



LEGE
privind sistemul de salarizare a funcționarilor publici

nr. 48 din 22.03.2012

Monitorul Oficial nr.63/213 din 31.03.2012

* * *

Abrogat: 01.12.2018

[Legea R.Moldova nr.270 din 23.11.2018](#)

C U P R I N S

Capitolul I
DISPOZIȚII GENERALE

- [Articolul 1.](#) Obiectul și scopul legii
- [Articolul 2.](#) Principiile sistemului de salarizare
- [Articolul 3.](#) Sfera de aplicare a prezentei legi
- [Articolul 4.](#) Administrarea sistemului de salarizare

Capitolul II
SALARIUL FUNCȚIONARULUI PUBLIC

- [Articolul 5.](#) Componentele salariului
- [Articolul 6.](#) Salariul de funcție
- [Articolul 7.](#) Sporul pentru grad de calificare, grad special și rang diplomatic
- [Articolul 7¹.](#) Plăți de stimulare
- [Articolul 8.](#) *Abrogat*
- [Articolul 8¹.](#) Sporul pentru eficiență în activitate
- [Articolul 8².](#) Reexaminarea sporului pentru eficiență în activitate
- [Articolul 8³.](#) Sporul pentru eficiență în activitatea Curții de Conturi
- [Articolul 8⁴.](#) Condiții specifice de salarizare pentru angajații Serviciului Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor
- [Articolul 8⁵.](#) Sporul pentru eficiență în activitatea Comisiei Electorale Centrale
- [Articolul 9.](#) Suplimentele de plată pentru munca suplimentară
- [Articolul 10.](#) Premiul anual
- [Articolul 11.](#) Premiile unice

Capitolul III
STABILIREA SALARIULUI

- [Articolul 12.](#) Reguli generale privind stabilirea salariului
- [Articolul 13.](#) Salariul de funcție în cazul asigurării interimatului sau în cazul detașării
- [Articolul 14.](#) Salariul de funcție al funcționarilor publici promovați în funcție
- [Articolul 15.](#) Stabilirea salariului de funcție în situații speciale
- [Articolul 16.](#) Revizuirea salariilor de funcție ale funcționarilor publici

Capitolul IV DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

[Articolul 17.](#) *Abrogat*

[Articolul 18.](#) Reguli privind stabilirea salariilor de funcție începînd cu anul 2012

[Articolul 19.](#) Asigurarea menținerii veniturilor salariale ale funcționarilor publici

[Articolul 20.](#) Îndatoririle Guvernului

[Articolul 21.](#) Dispoziții tranzitorii

[Articolul 22.](#) Dispoziții restrictive

[Articolul 23.](#) Anexe

[Anexa nr.1](#) Salariile de funcție ale funcționarilor publici conform gradelor și treptelor de salarizare

[Anexa nr.2](#) Gradele de salarizare pentru funcțiile publice din autoritățile publice centrale

[Anexa nr.3](#) Gradele de salarizare pentru funcțiile publice din autoritățile publice locale

[Anexa nr.4](#) Mărimea sporului pentru grad de calificare, grad special și rang diplomatic

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Capitolul I DISPOZIȚII GENERALE

Articolul 1. Obiectul și scopul legii

(1) Prezenta lege reglementează modul și condițiile de salarizare a funcționarilor publici, precum și mărimea salariilor acestora.

(2) Sistemul de salarizare a funcționarilor publici instituie cadrul general pentru aplicarea de standarde și proceduri unitare de stabilire a salariilor și asigură:

- a) crearea unei ierarhii a salariilor pe categorii de funcționari publici;
- b) stabilirea salariilor în funcție de importanța, răspunderea, complexitatea și riscurile activității desfășurate, precum și în funcție de performanțele profesionale ale funcționarilor publici;
- c) stabilirea unor norme transparente și ușor de aplicat.

(3) Scopul prezentei legi este asigurarea condițiilor necesare pentru exercitarea eficientă de către funcționarii publici a atribuțiilor, precum și contribuirea la asigurarea autorităților publice cu personal competent și motivat.

