



ORDIN
cu privire la aprobarea Regulamentului și a componenței
Consiliului de Acreditare

[Titlul modificat prin [Ordinul Ministerului Economiei nr.63 din 14.04.2016](#), în vigoare 22.04.2016]

nr. 51 din 08.04.2013

Monitorul Oficial nr.83-90/424 din 19.04.2013

* * *

Abrogat: 13.10.2017

[Ordinul Ministerului Economiei și Infrastructurii nr.177 din 29.09.2017](#)

Întru executarea prevederilor art.10 din [Legea nr.235 din 1 decembrie 2011](#) privind activitățile de acreditare și de evaluare a conformității (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2012, nr.46-47, art.136) și în temeiul [Hotărârii Guvernului nr.690 din 13 noiembrie 2009](#) pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Economiei, structurii și efectivului-limită ale aparatului central al acestuia (Monitorul Oficial, 2009, nr.166-168, art.768)

ORDON:

1. A aproba Regulamentul Consiliului de Acreditare, conform anexei nr.1 la prezentul ordin.
2. A aproba Componența Consiliului de Acreditare, conform anexei nr.2 la prezentul ordin.

[Pct.2 modificat prin [Ordinul Ministerului Economiei nr.63 din 14.04.2016](#), în vigoare 22.04.2016]

3. A publica prezentul ordin în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

VICEPRIM-MINISTRU,
MINISTRUL ECONOMIEI

Valeriu LAZĂR

Chișinău, 8 aprilie 2013.

Nr.51.

Anexa nr.1
la Ordinul Ministerului Economiei
nr.51 din 8 aprilie 2013

REGULAMENTUL
CONSILIULUI DE ACREDITARE

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Consiliul de Acreditare (denumit în continuare "Consiliu") se constituie în baza [Legii nr.235 din 01.12.2011](#) privind activitățile de acreditare și de evaluare a conformității cu modificările și completările ulterioare.

Consiliul asigură imparțialitatea, dezvoltarea și respectarea principiilor și a politicilor de funcționare ale Centrului Național de Acreditare - MOLDAC, precum și participarea eficientă și echilibrată a tuturor părților direct sau indirect interesate în activitatea de acreditare .

[Pct.1 completat prin [Ordinul Ministerului Economiei nr.63 din 14.04.2016](#), în vigoare 22.04.2016]

2. Organizarea și funcționarea Consiliului este reglementată de prezentul Regulament, precum și de articolul 10 din [Legea nr.235 din 01.12.2011](#) privind activitățile de acreditare și de evaluare a conformității cu modificările și completările ulterioare.

[Pct.2 completat prin [Ordinul Ministerului Economiei nr.63 din 14.04.2016](#), în vigoare 22.04.2016]

3. Consiliul activează pe baze obștești și este alcătuit din 15 membri.

3¹. Consiliul este un organ consultativ, iar deciziile acestuia poartă caracter de recomandare.

[Pct.3¹ introdus prin [Ordinul Ministerului Economiei nr.63 din 14.04.2016](#), în vigoare 22.04.2016]

II. ATRIBUȚIILE, DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE CONSILIULUI DE ACREDITARE

4. Consiliul are următoarele atribuții:

- a) examinează și înaintează propuneri referitoare la politicile și regulile de acreditare;
- b) examinează și înaintează propuneri referitoare la devizul anual de venituri și cheltuieli;
- c) examinează și înaintează propuneri referitoare la darea de seamă contabilă și contul veniturilor și al pierderilor și, după caz, poate solicita audit financiar;
- d) monitorizează și asigură imparțialitatea și obiectivitatea în procesul de acreditare;
- e) examinează și înaintează propuneri referitoare la regulamentul Comisiei de Apel;

[Lit.f) pct.4 abrogată prin [Ordinul Ministerului Economiei nr.63 din 14.04.2016](#), în vigoare 22.04.2016]

- g) examinează și înaintează propuneri referitoare la regulamentul comitetelor tehnice;
- h) recomandă organizațiile internaționale de specialitate cu care trebuie să colaboreze MOLDAC;
- i) promovează acreditarea și informează societatea referitor la acreditare;
- j) examinează și înaintează propuneri referitoare la lista standardelor de referință și a documentelor organizațiilor europene și internaționale de specialitate care stabilesc criteriile generale și reguli în domeniul acreditării și al evaluării conformității.

