



LEGE
privind executorii judecătorești*

nr. 113 din 17.06.2010

Republicat: Monitorul Oficial al R.Moldova nr.73-75/98 din 16.02.2024

Republicat: Monitorul Oficial al R.Moldova nr.2-8/1 din 06.01.2017

Monitorul Oficial nr.126-128/406 din 23.07.2010

* * *

C U P R I N S

Capitolul I
DISPOZIȚII GENERALE

- [Articolul 1.](#) Domeniul de reglementare
- [Articolul 2.](#) Activitatea executorului judecătoresc
- [Articolul 3.](#) Actul executorului judecătoresc

Capitolul II
EXECUTORUL JUDECĂTORESC

- [Articolul 4.](#) Dreptul la exercitarea activității de executor judecătoresc
- [Articolul 5.](#) Incompatibilități
- [Articolul 6.](#) Independența executorului judecătoresc
- [Articolul 7.](#) Drepturile executorului judecătoresc
- [Articolul 8.](#) Obligațiile executorului judecătoresc
- [Articolul 9.](#) Executorul judecătoresc stagiar
- [Articolul 10.](#) Stagiul profesional al executorului judecătoresc stagiar

Capitolul III
ADMITEREA ÎN PROFESIA DE EXECUTOR
JUDECĂTORESC

- [Articolul 11.](#) Examenul de admitere
- [Articolul 12.](#) Comisia de licențiere
- [Articolul 13.](#) Mandatul de membru al Comisiei de licențiere
- [Articolul 14.](#) Licența pentru activitatea de executor judecătoresc
- [Articolul 15.](#) Jurământul executorului judecătoresc
- [Articolul 16.](#) Admiterea în profesia de executor judecătoresc
- [Articolul 17.](#) Registrul executorilor judecătorești
- [Articolul 18.](#) Stabilirea numărului necesar de executori judecătorești
- [Articolul 19.](#) Dosarul personal al executorului judecătoresc

Capitolul IV
SUSPENDAREA ȘI ÎNCETAREA ACTIVITĂȚII
EXECUTORULUI JUDECĂTORESC

[Articolul 20.](#) Absența temporară a executorului judecătoresc

[Articolul 21.](#) Suspendarea activității executorului judecătoresc. Consecințele suspendării

[Articolul 22.](#) Încetarea activității executorului judecătoresc

[Articolul 23.](#) Acțiunile executorului judecătoresc în caz de suspendare sau de încetare a activității

Capitolul V

RĂSPUNDEREA DISCIPLINARĂ

[Articolul 24.](#) Răspunderea disciplinară

[Articolul 25.](#) Termenul de prescripție pentru tragerea la răspundere disciplinară a executorului judecătoresc

[Articolul 26.](#) Colegiul disciplinar

[Articolul 27.](#) Încetarea și suspendarea mandatului de membru al Colegiului disciplinar

[Articolul 28.](#) Sesizarea Colegiului disciplinar

[Articolul 29.](#) Procedura disciplinară

[Articolul 30.](#) Deciziile Colegiului disciplinar

[Articolul 31.](#) Sancțiunile disciplinare

Capitolul VI

ACTIVITATEA EXECUTORULUI JUDECĂTORESC

[Articolul 32.](#) Organizarea activității executorului judecătoresc

[Articolul 33.](#) Înregistrarea formelor de organizare a activității executorilor judecătorești

[Articolul 34.](#) Competența teritorială

[Articolul 35.](#) Sigiliul executorului judecătoresc și documentele de identificare

[Articolul 36.](#) Contul bancar al executorului judecătoresc

[Articolul 37.](#) Evidența financiar-contabilă

[Articolul 38.](#) Asigurarea riscurilor activității executorului judecătoresc

[Articolul 39.](#) Arhiva executorilor judecătorești

[Articolul 40.](#) Personalul auxiliar al biroului executorului judecătoresc

[Articolul 41.](#) Supravegherea și reglementarea activității profesionale a executorului judecătoresc

[Articolul 42.](#) Conduita profesională a executorului judecătoresc

Capitolul VII

INTERACȚIUNEA EXECUTORULUI JUDECĂTORESC

CU TERȚII ȘI CU PĂRȚILE ÎN PROCEDURA

DE EXECUTARE

[Articolul 43.](#) Interacțiunea executorului judecătoresc cu solicitanții de servicii

[Articolul 44.](#) Validitatea actelor și acțiunilor procedurale

[Articolul 45.](#) Interacțiunea executorului judecătoresc cu debitorul și cu terții

[Articolul 46.](#) Interacțiunea executorilor judecătorești cu alte autorități

Capitolul VIII

CHELTUIELILE DE EXECUTARE

[Articolul 47.](#) Taxele pentru efectuarea actelor executorului judecătoresc și spezele procedurii de executare

[Articolul 48.](#) Onorariul executorului judecătoresc

Capitolul IX

ORGANELE PROFESIONALE ALE EXECUTORILOR

JUDECĂTOREȘTI

[Articolul 49.](#) Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești

[Articolul 50.](#) Congresul

[Articolul 51.](#) Consiliul

[Articolul 52.](#) Președintele

[Articolul 53.](#) Secretarul general

[Articolul 54.](#) Comisia de etică profesională

[Articolul 55.](#) Comisia de cenzori

[Articolul 56.](#) Asigurarea materială a Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești

[Articolul 57.](#) Camera teritorială a executorilor judecătorești

[Articolul 58.](#) Atribuțiile camerei teritoriale a executorilor judecătorești

Capitolul X

DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

[Articolul 59.](#)

[Articolul 60.](#)

[Articolul 61.](#)

[Articolul 62.](#)

[Articolul 63.](#)

[Articolul 64.](#)

[Articolul 65.](#)

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Capitolul I

DISPOZIȚII GENERALE

Articolul 1. Domeniul de reglementare

(1) Prezenta lege stabilește statutul, sarcinile și responsabilitățile executorilor judecătorești, modul de organizare profesională și de autoadministrare, relațiile lor cu autoritățile publice, cu organizații publice sau private.

(2) Sub incidența prezentei legi se află executorii judecătorești care efectuează acțiuni procedurale pentru executarea documentelor executorii în conformitate cu dispozițiile [Codului de executare](#), ale [Codului de procedură civilă](#) și ale altor acte legislative și normative, autoritățile publice și organizațiile implicate în activitatea executorului judecătoresc.

Articolul 2. Activitatea executorului judecătoresc

(1) Executorul judecătoresc este persoană fizică investită de stat cu competența de a îndeplini activități de interes public prevăzute de prezenta lege și de alte legi. În exercitarea atribuțiilor de serviciu, executorul judecătoresc este exponentul puterii de stat. Doar executorul judecătoresc licențiat și investit în condițiile prezentei legi poate efectua executarea silită.

(2) Activitatea executorului judecătoresc nu este activitate economică și nici de întreprinzător.

(3) Activitatea executorului judecătoresc se desfășoară în condițiile legii, cu respectarea drepturilor și a intereselor legitime ale părților în procedura de executare și ale altor persoane interesate, fără deosebire de rasă, de naționalitate, de origine etnică, de limbă, de religie, de sex, de apartenență politică, de avere, de origine socială sau de orice alt criteriu.

(4) Executorul judecătoresc nu poate refuza executarea unui act dat în competența sa, decât în cazurile și în condițiile stabilite de lege.

Articolul 3. Actul executorului judecătoresc

(1) Actul întocmit de executorul judecătoresc, în limitele competențelor sale legale, este act procesual de autoritate publică, are forță probantă, se prezumă a fi legal, iar în cazul când este întocmit în cadrul procedurii de executare, poate fi contestat în modul stabilit de [Codul de executare](#).

(2) Anularea actului executorului judecătoresc poate servi drept temei pentru inițierea procedurii de tragere la răspundere disciplinară a acestuia doar în condițiile art.24 alin.(2) lit.I).

Capitolul II EXECUTORUL JUDECĂTORESC

Articolul 4. Dreptul la exercitarea activității de executor judecătoresc

(1) Executor judecătoresc poate fi persoana care întrunește următoarele condiții:

- a) este cetățean al Republicii Moldova;
- b) nu este supusă unei măsuri de ocrotire judiciare sub forma tutelei;
- c) este licențiat în drept;
- d) a efectuat stagiul în condițiile prezentei legi;
- e) posedă limba română;
- f) are o reputație ireproșabilă;
- g) a promovat examenul de admitere în profesia de executor judecătoresc;
- h) nu a atins plafonul de vârstă de 65 de ani;
- i) corespunde cerințelor de ordin medical pentru exercitarea funcției.

(2) Nu se consideră că are reputație ireproșabilă persoana care:

- a) a fost condamnată pentru infracțiuni grave, deosebit de grave, excepțional de grave săvârșite cu intenție, chiar dacă au fost stinse antecedentele penale, sau are antecedente penale pentru comiterea altor infracțiuni ori are interdicții aplicate pentru comiterea acestora;
- b) a plecat din funcția de judecător, procuror, notar, administrator autorizat, consultant juridic, funcționar public sau din alte organe din domeniul dreptului în circumstanțe care nu sunt onorabile;
- c) are un comportament incompatibil sau desfășoară activitate incompatibilă cu normele de etică ale profesiei de executor judecătoresc;
- d) anterior i-a fost retrasă licența din motive compromițătoare.

Articolul 5. Incompatibilități

(1) Exercițarea activității de executor judecătoresc este incompatibilă cu activitatea remunerată în cadrul unor alte profesii, cu excepția activității didactice, științifice, de creație și activității în organele profesionale, precum și de mediator sau arbitru.

(2) Executorul judecătoresc nu poate întocmi acte și nu poate efectua acțiuni procedurale de executare în privința sa, a soțului său, a rudelor sale până la gradul al II-lea inclusiv, a afiniilor săi până la gradul al II-lea inclusiv, a persoanelor aflate sub tutela/curatela sa ori a soțului său, a angajatului său, a executorului judecătoresc stagiar în biroul său sau a executorului judecătoresc cu care este asociat și nici în privința persoanei juridice în care el, soțul său ori rudele sale de gradul al II-lea inclusiv dețin peste 10% din capitalul social.

(3) Situația de incompatibilitate prevăzută la alin.(1) trebuie să înceteze pe parcursul unei luni din momentul apariției acesteia.

(4) Dacă executorul judecătoresc nu a eliminat situația de incompatibilitate în condițiile stabilite la alin.(3), activitatea în calitate de executor încetează.

Articolul 6. Independența executorului judecătoresc

(1) Executorul judecătoresc este independent în activitatea sa și se supune numai legii.

(2) Orice imixtiune în activitatea de executare a documentelor executorii este inadmisibilă și atrage răspundere în condițiile legii.

(3) În timpul exercitării atribuțiilor de serviciu, executorul judecătoresc nu poate fi reținut și

percheziționat, lui nu îi pot fi ridicate actele și bunurile legate de realizarea procedurii de executare, decât în cazul în care săvârșește infracțiuni flagrante.

(4) Organul de urmărire penală este obligat să informeze, în termen de cel mult 48 de ore, Ministerul Justiției și Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești despre aplicarea în privința executorului judecătoresc a măsurii preventive sub formă de arest sau arest la domiciliu, despre dispunerea anunțării în căutare a acestuia și despre ridicarea actelor și a bunurilor ce țin de procedura de executare.

(5) Ridicarea de la executorul judecătoresc a actelor și a bunurilor ce țin de procedura de executare se efectuează doar cu autorizarea judecătorului de instrucție.

(6) Accesul persoanelor cu armă la sediul biroului executorului judecătoresc sau la locul efectuării acțiunilor de executare este interzis, cu excepția persoanelor care poartă armă în exercițiul atribuțiilor de serviciu.

Articolul 7. Drepturile executorului judecătoresc

Executorul judecătoresc are dreptul:

- a) să emită acte procedurale în limitele competenței;
- b) să citeze, la sediul biroului său și la locul efectuării actelor de executare, debitorul și alți participanți la procesul de executare;
- c) să comunice, la solicitarea persoanelor interesate, actele judiciare și cele extrajudiciare;
- d) să solicite și să primească gratuit pe suport de hârtie și în regim on-line din partea autorităților administrației publice centrale și locale, a instituțiilor (inclusiv financiare) și din partea altor organizații (indiferent de tipul de proprietate și forma juridică de organizare) deținătoare de registre de stat și de informații relevante pentru procedura de executare orice informație care ar permite identificarea debitorului, a patrimoniului său și a locului aflării lor, dacă nu are acces la sistemul informațional ce conține informația respectivă. Condițiile tehnice de accesare a informațiilor menționate vor fi reglementate prin acorduri încheiate între Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești și deținătorul de informații;
- e) să sesizeze autoritățile și persoanele competente referitor la faptele, constatate, de neconformare cerințelor înaintate legal de executorul judecătoresc;
- f) să prezinte cerințe legale persoanelor fizice și juridice părți în procedura de executare în vederea întreprinderii anumitelor acțiuni de executare;
- g) să intre, cu acordul debitorului sau al membrilor adulți ai familiei lui (iar în lipsa acordului, cu concursul organelor de drept), în încăperile și în depozitele ce aparțin debitorului, precum și în cele aflate în folosința acestuia, și să le cerceteze;
- h) să calculeze, la cererea creditorului, dobânzi, penalități, alte sume rezultate din întârzierea executării unei obligații ce decurge dintr-un document executoriu;
- i) să acorde asistență părților în procedura de executare și altor solicitanți, explicând-le consecințele juridice ale actelor de procedură;
- j) să concilieze părțile în faza prejudiciară și în procedura de executare;
- k) să constate, la cererea persoanei interesate, stările de fapt, actul constatator având forță probantă;
- l) să sechestreze bunuri, să ridice, să depoziteze, să administreze și să vândă bunurile sechestrate în procesul de executare, precum și bunurile gajate;
- m) să aplice on-line măsuri asigurătorii;
- n) să folosească, în exercițiul funcțiunii, mijloace de înregistrare audio, foto și/sau video;
- o) să recupereze datoriile pe cale amiabilă și să accepte sumele consemnate;
- p) să ofere servicii de organizare a vânzării bunurilor;
- q) să elibereze copii de pe actele din procedura de executare către terți neimplicați în această procedură doar în condițiile legii și în baza unei solicitări scrise;
- r) să primească, în condițiile legii, onorarii, taxe pentru actele efectuate și spezele procedurii de executare;

- s) să negocieze cu creditorul condițiile și termenul de achitare a onorariului;
- t) să beneficieze de concediu de odihnă anual;
- u) să beneficieze de asigurare socială de stat și de pensie pe baza contribuțiilor de asigurări sociale de stat;
- v) să exercite alte drepturi stabilite de lege.

