. Contribuția individuală nu poate fi mai mică decât tariful stabilit de legislația în vigoare;

în **col.12** – cuantumul contribuțiilor de asigurări sociale calculate conform cotei corespunzătoare. Contribuția se determină aplicând cota (%) contribuției la cuantumul corespunzător rubricii categoriei persoanelor asigurate;

în rândul **Total** – se completează suma totală pe coloanele 9, 10, 11 și 12 cu excepția cazurilor când este bifat indicatorul „Rezidentul parcurilor IT”. În acest caz sumele venitului asigurat declarat pe fiecare angajat în condițiile stabilite la art.16 din [Legea nr.77 din 21 aprilie 2016](#) cu privire la parcurile pentru tehnologia informației pe fiecare angajat și a contribuțiilor ce reies din acesta nu se includ în acest rând.

în rând.1 **„Contribuții de asigurări sociale datorate de angajator, inclusiv:”** – se reflectă categoria de plătitor și tariful aplicabil în anul de gestiune, și anume:

în rând.1.1 **„Angajatorii, conform tarifului de 23%”** – se completează de către autoritățile / instituțiile bugetare și autoritățile / instituțiile publice la autogestiune, cu excepția instituțiilor de învățământ superior și instituțiilor medico-sanitare, care aplică tariful pentru calcularea contribuțiilor de asigurări sociale în mărime de 23%. Indicatorul din **col.9** constituie **suma totală** a salariilor și a altor recompense calculate pentru fiecare angajat al entității, precum și pentru persoanele fizice altele decât angajații cărora le-au fost calculate alte recompense, dacă acestea constituie baza de calcul a contribuțiilor de asigurare socială. În **col.12** se reflectă suma contribuției de asigurări sociale datorată de angajator care se determină ca produsul dintre indicatorul din col.9 și tariful de 23%;

1.1¹ Angajatorii, conform tarifului de 18%” – se completează de către entitățile din sectorul privat, inclusiv întreprinderile de stat, întreprinderile municipale, organizațiile necomerciale, precum și instituțiile bugetare de învățământ superior și medico-sanitare, care aplică tariful pentru calcularea contribuțiilor de asigurări sociale în mărime de 18%. Indicatorul din **col.9** constituie **suma totală** a salariilor și a altor recompense calculate pentru fiecare angajat al entității, precum și pentru persoanele fizice altele decât angajații cărora le-au fost calculate alte recompense, dacă acestea constituie baza de calcul a contribuțiilor de asigurare socială. În **col.12** se reflectă suma contribuției de asigurări sociale datorată de angajator care se determină ca produsul dintre indicatorul din col.9 și tariful de 18%;

în rând.1.2 **„Angajatorii, conform tarifului de 33%”** – se completează de către autoritățile / instituțiile bugetare și autoritățile / instituțiile publice la autogestiune, cu excepția instituțiilor de învățământ superior și instituțiilor medico-sanitare, care aplică tariful de calculare a contribuțiilor de asigurări sociale în mărime de 33%. Indicatorul din **col.9** constituie **suma totală** a salariilor și a altor recompense calculate pentru fiecare angajat al entității, precum și pentru persoanele fizice altele decât angajații cărora le-au fost calculate alte recompense, dacă acestea constituie baza de calcul a contribuțiilor de asigurare socială. În **col.12** se reflectă suma contribuției de asigurări sociale datorată de angajator care se determină ca produsul dintre indicatorul din col.9 și tariful de 33%;

1.2¹ Angajatorii, conform tarifului de 26%” – se completează de către autoritățile/instituțiile bugetare și autoritățile/instituțiile publice la autogestiune, cu excepția instituțiilor de învățământ superior și instituțiilor medico-sanitare, și aplică tariful de calculare a contribuțiilor de asigurări sociale în mărime de 26%. Indicatorul din **col.9** constituie **suma totală** a salariilor și a altor recompense calculate pentru fiecare angajat al entității, precum și pentru persoanele fizice altele decât angajații cărora le-au fost calculate alte recompense, dacă acestea constituie baza de calcul a contribuțiilor de asigurare socială. În **col.12** se reflectă suma contribuției de asigurări sociale datorată de angajator care se determină ca produsul dintre indicatorul din col.9 și tariful de 26%;

în rând.1.3 **„Angajatorii, conform tarifului de 18% la 2 salarii medii lunare prognozate pe economie”** – se completează de către entitatea care aplică tariful de calculare a contribuțiilor de asigurări sociale în mărime de 18% din două salarii medii lunare prognozate pe economie, în cuantumul

aprobat anual de Guvern. Indicatorul din **col.9** se completează manual și nu poate fi mai mare decât produsul dintre numărul angajaților care satisfac cerințele stabilite la art.24 alin.(21) din Legea pentru punerea în aplicare a titlurilor I și II ale Codului fiscal și suma a două salarii medii lunare prognozate pe economie, în cuantumul aprobat anual de Guvern. În **col.12** se reflectă suma contribuției care se determină ca produsul dintre indicatorul reflectat în col.9 și tariful în mărime de 23%;

În rând.1.4 **„Angajatorii, conform tarifului de 18%”** – se completează de către entitatea care aplică tariful pentru calcularea contribuțiilor de asigurări sociale în mărime de 18%*. Indicatorul din **col.9** constituie suma totală a salariului și a altor recompense calculate pentru fiecare angajat al entității, precum și pentru persoanele fizice altele decât angajații cărora le-au fost calculate alte recompense dacă acestea constituie baza de calcul a contribuțiilor de asigurare socială. În **col.12** se reflectă suma contribuției de asigurări sociale datorate de angajator care se determină în mod automatizat și constituie: suma din col.9 înmulțită la tariful de 18%;

În rând.1.5 **„inclusiv din mijloacele angajatorului 12%”** – se completează indicatorul **col.12** care constituie **12%** din suma reflectată în col.9;

* **Notă:** indicatorii din rândurile 1.4 și 1.5 se completează de angajatorii din agricultură (persoane fizice și juridice) care practică în decursul perioadei de gestiune nu mai puțin de 95% din activitățile stipulate în grupele 01.1-01.6 din Clasificatorul activităților din economia Moldovei (în continuare – CAEM). Pentru determinarea faptului dacă angajatorii menționați desfășoară activitate în proporție de cel puțin 95% din activitățile stipulate în grupele 01.1-01.6 din CAEM se calculează raportul dintre suma venitului obținut din activitățile respective și suma venitului din activitatea operațională înregistrată în evidența contabilă. În acest caz, ambii indicatori ce țin de mărimea venitului obținut se determină pe perioada de gestiune, conform [Legii contabilității și raportării financiare nr.287/2017](#).

Stabilirea proporției de 95% se asigură prin aprobarea acesteia în Politica de contabilitate a entității până la 1 ianuarie a anului de gestiune. Până la depunerea dării de seamă (Forma IPC18) pentru ultima lună a anului de gestiune, entitatea urmează să aprecieze mărimea efectivă a proporției în baza indicatorilor anuali ai activității. În cazul în care entitatea nu a indicat în Politica de contabilitate intenția de practicare a activității de cel puțin 95% din activitățile stipulate în grupele 01.1-01.6 din CAEM și, efectiv, pe parcursul anului de gestiune a înregistrat o mărime a acestui indicator mai mare decât 95%, aceasta este în drept să efectueze recalculul contribuțiilor menționate aplicând tariful redus pentru calcularea contribuțiilor de 12% cu prezentarea, conform art.188 din [Codul fiscal](#), a dărilor de seamă corectate. În cazul în care, pe parcursul anului de gestiune, entitatea a aplicat tariful redus în mărime de 12%, însă mărimea efectivă a ponderii activităților specificate în grupele 01.1 – 01.6 din CAEM este sub nivelul stabilit, entitatea, în condițiile stabilite la art.188 din [Codul fiscal](#), va depune dări de seamă corectate, cu aplicarea tarifului general stabilit.