[Pct.4 modificat prin [Ordinul Ministerului Economiei nr.63 din 14.04.2016](#), în vigoare 22.04.2016]

5. Consiliul are următoarele drepturi:

- a) să propună Ministerului Economiei modificarea componenței Consiliului;
- b) să solicite organismului de acreditare elaborarea și prezentarea (în termen de 30 zile lucrătoare de la data recepționării solicitării scrise) rapoartelor privind executarea deciziilor și a recomandărilor referitoare la activitatea de acreditare, precum și a propunerilor de măsuri pentru perfecționarea activității de acreditare;
- c) să solicite părților interesate substituirea reprezentanților lor în Consiliu.

6. Consiliul are următoarele obligații:

- a) să asigure independența și imparțialitatea în luarea deciziilor, precum și transparența activității sale;
- b) să prezinte anual Ministerului Economiei rapoarte cu privire la activitatea sa și, după caz, propunerile sau recomandările ce se impun;
- c) să susțină activitatea MOLDAC, în caz de necesitate, prin atragerea în activitatea sa a experților și a altor persoane competente din cadrul comitetelor tehnice de ramură, al autorităților administrației publice cu funcții de reglementare, precum și din alte organizații;
- d) să efectueze controlul asupra examinării apelurilor.

III. PRINCIPIILE DE FUNCȚIONARE A CONSILIULUI DE ACREDITARE

7. Componența Consiliului de Acreditare

- 1) Componența Consiliului se aprobă de Ministerul Economiei.
- 2) Pentru asigurarea participării tuturor părților interesate în activitatea de acreditare, Consiliul se

constituie din 15 membri după cum urmează:

a) Grupul reprezentanților autorităților cu funcții de reglementare interesate în dezvoltarea acreditării și a evaluării conformității – 4 membri;

b) Grupul reprezentanților organismelor de evaluare a conformității acreditate – 4 membri;

c) Grupul reprezentanților beneficiarilor activităților de evaluare a conformității – 4 membri;

d) Grupul reprezentanților consumatorilor - 2 membri.

3) Directorul MOLDAC este membru al Consiliului fără drept de vot și nu face parte din niciun grup de părți interesate.

4) Reprezentanții altor autorități cu funcții de reglementare și alte părți interesate pot participa, în calitate de invitați, la ședințele Consiliului.

5) Membrii Consiliului au un mandat de 4 ani cu posibilitatea extinderii acestuia cu încă 4 ani.

6) Fiecare grup de părți interesate are dreptul la un singur vot. Votul unitar realizat prin consens de către membrii grupului este exprimat de un reprezentant al grupului desemnat de membrii acestuia. Votul Președintelui Consiliului face parte din votul grupului reprezentanților autorităților.

7) Criteriile pe baza cărora sînt selectați membrii Consiliului sînt:

a) să dețină autoritatea de a lua decizii în numele instituției pe care o reprezintă;

b) să cunoască legislația în domeniul infrastructurii calității și cerințele standardelor de referință;

c) să aibă experiență într-un domeniu relevant pentru acreditare.

8) MOLDAC comunică părților interesate criteriile de selectare a membrilor în componența Consiliului concomitent cu solicitarea nominalizării acestora și prezentării cv-ului candidatului respectiv.

9) MOLDAC verifică îndeplinirea criteriilor de către candidații propuși de părțile interesate și propune spre aprobare Ministerului Economiei lista candidaților în Consiliu. Membrii Consiliului semnează Declarații de integritate.