Articolul 8. Obligațiile executorului judecătoresc

Executorul judecătoresc este obligat:

- a) să aibă un rol activ pe parcursul întregului proces de executare, depunând efort pentru realizarea prin mijloace legale a obligației prevăzute în documentul executoriu, respectând drepturile părților în procedura de executare și ale altor persoane interesate;
- b) să accepte toate cererile de punere în executare a documentelor executorii, pentru care este competent teritorial, conform prevederilor legii;
- c) să ofere părților în procedura de executare și reprezentanților acestora posibilitatea de a lua cunoștință de materialele procedurii de executare;
- d) să examineze cererile părților privitor la procedura de executare, explicând modul și termenul de atac al actelor de executare;
- e) să păstreze secretul comercial, fiscal și cel bancar, să nu divulge informațiile și faptele care i-au devenit cunoscute în procedura de executare;
- f) să întocmească, să emită și să înregistreze toate documentele executorii în registrul electronic al procedurilor de executare, conform regulamentului de ținere a acestuia, aprobat de Ministerul Justiției. Toate plățile încasate/facturate se emit exclusiv prin sistemul operațional e-executor;
- g) să dea dovadă de o înaltă cultură în activitatea profesională și să fie imparțial;
- h) să respecte Codul de etică și standardele profesionale;
- i) să se conformeze hotărârilor cu caracter normativ și individual ale organului profesional ce țin de organizarea activității;
- j) să-și adeverească identitatea prin prezentarea legitimației de serviciu în timpul efectuării acțiunilor procedurale de executare a documentelor executorii;
- k) să asigure activitatea sa profesională la o societate de asigurări;
- l) să achite regulat contribuțiile obligatorii la bugetul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești în cuantumul stabilit de aceasta;
- m) să participe anual la cursuri de instruire și de perfecționare profesională cu o durată totală de cel puțin 18 ore academice;
- n) să prezinte, la solicitarea scrisă a Ministerului Justiției, Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești sau Colegiului disciplinar, copia de pe dosarul de executare, autentificată de către executorul judecătoresc, și/sau alte informații privitor la activitatea sa profesională, iar în cazul prevăzut la art.41 alin.(6) – originalele;
- o) să ridice mijloacele de transport declarate în căutare în termen de 3 zile lucrătoare de la momentul comunicării faptului reținerii de către organele afacerilor interne;
- p) să transmită imediat în adresa organului afacerilor interne încheierea de ridicare a măsurilor de asigurare a executării pentru documentele executorii executate dacă în cadrul procedurii de executare a acestora a emis încheieri de declarare în căutare a mijloacelor de transport;
- q) să preia, în conformitate cu dispoziția președintelui Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești, procedurile de executare nefinalizate, contul curent special și arhiva executorului judecătoresc a cărui activitate se suspendă sau încetează;
- r) să facă publice, în modul stabilit de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești, anunțurile privind vânzarea bunurilor;
- s) să îndeplinească alte obligații stabilite de lege.

Articolul 9. Executorul judecătoresc stagiar

(1) Executor judecătoresc stagiar poate fi persoana care îndeplinește condițiile prevăzute la art.4

alin.(1) lit.a) – c), e), f), h) și i) și care nu desfășoară alte activități remunerate, cu excepția activității didactice, științifice, de creație, de mediere și arbitraj.

(2) Pentru a fi admisă în calitate de executor judecătoresc stagiar, persoana va susține un examen organizat de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești și va achita în contul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești taxa de participare la examen în mărimea stabilită de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești.

(3) Condițiile de efectuare a stagiului profesional se stabilesc printr-un regulament aprobat de Consiliul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.

Articolul 10. Stagiul profesional al executorului judecătoresc stagiar

(1) Stagiul profesional durează cel puțin 18 luni și cuprinde formarea inițială și stagiul practic sub controlul executorului judecătoresc.

(2) Formarea inițială a executorului judecătoresc stagiar durează o lună și este organizată de Institutul Național al Justiției, la cererea Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești, în bază de contract.

(3) După încheierea cursurilor de formare inițială, executorii judecătorești stagiar sunt repartizați executorilor judecătorești, pentru efectuarea stagiului practic, de către Consiliul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești în funcție de teritoriul solicitat. Executorul judecătoresc care asigură desfășurarea stagiului practic nu poate avea concomitent mai mult de doi executori judecătorești stagiar.

(4) Stagiul practic se desfășoară în baza contractului încheiat între executorul judecătoresc stagiar și executorul judecătoresc care asigură efectuarea stagiului. În cazul în care executorul judecătoresc stagiar are un regim de muncă redus, termenul de efectuare a stagiului practic va fi extins proporțional.

(5) Executorul judecătoresc stagiar asistă executorul judecătoresc la exercitarea de către acesta a funcțiilor sale, fiind în drept să semneze citații/înștiințări și acte constatatoare referitoare la situația patrimonială a debitorului și la locul aflării lui.

(6) Pe perioada stagiului profesional, executorul judecătoresc stagiar beneficiază de o remunerare, achitată acestuia de către executorul judecătoresc, în mărime ce nu poate fi mai mică decât cuantumul minim garantat al salariului în sectorul real.

(7) La expirarea termenului indicat la alin.(1), executorului judecătoresc stagiar i se eliberează, în condițiile Regulamentului de efectuare a stagiului, un certificat ce confirmă efectuarea stagiului, care este valabil 2 ani din momentul eliberării. Dacă, imediat după eliberarea certificatului, deținătorul se află în raporturi de muncă cu un executor judecătoresc, termenul de 2 ani se calculează de la data suspendării/încetării acestor raporturi.

Capitolul III

ADMITEREA ÎN PROFESIA DE EXECUTOR JUDECĂTORESC

Articolul 11. Examenul de admitere

(1) Persoana care dorește să devină executor judecătoresc urmează să susțină un examen în fața Comisiei de licențiere.

(2) La examen sunt admise persoanele care întrunesc condițiile art.4 alin.(1) lit.a) – f), h) și i), au depus la Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești o cerere în acest sens și au achitat la contul ei bancar taxa inițială obligatorie în mărimea stabilită.

(3) Procedura de desfășurare a examenului de admitere în profesia de executor judecătoresc și criteriile de selectare a candidaților se stabilesc printr-un regulament, aprobat de Ministerul Justiției după consultarea Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.

(4) Rezultatele examenului sunt valabile timp de un an.

(5) Persoana care nu a promovat de două ori succesiv examenul de admitere în profesia de executor judecătoresc este admisă la un nou examen numai după efectuarea repetată a stagiului profesional cu o durată minimă de 6 luni.

Articolul 12. Comisia de licențiere

(1) Comisia de licențiere a executorilor judecătorești se formează prin ordinul ministrului justiției și se compune din 7 membri: 3 membri desemnați de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești, 3 membri desemnați de Ministerul Justiției și un reprezentant al societății civile, selectat prin concurs de către o comisie mixtă, formată din reprezentanții Ministerului Justiției și ai Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești. Reprezentantul societății civile este selectat în conformitate cu regulamentul aprobat prin ordinul ministrului justiției. În cazul în care, în termen de 45 de zile de la solicitarea ministrului justiției, Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești nu a desemnat membrii în Comisia de licențiere, aceștia sunt numiți de ministrul justiției, în rezultatul unui concurs organizat de Ministerul Justiției.

(2) Ministrul justiției poate respinge candidaturile desemnate de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești. Refuzul motivat se expediază Consiliului Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești în termen de 15 zile de la data la care acestea i-au fost propuse.

(3) Consiliul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești supune votului candidaturile respinse de către ministrul justiției. Aceleași candidaturi pot fi înaintate în mod repetat în cazul în care Consiliul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești le aprobă cu votul a 2/3 din membrii săi, în acest caz candidaturile fiind obligatorii pentru ministrul justiției. În cazul în care candidaturile respinse nu întrunesc votul a 2/3 din membrii Consiliului Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești, se demarează o nouă procedură de desemnare a membrilor, fără ca persoanele propuse inițial să poată fi desemnate repetat de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești.

(4) Prin ordinul ministrului justiției de constituire a Comisiei de licențiere sunt desemnați și 7 membri supleanți în modul stabilit la alin.(1).

(4¹) Membrii Comisiei de licențiere și membrii supleanți ai acesteia, inclusiv cei desemnați din rândul funcționarilor publici, beneficiază, pentru fiecare ședință la care participă, de o indemnizație echivalentă cu a zecea parte din salariul mediu lunar pe economie prognozat pentru anul în curs, achitată din contul mijloacelor financiare alocate Ministerului Justiției de la bugetul de stat, însă nu mai mult decât pentru 3 ședințe pe lună.

(5) Baza tehnico-materială și lucrările de secretariat ale Comisiei de licențiere se asigură de către Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești. Secretarul Comisiei de licențiere și supleantul acestuia se desemnează din rândul angajaților Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.

(6) Președintele și vicepreședintele Comisiei de licențiere se aleg cu votul secret al majorității membrilor acesteia. În lipsa președintelui, funcțiile acestuia sunt exercitate de vicepreședinte.

(7) Comisia de licențiere adoptă hotărâri privind admiterea la examenul pentru admiterea în profesia de executor, privind aprobarea rezultatelor examenului pentru admiterea în profesia de executor și privind eliberarea licenței pentru activitatea de executor judecătoresc.

(8) Activitatea Comisiei de licențiere este reglementată de prezenta lege și de Regulamentul de activitate al Comisiei de licențiere, aprobat de Ministerul Justiției după consultarea Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.

[Art.12 completat prin Legea nr.138 din 06.06.2024, în vigoare 01.09.2024]

Articolul 13. Mandatul de membru al Comisiei de licențiere

(1) Mandatul membrului Comisiei de licențiere este de 4 ani, nu poate fi reînnoit și este incompatibil cu calitatea de membru al Colegiului disciplinar, al Comisiei de etică profesională, al Comisiei de cenzori și al Consiliului Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.

(2) Mandatul membrului Comisiei de licențiere încetează în caz de:

- a) expirare a termenului mandatului;
- b) renunțare benevolă la calitatea de membru;
- c) revocare a mandatului de către organul care a desemnat membrul respectiv, în condițiile alin.(3);
- d) condamnare de către instanța de judecată printr-o hotărâre irevocabilă pentru săvârșirea unei infracțiuni;
- e) deces.

(3) Revocarea mandatului membrului Comisiei de licențiere intervine în cazul:

a) neîndeplinirii, din motive neîntemeiate, a obligațiilor stabilite în prezenta lege sau al imposibilității temporare de exercitare a atribuțiilor;

b) participării la luarea unei decizii în condițiile existenței unui conflict de interese;

c) apariției unei situații de incompatibilitate prevăzute la alin.(1);

d) altor temeuri stabilite de Statutul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești – pentru membrii desemnați de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești.

(4) Mandatul membrului Comisiei de licențiere se suspendă în caz de începere a urmăririi penale împotriva acestuia, dacă au fost aplicate măsuri procesuale de constrângere ce împiedică exercitarea mandatului.

(5) Suspendarea calității de membru al Comisiei nu întrerupe/suspendă curgerea duratei mandatului respectiv.

(6) În cazul suspendării sau încetării mandatului unui membru al Comisiei de licențiere, cu excepția cazului prevăzut la alin.(2) lit.a), locul acestuia este preluat de către membrul supleant.

(7) În cazul încetării mandatului de membru al Comisiei de licențiere, desemnarea unui membru supleant al comisiei în locul celui vacant se efectuează în termen de o lună de la data survenirii vacanței, în modul stabilit la art.12 alin.(1). Membrul supleant își va exercita atribuțiile pe durata rămasă a mandatului.

(8) Cu cel puțin două luni înainte de expirarea mandatului membrilor Comisiei de licențiere, Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești și Ministerul Justiției vor desemna noii membri, inclusiv membrii supleanți ai Comisiei.

Articolul 14. Licența pentru activitatea de executor judecătoresc

(1) Licența pentru activitatea de executor judecătoresc este actul care confirmă statutul executorului judecătoresc. Licența se eliberează pe un termen nelimitat.

(2) Licența pentru activitatea de executor judecătoresc se eliberează la cererea solicitantului, care se depune la Ministerul Justiției în cel mult 30 de zile de la emiterea hotărârii Comisiei de licențiere. În termen de 15 zile de la data depunerii cererii, Ministerul Justiției eliberează solicitantului licența pentru activitatea de executor judecătoresc dacă acesta întrunește condițiile prevăzute la art.4.