[Nota modificată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.96 din 30.07.2020, în vigoare 07.08.2020]

[Nota în redacția Ordinului Ministerului Finanțelor nr.77 din 17.06.2020, în vigoare 01.01.2020]

În rând.1.6 **„Persoanele fizice, conform taxei fixe”** – se completează col.11 de către persoanele fizice care conform legislației în vigoare sunt obligate să se asigure în mod individual și să achite lunar câte 1/12 din suma anuală a contribuției stabilită în sumă fixă pentru anul de gestiune. În cazul în care persoanele fizice sunt stabilite și în calitate de angajatori, acestea vor completa, după caz, indicatorii din rând.1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5;

În rând.1.7 **„Suma bazei de calcul și a contribuției de asigurări sociale de stat calculată de persoanele care exercită independent profesiunea de medic, conform tarifului de 18%”** – se completează de către persoanele care exercită independent profesiunea de medic, care aplică la calcularea contribuțiilor de asigurări sociale tariful de 18%. În col.9 se reflectă suma venitului calculat persoanei fizice nominalizate care constituie baza de calcul a contribuțiilor de asigurări sociale. În col.12 se reflectă suma contribuției de asigurări sociale calculate care se determină ca produsul dintre indicatorul din col.9 și tariful de 18%;

[Aliniat introdus prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.33 din 19.02.2019, în vigoare 22.02.2019]

în rând.2 „**Suma bazei de calcul a contribuției individuale și suma totală a contribuției individuale calculate**” – se completează col.9 cu suma totală a bazei de calcul a contribuției individuale (suma salariilor și a altor recompense calculate). În col.11 se reflectă indicatorul care constituie suma totală a contribuției individuale calculate pe fiecare angajat /persoană fizică alta decât angajatul în perioada de gestiune. Indicatorul din col.11 trebuie să fie egal cu indicatorul din rândul 2 col.9 înmulțit la 6%. Suma indicatorilor din rândurile 1.6 și 2, col.11 trebuie să fie egală cu indicatorul din rândul TOTAL, coloana 11, cu o marjă de abatere de până la 50 lei;

în rând.2.1 „**Suma bazei de calcul și a contribuției individuale calculată de persoanele care exercită independent profesiunea de medic**” – se completează de către persoanele care exercită independent profesiunea de medic, care aplica la calcularea contribuțiilor individuale de asigurări sociale tariful de 6%. În col.9 se reflectă suma venitului calculată persoanei fizice nominalizate care constituie bază de calcul a contribuțiilor de asigurări sociale. În col.11 se reflectă suma contribuției individuale de asigurări sociale calculate care se determină ca produsul dintre indicatorul din col.9 și tariful de 6%;

[Aliniat introdus prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.33 din 19.02.2019, în vigoare 22.02.2019]

în rând.3 „**Suma totală a indemnizațiilor calculate în perioada de gestiune, inclusiv:**” – se completează indicatorul din col.10 cu suma indemnizațiilor calculate în perioada de gestiune din mijloacele BASS care constituie suma totală a rândurilor 3.1 – 3.4;

în rând.3.1 „**Indemnizații calculate pentru incapacitate temporară de muncă cauzată de boli obișnuite sau de accidente nelegate de muncă plătite din mijloacele BASS**”, în rând. 3.2 „**Indemnizații calculate pentru incapacitate temporară de muncă cauzată de un accident de muncă sau de o boală profesională plătite din mijloacele BASS**”; în rând.3.3 „**Indemnizații calculate pentru îngrijirea copilului bolnav**” și în rând.3.4 „**Indemnizații calculate pentru incapacitate temporară de muncă plătite din prima zi de incapacitate din mijloacele BASS**” – se completează **col.10** în care se reflectă suma indemnizațiilor calculate în perioada de gestiune. În caz de prezentare a dării de seamă în mod electronic suma indemnizațiilor calculate se generează în mod automatizat și constituie suma totală a indemnizațiilor calculate pentru angajați în perioada de gestiune;

Începând cu perioada luna iulie 2019, indicatorii rândurilor 3.1, 3.3, 3.4 se completează în cazul certificatelor de concediu medicale acordate până la 30 iunie 2019 și prezentate de către angajați angajatorului după data menționată, precum și în cazul certificatelor de concediu medicale de până la data de 30 iunie 2019 inclusiv, și care continuă după această dată.

Indicatorul rândului 3.2, începând cu perioada luna iunie 2020, se completează în cazul certificatelor de concedii medicale acordate până la 31 mai 2020 și prezentate de către angajați angajatorului după data menționată, precum și în cazul certificatelor de concedii medicale de până la data de 31 mai 2020 inclusiv, și care continuă după această dată.

în rând.4 „**Suma totală a indemnizației plătite în perioada de gestiune, inclusiv:**” – se completează indicatorul din col.10 cu indemnizațiile plătite efectiv în perioada de gestiune din mijloacele BASS, care constituie suma totală a rândurilor 4.1 – 4.4;

în rând. 4.1 „**Indemnizații plătite pentru incapacitate temporară de muncă cauzată de boli obișnuite sau de accidente nelegate de muncă plătite din mijloacele BASS**”, în rând.4.2 „**Indemnizații plătite pentru incapacitate temporară de muncă cauzată de un accident de muncă sau de o boală profesională plătite din mijloacele BASS**”; în rând.4.3 „**Indemnizații plătite pentru îngrijirea copilului bolnav**” și în rând.4.4 „**Indemnizații plătite pentru incapacitate temporară de muncă plătite din prima zi de incapacitate din mijloacele BASS**” – în **col.10** se reflectă în mod manual suma indemnizațiilor efectiv plătite în perioada de gestiune.

Începând cu perioada luna iulie 2019, indicatorii rândurilor 4.1, 4.3, 4.4 se completează cu sumele plătite în perioada de gestiune a indemnizațiilor de incapacitate temporară de muncă calculate și declarate în perioadele de până în luna iulie 2019 și după această perioadă, în cazul concediilor medicale acordate până la 30 iunie 2019 inclusiv, care continuă și după această dată.

Indicatorul rândului 4.2, începând cu perioada luna iunie 2020, se completează cu sumele plătite în perioada de gestiune a indemnizațiilor de incapacitate temporară de muncă calculate și declarate în

perioadele de până în luna iunie 2020 și după această perioadă, în cazul concediilor medicale acordate până la 31 mai 2020 inclusiv, care continuă și după această dată.