10) Membrii Consiliului își pierd calitatea de membru în următoarele situații:

a) la solicitarea proprie;

b) în cazul revocării de către instituția pe care o reprezintă;

c) absentează de la 3 ședințe consecutive;

d) dizabilitate severă, care face ca membrul Consiliului să fie în incapacitate de a-și îndeplini funcțiile de membru, sau o boală care ar presupune lipsa de la locul de muncă pentru o perioadă mai mare de șase luni;

e) încălcare a obligațiilor ce îi revin în calitate de membru al Consiliului, inclusiv manifestare (evidentă sau tacită) de parțialitate și/sau neobiectivitate, dezvăluire a informației confidențiale despre un anumit organism de evaluare a conformității fără consimțământul scris al acestuia, cu excepția cazurilor în care legislația prevede ca astfel de informații să fie dezvăluite fără un astfel de consimțământ;

f) sentință a instanței de judecată pronunțată în privința membrului Consiliului care implică interdicție temporară de a-și exercita funcția sau descalificarea temporară din funcție.

11) În caz de eliberare din funcțiile deținute a membrilor Consiliului, atribuțiile acestora în cadrul Consiliului vor fi preluate de persoanele nou-desemnate în aceste funcții. În caz de pierdere a calității de membru, conform cazurilor stabilite la subpunctul 10), instituția respectivă nominalizează un alt reprezentant în componența Consiliului. În ambele cazuri nu se emite un nou ordin de aprobare a componenței Consiliului. Responsabilitatea pentru menținerea în stare actuală a componenței Consiliului aparține Secretarului Consiliului.

[Pct.7 modificat prin [Ordinul Ministerului Economiei nr.63 din 14.04.2016](#), în vigoare 22.04.2016]

8. Președintele Consiliului de Acreditare

1) Consiliul este condus de președinte. Funcția de președinte al Consiliului este îndeplinită de către ministrul economiei.

2) În lipsa Președintelui atribuțiile acestuia sunt exercitate de către vicepreședinte. Funcția de vicepreședinte este îndeplinită de viceministrul economiei care are responsabilități în domeniul infrastructurii calității.

3) Președintele Consiliului exercită următoarele funcții:

a) conduce ședințele Consiliului, în conformitate cu prezentul Regulament;
b) semnează documentele și deciziile Consiliului, în conformitate cu atribuțiile sale și cu prezentul Regulament;

c) propune componența Comisiei de Apel în vederea aprobării acesteia de către Consiliu.

[Pct.8 modificat prin [Ordinul Ministerului economiei nr.125 din 09.07.2013](#), în vigoare 26.07.2013]

[Pct.9 abrogat prin [Ordinul Ministerului Economiei nr.63 din 14.04.2016](#), în vigoare 22.04.2016]

[Pct.9 modificat prin [Ordinul Ministerului economiei nr.182 din 15.10.2014](#), în vigoare 24.10.2014]

[Pct.9 modificat prin [Ordinul Ministerului economiei nr.125 din 09.07.2013](#), în vigoare 26.07.2013]

10. Funcționarea Consiliului de Acreditare

1) Activitatea Consiliului se desfășoară sub formă de ședințe, care se convoacă de către președinte semestrial sau ori de câte ori este necesar, precum și la solicitarea a cel puțin 3 membri ai Consiliului. Membrii Consiliului pot solicita președintelui convocarea Consiliului, cu argumentarea necesității convocării. Organizarea convocării se asigură de către Secretariatul Consiliului.

2) Ședințele Consiliului sunt conduse de către președinte. În lipsa președintelui, ședințele Consiliului sunt conduse de către vicepreședinte.

3) Secretariatul Consiliului se asigură de către MOLDAC, din cadrul personalului permanent al acestuia, la propunerea directorului său.

4) Organizarea ședințelor Consiliului, din punct de vedere logistic, revine MOLDAC.

5) Secretariatul Consiliului întocmește proiectul ordinii de zi în baza propunerilor membrilor Consiliului, anunță membrii Consiliului despre data desfășurării ședinței și ordinea de zi a acesteia, și transmite membrilor Consiliului setul de documente pentru ședință cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de convocarea ședinței.

6) Ședința Consiliului se consideră deliberativă dacă la ea participă cel puțin 2/3 din membri și toate grupurile sunt reprezentate.