(3) Prin decizie motivată, Ministerul Justiției poate suspenda procedura de eliberare a licenței pentru activitatea de executor judecătoresc până la obținerea informațiilor complete sau poate refuza eliberarea acesteia dacă constată că solicitantul nu întrunește condițiile prevăzute la art.4. Decizia privind refuzul de eliberare a licenței pentru activitatea de executor judecătoresc se contestă în ordinea contenciosului administrativ, fără respectarea procedurii prealabile.

(4) Licența pentru activitatea de executor judecătoresc conține:

a) denumirea organului care a eliberat licența;

b) seria și numărul licenței, data eliberării;

c) numele și prenumele titularului;

d) numărul de identificare de stat (IDNP);

e) semnătura ministrului justiției, certificată prin ștampilă.

(5) Formularul licenței este un document de strictă evidență, aprobat de Ministerul Justiției.

(6) Licența pentru activitatea de executor judecătoresc se eliberează contra unei plăți în mărime de 450 de lei, achitată la contul trezorerial al Ministerului Justiției.

[Art.14 modificat prin Legea nr.138 din 06.06.2024, în vigoare 01.09.2024]

Articolul 15. Jurământul executorului judecătoresc

La primirea licenței, executorul judecătoresc depune în fața Comisiei de licențiere și a ministrului justiției următorul jurământ:

„Jur să îndeplinesc funcția de executor judecătoresc în conformitate cu legea, să respect Constituția Republicii Moldova, să păstrez secretul profesional, iar în activitatea mea să mă bazez pe principii de profesionalism și imparțialitate.”

Articolul 16. Admiterea în profesia de executor judecătoresc

(1) În profesia de executor judecătoresc se admit, în ordinea mediei descrescânde, persoanele care au promovat examenul, ținând-se cont de opțiunea lor teritorială.

(2) Persoana este investită, la cerere, cu împuterniciri de exercitare a activității de executare prin ordin al ministrului justiției, emis în termen de 10 zile de la data depunerii cererii, dacă:

a) a obținut licența de executor judecătoresc și a depus jurământul;

b) a depus la Ministerul Justiției specimenul semnăturii și amprenta sigiliului;

c) a înregistrat forma de organizare a activității de executor judecătoresc în condițiile art.33;

d) a încheiat contract de asigurare de răspundere civilă;

e) a prezentat dovada achitării la contul bancar al Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești a taxei inițiale obligatorii în mărimea stabilită de aceasta.

(3) Condițiile prevăzute la alin.(2) lit.b) – e) urmează să fie îndeplinite în termen de 60 de zile de la data primirii licenței pentru activitatea de executor judecătoresc.

(4) Nerespectarea nemotivată a termenului prevăzut la alin.(3) duce la retragerea licenței. În acest caz, următorul candidat din lista persoanelor care au promovat examenul intră sub incidența prevederilor art.14, 15 și ale prezentului articol. Dacă nici acesta nu se conformează cerințelor stabilite la alin.(3), se va anunța un nou examen pentru locul vacant respectiv.

(5) Ordinul ministrului justiției privind investirea cu împuterniciri se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și se aduce la cunoștința instanței de judecată în a cărei circumscripție executorul judecătoresc își are biroul, precum și Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.

(6) Investirea cu împuterniciri în cazul transferului executorului judecătoresc, la cererea acestuia, în circumscripția unei alte instanțe de judecată se face la propunerea Consiliului Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești, cu respectarea prevederilor alin.(2) lit.a) – d). Transferul în circumscripția altei instanțe de judecată poate fi solicitat doar dacă sunt locuri vacante în circumscripția respectivă și dacă executorul judecătoresc solicitant a activat în calitate de executor judecătoresc cel puțin 2 ani.

Articolul 17. Registrul executorilor judecătorești

(1) Ministerul Justiției deține Registrul executorilor judecătorești, care face parte componentă a Registrului de stat al unităților de drept.

(2) Registrul executorilor judecătorești este ținut în limba română, în formă electronică și manuală, și cuprinde:

a) datele de identitate ale executorului judecătoresc;

b) denumirea, forma de organizare a activității executorului judecătoresc și adresa sediului;

c) seria și numărul licenței, data eliberării;

d) date privind suspendarea activității;

e) date privind încetarea activității;

f) alte date.

(3) Persoana înscrisă în Registrul executorilor judecătorești este obligată să informeze Ministerul Justiției, în cel mult 5 zile lucrătoare, despre schimbările intervenite în datele indicate la alin.(2).

(4) La solicitare, executorului judecătoresc i se eliberează un extras din Registrul executorilor judecătorești, care servește temei pentru înregistrarea fiscală, înregistrarea în calitate de plătitor de contribuții la bugetul asigurărilor sociale de stat și de prime de asigurare obligatorie de asistență medicală, pentru confecționarea ștampilei și deschiderea conturilor bancare.

Articolul 18. Stabilirea numărului necesar de executori judecătorești

În baza datelor incluse în Registrul executorilor judecătorești, Ministerul Justiției, conform propunerilor prezentate de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești, stabilește și actualizează anual numărul executorilor judecătorești în funcție de teritoriu, de volumul de activitate și de numărul locuitorilor (pornind de la proporția: o unitate de executor judecătoresc la 22 de mii de locuitori), precum și de numărul locurilor vacante de executori judecătorești. Numărul executorilor judecătorești din circumscripția unei instanțe judecătorești nu este mai mic de 2.

Articolul 19. Dosarul personal al executorului judecătoresc

Dosarul personal al executorului judecătoresc se păstrează la Ministerul Justiției. Dosarul personal conține: copia de pe licența pentru activitatea de executor judecătoresc, textul jurământului, copiile de pe hotărârile emise de Comisia de licențiere și deciziile emise de Colegiul disciplinar, alte materiale ce țin de exercitarea și încetarea activității executorului judecătoresc.

Capitolul IV SUSPENDAREA ȘI ÎNCETAREA ACTIVITĂȚII EXECUTORULUI JUDECĂTORESC

Articolul 20. Absența temporară a executorului judecătoresc

(1) Executorul judecătoresc poate absenta de la birou în următoarele cazuri:

- a) aflarea în concediu anual;
- b) incapacitatea temporară de muncă – cu o durată de cel mult 4 luni consecutive;
- c) îngrijirea copilului bolnav sau a unui alt membru al familiei bolnav – pe o perioadă de cel mult 6 luni;
- d) desfășurarea activității didactice sau a unei alte activități permise de lege – pe perioada desfășurării nemijlocite a activității care împiedică prezența la birou;
- e) pe durata studiilor universitare de licență, de masterat sau doctorat sau pe durata instruirilor profesionale continue;
- f) participarea la efectuarea controlului;
- g) participarea în ședințele de judecată, prezența la organele de urmărire penală, procuratură sau organele de control;
- h) participarea la diverse întruniri, seminare, conferințe;
- i) în alte cazuri ce țin de activitatea executorului judecătoresc, cu excepția situației când absența executorului judecătoresc de la birou este cauzată de aplicarea sancțiunii disciplinare prevăzute la art.31 alin.(1) lit.d).

(2) Despre absența cu durata mai mare de 3 zile lucrătoare consecutive executorul judecătoresc informează Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești și Ministerul Justiției, comunicând și modul în care este asigurată funcționalitatea biroului. Informația privind perioada absenței de la birou și modul în care este asigurată funcționalitatea acestuia se publică pe pagina web oficială a Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești. În cazul când executorul judecătoresc absent este înlocuit de un alt executor judecătoresc, cel din urmă este împuternicit să întocmească în nume propriu acte procesuale în dosarele de executare aflate în gestiunea celui absent.

(3) Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești poate constata întemeiate și alte cazuri de absență temporară a executorului judecătoresc de la birou.

(4) Desfășurarea activității de executor judecătoresc în afara biroului executorului judecătoresc nu reprezintă absență de la birou.

Articolul 21. Suspendarea activității executorului judecătoresc. Consecințele suspendării

(1) Activitatea executorului judecătoresc se suspendă în cazul:

- a) deținerii unei funcții electivă, alta decât cea din organele profesionale, a unei funcții de demnitate publică sau a funcției de secretar general al Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești – pe perioada mandatului sau a exercitării funcției publice;
- b) alegerii în funcția de președinte al Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești – în baza cererii, pe perioada mandatului;
- c) depunerii cererii pe motiv de angajare la Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești – pe un termen de minimum un an, dar nu mai mult de 5 ani;
- d) depunerii unei cereri pe motiv de concediu de maternitate și de concediu pentru îngrijirea copilului cu vârsta de până la 4 ani;
- e) incapacității temporare de muncă cu o durată mai mare de 4 luni consecutive, dar care nu poate

depăși un an;

f) îngrijirii copilului bolnav sau a unui alt membru al familiei bolnav – pe o perioadă de cel mult 2 ani;

g) aplicării sancțiunii disciplinare prevăzute la art.31 lit.d);

h) nevărsării plăților obligatorii la contul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești timp de 3 luni de la scadență – până la achitarea lor integrală, dar nu mai mult de 3 luni;

i) neîndeplinirii obligației de participare anuală la cursuri de instruire și perfecționare profesională – până la acumularea numărului de ore stabilit la art.8 lit.m), dar nu mai mult de 3 luni;

j) lipsei contractului de asigurare de răspundere civilă – pe o perioadă ce nu poate depăși 3 luni;

k) aplicării de către instanța de judecată a unei măsuri preventive sub formă de arest preventiv sau de arest la domiciliu – pe durata aplicării măsurii respective, sau, în cazul pronunțării unei hotărâri judecătorești de condamnare – până la rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești;

l) necorespunderii biroului executorului judecătoreesc cu cerințele stabilite de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești – până la îndeplinirea acestor cerințe, dar nu mai mult de 3 luni;

m) neachitării amenzii în termen de 30 de zile de la data publicării, conform art.30 alin.(5), a deciziei de aplicare a amenzii – până la achitarea integrală a acesteia.

(2) Executorul judecătoreesc a cărui activitate a fost suspendată nu este autorizat să întreprindă acte oficiale în numele unei alte persoane. În timpul suspendării activității, executorului judecătoreesc nu i se permite să-și folosească titlul ori să menționeze acest titlu în nici o activitate.

(3) Întreprinderea de către executorul judecătoreesc, în perioada suspendării activității, a acțiunilor menționate la alin.(2) servește drept temei pentru retragerea licenței.

(4) În cazul prevăzut la alin.(1) lit.a) suspendarea se dispune prin ordin al ministrului justiției din oficiu sau la cererea Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.

(5) În cazurile prevăzute la alin.(1) lit.d) și e), suspendarea se dispune prin ordin al ministrului justiției după prezentarea avizului Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.

(6) În cazul prevăzut la alin.(1) lit.g), suspendarea se dispune prin decizia Colegiului disciplinar.

(7) În cazul prevăzut la alin.(1) lit.k), suspendarea se dispune prin ordin al ministrului justiției din oficiu, la demersul motivat al procurorului sau la cererea Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.

(8) În cazurile prevăzute la alin.(1) lit.b), c), h), i), j), l) și m), suspendarea se dispune prin ordin al ministrului justiției, la cererea Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.

(9) Reîntreprinderea se face la cererea persoanei interesate, adresată Ministerului Justiției, în cel mult 45 de zile de la decăderea motivelor ce au cauzat suspendarea sau încetarea activității de executor judecătoreesc. Cererea se comunică și Consiliului Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești, fiind însoțită de solicitarea avizului, precum și de actele ce probează întrunirea condițiilor prevăzute de alin.(10). Ordinul de reîntreprindere cu împuterniciri de exercitare a activității de executare este emis în cel mult 7 zile lucrătoare de la prezentarea avizului pozitiv al Consiliului Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.

(10) Activitatea executorului judecătoreesc suspendată în temeiul alin.(1) lit.g) se reia de drept la expirarea termenului de suspendare a activității acestuia indicat în decizia Colegiului disciplinar.

(11) Consiliul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești prezintă avizul pozitiv prevăzut la alin.(9) la îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

a) actele de primire-predare a procedurilor de executare aflate în lucru, a arhivei și a registrelor deținute de executorul judecătoreesc sunt complete și întocmite conform reglementărilor interne ale Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești, iar copiile de pe acestea au fost transmise către organul profesional;

b) persoana care solicită reîntreprinderea a recuperat integral cheltuielile ocazionate de acțiunile aferente transmiterii-preluării procedurilor de executare aflate în lucru, a arhivei și a registrelor deținute de executorul judecătoreesc, calculate conform metodologiei aprobate de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești;

c) au fost oferite angajamente pentru remedierea în termenul stabilit de Consiliul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești, dar nu mai mult de 6 luni, a deficiențelor identificate în ținerea de către

executorul judecătoresc a evidenței procedurilor de executare, a arhivei, a registrelor și au fost semnate angajamente de remediere a lor în cazul în care au fost depistate unele deficiențe;

d) persoana care solicită reînvestirea nu are restanțe la plăți în bugetul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești;

e) persoana care solicită reînvestirea are numărul complet de ore de instruire prevăzute de lege și polița de asigurare profesională activă.

(12) Condiția prevăzută la alin.(11) lit.d) se aplică și la eliberarea altor avize de către Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești.