[Tabelul nr.3 modificat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.77 din 17.06.2020, în vigoare 20.06.2020]

[Tabelul nr.3 modificat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.98 din 28.06.2019, în vigoare 05.07.2019]

[Tabelul nr.3 modificat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.33 din 19.02.2019, în vigoare 22.02.2019]

[Tabelul nr.3 modificat prin [Ordinul Ministerului Finanțelor nr.152 din 12.09.2018](#), în vigoare 01.10.2018]

[Tabelul nr.3 modificat prin [Ordinul Ministerului Finanțelor nr.71 din 26.03.2018](#), în vigoare 30.03.2018]

[Anexa nr.2 în redacția [Ordinului Ministerului Finanțelor nr.152 din 22.12.2017](#), în vigoare 01.01.2018]

Anexa nr.3
la Ordinul Ministerului Finanțelor
nr.126 din 4 octombrie 2017

Приложение № 3
к Приказу Министерства финансов
№ 126 от 4 октября 2017 г.

(modificată prin Anexa nr.1
la Ordinul Ministerului Finanțelor
nr.33 din 19 februarie 2019

(изменена Приложением № 1
к Приказу Министерства финансов
№ 33 от 19 февраля 2019 г.)

Forma IRM 2019

Форма

INFORMAȚIE

privind stabilirea drepturilor sociale și medicale aferente raporturilor de muncă

ИНФОРМАЦИЯ

*об установлении социальных и медицинских прав, связанных
с трудовыми отношениями*

Denumirea contribuabilului _____ <i>Наименование налогоплательщика</i> Codul fiscal/IDNO _____ <i>Фискальный код/IDNO</i>	Serviciul Fiscal de Stat _____ <i>Государственная налоговая служба</i> Codul CNAS _____ <i>Код НКСС</i>	Tipul dării de seamă _____ primară (bifați) Тип отчета _____ первоначальный (отметить) Tipul dării de seamă _____ de corectare (bifați) Тип отчета _____ корректирующий (отметить) Numărul dării de seamă care se corectează (se completează) _____ Номер отчета, который
--	--	---

		корректируется (заполняется) _____ Data prezentării <hr/> <i>Дата предоставления</i> Date de contact: Nr. tel. _____; E-mail: _____ Контактные данные: № тел. _____ <hr/> электронная почта _____
--	--	---

Nr. d/o № п/п/	Datele personale ale angajatului <i>Личные данные работника</i>			Informație aferentă stabilirii indemnizațiilor adresate familiilor cu copii <i>Информация о назначении пособий адресованных семьям с детьми</i>		Informație aferentă rap de muncă <i>Информация о трудовых отношениях</i>		
	Numele, prenumele persoanei fizice <i>Фамилия, имя физического лица</i>	Numărul de identificare de stat a persoanei fizice (IDNP) <i>Государственный идентификационный номер физического лица (IDNP)</i>	Cod personal de asigurare socială (CPAS) <i>Индивидуальный код социального страхования (CPAS)</i>	Categoria persoanei asigurate <i>Категория застрахованного лица</i>	Perioada de îngrijire a copilului, concediul paternal <i>de la data de с даты</i>		Codul raporturilor de muncă <i>Код трудовых отношений</i>	Motivul eliberării din funcție <i>Причина увольнения</i>
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								
4								
...								

Semnătura persoanei responsabile/ *подпись ответственного лица* _____

[Anexa nr.3 completată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.75 din 27.06.2024, în vigoare 03.07.2024]

[Anexa nr.3 completată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.98 din 28.06.2019, în vigoare începând cu prima perioadă de raportare luna iulie 2019]

[Anexa nr.3 în redacția Ordinului Ministerului Finanțelor nr.33 din 19.02.2019, în vigoare 01.04.2019]

[Anexa nr.3 în redacția Ordinului Ministerului Finanțelor nr.152 din 12.09.2018, în vigoare 01.01.2019]

[Anexa nr.3 introdusă prin [Ordinul Ministerului Finanțelor nr.152 din 22.12.2017](#), în vigoare 01.01.2018]

INSTRUCȚIUNE
cu privire la modul de completare a Informației privind stabilirea
drepturilor sociale și medicale aferente raporturilor de muncă

(Forma IRM19)

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezenta Instrucțiune stabilește modul de completare a Informației privind stabilirea drepturilor sociale și medicale aferente raporturilor de muncă (Forma IRM19) care se întocmește pe un formular aprobat de Ministerul Finanțelor.

2. Informația nominalizată se prezintă în termen de pînă la 10 zile lucrătoare de la data angajării sau modificării/încetării raporturilor de muncă, emiterii ordinului de acordare a concediului de îngrijire a copilului sau concediului paternal. Termenul de prezentare a informației nominalizate (Forma IRM19) se determină începând cu ziua următoare după data indicată în ordin. În cazul persoanelor care se angajează și se eliberează pe parcursul a 10 zile din data angajării, în Forma IRM19 se efectuează două înscrieri.

3. Forma IRM19 se completează în corespundere cu ordinele întocmite de către angajator pentru următoarele situații ce țin de raporturile de muncă:

- a) în cazul angajării sau modificării/încetării raporturilor de muncă;
- b) aflare a persoanei în perioada unui risc asigurat (îngrijire a copilului pînă la 3 ani, îngrijire a copilului de la 3 la 4 ani, concediul paternal);
- c) stabilire a unei funcții care acordă dreptul la pensie în condiții speciale. În cazul dat nu se întocmește ordinul de către angajator.

4. Informația indicată în corespundere cu ordinele întocmite de către angajator servește drept temei pentru stabilirea drepturilor sociale, atribuirea statutului de șomer și stabilirea ajutorului de șomaj, precum și acordarea/suspendarea statutului de persoană asigurată în sistemul asigurării obligatorii de asistență medicală.

5. Contribuabilii care utilizează metode automatizate de raportare electronică, potrivit art.187 din [Codul fiscal](#), prezintă Serviciului Fiscal de Stat în mod electronic Informația privind stabilirea drepturilor sociale și medicale aferente raporturilor de muncă (Forma IRM19).

[Pct.5 modificat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.14 din 31.01.2024, în vigoare 02.02.2024]

6. Informația din formularul respectiv, prezentată pe parcursul lunii de gestiune, aferentă categoriei persoanei asigurate (reflectată în col.5) nu se include de către angajatori în Declarația (Forma IPC21), în Tabelul nr.2, care se prezintă Serviciului Fiscal de Stat pînă la data de 25 a lunii imediat următoare lunii de gestiune.

[Pct.6 modificat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.14 din 31.01.2024, în vigoare 02.02.2024]

7. Informația aferentă raporturilor de muncă (reflectată în col.8-10), pînă la 1 aprilie 2019, se va prezenta Serviciului Fiscal de Stat în Tabelul nr.2 din Darea de seamă (Forma IPC18) și în Informația (Forma DSA 19).

II. MODUL DE COMPLETARE A INFORMAȚIEI

8. Informația (Forma IRM 19) se completează după cum urmează:

În preambulul Informației se reflectă:

în rubrica „**Denumirea contribuabilului**” – denumirea contribuabilului, care trebuie să corespundă

cu cea indicată în documentele de înregistrare eliberate de către organele abilitate conform legislației în vigoare;

în rubrica „**Codul fiscal/IDNO**” – codul fiscal care reprezintă numărul personal de identificare al contribuabilului/ numărul de identificare de stat al unității de drept atribuite în modul stabilit de legislația în vigoare;

în rubrica „**Serviciul Fiscal de Stat**” – denumirea subdiviziunii Serviciului Fiscal de Stat în a cărei rază se deservește contribuabilul, la care prezintă informația;

în rubrica „**Codul CNAS**” – semnul convențional de înregistrare, atribuit de către CNAS fiecărui plătitor de contribuții la bugetul asigurărilor sociale de stat;

în rubrica „**Data prezentării**” – data efectivă a prezentării informației subdiviziunii Serviciului Fiscal de Stat.