[Art.1 modificat prin [Legea nr.295 din 22.12.2016](#), în vigoare 01.01.2017]

Articolul 2. Principiile sistemului de salarizare

Sistemul de salarizare a funcționarilor publici are la bază următoarele principii:

- a) supremația legii, principiu conform căruia drepturile de natură salarială se stabilesc și se acordă în condițiile legislației în vigoare;
- b) competitivitate, principiu potrivit căruia este necesară echilibrarea nivelului veniturilor salariale din sectorul public cu cel din sectorul privat pentru funcții sau activități similare ori comparabile sub aspectul complexității și al responsabilităților;
- c) proporționalitate, principiu conform căruia sistemul de salarizare asigură stabilirea și acordarea salariului raportat la nivelul competențelor cerute pentru ocuparea postului, la complexitatea activității desfășurate și la gradul de responsabilitate, la condițiile de muncă, pe baza criteriilor generale de clasificare a funcțiilor publice;
- d) motivare, principiu potrivit căruia sistemul de salarizare permite evoluția în carieră a funcționarilor publici în condițiile legii, recunoașterea și recompensarea performanțelor profesionale

individuale;

e) echitate și coerență, principiu conform căruia sistemul de salarizare creează oportunități egale prin reglementarea principiilor și normelor unitare privind stabilirea salariului funcționarului public;

f) flexibilitate și adaptabilitate, principiu potrivit căruia sistemul de salarizare asigură un cadru general și flexibil care permite ajustarea periodică a remunerației funcționarilor publici în funcție de evoluția economică, de modificările legislative și instituționale, precum și gestiunea descentralizată a implementării;

g) responsabilitate, principiu conform căruia executorii de buget răspund de respectarea drepturilor funcționarilor publici reglementate de prezenta lege, iar funcționarii publici răspund de exercitarea atribuțiilor și îndeplinirea obligațiilor, în condițiile legii;

h) transparență, principiu potrivit căruia mecanismul de stabilire a salariilor și a altor drepturi de natură salarială ale funcționarilor publici face parte din categoria informațiilor de interes public.

Articolul 3. Sfera de aplicare a prezentei legi

Prevederile prezentei legi se aplică funcționarilor publici din autoritățile publice specificate în anexa nr.1 la [Legea nr.158-XVI din 4 iulie 2008](#) cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, precum și funcționarilor publici cu statut special din serviciul vamal și din serviciul diplomatic.

[Art.3 modificat prin [Legea nr.166 din 26.07.2018](#), în vigoare 24.09.2018]

[Art.3 completat prin [Legea nr.134 din 17.06.2016](#), în vigoare 01.08.2016]

Articolul 4. Administrarea sistemului de salarizare

(1) Administrarea sistemului de salarizare a funcționarilor publici se asigură de fiecare executor de buget, cu încadrarea în resursele bugetare aprobate și în efectivul-limită al autorității publice aprobat conform legislației în vigoare.

(2) Pentru asigurarea administrării sistemului de salarizare și a sistemului de carieră în funcția publică, executorii de buget pot aproba redistribuirea unor posturi în cadrul subdiviziunilor autorității publice sau între structurile subordonate prin promovarea sau transferul funcționarilor publici, cu încadrarea în resursele bugetare aprobate și în efectivul-limită al autorității publice aprobat conform legislației în vigoare.

Capitolul II

SALARIUL FUNCȚIONARULUI PUBLIC

Articolul 5. Componentele salariului

(1) Salariul total al funcționarului public pentru activitatea desfășurată lunar, pe durata normală a timpului de lucru stabilită de lege, potrivit sarcinilor și atribuțiilor din fișa postului, este constituit din:

- a) salariul de funcție;
- b) sporul pentru grad de calificare, grad special și rang diplomatic;
- c) sporul lunar pentru eficiență;
- d) plăți de stimulare.

[Alin.(2) art.5 abrogat prin [Legea nr.295 din 22.12.2016](#), în vigoare 01.01.2017]

(3) În condițiile legii, funcționarul public poate beneficia de suplimente de plată pentru munca suplimentară.

[Art.5 modificat prin [Legea nr.166 din 26.07.2018](#), în vigoare 24.09.2018]

[Art.5 modificat prin [Legea nr.295 din 22.12.2016](#), în vigoare 01.01.2017]

Articolul 6. Salariul de funcție

(1) Pentru stabilirea salariilor de funcție ale funcționarilor publici în raport cu sarcinile și atribuțiile funcției ocupate, se instituie 23 de grade de salarizare, specificate în anexa nr.1.