(13) Ordinul ministrului justiției privind suspendarea activității executorului judecătoresc sau reînvestirea acestuia cu împuterniciri se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și se aduce la cunoștință instanței de judecată în a cărei circumscripție executorul judecătoresc își are biroul, precum și Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.

(14) Ordinul ministrului justiției privind suspendarea activității executorului judecătoresc poate fi contestat în instanța de judecată în conformitate cu prevederile [Codului administrativ](#), fără a recurge la procedura prealabilă.

(15) În cazul în care reînvestirea nu este solicitată în termenul stabilit la alin.(9), ministrul justiției dispune din oficiu sau la cererea Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești retragerea licenței.

Articolul 22. Încetarea activității executorului judecătoresc

(1) Activitatea executorului judecătoresc încetează:

a) la cerere;

b) în caz de neeliminare a situației de incompatibilitate în condițiile art.5 alin.(3);

c) la atingerea plafonului de vârstă de 65 de ani;

d) la neîntrunirea condițiilor prevăzute la art.4;

e) la expirarea termenului indicat la art.21 alin.(1) lit.h), i) și j);

f) în cazul retragerii licenței;

g) în caz de deces;

h) în cazul neîndeplinirii în termenul stabilit a cerințelor indicate la art.21 alin.(1) lit.l);

i) în cazul condamnării executorului judecătoresc de către instanța de judecată printr-o hotărâre definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni cu intenție.

(2) Încetarea activității executorului judecătoresc se dispune prin ordin al ministrului justiției din oficiu, la cererea executorului judecătoresc sau la cererea Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.

(3) În cazul aplicării sancțiunii disciplinare prevăzute la art.31 alin.(1) lit.e), ordinul ministrului justiției privind încetarea activității executorului judecătoresc se emite în termen de 5 zile de la data publicării deciziei Colegiului disciplinar privind aplicarea sancțiunii disciplinare respective pe pagina web oficială a Ministerului Justiției.

(4) În cazul încetării, la cerere, a activității executorului judecătoresc, încetarea se dispune doar după prezentarea acordului Consiliului Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești, exprimat prin aviz scris.

(5) Ordinul ministrului justiției privind încetarea activității executorului judecătoresc se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și se aduce la cunoștință instanței de judecată în a cărei circumscripție executorul judecătoresc își are biroul, precum și la cunoștință Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești. Ordinul ministrului justiției privind încetarea activității executorului judecătoresc servește drept temei pentru radierea executorului judecătoresc din registrul prevăzut la art.17 și pentru nimicirea sigiliului executorului judecătoresc.

(6) Ordinul ministrului justiției privind încetarea activității executorului judecătoresc poate fi contestat în instanța de judecată în conformitate cu prevederile [Codului administrativ](#), în termen de 30 de zile de la data publicării acestuia în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, fără a recurge la procedura prealabilă.

(7) În cazul în care actul prin care a fost dispusă încetarea activității executorului judecătoresc a fost anulat prin hotărâre judecătorească definitivă, prevederile art.21 alin.(9) se aplică corespunzător.

(8) În cazul indicat la alin.(1) lit.c), ministrul justiției poate permite, la cererea executorului judecătoresc, prelungirea activității acestuia până la finalizarea procedurilor de executare aflate în lucru la data emiterii ordinului de încetare a activității, însă pe un termen de cel mult un an.

Articolul 23. Acțiunile executorului judecătoresc în caz de suspendare sau de încetare a activității

(1) Din momentul emiterii ordinului ministrului justiției privind suspendarea sau încetarea activității executorului judecătoresc sau a deciziei Colegiului disciplinar de aplicare a sancțiunii de suspendare sau încetare a activității, executorul judecătoresc pierde dreptul de a gestiona contul curent special și de a întreprinde acțiuni specifice funcției de executor judecătoresc, cu excepția celor aferente realizării acțiunilor indicate la alin.(2).

(2) În caz de suspendare sau de încetare a activității, executorul judecătoresc transmite, în termen de 5 zile de la data publicării ordinului ministrului justiției în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, materialele procedurilor de executare, precum și arhiva ordonată, la sediul camerei teritoriale a executorilor judecătorești în a cărei circumscripție își are biroul sau la sediul biroului executorului judecătoresc cu care s-a convenit preluarea.

(3) În cazul în care transmiterea documentelor indicate la alin.(2) nu a fost făcută de către executorul judecătoresc vizat, aceasta se face de către o comisie creată prin dispoziția președintelui Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești, în care este delegat și un reprezentant al Ministerului Justiției. Președintele Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești desemnează executorul judecătoresc/executorii judecătorești care preiau și continuă procedurile de executare nefinalizate, transmite dreptul de gestionare a soldului contului curent special și stabilește condițiile de păstrare a arhivei. În același termen, sigiliul, licența și legitimația se transmit camerei teritoriale a executorilor judecătorești competente. Costurile acestor activități sunt suportate de executorul judecătoresc a cărui activitate se suspendă/încetează. Dacă lucrările aferente preluării și transmiterii procedurilor de executare, a arhivei și a registrelor executorului judecătoresc nu pot fi efectuate la sediul biroului executorului judecătoresc, documentele respective sunt sigilate și ridicate.

Capitolul V

RĂSPUNDEREA DISCIPLINARĂ

Articolul 24. Răspunderea disciplinară

(1) Executorul judecătoresc răspunde disciplinar pentru săvârșirea unei abateri disciplinare.

(2) Constituie abatere disciplinară:

- a) nerespectarea secretului profesional;
- b) încălcare gravă sau sistematică a obligațiilor profesionale stabilite de lege;
- c) încălcarea modului și a termenelor de comunicare a actelor întocmite de executorul judecătoresc părților în procedura de executare și/sau reprezentanților acestora, neacordarea posibilității de a lua cunoștință sau de a efectua copii de pe materialele din dosarul de executare;
- d) încălcarea standardelor profesionale, constatată prin raportul auditului conformității cu standardele profesionale;
- e) săvârșirea unor fapte care aduc atingere onoarei, probității profesionale ori bunelor moravuri;
- f) tergiversarea sistematică sau neglijența gravă în efectuarea lucrărilor legate de procedura de executare;
- g) încălcarea, din motive imputabile executorului judecătoresc, a termenului de îndeplinire a acțiunilor procedurale sau refuzul nemotivat de a efectua acte de executare;
- h) încălcarea modului de evidență, pregătire și păstrare a arhivei;
- i) încălcarea gravă a Codului de etică;
- j) nerespectarea hotărârilor organelor profesionale ale executorilor judecătorești;
- k) absența nejustificată de la birou mai mult de trei zile lucrătoare consecutive;
- l) constatarea incapacității profesionale, exprimată și prin anularea irevocabilă de către instanța de judecată a unui număr de executări silit reprezentând 10% din dosarele de executare sau a unor acte de executare, întocmite în cel mult 20% din dosarele de executare, instrumentate într-un an

calendaristic;

m) neprezentarea materialelor solicitate de către Ministerul Justiției, Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești sau Colegiul disciplinar în vederea exercitării de către acestea a atribuțiilor lor legale/statutare;

n) obstrucționarea în orice mod a exercitării atribuțiilor controlorilor de supraveghere a activității executorului judecătoresc;

o) exercitarea calității de executor judecătoresc pe durata suspendării activității sau exercitarea activității de executor judecătoresc contrar prevederilor legale privind competența teritorială.

(3) În caz de suspendare sau de încetare a activității, executorul judecătoresc rămâne subiectul răspunderii disciplinare în ceea ce privește acțiunile sau omisiunile prevăzute la alin.(1), săvârșite în perioada în care activa în calitate de executor judecătoresc.

Articolul 25. Termenul de prescripție pentru tragerea la răspundere disciplinară a executorului judecătoresc

(1) Sancțiunea disciplinară se aplică în termen de cel mult 3 ani de la data săvârșirii abaterii disciplinare de către executorul judecătoresc.

(2) Prin derogare de la prevederile alin.(1), în cazul în care dintr-o hotărâre a unei instanțe judecătorești naționale sau internaționale rezultă săvârșirea unei abaterii disciplinare de către executorul judecătoresc, sancțiunea disciplinară se aplică în termen de un an de la data devenirii irevocabile a hotărârii instanței judecătorești naționale sau internaționale.

(3) Curgerea termenului de prescripție indicat la alin.(1) se suspendă la data inițierii procedurii disciplinare, precum și pe perioada aflării executorului judecătoresc în concediu de odihnă anual, în concediu medical, în concediu pentru îngrijirea copilului și pe durata procedurii civile, contravenționale ori penale, în cadrul căreia sunt examinate aspecte care prezintă relevanță pentru examinarea abaterii disciplinare imputate executorului judecătoresc.

Articolul 26. Colegiul disciplinar

(1) Colegiul disciplinar se constituie pe lângă Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești și are drept scop examinarea cazurilor privind tragerea la răspundere disciplinară a executorului judecătoresc.

(2) Colegiul disciplinar se formează prin ordinul ministrului justiției și se compune din 7 membri: 3 membri desemnați de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești, 3 membri desemnați de Ministerul Justiției și un reprezentant al societății civile, selectat prin concurs de către o comisie mixtă, formată din reprezentanți ai Ministerului Justiției și ai Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești. Reprezentantul societății civile este selectat în conformitate cu regulamentul aprobat prin ordinul ministrului justiției. În cazul în care, în termen de 45 de zile de la solicitarea ministrului justiției, Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești nu a desemnat membrii în Colegiul disciplinar, aceștia sunt numiți de ministrul justiției, în rezultatul unui concurs organizat de Ministerul Justiției. Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești și Ministerul Justiției desemnează în același mod supleanți pentru fiecare membru al Colegiului disciplinar. Secretarul Colegiului disciplinar este desemnat din rândul angajaților Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.

(3) Ministrul justiției poate respinge candidaturile desemnate de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești. Refuzul motivat se expediază Consiliului Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești în termen de 15 de zile de la data la care acestea i-au fost propuse.

(4) Consiliul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești supune votului candidaturile respinse de către ministrul justiției. Aceleași candidaturi pot fi înaintate în mod repetat în cazul în care Consiliul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești le aprobă cu votul a 2/3 din membrii acestuia, în acest caz candidaturile fiind obligatorii pentru ministrul justiției. În cazul în care candidaturile respinse de ministrul justiției nu întrunesc votul a 2/3 din membrii Consiliului Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești, demarează o nouă procedură de desemnare a membrilor, fără ca persoanele propuse inițial să poată fi desemnate repetat de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești.

(5) Prin ordinul ministrului justiției privind constituirea Colegiului disciplinar se desemnează și

membrii supleanți în modul stabilit la alin.(2).

(5¹) Membrii Colegiului disciplinar și membrii supleanți ai acestuia, inclusiv cei desemnați din rândul funcționarilor publici, beneficiază, pentru fiecare ședință la care participă, de o indemnizație echivalentă cu a zecea parte din salariul mediu lunar pe economie prognozat pentru anul în curs, achitată din contul mijloacelor financiare alocate Ministerului Justiției de la bugetul de stat, însă nu mai mult decât pentru 3 ședințe pe lună.

(6) Președintele și vicepreședintele Colegiului disciplinar se aleg cu votul secret al majorității membrilor acestuia. În lipsa președintelui, funcțiile acestuia sunt exercitate de vicepreședinte.

(7) Mandatul membrului Colegiului disciplinar este de patru ani de la desemnare. Un membru al Colegiului disciplinar poate fi desemnat cel mult pentru două mandate consecutive. Mandatul de membru al Colegiului disciplinar nu este compatibil cu calitatea de membru al Comisiei de licențiere, al Comisiei de etică profesională, al comisiei de cenzori și al Consiliului Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.

(8) Membrul Colegiului disciplinar reprezentant al societății civile beneficiază de o indemnizație al cărei mod de calcul este stabilit de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești.

(9) Executorii judecătorești cărora le-au fost aplicate sancțiuni disciplinare în ultimii 3 ani nu pot fi membri ai Colegiului disciplinar. Dacă unul dintre membrii colegiului este subiect al procedurii disciplinare, acesta va fi înlocuit de membrul supleant.

(10) Colegiul disciplinar se convoacă în ședințe ori de câte ori este necesar. Ședințele colegiului disciplinar sunt deliberative dacă la ele participă cel puțin 5 membri.

(11) Colegiul disciplinar adoptă decizii cu votul deschis al majorității membrilor săi. Abținerea de la vot nu este admisă. Conflictele de interese ale unui membru al colegiului, recuzarea sau abținerea membrilor colegiului se soluționează sau se decid prin vot secret.

(12) Membrii Colegiului disciplinar sunt obligați să păstreze secretul deliberărilor, să nu divulge informația aflată în cursul procedurilor disciplinare și să nu dezvăluie nicio opinie exprimată pe parcursul procedurii disciplinare, cu excepțiile prevăzute de lege.

(13) Regulamentul de activitate al Colegiului disciplinar este aprobat de Ministerul Justiției, după consultarea cu Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești.

[Art.26 completat prin Legea nr.138 din 06.06.2024, în vigoare 01.09.2024]

Articolul 27. Încetarea și suspendarea mandatului de membru al Colegiului disciplinar

(1) Mandatul membrului Colegiului disciplinar încetează în caz de:

- a) expirare a termenului mandatului;
- b) renunțare benevolă la calitatea de membru;
- c) revocare a mandatului de către organul care a desemnat membrul respectiv, în condițiile alin.(2);
- d) aplicare a unei sancțiuni disciplinare pentru abaterile comise în cadrul exercitării atribuțiilor profesionale;
- e) condamnare de către instanța de judecată printr-o hotărâre irevocabilă pentru săvârșirea unei infracțiuni;
- f) deces.