în rubrica „Date de contact: Nr. tel. _____, E-mail:_____” – date de contact ale persoanei responsabile de perfectarea Informației (Forma IRM19) din cadrul entității. Completarea datelor de contact este obligatorie;

În tabelul Informației se reflectă:

col.1 – numărul curent al înscrierii efectuate;

col.2 – numele și prenumele persoanei fizice, conform datelor din actul de identitate;

col.3 – numărul de identificare al persoanei (IDNP) din actul de identitate. Câmpul este obligatoriu pentru completare;

col.4 – numărul codului personal de asigurate socială atribuit fiecărei persoane la momentul înregistrării în Registrul de stat al evidenței individuale. În cazul lipsei codului personal se va indica „0” (zero).

col.5 – codul categoriei în care se regăsește persoana asigurată în conformitate cu Clasificatorul categoriei persoanelor asigurate. Se indică categoria corespunzătoare riscului asigurat în care se află persoana. Nu se completează pentru persoanele angajate și eliberate.

col.6, 7 – data începerii și încheierii perioadelor declarate conform codului din col.5, care pot depăși perioada de gestiune. Nu se completează pentru persoanele angajate și eliberate.

col.8 – codul raporturilor de muncă conform Clasificatorului raporturilor de muncă, potrivit anexei nr.7 la prezentul ordin;

col.9 – codul motivului eliberării din funcție conform Clasificatorului cu privire la motivul eliberării din câmpul muncii, potrivit anexei nr.8 la prezentul Ordin;

col.10 – data atribuirii la codul indicat în col.8;

col.11 – codul funcției în care se regăsesc persoanele asigurate în conformitate cu Clasificatorul funcțiilor care dă dreptul la pensie în condiții avantajoase, aprobat de CNAS. Rubrica dată se completează doar de către contribuabilii care angajează sau transferă persoane în funcțiile prevăzute în Clasificator;

col.12 – data atribuirii la codul indicat în col.11.

În rubrica „**Semnătura persoanei responsabile**” – se aplică semnătura persoanei împuternicite de către angajator cu responsabilitatea de prezentare a formularului. Pentru contribuabilii care utilizează metode automatizate de raportare electronică se aplică semnătura electronică.

Notă: Informația (Forma IRM19) pentru persoanele ce nu dețin numărul personal de identificare (IDNP) se prezintă, suplimentar, agențiilor teritoriale și reprezentanților CNAM, pe suport de hârtie.

[Pct.8 completat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.75 din 27.06.2024, în vigoare 03.07.2024]

[Pct.8 modificat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.14 din 31.01.2024, în vigoare 02.02.2024]

[Anexa nr.4 completată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.98 din 28.06.2019, în vigoare 05.07.2019]

[Anexa nr.4 în redacția Ordinului Ministerului Finanțelor nr.33 din 19.02.2019, în vigoare 01.04.2019]

[Anexa nr.4 în redacția Ordinului Ministerului Finanțelor nr.152 din 12.09.2018, în vigoare 01.01.2019]

[Anexa nr.4 introdusă prin [Ordinul Ministerului Finanțelor nr.152 din 22.12.2017](#), în vigoare 01.01.2018]

**Cerințele la completarea Informației privind stabilirea
drepturilor sociale și medicale aferente raporturilor
de muncă (Forma IRM19)**

1. Col.2 se completează obligatoriu cu Numele, prenumele persoanei asigurate care se înscriu în conformitate cu ortografia limbii de stat cu litere majuscule (litere latine, diacritice, cratimă). În cazul în care completarea Col.2 nu corespunde cu cele menționate se afișează mesaj „Coloana Numele prenumele persoanei asigurate pentru rândul ={Nr.crt.} nu este completat corect” și, respectiv, nu permite salvarea documentului.

2. Col.3 se completează obligatoriu cu Numărul de identificare de stat al persoanei fizice (IDNP) și acesta trebuie să fie prezent în Registrul de stat al populației, inclusiv să conțină 13 cifre sau cifra „0” ca excepție. În cazul în care completarea col.3 nu corespunde cu cele menționate se afișează mesaj „Coloana Numărul de identificare a persoanei asigurate (IDNP) pentru rândul ={Nr.crt.} nu este completat corect” și, respectiv, nu permite salvarea documentului.

3. Col.4 se completează obligatoriu cu Codul personal de asigurare socială (CPAS) și acesta trebuie să fie prezent în Registrul evidenței individuale, inclusiv să conțină 11 cifre sau cifra „0” ca excepție. În cazul în care completarea col.4 nu corespunde cu cele menționate se afișează mesaj „Coloana Codul personal de asigurare socială (CPAS) pentru rândul ={Nr.crt.} nu este completat corect”, și, respectiv, nu permite salvarea documentului.

4. Datele reflectate în coloanele 3 și 4 din Informația (forma IRM19) se verifică la corespunderea acestora cu apartenența aceiași persoane. În cazul în care, unul din câmpurile date nu este completat (este indicat „0”) se verifică corespunderea câmpului completat (codului IDNP sau codului CPAS) cu numele, prenumele indicate la coloana 2.

5. Col.5 se completează corespunzător categoriei persoanei asigurate din Clasificatorul categoriilor persoanelor asigurate. În cazul în care nu se îndeplinesc cerințele menționate reprezintă eroare „Indicatorul „Categoría persoanei asigurate” pentru rândul ={Nr.crt.} nu este completată corect” și, respectiv, nu permite salvarea documentului.

6. Col.6 și Col.7 Perioada de îngrijire a copilului, concediu paternal, formatul datei obligatoriu este „dd.mm.yyyy”. Data începerii perioadei declarate (col.6) urmează să fie mai mică decât data încheierii perioadei declarate (col.7). Totodată perioada din Col.6 nu poate fi mai mică decât anul de completare. Col.7 poate depăși anul de prezentare a documentului. În caz că coloanele menționate nu sunt completate sau formatul datei nu este cel solicitat reprezintă eroare „Perioada de îngrijire a copilului, concediu paternal ={Nr.crt.} nu este completată corect” și, respectiv, nu permite salvarea documentului.

7. Col.8 Codul raporturilor de muncă, valorile indicate a codului raporturilor de muncă se completează corespunzător Clasificatorului raporturilor de muncă. În cazul în care nu se îndeplinesc cerințele menționate reprezintă eroare „Indicatorul „Clasificatorul raporturilor de muncă” pentru rândul ={Nr.crt.} nu este completată corect” și, respectiv, nu permite salvarea documentului.

8. Col.9 se completează corespunzător Clasificatorului motivelor eliberării numai în cazul în care se completează Col.8 cu indicatorii „02” sau „08”. Pentru alte coduri din col.8 nu se completează col.9.

9. Col.10 Data atribuirii la codul indicat în col.8, formatul datei obligatoriu este „dd.mm.yyyy”. Col.10 se completează obligatoriu numai în cazul completării col.8 sau completării concomitente a col.8 și col.9. Data din col.10 nu poate fi mai mică decât 01.04.2019. În caz că coloanele menționate nu sunt completate sau formatul datei nu este cel solicitat reprezintă eroare „Data atribuirii la codul indicat în col.8 ={Nr.crt.} nu este completată corect” și, respectiv, nu permite salvarea documentului.