(2) Gradul de salarizare reprezintă elementul sistemului de salarizare în baza căruia se determină

salariul de funcție pentru funcționarii publici în dependență de diferențierea lor conform ierarhiei funcțiilor în domeniile respective de activitate.

(3) Gradele de salarizare pentru funcțiile publice din autoritățile publice sînt indicate în anexele nr.2 și nr.3. Pentru adjuncții conducătorilor de unități și subdiviziuni nespecificați în anexele nr.2 și nr.3, gradul de salarizare se va stabili cu un grad inferior față de cel prevăzut pentru conducătorul respectiv. Salariile de funcție conform treptelor din gradele de salarizare specificate în anexele nr.2 și nr.3 sînt stabilite pentru funcționarii publici cu studii superioare. Pentru persoanele care nu au nivelul de pregătire necesar, salariile de funcție corespunzătoare treptelor și gradelor de salarizare deținute se aplică cu coeficientul 0,95.

(4) În funcție de specificul și condițiile de activitate, gradele de salarizare specificate în anexele nr.2 și nr.3 se majorează:

a) cu un grad – dacă activitatea desfășurată impune păstrarea secretului de stat în legătură cu faptele, informațiile sau documentele de care se ia cunoștință în exercițiul funcției;

b) cu unu sau două grade – pentru funcționarii publici care dețin funcții de control (controlor, controlor-revizor, inspector) și care desfășoară activitate în condiții de risc pentru sănătate și viață angajați ai organelor abilitate cu funcții de control economico-financiar, fiscal, vamal, de control în domeniile concurenței, muncii, asistenței sociale, asigurărilor sociale, prevenirii și combaterii corupției, prevenirii și combaterii spălării banilor și finanțării terorismului, de control al activităților nucleare și radiologice și reacționare la incidente cu materiale nucleare sau radioactive, de control în domeniul protecției mediului și folosirii resurselor naturale, pe perioada de exercitare a funcției;

b¹) cu două grade – pentru funcționarii publici care desfășoară activitate în cadrul delegației Republicii Moldova în Comisia Unificată de Control, pe perioada activității în cadrul delegației;

c) cu trei grade – pentru funcționarii publici care activează în localitățile din partea stîngă a Nistrului, în satul Varnița (raionul Anenii Noi) și în satele Copanca și Hagimus (raionul Căușeni).

Funcțiile publice, modul și condițiile de majorare a gradelor de salarizare prevăzute la prezentul alineat se stabilesc de Guvern.

(5) Pentru diferențierea salariului de funcție în dependență de performanța profesională individuală a funcționarului public, în limitele gradului de salarizare stabilit se instituie trepte de salarizare.

(6) Treptele de salarizare se stabilesc astfel:

a) 5 trepte pentru gradele de salarizare 21-23;

b) 9 trepte pentru gradele de salarizare 1-20.

(7) Creșterea salariului de funcție de la o treaptă la alta constituie 7,5% față de salariul de funcție corespunzător treptei I de salarizare pentru funcționarii publici de conducere de nivel superior și 5,0% pentru funcționarii publici de conducere și funcționarii publici de execuție.

(8) Treapta I de salarizare se acordă funcționarilor publici debutanți și funcționarilor publici de conducere de nivel superior numiți în funcție prin concurs.

(9) Trecerea funcționarului public într-o treaptă de salarizare superioară se efectuează succesiv, cu condiția că a activat minimum un an în treapta de salarizare din care avansează și a obținut la evaluarea anuală a performanțelor profesionale individuale cel puțin calificativul “bine” pentru avansarea în treptele II-VI și, respectiv, minimum 2 ani pentru avansarea în treptele VII-IX.

(10) Dacă a obținut la evaluarea performanțelor profesionale individuale calificativul “satisfăcător”, funcționarul public rămîne în aceeași treaptă de salarizare.

(10¹) Pentru trecerea funcționarilor publici într-o treaptă de salarizare superioară conform prevederilor alin.(9) se alocă anual mijloace în limita a 4% din fondul anual de salarizare, calculat în raport cu salariile de funcție prevăzute în schema de încadrare pentru funcțiile publice.