7) Consiliul aprobă ordinea de zi și procesul-verbal al ședinței. Procesul-verbal se redactează de către Secretariatul Consiliului în termen de 5 zile și se transmite de către acesta membrilor Consiliului în maximum 10 zile lucrătoare de la data ședinței.

8) Deciziile Consiliului se adoptă cu majoritatea simplă a voturilor grupurilor de reprezentanți. În caz de egalitate a voturilor, decizia este luată de președintele Consiliului.

9) În cazul când un membru al Consiliului nu participă la ședință, acesta transmite în scris votul către reprezentantul grupului desemnat de către membrii acestuia și anunță secretariatul Consiliului. Membrii Consiliului pot delega votul o singură dată într-un an.

10) Deciziile Consiliului se consemnează în procese-verbale semnate de președinte și de secretar. În Procesele-verbale se stabilesc responsabilii și termenele de executare a deciziilor. Secretariatul Consiliului monitorizează executarea deciziilor și informează membrii Consiliului la ședințele ulterioare.

11) Deciziile Consiliului au caracter de recomandare și se transmit la MOLDAC prin secretariat pentru informare și consultare.

12) Mijloacele de informare și comunicare cu membrii Consiliului de Acreditare sunt: telefon, fax, e-mail, iar cu președintele Consiliului de Acreditare comunicarea se asigură prin consilierul ministrului economiei.

[Pct.10 completat prin [Ordinul Ministerului Economiei nr.63 din 14.04.2016](#), în vigoare 22.04.2016]

[Pct.10 modificat prin [Ordinul Ministerului economiei nr.182 din 15.10.2014](#), în vigoare 24.10.2014]

[Pct.10 completat prin [Ordinul Ministerului Economiei nr.22 din 17.02.2014](#), în vigoare 28.02.2014]

COMPONENȚA CONSILIULUI DE ACREDITARE

1. Grupul reprezentanților autorităților cu funcții de reglementare interesate în dezvoltarea acreditării și evaluării conformității:

- viceprim-ministru, ministru, Ministerul Economiei, președintele Consiliului de Acreditare;
- viceministru, Ministerul Economiei, vicepreședinte al Consiliului de Acreditare;
- viceministru, Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor;
- șef Serviciu Producție Ecologică și Produse de Origine, Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare.

2. Grupul reprezentanților organismelor de evaluare a conformității acreditate

- vicepreședinte, Asociația Patronală Profesională în domeniul Metrologiei și Calității Produselor;
- președinte, Asociația Patronală în domeniul Conformității Produselor din Republica Moldova;
- conducător, Organismul de Certificare a Produselor cu Grad Sporit de Pericol;
- director general, Institutul Național de Metrologie.

3. Grupul reprezentanților beneficiarilor activităților de evaluare a conformității

- vicepreședinte, Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova;
- președinte, Federația Națională a Patronatului din Agricultură și Industria Alimentară;
- președinte al Federației Patronale a Constructorilor, Drumarilor și a Producătorilor Materialelor de Construcție;
- director executiv, Asociația Producătorilor și Exportatorilor de Vin.

4. Grupul reprezentanților consumatorilor

- director adjunct, Agenția pentru Protecția Consumatorilor;
- specialist, Centrul pentru Protecția Consumatorilor;
- director, Centrul Național de Acreditare din Republica Moldova "MOLDAC".

[Anexa nr.2 modificată prin [Ordinul Ministerului Economiei nr.63 din 14.04.2016](#), în vigoare 22.04.2016]

[Anexa nr.2 modificată prin [Ordinul Ministerului economiei nr.182 din 15.10.2014](#), în vigoare 24.10.2014]

[Anexa nr.2 modificată prin [Ordinul Ministerului economiei nr.125 din 09.07.2013](#), în vigoare 26.07.2013]

[Anexa nr.2 modificată prin [Ordinul Ministerului Economiei nr.97 din 05.06.2013](#), în vigoare 21.06.2013]

[Anexa nr.2 modificată prin [Ordinul Ministerului Economiei nr.94 din 31.05.2013](#), în vigoare 21.06.2013]