10. Col.11 se completează corespunzător Clasificatorului funcțiilor care acordă dreptul la pensie în condiții speciale. În cazul în care nu se îndeplinesc cerințele menționate reprezintă eroare „Indicatorul „Clasificatorul funcțiilor care acordă dreptul la pensie în condiții speciale pentru rândul ={Nr.crt.} nu este

completat corect” și, respectiv, nu permite salvarea documentului.

11. Col.12 Data atribuirii la categoria indicată în col.11, formatul datei obligatoriu este „dd.mm.yyyy”. În caz că coloana 11 nu este completată sau formatul datei nu este cel solicitat reprezintă eroare „Data atribuirii la codul indicat în col.11 ={Nr.crt.} nu este completată corect” și, respectiv, nu permite salvarea documentului.

12. În cazul în care se completează col.5-7 colonetele 8-12 nu se completează pentru aceeași persoană. La completarea col.8-10 nu se completează col.5-7 pentru aceeași persoană. Dacă se completează Col.11-12 nu se completează col.5-7 pentru același persoană.

Notă: Conform solicitării Companiei Naționale de Asigurări în Medicină, la completarea col.5 cu codul 158 în col.8 în mod automatizat se indică codul 03 și col.10 cu data din col.6

[Anexa nr.4¹ introdusă prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.14 din 31.01.2024, în vigoare 02.02.2024]

Anexa nr.5
la Ordinul Ministerului Finanțelor
nr.126 din 4 octombrie 2017

Forma/Форма CAS18-AN

DAREA DE SEAMĂ

privind calcularea contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii
și evidenta nominală a asiguraților în sistemul public de asigurări sociale

ОТЧЕТ

о начислении взносов обязательного государственного социального страхования и поименном
учете застрахованных лиц в государственной системе социального страхования

Denumirea contribuabilului _____ <i>Наименование налогоплательщика</i>	Serviciul Fiscal de Stat _____ <i>Государственная налоговая служба</i>	Perioada fiscală _____ <i>Налоговый период</i>
Codul fiscal _____ <i>Фискальный код</i>	Codul localității (CUATM) _____ <i>Код местности (КАТЕМ)</i>	După controlul fiscal _____ <input type="checkbox"/> <i>После налоговой проверки</i>
Codul CNAS _____ <i>Код НКСС</i>	Codul genului principal de activitate conform CAEM _____ <i>Код основного вида деятельности согласно КЭДМ</i>	Data prezentării _____ <i>Дата представления</i>
	Tipul dării de seamă (bifați) _____ primară/corectare	
	<i>Тип отчета (отметить) _____ de первоначальный/ корректирующий</i>	

sunt în drept să prezinte Darea de seamă corectată în condițiile stabilite la art.188 din Codul fiscal.

[Pct.2 în redacția Ordinului Ministerului Finanțelor nr.14 din 31.01.2024, în vigoare 02.02.2024]

3. Darea de seamă corectată este versiunea dării de seamă precedente și se prezintă în modul stabilit la art.188 din [Codul fiscal](#). Darea de seamă corectată poate fi prezentată și la necesitatea corectării datelor ce nu țin de obligațiile declarate (spre exemplu: categoria persoanei asigurate, codul funcției, perioada de activitate etc.).

În cazul în care ca rezultat al controlului fiscal au fost calculate suplimentar contribuții de asigurări sociale sau a fost micșorată suma acestora, contribuabilul care este obligat să prezinte Darea de seamă (Forma CAS18-AN), bifează câmpul „După controlul fiscal” prin care modifică indicatorii doar din perioadele (lunile) pentru care obligația a fost modificată.

4. Pentru perioadele de până la 1 ianuarie 2018 (data intrării în vigoare a Dării de seamă (Forma CAS18-AN) dările de seamă/declarațiile de corectare și primare prezentate cu întârziere ce vizează contribuțiile de asigurări sociale de stat obligatorii urmează să fie prezentate, potrivit formularelor tipizate valabile până la data menționată, organelor care au administrat aceste dări de seamă/declarații.

5. Darea de seamă nominalizată se prezintă de către persoanele fizice: întreprinzători individuali, persoanele fizice care exercită activități în domeniul achizițiilor de produse din fitotehnie și/sau horticultură și/sau de obiecte ale regnului vegetal, care au obținut dreptul de a desfășura activitate în modul stabilit de lege, indiferent de forma juridică de organizare, care nu au persoane angajate prin contract individual de muncă. Termenul de prezentare este pînă la data de 15 ianuarie a anului următor celui de gestiune.

[Pct.5 modificat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.14 din 31.01.2024, în vigoare 02.02.2024]

[Pct.5 modificat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.34 din 22.02.2021, în vigoare începînd cu perioada fiscală de declarare 2021]

6. În cazul în care pe parcursul anului persoanele fizice menționate angajează prin contract individual de muncă persoane fizice și, respectiv, statutul acestora se modifică de la persoane fizice-angajatori în persoane fizice care nu au statutul de angajator, pentru perioada în care au avut angajați se prezintă Declarația (Forma IPC21) și pentru perioada în care nu au avut persoane angajate prezintă Darea de seamă (Forma CAS18-AN).

[Pct.6 modificat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.14 din 31.01.2024, în vigoare 02.02.2024]

[Pct.6 introdus prin [Ordinul Ministerului Finanțelor nr.152 din 12.09.2018](#), în vigoare 21.09.2018]

7. În cazul survenirii riscului asigurat, în scopul determinării dreptului la prestație, darea de seamă nominalizată se prezintă pentru persoana căreia i se stabilește dreptul la prestație cu completarea rîndurilor aferente lunilor de la începutul anului pînă la data survenirii riscului asigurat. La necesitatea declarării contribuțiilor calculate pentru alte persoane asigurate (cazurile mai multor fondatori de întreprindere individuală, etc.), pînă la data de 15 ianuarie a anului următor celui de gestiune, se prezintă darea de seamă corectată în conformitate cu prevederile pct.3 din prezenta Instrucțiune.

[Pct.7 modificat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.34 din 22.02.2021, în vigoare începînd cu perioada fiscală de declarare 2021]

[Pct.7 introdus prin [Ordinul Ministerului Finanțelor nr.152 din 12.09.2018](#), în vigoare 21.09.2018]

II. MODUL DE COMPLETARE A DĂRII DE SEAMĂ

Darea de seamă (Forma CAS18-AN) se completează după cum urmează:

În preambulul dării de seamă se reflectă:

în rubrica „**Denumirea contribuabilului**” – denumirea contribuabilului, care trebuie să corespundă cu cea indicată în documentele de înregistrare eliberate de către organele abilitate conform legislației în vigoare;

în rubrica „**Codul fiscal**” – codul fiscal, care reprezintă numărul personal de identificare al

contribuabilului, atribuit în modul stabilit de legislația în vigoare;

în rubrica „**Codul CNAS**” – semnul convențional de înregistrare, atribuit de către CNAS fiecărui plătitor de contribuții la bugetul asigurărilor sociale de stat;

în rubrica „**Serviciul Fiscal de Stat**” – denumirea subdiviziunii Serviciului Fiscal de Stat în a cărei rază se deservește contribuabilul, la care prezintă informația;