(11) Salariul de funcție al funcționarilor publici care au atins, în gradul respectiv de salarizare, treapta maximală de salarizare (V – pentru funcționarii publici de conducere de nivel superior, IX – pentru funcționarii publici de conducere și funcționarii publici de execuție) poate fi majorat cu 5% din trei în trei ani dacă performanțele profesionale individuale au fost apreciate cu calificativul “foarte bine” cel puțin de două ori în ultimii trei ani.

(12) Pentru majorarea salariilor de funcție în modul prevăzut la alin.(11) se alocă anual mijloace în

limita a 3% din fondul anual de salarizare, calculat în raport cu salariile de funcție prevăzute în schema de încadrare. Funcționarii publici care vor beneficia de majorare a salariilor de funcție se desemnează anual, în cursul lunii februarie, în baza rezultatelor obținute la evaluarea performanțelor profesionale individuale în ultimii trei ani. Salariile majorate se aprobă printr-un act administrativ al conducătorului autorității publice și se plătesc începând cu 1 aprilie a anului în curs.

[Art.6 completat prin [Legea nr.71 din 26.04.2018](#), în vigoare 18.05.2018]

[Art.6 completat prin [Legea nr.185 din 21.09.2017](#), în vigoare 27.10.2017]

[Art.6 modificat prin [Legea nr.146 din 17.07.2014](#), în vigoare 01.03.2015]

[Art.6 modificat prin [Legea nr.146 din 17.07.2014](#), în vigoare 01.09.2014]

[Art.6 completat prin [Legea nr.64 din 11.04.2014](#), în vigoare 09.05.2014]

[Art.6 completat prin [Legea nr.174 din 12.07.2013](#), în vigoare 02.08.2013]

[Art.6 completat prin [Legea nr.49 din 22.03.2013](#), în vigoare 12.04.2013]

[Art.6 completat prin [Legea nr.178 din 11.07.2012](#), în vigoare 14.09.2012]

Articolul 7. Sporul pentru grad de calificare, grad special și rang diplomatic

(1) Sporul lunar pentru grad de calificare, grad special sau rang diplomatic se plătește în mărimile specificate în anexa nr.4.

(2) Sporul lunar pentru grad de calificare, grad special sau rang diplomatic se plătește pentru timpul efectiv lucrat în funcția publică.

Articolul 7¹. Plăți de stimulare

(1) Funcționarii publici beneficiază de un premiu anual.

(2) Funcționarii publici beneficiază de premii unice.

(3) Funcționarii publici beneficiază de alte plăți de stimulare, care se achită din contul mijloacelor alocate anual în limita a 15% din fondul anual de salarizare, calculat în raport cu salariile de funcție prevăzute în schema de încadrare a autorității publice și economiile mijloacelor pentru retribuirea muncii alocate pe anul respectiv, în modul și în condițiile stabilite de Guvern.

(4) Alte plăți de stimulare nu se acordă funcționarilor publici care, pe perioada de gestiune, au fost sancționați disciplinar. În cazul în care instanța de judecată suspendă actul administrativ de sancționare a funcționarului, plățile se acordă în condițiile alin.(3).

[Art.7¹ modificat prin [Legea nr.153 din 14.07.2017](#), în vigoare 18.08.2017]

[Art.7¹ introdus prin [Legea nr.295 din 22.12.2016](#), în vigoare 01.01.2017]

Articolul 8. Sporul lunar pentru intensitatea muncii

[Art.8 abrogat prin [Legea nr.153 din 14.07.2017](#), în vigoare 18.08.2017]

[Art.8 în redacția [Legii nr.295 din 22.12.2016](#), în vigoare 01.01.2017]

[Art.8 modificat prin [Legea nr.152 din 01.07.2016](#), în vigoare 01.08.2016]

[Art.8 modificat prin [Legea nr.146 din 17.07.2014](#), în vigoare 01.03.2015]

[Art.8 modificat prin [Legea nr.146 din 17.07.2014](#), în vigoare 01.09.2014]

Articolul 8¹. Sporul pentru eficiență în activitate

(1) Angajaților Serviciului Fiscal de Stat, Serviciului Vamal și Inspecției financiare, care au statut de funcționar public, inclusiv celor cu statut special, li se stabilește spor lunar pentru eficiență în activitatea desfășurată în autoritățile respective în mărime de la 0,8 pînă la 1,5 salariu mediu lunar pe economie realizat în anul precedent.