(2) Revocarea mandatului membrului Colegiului disciplinar intervine în cazul:

- a) absenței nemotivate la trei ședințe consecutive ale colegiului sau al neîndeplinirii, din motive neîntemeiate, a obligațiilor de membru stabilite în prezenta lege sau în Regulamentul de activitate al Colegiului disciplinar;
- b) participării la examinarea sesizării în condițiile existenței unui conflict de interese;
- c) apariției situației de incompatibilitate prevăzute la art.26 alin.(9);
- d) altor temeieri stabilite de Statutul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești – pentru membrii desemnați de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești.

(3) Calitatea de membru al Colegiului disciplinar se suspendă în caz de începere a urmăririi penale împotriva membrului colegiului, dacă au fost aplicate măsuri procesuale de constrângere ce împiedică exercitarea mandatului.

(4) Suspendarea calității de membru al Colegiului disciplinar nu suspendă curgerea duratei mandatului respectiv.

(5) În cazul încetării sau suspendării mandatului de membru al Colegiului disciplinar, cu excepția cazului prevăzut la alin.(1) lit.a), locul acestuia este preluat de către membrul supleant. În cazul în care un membru permanent nu poate participa la ședința Colegiului disciplinar, participă membrul supleant al acestuia. Membrul supleant exercită aceleași atribuții ca și membrul permanent.

(6) În cazul încetării mandatului de membru al Colegiului disciplinar, desemnarea unui membru supleant al colegiului în locul celui vacant se efectuează în termen de o lună de la data survenirii vacanței, în modul stabilit la art.26 alin.(2). Membrul supleant își va exercita atribuțiile pentru durata rămasă a mandatului.

(7) Cu cel puțin două luni înainte de expirarea mandatului membrilor Colegiului disciplinar, Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești și Ministerul Justiției vor desemna noii membri, inclusiv membrii supleanți ai colegiului.

Articolul 28. Sesizarea Colegiului disciplinar

(1) Sesizarea cu privire la fapta ce poate constitui abatere disciplinară săvârșită de executorul judecătoresc (în continuare – *sesizare*) se înaintează Colegiului disciplinar de către ministrul justiției, Consiliul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești, Comisia de etică profesională și de către persoanele care invocă lezarea drepturilor sau a intereselor lor legitime în procedura de executare.

(2) Sesizarea trebuie să conțină:

- a) numele și prenumele/denumirea autorului sesizării;
- b) domiciliul/sediul sau adresa de poștă electronică a autorului sesizării;
- c) numărul procedurii de executare și calitatea procesuală a autorului sesizării, după caz;
- d) numele și prenumele executorului judecătoresc în privința căruia se invocă săvârșirea unei abateri disciplinare;
- e) descrierea succintă și clară a faptei care poate constitui abatere disciplinară, inclusiv data și locul săvârșirii faptei;
- f) indicarea și anexarea, după caz, a probelor care confirmă fapta invocată sau indicarea persoanelor care ar putea confirma cele relatate de autorul sesizării, dacă acestea există la momentul înaintării sesizării;
- g) semnătura autorului sesizării sau a reprezentantului lui legal ori împuternicit, iar în cazul sesizării înaintate în formă electronică – semnătura electronică.

(3) Sesizarea depusă prin reprezentant trebuie să fie însoțită, după caz, de mandatul avocatului, procură (semnată olograf sau cu semnătura electronică), care confirmă împuternicirile reprezentantului.

(4) Dacă sesizarea nu corespunde cerințelor prevăzute la alin.(2) și alin.(3), Colegiul disciplinar indică autorului sesizării neajunsurile constatate și acordă acestuia un termen rezonabil pentru înlăturarea lor. În cazul în care autorul sesizării nu înlătură neajunsurile în termenul acordat, sesizarea se respinge ca fiind inadmisibilă.

(5) Colegiul disciplinar examinează sesizarea prin prisma respectării condițiilor prevăzute de prezenta lege și dispune, printr-o decizie nesuscetibilă de atac, în lipsa părților, după caz:

- a) respingerea sesizării ca fiind inadmisibilă; sau
- b) admiterea sesizării și intentarea procedurii disciplinare.

(6) Sunt respinse ca inadmisibile sesizările care:

- a) sunt înaintate de alți subiecți decât cei prevăzuți la alin.(1);
- b) nu întrunesc condițiile de formă și de conținut prevăzute la alin.(2);
- c) sunt depuse de către persoane neîmputernicite;
- d) descriu fapte ce pot constitui abateri disciplinare pentru care a expirat termenul de prescripție prevăzut la art.25 alin.(1);
- e) au același obiect și aceleași temeuri depuse în privința aceluiași executor judecătoresc și declarate anterior inadmisibile de către Colegiul disciplinar.

(7) Decizia privind respingerea sesizării ca fiind inadmisibilă se adoptă cu votul unanim al

membrilor Colegiului disciplinar prezenți la ședință. Aceasta trebuie să fie motivată și să facă referire la neajunsurile constatate de colegiu potrivit alin.(6).

(8) Decizia privind admiterea sesizării și intentarea procedurii disciplinare este adoptată cu votul a cel puțin unui membru al Colegiului disciplinar și nu se motivează.

(9) În cazul în care sunt mai multe sesizări care privesc aceeași faptă și același executor judecătoresc, acestea se conexează și se examinează într-o singură procedură.

Articolul 29. Procedura disciplinară

(1) Data examinării în fond a sesizării se stabilește într-un termen rezonabil de la data admiterii sesizării și intentării procedurii disciplinare. Aceasta este comunicată persoanei care a înaintat sesizarea, precum și executorului judecătoresc vizat.

(2) Colegiul disciplinar asigură accesul autorului sesizării, al executorului judecătoresc și al reprezentanților acestora la sesizare și la dosarul disciplinar.

(3) Ședințele Colegiului disciplinar sunt publice, cu excepția cazurilor în care Colegiul disciplinar decide, din oficiu sau în baza cererii scrise a executorului judecătoresc, a autorului sesizării sau a altor participanți la procedura disciplinară, examinarea cauzei disciplinare în ședință închisă pentru a preveni divulgarea unor informații confidențiale din cadrul procedurii de executare sau pentru protecția vieții private.

(4) Procedura de examinare a cauzelor disciplinare se desfășoară în limba română. Actele aferente activității Colegiului disciplinar se emit în limba română.

(5) Executorul judecătoresc este obligat să prezinte Colegiului disciplinar copia autenticată de pe materialele din dosarul de executare care este obiect al sesizării și orice alte acte relevante pentru examinarea sesizării într-un termen rezonabil stabilit de Colegiul disciplinar.

(6) Membrii Colegiului disciplinar sunt în drept să solicite executorului judecătoresc prezentarea opiniei și a altor probe necesare pentru elucidarea faptelor invocate în sesizare.

(7) Ședința Colegiului disciplinar de examinare în fond a sesizării se desfășoară cu prezența autorului sesizării și a executorului judecătoresc vizat. Neprezentarea nejustificată în ședința Colegiului disciplinar a autorului sesizării, a executorului judecătoresc sau a reprezentanților acestora nu împiedică examinarea cauzei disciplinare.

(8) În timpul examinării cauzei disciplinare, autorul sesizării și executorul judecătoresc pot beneficia de asistență juridică. Executorul judecătoresc, avocatul sau reprezentantul acestuia are dreptul să își expună opinia, să dea explicații, să prezinte probe și să formuleze cereri. La ședințe pot fi invitați și audiați specialiști și experți.

(9) În cazul în care, pe parcursul examinării sesizării, se constată că actele executorului judecătoresc care constituie obiect al sesizării sunt în același timp obiect de examinare în cadrul unui litigiu în instanța de judecată, Colegiul disciplinar, după caz, suspendă examinarea sesizării până la pronunțarea unei decizii definitive a instanței judecătorești.

(10) Retragerea sesizării poate constitui temei de încetare a procedurii disciplinare doar în cazul în care în procesul examinării sesizării nu sunt constatate fapte care au dus la lezarea drepturilor altor persoane interesate sau a altor interese ocrotite de lege.

(11) Dacă, în procesul de examinare a cauzei disciplinare, identifică elementele altor abateri disciplinare decât cele invocate în sesizare, Colegiul disciplinar informează despre aceasta ministrul Justiției și Consiliul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.

(12) Cauza disciplinară se examinează în cel mult 6 luni de la data înregistrării sesizării. Ținând cont de complexitatea cauzei, de comportamentul participanților, în baza unei solicitări motivate a membrului raportor, președintele Colegiului disciplinar poate prelungi termenul de examinare a cauzei disciplinare până la cel mult 9 luni.

Articolul 30. Deciziile Colegiului disciplinar

(1) Ca urmare a examinării cauzei disciplinare, Colegiul disciplinar emite o decizie motivată, prin care constată sau nu abaterea disciplinară în acțiunile sau inacțiunile executorului judecătoresc și, după

caz, aplică una dintre sancțiunile prevăzute la art.31.

(2) Dacă Colegiul disciplinar constată că faptele invocate în sesizare nu țin de competența sa, originalul sesizării și înscrisurile care o însoțesc se expediază autorității competente în termen de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării sesizării, fapt despre care se informează autorul sesizării.

(3) Dispozitivul deciziei privind examinarea sesizării se emite în ziua examinării în fond a sesizării respective și se semnează de către președintele ședinței Colegiului disciplinar. Dacă există opinii separate ale membrilor Colegiului disciplinar, acestea se expun în formă scrisă și se anexează la dosarul disciplinar.

(4) În termen de până la 15 zile lucrătoare de la pronunțarea dispozitivului, Colegiul disciplinar întocmește decizia motivată, care se semnează de către președintele ședinței. Același termen se aplică și pentru întocmirea opiniei separate.

(5) În termen de 3 zile lucrătoare de la data întocmirii deciziei motivate, decizia depersonalizată a Colegiului disciplinar, însoțită, dacă e cazul, de opinia separată depersonalizată, se publică pe pagina web oficială a Ministerului Justiției și a Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești în compartimentul dedicat Colegiului disciplinar, fără a mai fi necesară comunicarea ei prin alte metode executorului judecătoresc vizat și autorului sesizării. Textul deplin al deciziei va putea fi primit de partea interesată, în termen de 3 zile lucrătoare de la solicitare, de la secretariatul colegiului. În cazul anulării prin hotărâre judecătorească definitivă a deciziei Colegiului disciplinar, această informație va fi reflectată pe pagina web oficială a Ministerului Justiției și a Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.

Articolul 31. Sancțiunile disciplinare

(1) Sancțiunile disciplinare se aplică în raport cu gravitatea faptei și constau în:

a) avertisment, cu obligația de a se instrui, pe cheltuială proprie, pe o durată de la 4 până la 8 ore academice;

b) muștrare, cu obligația de a se instrui, pe cheltuială proprie, pe o durată de la 8 până la 24 de ore academice;

c) amendă;

d) suspendarea activității executorului judecătoresc pe un termen de la o lună până la 6 luni;

e) retragere a licenței.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin.(1) lit.a) și b) se execută în termenul stabilit de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești, dar nu mai târziu de 60 de zile de la data rămânerii definitive a deciziei Colegiului disciplinar. În cazul neexecutării acestora în termenul indicat, se vor aplica prevederile art.21 alin.(1) lit.i).

(3) Mărimea amenzii prevăzută la alin.(1) lit.c) este de la 30 la 600 de unități convenționale. Ea se depune la contul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești. Neachitarea acestei amenzi în termen de 30 de zile atrage suspendarea de drept a activității executorului judecătoresc în condițiile art.21. Decizia definitivă a Colegiului disciplinar este un document executoriu.

(4) Sancțiunea disciplinară se aplică prin decizie a Colegiului disciplinar.

(5) Deciziile Colegiului disciplinar pot fi contestate în instanța de judecată în conformitate cu prevederile [Codului administrativ](#), în termen de 30 de zile de la data publicării acestora pe pagina web oficială a Ministerului Justiției, fără a recurge la procedura prealabilă.

(6) Prin derogare de la alin.(5) din prezentul articol, decizia Colegiului disciplinar prin care a fost dispusă aplicarea sancțiunii disciplinare de retragere a licenței executorului judecătoresc poate fi contestată în instanța de judecată concomitent cu contestarea ordinului ministrului justiției privind încetarea activității executorului judecătoresc, emis în conformitate cu prevederile art.22 alin.(3).

(7) Acțiunile în instanța de judecată prin care se contestă deciziile Colegiului disciplinar se înaintează împotriva Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești și, după caz, Ministerului Justiției.

Capitolul VI

ACTIVITATEA EXECUTORULUI JUDECĂTORESC

Articolul 32. Organizarea activității executorului judecătoresc

(1) Executorul judecătoresc își desfășoară activitatea în cadrul unui birou individual sau a unui birou asociat.

(2) În cadrul biroului individual își exercită activitatea un singur executor judecătoresc (fondatorul biroului). Biroul individual al executorului judecătoresc activează și se prezintă în raporturile juridice ca persoană fizică.

(3) Biroul asociat al executorilor judecătorești este fondat de doi și mai mulți executori judecătorești din cadrul circumscripției aceleiași judecătoriesi (fondatori ai biroului). Raporturile dintre executorii judecătorești din cadrul biroului asociat sunt stabilite în bază de contract. În cadrul biroului asociat, fiecare executor judecătoresc își desfășoară activitatea în mod individual și răspunde personal pentru activitatea sa. Biroul asociat al executorilor judecătorești este condus de un executor judecătoresc ales de membrii biroului.