în rubrica „**Codul localității (CUATM)**” – codul localității unde este înregistrat contribuabilul – cod unic de identificare (4 semne), conform Clasificatorului unităților administrativ-teritoriale al Republicii Moldova (CUATM), aprobat și pus în aplicare de la 3 septembrie 2003 prin Hotărârea Departamentului „Moldova-Standard” nr.1398-ST din 3 septembrie 2003;

în rubrica „**Codul genului principal de activitate**” – codul genului principal de activitate, determinat conform Clasificatorului activităților din economia Moldovei, care corespunde codului numeric din patru cifre (codul clasei);

în rubrica „**Tipul dării de seamă (bifați)**” – se bifează cu semnul “√” în dreptul indicatorului „primară” în cazul în care Darea de seamă pentru perioada fiscală indicată se prezintă pentru prima dată sau în dreptul indicatorului „de corectare” – în cazul în care pentru perioada fiscală indicată se prezintă darea de seamă care corectează darea de seamă primară;

în rubrica „**Perioada fiscală**” – perioada fiscală pentru care se prezintă Darea de seamă. Rubrica dată se completează sub formă de cod cu următorul format:

P/AAAA,

unde:

P – indică periodicitatea prezentării dării de seamă și poate primi valoarea „A” – pentru perioada fiscală anuală;

AAAA – anul gestionar;

în rubrica „**După controlul fiscal**” – se bifează cu semnul “√” în cazul în care se prezintă Darea de seamă după controlul fiscal în cadrul căruia au fost calculate suplimentar sau micșorate contribuțiile de asigurări sociale;

în rubrica „**Data prezentării**” – data efectivă a prezentării Dării de seamă subdiviziunii Serviciului Fiscal de Stat.

În tabelul Dării de seamă se reflectă:

în **col.1** – numărul curent al înscrierii efectuate în tabel, care se va repeta în cazul în care se îndeplinesc mai multe înscrieri pe aceeași persoană asigurată;

în **col.2** – numărul care corespunde **lunii** pentru care se declară contribuția, care va corespunde numărului lunii indicate în col.6 și col.7 a rândului respectiv;

în **col.3** – numele și prenumele persoanei pentru care se declară venitul asigurat, conform datelor din documentul ce identifică persoana;

în **col.4** – numărul de identificare a persoanei (IDNP) ce se conține în documentul de identificare a persoanei asigurate. În cazurile de lipsă a acestuia, rubrica dată nu se va completa cu alte caractere (informații);

în **col.5** – codul personal de asigurare socială atribuit fiecărei persoane la momentul înregistrării în Registrul de stat al evidenței individuale;

în **col.6, col.7** – data începerii și încheierii desfășurării activității în cadrul unei luni;

în **col.8** – codul categoriei în care se regăsește persoana asigurată în conformitate cu Clasificatorul categoriilor persoanelor asigurate elaborat de CNAS;

în **col.9** – suma lunară a contribuției de asigurări sociale calculată corespunzător tarifului în sumă fixă, stabilit în Legea bugetului asigurărilor sociale de stat pentru anul de gestiune;

în rîndul **Total** – se completează suma anuală a contribuțiilor calculate, care se determină prin sumarea rîndurilor coloanei 9.

[Anexa nr.6 modificată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.96 din 30.07.2020, în vigoare 01.01.2021]

[Anexa nr.6 introdusă prin [Ordinul Ministerului Finanțelor nr.71 din 26.03.2018](#), în vigoare 30.03.2018]

Anexa nr.7
la Ordinul Ministerului Finanțelor
nr.126 din 4 octombrie 2017

Приложение № 7
к Приказу Министерства финансов
№ 126 от 4 октября 2017 г.

(aprobată prin Anexa nr.3
la Ordinul Ministerului Finanțelor
nr.33 din 19 februarie 2019)

Приложение № 3
к Приказу Министерства финансов
№ 33 от 19 февраля 2019 г.

CLASIFICATORUL RAPORTURILOR DE MUNCĂ
КЛАССИФИКАТОР ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ

Cod/ Код	Situația privind raporturile de muncă/ Ситуация о трудовых отношений
01	ANGAJARE PE PERIOADĂ NEDETERMINATĂ/ ТРУДОУСТРОЙСТВО НА НЕОПРЕДЕЛЕННЫЙ СРОК
05	ANGAJARE PE PERIOADĂ DETERMINATĂ/ ТРУДОУСТРОЙСТВО НА ОПРЕДЕЛЕННЫЙ СРОК
02	ÎNCETAREA RAPORTURILOR DE MUNCĂ/ ПРЕКРАЩЕНИЕ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ
03	SUSPENDAREA CONTRACTULUI INDIVIDUAL DE MUNCĂ*/ ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ТРУДОВОГО ДОГОВОРА*
04	ANULAREA SUSPENDĂRII CONTRACTULUI INDIVIDUAL DE MUNCĂ/ АННУЛИРОВАНИЕ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ТРУДОВОГО ДОГОВОРА
06	ANGAJARE PE PERIOADĂ NEDETERMINATĂ, MILITAR**/ ТРУДОУСТРОЙСТВО НА НЕОПРЕДЕЛЕННЫЙ СРОК, ВОЕННОСЛУЖАЩИЙ
07	ANGAJARE PE PERIOADĂ DETERMINATĂ, MILITAR/ ТРУДОУСТРОЙСТВО НА ОПРЕДЕЛЕННЫЙ СРОК, ВОЕННОСЛУЖАЩИЙ
08	ÎNCETAREA RAPORTURILOR DE MUNCĂ, MILITAR/ ПРЕКРАЩЕНИЕ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ, ВОЕННОСЛУЖАЩИЙ
09	SUSPENDAREA RAPORTURILOR DE MUNCĂ, MILITAR/ ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ, ВОЕННОСЛУЖАЩИЙ

10	ANULAREA SUSPENDĂRII RAPORTURILOR DE MUNCĂ, MILITAR/ АННУЛИРОВАНИЕ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ, ВОЕННОСЛУЖАЩИЙ
----	--

* se utilizează în cazurile suspendării activității unității, încorporării în serviciul militar în termen, precum și în cazurile de suspendare a contractului individual de muncă (cu excepția suspendării contractului individual de muncă în circumstanțe ce nu depind de voința părților, suspendării contractului individual de muncă din inițiativa salariatului în caz de aflare în concediu pentru îngrijirea unui membru bolnav al familiei cu durata de pînă la doi ani, conform certificatului medical, și în caz de aflare în concediu parțial plătit pentru îngrijirea copilului pînă la vîrsta de 3 ani)/

используется в случаях приостановления деятельности предприятия, призыва на срочную военную службу, также в случаях приостановления индивидуального трудового договора (за исключением случаев приостановления действия индивидуального трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, случаев приостановления действия индивидуального трудового договора по инициативе работника в связи с нахождением в отпуске по уходу за больным членом семьи продолжительностью до двух лет, согласно медицинскому заключению и в частично оплачиваемом отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет.).

** la categoria militari se atribuie personalul militar din cadrul Ministerului Apărării, funcționarii publici cu statut special, polițiștii de frontieră și militarii din cadrul Ministerului Afacerilor Interne și Administrației Naționale a Penitenciarelor, ofițerii de informație și securitate, ofițerii de protecție ai Serviciului de Protecție și Pază de Stat/

в военную категорию входят военнослужащие Министерства обороны, государственные служащие с особым статусом, пограничники и военные Министерства Внутренних Дел и Национальной Администрации Пенитенциарных Учреждений, офицеры информации и безопасности, офицеры охраны Службы государственной охраны.