(2) Modul și condițiile de plată a sporului se aprobă de către Ministerul Finanțelor.

[Art.8¹ introdus prin [Legea nr.281 din 16.12.2016](#), în vigoare 01.01.2017]

Articolul 8². Reexaminarea sporului pentru eficiență în activitate

(1) Reexaminarea sporului stabilit în condițiile art.8¹, reieșind din cuantumul salariului mediu lunar pe economie realizat în anul precedent, se efectuează anual de la 1 aprilie, în limita alocațiilor prevăzute

în acest scop în bugetul public național.

(2) Cuantumul salariului mediu lunar pe economie realizat în anul precedent se prezintă anual de către Ministerul Finanțelor spre a fi publicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

[Art.8² modificat prin [Legea nr.79 din 24.05.2018](#), în vigoare 15.06.2018]

[Art.8² introdus prin [Legea nr.281 din 16.12.2016](#), în vigoare 01.01.2017]

Articolul 8³. Sporul pentru eficiență în activitatea Curții de Conturi

Angajaților Curții de Conturi care au statut de funcționari publici li se stabilește spor lunar pentru eficiență în activitate în mărime de până la 100% din salariile de funcție, prevăzute în anexa nr.1.

[Art.8³ introdus prin [Legea nr.23 din 23.02.2018](#), în vigoare 02.03.2018]

Articolul 8⁴. Condiții specifice de salarizare pentru angajații Serviciului Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor

(1) Pentru funcționarii publici cu statut special din cadrul Serviciului Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor se stabilește spor lunar pentru eficiență în combaterea spălării banilor și finanțării terorismului în mărime de până la 1,5 salarii de funcție. Modul și condițiile de plată a sporului lunar se aprobă de către directorul Serviciului Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor.

(2) Funcționarii publici cu statut special din cadrul Serviciului Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor beneficiază de alte plăți de stimulare conform art.7¹ și de premiu anual în conformitate cu art.10.

[Art.8⁴ introdus prin [Legea nr.71 din 26.04.2018](#), în vigoare 18.05.2018]

Articolul 8⁵. Sporul pentru eficiență în activitatea Comisiei Electorale Centrale

Funcționarii publici din cadrul Comisiei Electorale Centrale pot beneficia de spor lunar pentru eficiență în activitate în mărime de până la 1,5 salarii de funcție, în modul stabilit de președintele Comisiei Electorale Centrale.

[Art.8⁵ introdus prin [Legea nr.71 din 26.04.2018](#), în vigoare 18.05.2018]

Articolul 9. Suplimentele de plată pentru munca suplimentară

(1) Pentru activitate suplimentară, funcționarul public are dreptul la:

- a) plată pentru orele prestate peste durata normală a timpului de lucru sau în zilele de sărbătoare nelucrătoare și/sau în zilele de repaus pentru activități desfășurate potrivit atribuțiilor din fișa postului;
- b) suplimente pentru cumularea atribuțiilor funcției deținute cu atribuțiile unei funcții publice vacante sau temporar vacante.

(2) Plata orelor prestate peste durata normală a timpului de lucru sau în zilele de sărbătoare nelucrătoare și/sau în zilele de repaus se efectuează în modul, condițiile și mărimile specificate la art.19 din [Legea nr.158-XVI din 4 iulie 2008](#) cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public.

(3) Suplimentele pentru cumularea atribuțiilor funcției deținute cu atribuțiile unei funcții publice vacante sau temporar vacante se stabilesc funcționarilor publici de conducere și de execuție prin act administrativ al conducătorului autorității publice pe parcursul lunii gestionare. Cuantumul suplimentelor menționate nu va depăși 100% din salariul de funcție corespunzător treptei I a gradului de salarizare stabilit titularului funcției publice vacante sau temporar vacante. Funcționarii publici de conducere pot cumula doar funcții de execuție.

(4) Pentru executarea de către locțiitorul titular a atribuțiilor funcției publice de conducere vacante sau temporar vacante suplimente nu se plătesc. În cazul în care exercită atribuțiile funcției publice de conducere vacante sau temporar vacante fără a fi locțiitor titular și fără a exercita obligațiile funcției de bază, funcționarul public va primi salariul de funcție stabilit titularului funcției publice de conducere vacante sau temporar vacante. Dacă îndeplinește atribuțiile unei funcții de demnitate publică vacante sau temporar vacante fără a exercita obligațiile funcției de bază, funcționarul public va primi salariul lunar stabilit titularului funcției de demnitate publică vacante sau temporar vacante.