(4) Biroul asociat al executorilor judecătorești este persoană juridică și este supus regimului transparenței fiscale. Acesta poate dispune de conturi în bancă și are dreptul să dețină ștampilă, care nu poate fi utilizată pe actele procedurale emise de executorii judecătoriesi. Plata impozitului pe venit se face, prin intermediul biroului asociat al executorilor judecătoriesi, de către fiecare executor judecătoresc sau executor judecătoresc stagiar care activează în cadrul biroului asociat, pentru venitul propriu.

(5) În circumscripția unei judecătoriesi pot activa unul sau mai multe birouri ale executorilor judecătoriesi.

(6) Este interzisă amplasarea birourilor executorilor judecătoriesi în sediile aflate în gestiunea instanțelor de judecată.

(7) Biroul executorului judecătoresc trebuie să corespundă tuturor cerințelor care permit desfășurarea activității și păstrarea arhivei. Cerințele referitoare la biroul executorului judecătoresc și la programul de activitate al biroului se stabilesc de Ministerul Justiției.

Articolul 33. Înregistrarea formelor de organizare a activității executorilor judecătoriesi

(1) Biroul individual/biroul asociat al executorilor judecătoriesi se înregistrează în circumscripția judecătoriesi pentru care au fost investiți în funcție executori judecătoriesi. Înregistrarea se face de Ministerul Justiției în termen de 10 zile de la data prezentării următoarelor acte:

a) cererea de înregistrare;

b) declarația de fondare a biroului individual/decizia de fondare a biroului asociat al executorilor judecătoriesi;

c) copiile de pe actele care confirmă adresa sediului biroului individual/a biroului asociat al executorilor judecătoriesi;

d) informația cu privire la datele de contact ale executorilor judecătoriesi (numărul de telefon, adresa de poștă electronică și adresa poștală a sediului);

e) avizul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătoriesi privind corespunderea sediului și stabilirea programului de activitate.

(2) Denumirea biroului individual include numele și prenumele executorului judecătoresc. Biroul asociat al executorilor judecătoriesi poate avea denumire proprie.

(3) Schimbarea sediului biroului individual/a biroului asociat al executorilor judecătoriesi se face printr-o cerere înaintată Ministerului Justiției, la care se anexează:

a) copiile de pe actele care confirmă adresa sediului biroului individual al executorului judecătoresc/al biroului asociat al executorilor judecătoriesi și drepturile deținute asupra acestuia;

b) avizul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătoriesi privind schimbarea sediului;

c) procesul-verbal cu privire la schimbarea sediului, în cazul biroului asociat de executori judecătoriesi;

d) informația cu privire la datele de contact ale executorilor judecătoriesi (numărul de telefon, adresa de poștă electronică și adresa poștală a sediului).

(4) Dizolvarea biroului individual/a biroului asociat al executorilor judecătoriesi se efectuează în conformitate cu legislația civilă. Biroul individual/biroul asociat al executorilor judecătoriesi se radiază la cererea executorului judecătoresc, după caz a Uniunii Naționale a Executorilor Judecătoriesi, înaintată

Ministerului Justiției, la care se anexează:

- a) decizia de dizolvare a biroului individual/biroului asociat al executorilor judecătorești;
- b) certificatul privind lipsa restanțelor față de bugetul public național;
- c) copia de pe buletinul de identitate;
- d) confirmarea notificării Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești despre intenția dizolvării.

(5) Refuzul înregistrării biroului individual/biroului asociat al executorilor judecătorești poate fi contestat în instanța de judecată.

(6) Executorul judecătoresc este în drept să modifice forma de organizare a activității în condițiile prezentei legi.

Articolul 34. Competența teritorială

(1) Executorul judecătoresc poate întreprinde acțiuni de executare silită doar în circumscripția camerei teritoriale a executorilor judecătorești în interiorul căreia își are sediul biroul său, dacă legea nu stabilește altfel.

(2) Solicitarea de executare va fi depusă la executorul judecătoresc mandatat de partea interesată, dacă legea nu stabilește altfel.

(3) Executorul judecătoresc nu poate refuza primirea documentelor executorii date prin lege în competența sa teritorială, stabilită de camera teritorială a executorilor judecătorești, decât în condițiile stabilite de lege.

(4) În cazul în care, în circumscripția unei judecătării, numărul executorilor judecătorești este insuficient, camera teritorială a executorilor judecătorești va extinde temporar competența teritorială a unui sau a mai multor executori judecătorești din circumscripția aceleiași camere în privința categoriilor de documente pentru a căror punere în executare există reglementări legale imperative referitor la teritorialitate.

Articolul 35. Sigiliul executorului judecătoresc și documentele de identificare

(1) Executorul judecătoresc dispune de un sigiliu cu imaginea Stemei de Stat, cu inscripțiile „Republica Moldova” și „Executor judecătoresc”, cu numele și prenumele, cu seria și numărul licenței. Sigiliul se aplică pe toate actele ce țin de activitatea executorului judecătoresc, dacă legea nu stabilește altfel.

(2) Sigiliul se confecționează după un model unic, aprobat de Ministerul Justiției.

(3) Executorul judecătoresc are legitimație și insignă, forma și conținutul cărora se aprobă de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești.

(4) În cazul în care sigiliul său este pierdut sau furat, executorul judecătoresc este obligat să comunice imediat acest fapt autorităților competente și Ministerului Justiției. În cazul în care sigiliul este deteriorat și trebuie înlocuit, executorul judecătoresc informează Ministerul Justiției despre confecționarea unui nou sigiliu, cu prezentarea specimenului acestuia și a actului de nimicire a sigiliului anterior, eliberat de autoritatea competentă.

(5) Confecționarea, utilizarea, păstrarea și predarea spre nimicire a sigiliului sunt atribuții exclusive ale executorului judecătoresc, care suportă personal cheltuielile aferente, dacă legea nu prevede altfel.

(6) Sigiliul executorului judecătoresc se păstrează la sediul biroului executorului judecătoresc amplasat în circumscripția pentru care a fost investit, conform reglementărilor stabilite de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești.

Articolul 36. Contul bancar al executorului judecătoresc

(1) Executorul judecătoresc este obligat să dispună de următoarele conturi bancare:

a) cont curent special, pe care se depun cauțiunile, sumele consemnate și sumele rezultate din executarea silită și din alte activități procesuale, precum și spezele de executare și taxele pentru efectuarea actelor executorului judecătoresc;

b) cont pentru încasarea onorariilor.

(2) Despre deschiderea, modificarea sau închiderea conturilor indicate la alin.(1) executorul

judecătorească informează, în scris, Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești în termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la data aprobării de către bancă a cererii depuse în acest scop.

(3) Datele despre conturile executorilor judecătorești se înscriu de către persoana responsabilă desemnată de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești în Registrul conturilor speciale, ținut conform regulamentului aprobat de Consiliul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.

(4) Mijloacele bănești din contul bancar indicat la alin.(1) lit.a) nu pot fi urmărite în baza pretențiilor creditorilor executorului judecătorească, iar operațiunile în acest cont nu pot fi sistate. În caz de lichidare silită a instituției financiare unde își are deschis cont executorul judecătorească, mijloacele financiare de pe contul indicat vor fi achitate prioritar onorării altor categorii de creanțe.

(5) Executorul judecătorească este unica persoană autorizată să administreze și să dispună de cont special. El poate delega prin procură unei alte persoane împuternicirile sale ce țin de administrarea și dispunerea de un cont special, dar rămâne responsabil pentru consecințele acțiunilor acesteia.

(6) La încetarea activității, contul curent special al executorului judecătorească se transmite în administrarea executorului judecătorească desemnat de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești.

(7) Persoana a cărei activitate în calitate de executor judecătorească a încetat sau, după caz, succesorul ei poate pretinde de la executorul judecătorească care a preluat contul curent special sumele aflate, la data încetării activității, în contul curent special cu titlu de onorarii.

(8) Executorul judecătorească care a preluat în gestiune contul curent special al executorului judecătorească a cărei activitate a încetat și persoanele indicate la alin.(7) pot conveni, de comun acord, asupra derogării de la prevederile alin.(7).

(9) Încetarea activității de executor judecătorească nu aduce atingere dreptului de proprietate asupra mijloacelor bănești aflate, în condițiile legii, în contul pentru încasarea onorariilor convenite până la încetarea activității de executor judecătorească.

Articolul 37. Evidența financiar-contabilă

(1) Executorul judecătorească este obligat să țină evidența financiar-contabilă a activității sale în condițiile stabilite de lege.

(2) Datele privind activitatea executorului judecătorească, inclusiv informația privind evidența și circulația mijloacelor bănești în conturile bancare ale executorului judecătorească, ale biroului individual sau ale biroului asociat al executorilor judecătorești, se acumulează și se prelucrează în registre contabile și de evidență, întocmite în modul stabilit de lege.

(3) Executorul judecătorească este obligat să păstreze la sediul biroului său documentele de evidență contabilă și alte documente privind evidența mijloacelor bănești din conturile indicate la alin.(2).

(4) Copiile de pe rapoartele financiar-contabile prezentate în condițiile alin.(1) se remit de către executorul judecătorească, în termen de 5 zile de la data întocmirii, în adresa Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.

Articolul 38. Asigurarea riscurilor activității executorului judecătorească

(1) Executorul judecătorească este obligat să încheie contract de asigurare de răspundere civilă pentru posibilele riscuri de activitate profesională. Contractul de asigurare urmează a fi încheiat de executorul judecătorească înaintea începerii activității și se înregistrează la Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești.

(2) Suma minimă asigurată pentru acoperirea riscurilor profesionale ale activității de executor judecătorească este stabilită de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești.

Articolul 39. Arhiva executorilor judecătorești

(1) Arhiva executorilor judecătorești este proprietate a statului.

(2) Modul de evidență, de pregătire, de păstrare și de nimicire a dosarelor de executare și a altor acte întocmite de către executorul judecătorească, precum și termenul și condițiile de transmitere a arhivei executorilor judecătorești se stabilesc prin regulament aprobat de Ministerul Justiției.

Articolul 40. Personalul auxiliar al biroului executorului judecătoresc

(1) Pentru asigurarea funcționării biroului și activităților efectuate de executorul judecătoresc pot fi atrași specialiști și lucrători auxiliari.

(2) Persoanele atrase în activitățile biroului executorului judecătoresc sunt obligate să asigure confidențialitatea datelor ce țin de procedura de executare, de care au luat cunoștință. Divulgarea informației confidențiale atrage răspundere în condițiile legii.

(3) Condițiile de activitate și modul de remunerare a persoanelor atrase în activitățile biroului executorului judecătoresc se stabilesc în baza contractului încheiat cu ele.

Articolul 41. Supravegherea și reglementarea activității profesionale a executorului judecătoresc

(1) Supravegherea și reglementarea activității profesionale a executorului judecătoresc sunt exercitate exclusiv de Ministerul Justiției și Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești, conform atribuțiilor stabilite de lege sau de statut. Controlul și reglementarea aspectelor aferente activității executorului judecătoresc în calitate de contribuabil și/sau angajator revin organelor competente conform legii.

(2) Supravegherea constă în efectuarea controalelor asupra activității executorului judecătoresc prin verificarea respectării competenței teritoriale și materiale, verificarea dosarelor de executare și a modalității de prestare a serviciilor de către executorul judecătoresc, verificarea ținerii registrelor procedurii de executare, a modului de evidență și încasare a cheltuielilor de executare și a mijloacelor bănești pe procedurile de executare, a păstrării documentelor și arhivei, a utilizării legăturii electronice cu registrele prin intermediul rețelei computerizate, a respectării orelor de program, a implementării și a respectării standardelor profesionale. Controlul activității executorului judecătoresc se efectuează o dată la 2 ani. Activitatea executorului judecătoresc nou-numit este supusă primului control la expirarea primului an de activitate. Pot fi efectuate controale suplimentare numai dacă au devenit cunoscute date a căror verificare este necesară.

(3) Membrii grupului de control pot înainta cerințe de remediere a deficiențelor identificate în cadrul controlului, stabilind termenul în care acestea urmează a fi înlăturate. În cazul în care executorul judecătoresc nu execută cerințele grupului de control, ultimul informează Consiliul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești despre aceasta.

(4) Modul de organizare și desfășurare a controlului activității executorului judecătoresc se stabilește prin regulament aprobat de Ministerul Justiției, după consultarea Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.

(5) Modul și condițiile de ținere a evidenței mijloacelor bănești în conturile executorului judecătoresc, precum și modalitatea de raportare se stabilesc prin regulament adoptat de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești.

(6) La solicitarea persoanei care efectuează controlul, executorul judecătoresc este obligat să prezinte pentru verificare dosarele de executare, arhiva, registrele contabile și de evidență privind contul curent special, precum și alte documente care se referă la activitatea executorului judecătoresc.

(7) Persoanele care exercită controlul nu pot da apreciere acțiunilor procedurale ale executorului judecătoresc.

(8) Reprezentanții organelor indicate la alin.(1) au acces liber, pe durata programului de lucru, inclusiv în timpul pauzelor și al întreruperilor pe parcursul aceleiași zile, la sediul biroului executorului judecătoresc, la dosarele de executare, la arhiva, la registrele manuale și electronice ținute de executorul judecătoresc și la informația privind modul de gestionare a mijloacelor bănești în contul curent special.