Notă: Codurile 06-10 se indică de către contribuabili doar în cazul militarilor/

Примечание: Коды 06-10 указываются налогоплательщиками только в случае военных."

[Anexa nr.7 introdusă prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.33 din 19.02.2019, în vigoare 22.02.2019]

**Anexa nr.8
la Ordinul Ministerului Finanțelor
nr.126 din 4 octombrie 2017**

Приложение № 8
к Приказу Министерства финансов
№ 126 от 4 октября 2017 г.

**CLASIFICATORUL MOTIVELOR ELIBERĂRII DIN CÎMPUL MUNCII
КЛАССИФИКАТОР ПРИЧИН УВОЛЬНЕНИЯ С МЕСТА РАБОТЫ**

Cod/ Код	Situația privind motivele eliberării din cîmpul muncii/ Ситуация о причин увольнения с места работы
---------------------	--

111	CONCEDIEREA ÎN LEGĂTURĂ CU LICHIDAREA UNITĂȚII (art.86 alin.1 lit.b) din CM) УВОЛЬНЕНИЕ В СВЯЗИ С ЛИКВИДАЦИЕЙ ПРЕДПРИЯТИЯ (ст.86, ч.1 п.б) ТК)
112	CONCEDIEREA ÎN LEGĂTURĂ CU ÎNCETAREA ACTIVITĂȚII ANGAJATORULUI PERSOANĂ FIZICĂ (art.86 alin.1 lit.b) din CM) УВОЛЬНЕНИЕ В СВЯЗИ С ПРЕКРАЩЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ – ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА (ст.86, ч.1 п.б) ТК)
113	CONCEDIEREA ÎN LEGĂTURĂ CU REDUCEREA NUMĂRULUI SAU A STATELOR DE PERSONAL (art.86 alin.1 lit.c) din CM) УВОЛЬНЕНИЕ В СВЯЗИ С СОКРАЩЕНИЕМ ЧИСЛЕННОСТИ ИЛИ ШТАТА РАБОТНИКОВ ПРЕДПРИЯТИЯ (ст.86, ч.1 п.с) ТК)
114	DEMISIE (art.85 din CM) ОТСТАВКА (ст.85 ТК)
115	ÎNCETAREA CONTRACTULUI INDIVIDUAL DE MUNCĂ (art.82 din CM, cu excepția lit.b) ПРЕКРАЩЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ТРУДОВОГО ДОГОВОРА (ст.83 ТК , за исключением лит.б)
116	PIERDEREA LOCULUI DE MUNCĂ DIN ALTE MOTIVE DE CONCEDIERE CONFORM CM УВОЛЬНЕНИЕ ПО ДРУГИМ ПРИЧИНАМ СОГЛАСНО ТК
211	PIERDEREA LOCULUI DE MUNCĂ DIN MOTIVUL DECESULUI ANGAJATORULUI PERSOANĂ FIZICĂ, DECLARAREA ACESTUIA DECEDAT SAU DISPĂRUT FĂRĂ URMĂ (art.82 lit.b) din CM) УВОЛЬНЕНИЕ, В СВЯЗИ СО СМЕРТЬЮ РАБОТОДАТЕЛЯ – ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА, ПРИЗНАНИЕ ЕГО УМЕРШИМ ИЛИ БЕЗВЕСТНО ОТСУТСТВУЮЩИМ (ст.82, п.б) ТК)
311	ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE SERVICIU DIN FUNCȚIA PUBLICĂ ÎN LEGĂTURĂ CU LICHIDAREA INSTITUȚIEI (art.63 alin.(1) lit.a, b) Legea 158/2008) ОСВОБОЖДЕНИЕ ОТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ДОЛЖНОСТИ В СВЯЗИ С ПРЕКРАЩЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНА ПУБЛИЧНОЙ ВЛАСТИ ПУТЕМ ЛИКВИДАЦИИ (ст.63, ч.(1) п.а) и б) Закона 158/2008)
312	ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE SERVICIU DIN FUNCȚIE PUBLICĂ ÎN LEGĂTURĂ CU REDUCEREA STATELOR (art.63 alin.(1) lit.c) din Legea nr.158/2008) ПРЕКРАЩЕНИЕ СЛУЖЕБНЫХ ОТНОШЕНИЙ В СВЯЗИ С СОКРАЩЕНИЕМ ШТАТОВ ОРГАНА ПУБЛИЧНОЙ ВЛАСТИ (ст.63, ч.(1) п.с) Закона № 158/2008)
313	ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE SERVICIU CU FUNCȚIONARUL PUBLIC PRIN DEMISIE (art.65 din Legea nr.158/2008) ПРЕКРАЩЕНИЕ СЛУЖЕБНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПУТЕМ ОТСТАВКИ (ст.65, Закона № 158/2008)
314	ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE SERVICIU CU FUNCȚIONARUL PUBLIC DIN ALTE MOTIVE ПРЕКРАЩЕНИЕ СЛУЖЕБНЫХ ОТНОШЕНИЙ С ГОСУДАРСТВЕННЫМ СЛУЖАЩИМ ПО ДРУГИМ ПРИЧИНАМ.
411	ÎNCETAREA RAPORTULUI DE SERVICIU AL FUNCȚIONARULUI PUBLIC CU STATUT SPECIAL ÎN CAZUL LICHIDĂRII ENTITĂȚII SAU REDUCERII POSTULUI SĂU DIN STATELE DE PERSONAL (art.38 alin.(1) lit.f) din Legea nr.288/2017) ПРЕКРАЩЕНИЕ СЛУЖЕБНЫХ ОТНОШЕНИЙ С ГОСУДАРСТВЕННЫМ СЛУЖАЩИМ С ОСОБЫМ СТАТУСОМ В СВЯЗИ С ПРЕКРАЩЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУБЪЕКТА К КОТОРОМУ ОН ОТНОСИТСЯ ИЛИ СОКРАЩЕНИЕМ ЕГО ШТАТНОЙ ДОЛЖНОСТИ (ст.38, ч.(1) п.ф) Закона № 288/2017)
412	ÎNCETAREA RAPORTURILOR DE SERVICIU AL FUNCȚIONARULUI PUBLIC CU STATUT SPECIAL PRIN DEMISIE (art.38 alin.(1) lit.a) din Legea nr.288/2017) ПРЕКРАЩЕНИЕ СЛУЖЕБНЫХ ОТНОШЕНИЙ С ГОСУДАРСТВЕННЫМ СЛУЖАЩИМ С

	ОСОБЫМ СТАТУСОМ В СЛУЧАЕ ОТСТАВКИ (ст.38, ч.(1) п.а) Закона № 288/2017)
413	ÎNCETAREA RAPORTULUI DE SERVICIU AL FUNCȚIONARULUI PUBLIC CU STATUT SPECIAL DIN ALTE MOTIVE PREVĂZUTE DE ART.38 DIN LEGEA nr.288/2017 ПРЕКРАЩЕНИЕ СЛУЖЕБНЫХ ОТНОШЕНИЙ С ГОСУДАРСТВЕННЫМ СЛУЖАЩИМ С ОСОБЫМ СТАТУСОМ ПО ДРУГИМ ПРИЧИНАМ ПРЕДУСМОТРЕННЫЕ СТ.38 ЗАКОНА № 288/2017

[Anexa nr.8 modificată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.19 din 28.01.2020, în vigoare 31.01.2020]

[Anexa nr.8 introdusă prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.33 din 19.02.2019, în vigoare 22.02.2019]

Anexa nr.9
la Ordinul Ministerului Finanțelor
nr.126 din 4 octombrie 2017

Приложение № 9
к Приказу Министерства финансов
№ 126 от 4 октября 2017 г.