(5) Autoritățile publice locale pot stabili funcționarilor publici un premiu anual, acordat în baza deciziei autorității locale deliberative, în cuantum de până la 3 salarii lunare în limita a 30% din veniturile

(cu excepția transferurilor și granturilor) obținute suplimentar la cele aprobate (rectificate) pentru anul bugetar finalizat, cu condiția neadmiterii, la sfârșitul anului bugetar, a datoriiilor creditoare cu termenul de achitare expirat. Premiul în cauză se acordă în baza unui regulament intern aprobat prin decizia consiliului local respectiv și se plătește în anul următor anului bugetar finalizat, din contul și în limita bugetului rectificat pentru anul în curs.

(6) Colaboratorii vamali care au contribuit la încasarea veniturilor la bugetul de stat din depistarea încălcărilor ca urmare a controlului vamal efectuat de echipele mobile sînt stimulați financiar, în valoare de pînă la 10% din sumele încasărilor respective, din contul bugetului Serviciului Vamal. Procedura de stabilire a stimulărilor menționate se va efectua în baza unui regulament aprobat de Ministerul Finanțelor.

[Art.9 modificat prin [Legea nr.295 din 22.12.2016](#), în vigoare 01.01.2017]

[Art.9 modificat prin [Legea nr.146 din 17.07.2014](#), în vigoare 01.09.2014]

[Art.9 modificat prin [Legea nr.324 din 23.12.2013](#), în vigoare 01.01.2014]

Articolul 10. Premiul anual

(1) Funcționarii publici beneficiază de un premiu anual egal cu 10% din salariul anual total, acordat proporțional cu timpul efectiv lucrat în anul respectiv.

(2) Premiul anual poate fi redus sau anulat în cazul funcționarilor publici care au fost sancționați disciplinar în anul pentru care se face premiarea. În cazul suspendării de către instanța de judecată a actului administrativ de sancționare a funcționarului, premiul se va acorda în condițiile alin.(1).

(3) Premiul anual se plătește în anul următor celui pentru care se face premiarea.

Articolul 11. Premiile unice

Funcționarii publici pot beneficia de premii unice cu prilejul jubileelor, al sărbătorilor profesionale și al zilelor de sărbătoare nelucrătoare, care se plătesc din contul economiei mijloacelor pentru retribuirea muncii alocate pe anul respectiv. Quantumul premiului unic nu va depăși salariul de funcție al salariatului premiat.

Capitolul III

STABILIREA SALARIULUI

Articolul 12. Reguli generale privind stabilirea salariului

(1) Salariul se stabilește și se plătește pentru activitatea desfășurată pe perioada unei luni calendaristice, în timpul normal de muncă, proporțional cu durata efectiv lucrată.

(2) Salariul funcționarului public se stabilește, în limitele și în condițiile prevăzute de prezenta lege și de normele sale de aplicare, prin act administrativ al conducătorului autorității publice în cadrul căreia își desfășoară activitatea funcționarul public.

Articolul 13. Salariul de funcție în cazul asigurării interimatului sau în cazul detașării

(1) Funcționarul public care asigură interimatul funcției publice de conducere de nivel superior sau al funcției publice de conducere are dreptul la salariul de funcție corespunzător funcției exercitate temporar, stabilit în condițiile art.14.

(2) Funcționarului public detașat în interes de serviciu în cadrul altei autorități publice i se păstrează salariul de funcție stabilit pentru funcția din care a fost detașat.

(3) Pe perioada detașării, funcționarul public beneficiază, pe lîngă salariul de funcție, și de celelalte drepturi acordate personalului din autoritatea publică respectivă, în condițiile prezentei legi.

(4) Drepturile acordate pe perioada detașării sînt suportate de autoritatea publică în care este detașat funcționarul public. În caz de imposibilitate a achitării drepturilor salariale de către autoritatea publică în care a fost detașat funcționarul public, achitarea se va efectua de către autoritatea care a detașat salariatul.