(9) În scopul verificării corectitudinii încasării mijloacelor și achitării contribuțiilor obligatorii se prezintă, necondiționat și gratuit, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare, la solicitarea organelor indicate la alin.(1), de către prestatorii serviciilor de plată – informația despre soldul rulajului mijloacelor bănești din contul curent special al executorului judecătoresc și/sau din alte conturi deschise de executorul judecătoresc, iar de către Serviciul Fiscal de Stat – informația din declarația cu privire la impozitul pe venit prezentată de executorul judecătoresc. Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești și organele competente conform legii să exercite controlul și reglementarea aspectelor aferente activității

executorului judecătoresc în calitate de contribuabil și/sau angajator pot solicita informații și despre alte conturi deschise de executorul judecătoresc, inclusiv despre contul pentru încasarea onorariilor.

(10) Informația din declarația cu privire la impozitul pe venit și/sau despre rulajul mijloacelor bănești în contul pentru încasarea onorariilor poate fi solicitată de organul profesional doar în scopul verificării corectitudinii încasării acestora și a achitării contribuțiilor obligatorii.

Articolul 42. Conduita profesională a executorului judecătoresc

(1) Executorul judecătoresc este obligat să respecte Codul de etică și să se conformeze standardelor profesionale.

(2) Standardele profesionale se aprobă de Ministerul Justiției, după consultarea Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești. Controlul implementării standardelor profesionale se asigură de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești.

Capitolul VII INTERACȚIUNEA EXECUTORULUI JUDECĂTORESC CU TERȚII ȘI CU PĂRȚILE ÎN PROCEDURA DE EXECUTARE

Articolul 43. Interacțiunea executorului judecătoresc cu solicitanții de servicii

Acțiunile executorului judecătoresc încep la cererea solicitantului, dacă legea nu prevede altfel.

Articolul 44. Validitatea actelor și acțiunilor procedurale

În cazul preluării procedurii de executare de către un alt executor judecătoresc, actele îndeplinite de executorul judecătoresc înainte de momentul preluării au efect juridic deplin, iar acțiunile ulterioare de executare încep de la actul de procedură în curs.

Articolul 45. Interacțiunea executorului judecătoresc cu debitorul și cu terții

(1) Debitorul este obligat să permită executorului judecătoresc să efectueze toate actele necesare prevăzute de lege privind executarea silită. Pe parcursul procedurii de executare, debitorul, la cererea executorului judecătoresc, este obligat să-și declare pe propria răspundere toate bunurile, veniturile și creanțele față de terți.

(2) La cererea executorului judecătoresc, cei care datorează sume de bani debitorului ori dețin alte bunuri ale acestuia supuse urmăririi potrivit legii au obligația de a prezenta informația solicitată.

(3) Crearea de către debitor sau de către terțe persoane a oricăror obstacole ori întreprinderea oricăror acțiuni care împiedică executorul judecătoresc să întocmească acte și/sau să întreprindă acțiuni prevăzute de lege pentru executarea silită este interzisă. Persoanele care împiedică în orice mod exercitarea de către executorul judecătoresc a atribuțiilor prevăzute de lege poartă răspundere conform legii.

Articolul 46. Interacțiunea executorilor judecătorești cu alte autorități

(1) Autoritățile administrației publice centrale și locale, instituțiile (inclusiv financiare), organizațiile (indiferent de tipul de proprietate și forma juridică de organizare) deținătoare de registre de stat și de informații relevante pentru procedura de executare sunt obligate ca, în termen de cel mult o lună de la data solicitării de către Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești, să încheie contracte de furnizare on-line a informațiilor relevante pentru identificarea debitorului, a patrimoniului său și a locului aflării acestora.

(2) Instituțiile financiare sunt obligate să furnizeze informația solicitată de executorul judecătoresc, să îi permită verificarea rulajului sumelor în conturile bancare ale debitorului, cu eliberarea imediată și necondiționată a extrasului din contul bancar.

(3) Reprezentanții poliției și ai autorităților administrației publice locale, la cerere, asigură ordinea publică și participă, în limitele competenței, la realizarea măsurilor procesuale prevăzute de legislație.

Capitolul VIII

CHELTUIELILE DE EXECUTARE

Articolul 47. Taxele pentru efectuarea actelor executorului judecătoresc și spezele procedurii de executare

(1) Executorul judecătoresc are dreptul la remunerarea lucrului său și la rambursarea cheltuielilor legate de activitatea sa.

(2) Taxele pentru efectuarea actelor executorului judecătoresc și spezele procedurii de executare sunt achitate în avans, în temeiul unui borderou întocmit de executorul judecătoresc, de către creditor sau de persoana care solicită efectuarea acțiunilor respective.

(3) Taxele pentru efectuarea actelor executorului judecătoresc și spezele procedurii de executare vor fi considerate cost al acestei proceduri.

(4) Executorul judecătoresc este în drept, la solicitarea creditorului persoană fizică, să accepte eșalonarea avansării taxelor pentru efectuarea actelor de executare.

(5) Mărimea taxelor pentru efectuarea actelor executorului judecătoresc și a spezelor procedurii de executare se stabilește de Guvern.

Articolul 48. Onorariul executorului judecătoresc

(1) Onorariul executorului judecătoresc se achită în cazul stingerii totale sau parțiale a obligației stabilite în documentul executoriu. Mărimea onorariului executorului judecătoresc se stabilește de [Codul de executare](#).

(2) Executorii judecătorești pot negocia cu creditorul avansarea totală sau parțială a onorariului, însă nu sunt în drept să condiționeze punerea în executare a documentelor executorii de achitarea anticipată a onorariului.

Capitolul IX

ORGANELE PROFESIONALE ALE EXECUTORILOR JUDECĂTOREȘTI

Articolul 49. Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești

(1) Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești este o asociație profesională necomercială, înființată în temeiul prezentei legi, cu personalitate juridică, cu patrimoniu și buget propriu, din care fac parte toți executorii judecătorești. Uniunea își are sediul în municipiul Chișinău. Executorii judecătorești devin membri ai Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești în momentul investirii în funcție. Patrimoniul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești nu poate fi urmărit pentru obligațiile și creanțele individuale ale executorilor judecătorești.

(2) Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești activează în baza statutului aprobat de Congresul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.

(3) Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești are următoarele atribuții:

a) supraveghează activitatea executorilor judecătorești vizând îndeplinirea obligațiilor profesionale ce le revin și respectarea eticii profesionale;

b) generalizează practica de executare silită a hotărârilor judecătorești;

c) prezintă din oficiu Colegiului disciplinar opinia vizând sesizările privind tragerea la răspundere disciplinară a executorilor judecătorești;

d) organizează examenul de admitere în calitatea de executor judecătoresc stagiar;

e) organizează cursuri de instruire și perfecționare profesională a executorilor judecătorești și cursuri de formare inițială a executorilor judecătorești stagiați;

f) ține evidența cursurilor de instruire și perfecționare profesională la care au participat anual executorii judecătorești, cu informarea Ministerului Justiției;

g) verifică modul în care se respectă condițiile de efectuare a stagiului profesional de către executorii judecătorești stagiați;

h) verifică modul în care sunt exercitate atribuțiile camerelor teritoriale ale executorilor judecătorești;

i) adoptă acte cu caracter obligatoriu pentru toți membrii Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești în limitele competenței prevăzute de lege și statut;

j) organizează, promovează și îndeplinește activități de susținere a măsurilor alternative executării silite;

k) autorizează luarea în evidență de către organele fiscale a conturilor bancare ale executorilor judecătorești;

l) verifică respectarea standardelor profesionale, inclusiv prin organizarea auditului conformității acestora;

m) oferă, la solicitarea emitenților documentelor executorii, informații statistice generalizate comunicate de executorii judecătorești și, la solicitarea altor persoane, alte informații deținute în cazul în care există un interes legitim justificat al solicitantului;

n) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege și de statut.

(4) Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești participă în mod obligatoriu și nemijlocit la soluționarea problemelor ce țin de reglementarea activității executorilor judecătorești.

(5) La elaborarea oricăror acte de dispoziție, acte normative sau legislative legate de activitatea de executare silită, autoritățile vor solicita opinia și propunerile Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.

(6) Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești asigură organizarea activității Comisiei de licențiere.

(7) Organele Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești sunt:

a) congresul;

b) Consiliul;

c) președintele;

d) secretarul general;

e) Comisia de etică profesională;

f) comisia de cenzori.

(8) Alegerea membrilor în organele profesionale ale executorilor judecătorești, precum și alegerea executorilor judecătorești pentru a fi desemnați în componența Comisiei de licențiere, a Colegiului disciplinar și a Comisiei de etică profesională se fac prin vot secret, cu excepțiile prevăzute de prezenta lege. Votarea poate fi efectuată și prin utilizarea mijloacelor electronice. Modul de organizare și desfășurare a alegerilor prin utilizarea mijloacelor electronice se stabilește în statutul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.

Articolul 50. Congresul

(1) Organul suprem al Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești este congresul, constituit din toți membrii săi.

(2) Congresul se convoacă în ședințe ordinare cel puțin o dată în an, precum și în ședințe extraordinare, după necesitate. În ambele cazuri este obligatorie anunțarea în prealabil a executorilor judecătorești despre data, ora și locul desfășurării ședinței, despre ordinea de zi și raportorii, fiind informat în acest sens și Ministerul Justiției. Participarea la ședința congresului este obligatorie. Exprimarea votului prin mijloace electronice se consideră participare la congres.

(3) Congresul se convoacă în ședințe ordinare de către Consiliu cu cel puțin o lună înainte de data desfășurării preconizate a acestuia. Ședințele extraordinare ale congresului se convoacă cu cel puțin 15 zile înainte de data acestuia:

a) la inițiativa Consiliului;

b) la propunerea ministrului justiției;

c) la solicitarea a cel puțin 1/5 din numărul total al membrilor Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești;

d) la solicitarea președintelui Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.

(4) Congresul are următoarele atribuții:

a) aprobarea și modificarea statutului Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești;

- b) alegerea membrilor Consiliului;
 - c) alegerea președintelui Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești din membrii Consiliului;
 - d) alegerea executorilor judecătorești ce urmează a fi desemnați în componența Comisiei de licențiere și a Colegiului disciplinar, precum și a supleanților acestora;
 - e) alegerea membrilor comisiei de cenzori și ai Comisiei de etică profesională;
 - f) aprobarea mărimii contribuțiilor obligatorii ale executorilor judecătorești la bugetul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești;
 - g) aprobarea taxei ce urmează a fi achitată de executorul judecătoresc stagiar Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești pentru efectuarea stagiului;
 - h) aprobarea raportului anual al Consiliului, al secretarului general și cel al comisiei de cenzori;
 - i) aprobarea programului de activitate și a bugetului Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești pentru următorul an;
 - j) adoptarea și modificarea Codului de etică al executorului judecătoresc;
 - k) adoptarea regulamentului de activitate al camerei teritoriale a executorilor judecătorești;
 - l) desemnarea auditorului;
 - m) alte atribuții stabilite de lege și de statut.
- (5) Hotărârile congresului se adoptă cu votul majorității celor prezenți și pot fi anulate doar de Congres sau de către instanța de judecată.

Articolul 51. Consiliul

(1) Organul executiv al Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești este Consiliul, constituit din 7 membri, aleși pe un termen de 4 ani. Președintele Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești este de drept și președinte al Consiliului.

(2) În cazul în care, în termen de 45 de zile de la data expirării mandatului membrului Consiliului sau de la data când mandatul acestuia a încetat din alte motive, congresul nu a ales un nou membru al Consiliului, acesta este numit, din rândul executorilor judecătorești, de ministrul justiției.

(3) Consiliul se convoacă în ședințe ori de câte ori este necesar, dar nu mai puțin de o dată în trimestru. Deciziile consiliului se adoptă cu votul majorității membrilor prezenți.

(4) Consiliul are următoarele atribuții:

- a) propune ministrului justiției spre aprobare numărul necesar de executori judecătorești și teritoriul de activitate;
- b) alege din rândul membrilor săi vicepreședintele;
- c) repartizează executorilor judecătorești care vor asigura efectuarea stagiului persoanele care au promovat examenul pentru admiterea la stagiere;
- d) stabilește circumscripțiile camerelor teritoriale ale executorilor judecătorești;
- e) prezintă anual ministrului justiției informații despre înregistrarea contractelor de asigurare de răspundere civilă a executorilor judecătorești;
- f) aprobă statele de personal și condițiile desfășurării concursului pentru angajarea personalului Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești, mărimea fondului de salarizare;
- g) aprobă recomandări de generalizare a practicii de executare și le remite pentru informare Ministerului Justiției;
- h) asigură convocarea congresului;
- i) examinează contestațiile la actele de dispoziție emise de camerele teritoriale ale executorilor judecătorești;
- j) aprobă suma minimă de asigurare de răspundere civilă a executorilor judecătorești;
- k) emite opinii consultative;
- l) îndeplinește alte atribuții stabilite de prezenta lege și de statut.

Articolul 52. Președintele

(1) Președintele Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești este ales prin vot secret pe un termen de 4 ani. Poate fi aleasă președinte persoana care are o vechime în domeniul executării de cel

puțin 5 ani. Un executor judecătoresc nu poate fi ales în funcția de președinte mai mult de două mandate consecutive.

(2) În cazul în care, în termen de 45 de zile de la data expirării mandatului Președintelui Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești sau de la data când mandatul acestuia a încetat din alte motive, congresul nu a ales noul președinte al Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești, acesta este numit, dintre membrii Consiliului, de ministrul justiției.