Categorii utilizate la completarea Dării de seamă (Forma CAS18-AN)

Категории, используемые при заполнении отчета формы CAS18-AN

Cod/ Код	Denumirea categoriei/ Наименование категории	Tariful contribuției de asigurări sociale de stat pe an/2021 Тариф взноса государственного социального страхования на год/2021
127	FONDATOR DE ÎNTREPRINDERE INDIVIDUALĂ УЧРЕДИТЕЛЬ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ	*
167	PERSOANĂ FIZICĂ CARE DESFĂȘOARĂ ACTIVITĂȚI INDEPENDENTE ÎN DOMENIUL COMERȚULUI CU AMĂNUNTUL (inaplicabil începând cu perioada fiscală 2024) ФИЗИЧЕСКОЕ ЛИЦО, КОТОРОЕ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ РОЗНИЧНОЙ ТОРГОВЛИ (не применяется с 2024 налогового периода)	*
173	PERSOANE FIZICE CARE DESFĂȘOARĂ ACTIVITĂȚI ÎN DOMENIUL ACHIZIȚIILOR DE PRODUSE DIN FITOTEHNIE ȘI/SAU HORTICULTURĂ ȘI/SAU DE OBIECTE ALE REGNULUI VEGETAL ФИЗИЧЕСКИЕ ЛИЦА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ПРОДУКЦИИ РАСТЕНИЕВОДСТВА И/ИЛИ САДОВОДСТВА И/ИЛИ ОБЪЕКТОВ РАСТИТЕЛЬНОГО МИРА	*

Categorii utilizate la completarea Informației (Forma IRM19)

Категории, используемые при заполнении Информации формы IRM19

Cod/	Denumirea categoriei/	Tariful
------	-----------------------	---------

Код	Наименование категории	contribuției de asigurări sociale de stat pe an/2021 Тариф взноса государственного социального страхования на год/2021
157	PERSOANĂ CARE SE AFLĂ ÎN CONCEDIU PENTRU ÎNGRIJIREA COPILULUI PÎNĂ LA 3 ANI ЛИЦО, НАХОДЯЩЕЕСЯ В ОТПУСКЕ ПО УХОДУ ЗА РЕБЕНКОМ ДО 3 ЛЕТ	*
158	PERSOANĂ CARE SE AFLĂ ÎN CONCEDIU SUPPLEMENTAR NEPLĂTIT PENTRU ÎNGRIJIREA COPILULUI DE LA 3 PÎNĂ LA 4 ANI ЛИЦО, НАХОДЯЩЕЕСЯ В ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ НЕОПЛАЧИВАЕМОМ ОТПУСКЕ ПО УХОДУ ЗА РЕБЕНКОМ С 3 ДО 4 ЛЕТ	*
165	PERSOANĂ CARE SE AFLĂ ÎN CONCEDIU PATERNAL ЛИЦО, НАХОДЯЩЕЕСЯ В ОТПУСКЕ ПО ОТЦОВСТВУ	*
175	PERSOANĂ CARE SE AFLĂ ÎN CONCEDIU PARȚIAL PLĂTIT PENTRU PERIOADA DE ÎNCREDINȚARE A COPILULUI ADOPTABIL ЛИЦО, НАХОДЯЩЕЕСЯ В ЧАСТИЧНО ОПЛАЧИВАЕМОМ ОТПУСКЕ НА ПЕРИОД ОПЕКИ НАД УСЫНОВЛЯЕМЫМ РЕБЕНКОМ	*
176	PERSOANĂ CARE SE AFLĂ ÎN CONCEDIU PLĂTIT ÎN CAZUL ADOPTIEI COPILULUI SAU LUĂRII ÎN PLASAMENT ÎN SERVICIUL DE TUTELĂ/CURATELĂ ЛИЦО, НАХОДЯЩЕЕСЯ В ОПЛАЧИВАЕМОМ ОТПУСКЕ В СЛУЧАЕ УСЫНОВЛЕНИЯ (УДОЧЕРЕНИЯ) РЕБЕНКА ИЛИ ПОМЕЩЕНИЯ В СЛУЖБУ ОРГАНЫ ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА (ОПЕКА)	*
177	PERSOANĂ CARE SE AFLĂ ÎN CONCEDIU PARȚIAL PLĂTIT PENTRU ÎNGRIJIREA COPILULUI PÎNĂ LA VÂRSTA DE 3 ANI ÎN LEGĂTURĂ CU ADOPTIA SAU PLASAREA COPILULUI ÎN SERVICIUL DE TUTELĂ/CURATELĂ ЛИЦО, НАХОДЯЩЕЕСЯ В ЧАСТИЧНО ОПЛАЧИВАЕМОМ ОТПУСКЕ ПО УХОДУ ЗА РЕБЕНКОМ ДО ДОСТИЖЕНИЯ ИМ ВОЗРАСТА 3 ЛЕТ В СВЯЗИ С УСЫНОВЛЕНИЕМ ИЛИ ПЕРЕДАЧЕЙ РЕБЕНКА В СЛУЖБУ ОРГАНОВ ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА	*
178	PERSOANĂ CARE SE AFLĂ ÎN CONCEDIU PARȚIAL PLĂTIT PENTRU ÎNGRIJIREA COPILULUI CU VÂRSTA MAI MARE DE 3 ANI ADOPTAT SAU LUAT ÎN PLASAMENT ÎN SERVICIUL DE TUTELĂ/CURATELĂ ЛИЦО, НАХОДЯЩЕЕСЯ В ЧАСТИЧНО ОПЛАЧИВАЕМОМ ОТПУСКЕ ПО УХОДУ ЗА РЕБЕНКОМ СТАРШЕ 3 ЛЕТ, УСЫНОВЛЕННЫМ ИЛИ ПЕРЕДАННЫМ НА ПАТРОНАТНОЕ ВОСПИТАНИЕ В СЛУЖБУ ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА	*

* **Tariful contribuției se aprobă anual prin Legea bugetului asigurărilor sociale de stat.**

Тариф взносов утверждается ежегодно Законом о государственном бюджете социального страхования.

[Anexa nr.9 modificată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.14 din 31.01.2024, în vigoare 02.02.2024]

[Anexa nr.9 în redacția Ordinului Ministerului Finanțelor nr.34 din 22.02.2021, în vigoare începînd cu perioada fiscală de declarare 2021]

[Anexa nr.9 în redacția Ordinului Ministerului Finanțelor nr.96 din 30.07.2020, în vigoare 01.01.2021]

[Anexa nr.9 în redacția Ordinului Ministerului Finanțelor nr.19 din 28.01.2020, în vigoare 31.01.2020]

[Anexa nr.9 introdusă prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.98 din 28.06.2019, în vigoare 05.07.2019]