(5) În cazul în care într-o funcție publică este detașat un funcționar public cu statut special (militar), acesta va beneficia, pe perioada detașării, de salariul de funcție corespunzător funcției publice exercitate temporar, iar treapta de salarizare se va stabili în condițiile art.15 alin.(6). În cazul în care salariul astfel

stabilit va fi mai mic decît cel avut pînă la detaşare, funcţionarului public detaşat i se va plăti diferenţa de salarii.

[Art.13 completat prin [Legea nr.146 din 17.07.2014](#), în vigoare 01.09.2014]

Articolul 14. Salariul de funcţie al funcţionarilor publici promovaţi în funcţie

(1) Funcţionarii publici promovaţi în funcţie au dreptul la salariul de funcţie stabilit conform gradului de salarizare pentru funcţia publică respectivă pe treapta de salarizare dobîndită în funcţia precedentă.

[Art.14 modificat prin [Legea nr.146 din 17.07.2014](#), în vigoare 01.09.2014]

Articolul 15. Stabilirea salariului de funcţie în situaţii speciale

(1) Funcţionarii publici de conducere de nivel superior şi funcţionarii publici de conducere care solicită transferul într-o funcţie publică de conducere sau, după caz, de execuţie vacantă au dreptul la salariul de funcţie prevăzut pentru funcţia publică în care vor fi numiţi, corespunzător treptei de salarizare dobîndite în calitate de funcţionar public de conducere de nivel superior sau, după caz, de funcţionar public de conducere.

(2) Funcţionarii publici de conducere care ocupă, ca urmare a reorganizării, funcţii publice de conducere de nivel inferior sau, după caz, de execuţie au dreptul la salariul de funcţie conform gradului de salarizare pentru funcţia publică în care vor fi numiţi, corespunzător treptei de salarizare dobîndite în funcţia de conducere deţinută anterior.

(3) Funcţionarii publici transferaţi au dreptul la salariul de funcţie pentru funcţia publică în care vor fi transferaţi, corespunzător treptei de salarizare dobîndite în funcţia deţinută anterior.

(4) Prevederile alin.(3) se aplică în mod corespunzător şi funcţionarilor publici reîncadraţi dacă prin hotărîre judecătorească definitivă şi irevocabilă nu se prevede altfel.

(5) Funcţionarii publici de conducere de nivel superior care sînt transferaţi într-o altă funcţie publică au dreptul la salariul de funcţie stabilit la nivelul prevăzut pentru funcţia respectivă, corespunzător treptei de salarizare dobîndite anterior.

(6) Pentru funcţionarii publici care se vor reîncadra în funcţie publică după punerea în vigoare a prezentei legi, treapta de salarizare se acordă la decizia conducătorului, ţinînd cont de evaluarea anterioară a performanţelor profesionale individuale, dar nu mai înaltă de treapta IV.

(7) Persoanelor care, anterior încadrării în serviciul public, au activat cel puţin 2 ani în funcţiile corpului de ofiţeri ai organelor apărării naţionale, securităţii statului şi ordinii publice, persoanelor care au deţinut funcţii de demnitate publică sau funcţii în cabinetul persoanei cu funcţie de demnitate publică, precum şi persoanelor care au activat cel puţin 5 ani în întreprinderi, instituţii sau organizaţii în funcţii de conducere sau în calitate de specialişti în domeniul legat de profilul de activitate în funcţia publică, treapta de salarizare se acordă în limitele treptelor II–IV la decizia conducătorului autorităţii publice.

(8) Funcţionarii publici care ocupă, în rezultatul concursului, o altă funcţie publică, în aceeaşi sau altă autoritate publică, au dreptul la salariul de funcţie prevăzut pentru funcţia publică pentru care au participat la concurs corespunzător treptei de salarizare dobîndite în funcţia deţinută anterior.

(9) Pentru funcţionarii publici specificaţi la alin.(6), (7) şi (8) ale prezentului articol, modul de stabilire a treptelor de salarizare prevăzut la art.18 alin.(2) nu se aplică.

[Art.15 completat prin [Legea nr.146 din 17.07.2014](#), în vigoare 01.09.2014]

Articolul 16. Revizuirea salariilor de funcţie ale funcţionarilor publici

(1) Salariile de funcţie stabilite în condiţiile prezentei legi conform gradelor şi treptelor de salarizare, potrivit anexei nr.1, pot fi majorate periodic în funcţie de condiţiile economice concrete şi posibilităţile bugetului public naţional.