(3) Președintele Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești are următoarele atribuții:

a) reprezintă Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești în relațiile cu persoanele fizice și persoanele juridice din țară și din străinătate;

b) prezidează ședințele Consiliului;

c) semnează actele Consiliului;

d) supraveghează relațiile dintre Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești și camerele teritoriale ale executorilor judecătorești, precum și relațiile dintre camerele teritoriale ale executorilor judecătorești;

e) acordă sprijin camerelor teritoriale ale executorilor judecătorești în relațiile lor cu autoritățile publice centrale și locale;

f) exercită alte atribuții prevăzute de prezenta lege și de statut.

(4) În lipsa președintelui Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești, funcțiile acestuia sunt exercitate de vicepreședintele Consiliului.

Articolul 53. Secretarul general

(1) Activitatea organizatorică administrativă și economică financiară a Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești se asigură de către secretarul general.

(2) Secretarul general este angajat în funcție de Consiliu, în bază de concurs, pe un termen de 5 ani, care poate fi prelungit o singură dată.

(3) Poate fi angajată în funcția de secretar general persoana care are studii economice sau juridice superioare și o vechime în activitate de cel puțin 5 ani.

(4) Secretarul general are următoarele atribuții:

a) asigură gestiunea economico-financiară a Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești și încheie, în numele Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești, acorduri și contracte ce țin de această activitate;

b) gestionează mijloacele bugetare ale Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești;

c) organizează elaborarea, fundamentarea și prezentarea la congres a proiectului bugetului anual al Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești;

d) prezintă congresului raportul privind execuția anuală a bugetului Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești;

e) participă la ședințele congresului și ale Consiliului fără drept de vot;

f) elaborează proiectul agendei și pregătește materialele de lucru ale congresului și ale Consiliului după consultarea cu ultimul;

g) angajează personalul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești și conduce activitatea acestuia;

h) organizează ținerea evidenței tuturor imobilelor din proprietatea sau din administrarea Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești, a celorlalte bunuri aflate în gestiunea acesteia;

i) îndeplinește alte atribuții la indicația congresului și a Consiliului.

(5) Funcția de secretar general este remunerată. Mărimea remunerării este stabilită de Consiliu.

(6) Secretarul general nu este în drept să cumuleze alte funcții sau activități remunerate, cu excepția celor didactice, științifice și de creație.

Articolul 54. Comisia de etică profesională

(1) Comisia de etică profesională se constituie în cadrul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești și are drept scop promovarea și monitorizarea implementării standardelor profesionale și a

principiilor deontologice.

(2) Comisia de etică profesională se instituie prin hotărârea Consiliului și este formată din 5 membri: 3 membri sunt aleși de către congres, iar 1 membru din Colegiul disciplinar și 1 membru din Consiliu sunt membri din oficiu, desemnați de către Consiliu. Durata mandatului membrilor Comisiei de etică profesională este de 4 ani.

(3) Deciziile Comisiei de etică profesională se adoptă cu cel puțin 3 voturi.

(4) Comisia de etică profesională exercită următoarele atribuții:

a) participă la formarea profesională în materie de etică și standarde profesionale a executorilor judecătorești stagiați și la instruirea continuă a executorilor judecătorești;

b) colectează, analizează și sintetizează informațiile despre activitatea și comportamentul executorilor judecătorești, precum și despre implementarea de către aceștia a standardelor profesionale;

c) înaintează propuneri de îmbunătățire a Codului de etică și a standardelor profesionale pornind de la practicile identificate în activitatea executorilor judecătorești;

d) prezintă avize consultative privind modul de implementare a standardelor profesionale;

e) asigură interpretarea prevederilor Codului de etică;

f) sesizează Colegiul disciplinar și transmite materialele Colegiului disciplinar în cazul constatării unei încălcări a prevederilor Codului de etică sau a standardelor profesionale pasibile de răspundere disciplinară;

g) soluționează conflictele dintre executorii judecătorești, altele decât cele prevăzute de [Codul de executare](#), în baza unei cereri scrise a executorului judecătoresc și/sau a Consiliului;

h) prezintă congresului raportul anual privind activitatea sa.

(5) Regulamentul de activitate al Comisiei de etică profesională este adoptat de congres.

Articolul 55. Comisia de cenzori

(1) Comisia de cenzori este formată din 3 membri, aleși pe un termen de 2 ani. Membrul comisiei de cenzori nu poate fi membru al unor alte organe colegiale ale Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.

(2) Comisia de cenzori este creată pentru verificarea activității economico-financiare a Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești. Controlul ordinar se efectuează o dată în an. În caz de necesitate, controlul poate fi efectuat la cererea a 1/5 din componența executorilor judecătorești sau la cererea președintelui Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.

(3) Controlul efectuat de comisia de cenzori finalizează cu întocmirea unui act ce va reflecta perioada verificată, corelația bugetului cu cheltuielile efectuate, temeinicia cheltuielilor efectuate, concluziile și recomandările comisiei. Actul este semnat de toți membrii comisiei de cenzori. Membrul comisiei de cenzori poate exprima opinie separată, care se anexează la act.

(4) Actul comisiei de cenzori se aduce la cunoștință congresului.

Articolul 56. Asigurarea materială a Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești

Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești își desfășoară activitatea în baza mijloacelor acumulate din:

a) contribuțiile obligatorii achitate lunar de executorii judecătorești, care nu pot fi mai mici de 3% din sumele încasate cu titlu de onorariu;

b) sumele plătite ca amenzi și taxe în condițiile prezentei legi;

c) alte surse neinterzise de lege.

Articolul 57. Camera teritorială a executorilor judecătorești

(1) Camera teritorială a executorilor judecătorești activează în circumscripția stabilită de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești. În Republica Moldova activează trei camere teritoriale ale executorilor judecătorești.

(2) Din componența camerei teritoriale a executorilor judecătorești fac parte toți executorii judecătorești care își au biroul în circumscripția respectivă.

Articolul 58. Atribuțiile camerei teritoriale a executorilor judecătorești

Camera teritorială a executorilor judecătorești are următoarele atribuții:

- a) duce la îndeplinire hotărârile Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești;
- b) întocmește, modifică și publică anual lista executorilor judecătorești membri ai camerei;
- c) stabilește competența teritorială a executorilor judecătorești în interiorul circumscripției instanței de judecată în privința categoriilor de documente executorii, pentru a căror punere în executare există reglementări legale imperative referitor la teritorialitate;
- d) informează Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești asupra activității birourilor executorilor judecătorești și necesarului de executori judecătorești;
- e) în caz de suspendare sau de încetare a activității executorului judecătoresc, asigură preluarea și transmiterea arhivei și a procedurilor de executare deținute de acesta;
- f) îndeplinește alte atribuții stabilite de prezenta lege și de regulamentul de activitate.

Capitolul X

DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Articolul 59.

(1) Persoanelor care activează la data intrării în vigoare a prezentei legi în calitate de director, vicedirector, șef și colaborator al direcției de executare a documentelor civile și administrative, al serviciului juridic, de șef (șef adjunct) al oficiului de executare, de colaborator al secției civile a oficiului de executare al Departamentului de Executare și care întrunesc condițiile prevăzute la art.4 alin.(1) lit.a) – c) și e) – f) (cu excepția celor care dețin temporar funcțiile) li se vor elibera, la cerere, licențe pentru activitatea de executori judecătorești în localitatea în care activează la momentul intrării în vigoare a prezentei legi, fără a susține concurs.

(2) Cererea prevăzută la alin.(1) se adresează ministrului justiției și se depune prin intermediul Departamentului de Executare în termen de 15 zile din data intrării în vigoare a prezentei legi.

(3) În termen de 15 zile de la data-limită de depunere a cererii prevăzute la alin.(1), ministrul justiției eliberează licență pentru activitatea de executor judecătoresc.

(4) Angajații aparatului central al Departamentului de Executare și șefii oficiilor de executare investiți cu împuterniciri pentru activitatea de executor judecătoresc pot continua activitatea în cadrul acestora până la încetarea activității instituțiilor menționate.

(5) Numărul executorilor judecătorești investiți în funcție nu va fi majorat timp de cel puțin 3 ani de la intrarea în vigoare a prezentei legi.

(6) Condițiile prevăzute la art.16 alin.(2) lit.b) – d) urmează să fie îndeplinite în termen de 30 de zile de executorii judecătorești care au primit licență în condițiile prezentului articol.

(7) Până la investirea în funcție, executorii judecătorești care au primit licență în condițiile alin.(1) vor continua să-și exercite atribuțiile funcționale în cadrul oficiilor de executare ale Departamentului de Executare.

Articolul 60.

Departamentul de Executare:

- a) va organiza transmiterea procedurilor de executare și a mijloacelor bănești din contul de depozit al oficiilor de executare la executorii judecătorești investiți în funcție;
- b) va exercita funcțiile Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești până la crearea acesteia;
- c) va organiza deschiderea unui cont provizoriu pentru stocarea mijloacelor bănești destinate Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești, conform prevederilor prezentei legi, și va adopta un regulament provizoriu de utilizare a acestor mijloace până la constituirea Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești;
- d) va convoca primul congres al executorilor judecătorești la investirea în funcție a cel puțin 1/3 din numărul executorilor judecătorești, dar nu mai târziu de 2 luni din data intrării în vigoare a prezentei legi;
- e) va asigura eliberarea, în conformitate cu legislația muncii, a persoanelor indicate la art.59, care

nu au solicitat eliberarea licenței în condițiile prezentei legi.

Articolul 61.

Ministerul Justiției:

- a) va asigura încetarea activității secțiilor civile ale oficiilor de executare pe măsura investiției în funcție a 1/2 din numărul executorilor judecătorești stabilit pentru circumscripția dată;
- b) va asigura instruirea profesional-managerială inițială a persoanelor care au primit licență pentru activitatea de executor judecătoresc;
- c) va stabili, în coordonare cu Departamentul de Executare, modul de utilizare a mijloacelor materiale aflate în gestiunea acestui departament;
- d) va asigura încetarea activității Departamentului de Executare până la data de 15 septembrie 2010, dar nu mai devreme de data adoptării actului legislativ ce reglementează activitatea procedurală a executorilor judecătorești.

Articolul 62.

(1) Arhiva secțiilor civile ale oficiilor de executare, la momentul încetării activității acestora, va fi transmisă executorilor judecătorești investiți în funcție.

(2) Departamentul de Executare, în coordonare cu Ministerul Justiției, va stabili procedura și condițiile de transmitere a arhivei menționate la alin.(1).

Articolul 63.

La preluarea procedurilor de executare de la oficiile de executare ale Departamentului de Executare, executorul judecătoresc va continua să efectueze toate acțiunile de executare necesare. Actele de executare efectuate de executorul judecătoresc precedent au efecte juridice pentru executorul judecătoresc nou-desemnat, acesta nefiind responsabil de prejudiciile cauzate sau care pot fi cauzate în viitor ca rezultat al activității executorului judecătoresc precedent.

Articolul 64.

(1) Sub incidența prezentei legi nu se află executorii judecătorești care continuă să activeze în cadrul oficiilor de executare ale Departamentului de Executare, activitatea lor fiind reglementată de prevederile [Codului de executare al Republicii Moldova nr.443-XV din 24 decembrie 2004](#) și ale [Legii nr.204-XVI din 6 iulie 2006](#) cu privire la sistemul de executare silită.

(2) Dacă în privința aceluiași debitor sunt intentate mai multe proceduri executorii, dintre care cel puțin una este în lucru la un executor judecătoresc din oficiile indicate la alin.(1), aceste proceduri vor fi preluate de executorul judecătoresc investit în condițiile prezentei legi, aflat la o etapă mai avansată a procedurii de executare sau cel dintâi sesizat.

(3) Până la constituirea Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești, taxa inițială obligatorie va fi de 150 de unități convenționale (o unitate convențională constituind echivalentul a 20 de lei) și va fi achitată de persoanele indicate la art.59 alin.(1) odată cu depunerea cererii de eliberare a licenței.

Articolul 65.

(1) În termen de 2 luni de la data publicării prezentei legi, Guvernul:

- a) va prezenta Parlamentului propuneri privind aducerea legislației în vigoare în conformitate cu prezenta lege;
- b) va adopta actele normative necesare implementării prezentei legi;
- c) va crea în cadrul Ministerului Justiției o subdiviziune care să asigure coordonarea activității executorilor judecătorești.

(2) În termen de 2 luni de la data publicării prezentei legi, Ministerul Justiției va elabora și va aproba actele normative necesare organizării și funcționării sistemului de executare silită.

Nr.113. Chișinău, 17 iunie 2010.

* Republicată în temeiul art.II, alin.(7) al [Legii nr.367 din 21.12.2023](#) – Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2024, nr.17-19, art.25.

Modificată prin legile Republicii Moldova:

- 1) [Legea nr.215 din 25.10.2018](#) – Monitorul Oficial al Republicii Moldova,2018, nr.440, art.691;
- 2) [Legea nr.238 din 08.11.2018](#) – Monitorul Oficial al Republicii Moldova,2018, nr.441-447, art.709;
- 3) [Legea nr.379 din 29.12.2022](#) – Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2023, nr.9, art.39;
- 4) [Legea nr.52 din 16.03.2023](#) – Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2023, nr.97-99, art.150;
- 5) [Legea nr.367 din 21.12.2023](#) – Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2024, nr.17-19, art.25.