(2) În cazul majorării salariilor de funcţie, funcţionarilor publici li se păstrează treptele de salarizare deţinute anterior.

Articolul 17. Intrarea în vigoare

[Art. 17 abrogat prin [Legea nr.295 din 22.12.2016](#), în vigoare 01.01.2017]

[Art. 17 modificat prin [Legea nr.324 din 23.12.2013](#), în vigoare 01.01.2014]

[Art. 17 modificat prin [Legea nr.178 din 11.07.2012](#), în vigoare 14.09.2012]

Articolul 18. Reguli privind stabilirea salariilor de funcție începând cu anul 2012

(1) Începând cu 1 aprilie 2012, salariile de funcție ale funcționarilor publici se vor stabili în mărimile specificate în anexa nr.1, conform gradelor de salarizare corespunzătoare funcțiilor publice incluse în statele de personal ale autorităților publice.

(2) Treptele de salarizare conform gradelor de salarizare corespunzătoare funcțiilor deținute se acordă, începând cu 1 aprilie 2012, astfel:

a) pentru funcționarii publici în exercițiul funcției la data intrării în vigoare a prezentei legi:

- se calculează salariul lunar total convenit funcționarului public conform condițiilor de salarizare prevăzute de [Legea nr.355-XVI din 23 decembrie 2005](#) cu privire la sistemul de salarizare în sectorul bugetar și de hotărârea Guvernului privind salarizarea funcționarilor publici, cu excluderea sporului pentru grad de calificare, grad special sau rang diplomatic;

- în baza rezultatului obținut și în limitele fondului de salarizare aprobat, conducătorul autorității publice stabilește treapta de salarizare căreia îi corespunde salariul egal sau mai mare decât cel calculat conform sublineatului întâi de la prezenta literă după cum urmează:

treapta I – funcționarilor publici cu o vechime în serviciul public realizată după 27 august 1991 de pînă la 2 ani;

treptele II-V – funcționarilor publici cu o vechime în serviciul public realizată după 27 august 1991 de la 2 la 15 ani;

treptele V-VII – funcționarilor publici cu o vechime în serviciul public realizată după 27 august 1991 de peste 15 ani;

b) pentru funcționarii publici numiți în serviciul public începând cu 1 aprilie 2012, treapta de salarizare se stabilește conform art.6 alin.(8) și/sau art.15 din prezenta lege.

(3) Gradele și treptele de salarizare astfel stabilite se fixează prin act administrativ al conducătorului autorității publice în schema de încadrare a autorității și în dosarele personale ale funcționarilor publici.

(4) Avansarea funcționarului public în treptele de salarizare următoare se va efectua în modul prevăzut la art.6 din prezenta lege.

(5) La determinarea de la 1 aprilie 2012 a treptelor de salarizare, treptele de salarizare IV-V pentru funcționarii publici de conducere de nivel superior și, respectiv, treptele VIII-IX pentru funcționarii publici de conducere și funcționarii publici de execuție nu se vor acorda, ele urmînd să fie aplicate ulterior în conformitate cu art.6 din prezenta lege.

Articolul 19. Asigurarea menținerii veniturilor salariale ale funcționarilor publici

(1) În cazul în care, pentru unii funcționari publici, prin aplicarea prevederilor prezentei legi sau ale [Legii nr.155 din 21 iulie 2011](#) pentru aprobarea Clasificatorului unic al funcțiilor publice, salariul total calculat este mai mic decât salariul total calculat funcționarilor publici respectivi la data intrării în vigoare a prezentei legi conform condițiilor de salarizare în vigoare prevăzute de [Legea nr.355-XVI din 23 decembrie 2005](#) cu privire la sistemul de salarizare în sectorul bugetar și de hotărârea Guvernului privind salarizarea funcționarilor publici, acestora li se va plăti diferența de salariu pe perioada de activitate în autoritatea publică respectivă în aceeași funcție sau într-o funcție mai înaltă.

(2) Diferența de salariu se va calcula și se va plăti pe perioada exercitării în continuare de către funcționarul public a sarcinilor în cadrul autorității publice respective în modul prevăzut la art.38 din [Legea nr.355-XVI din 23 decembrie 2005](#) cu privire la sistemul de salarizare în sectorul bugetar.

Articolul 20.

Guvernul:

a) în termen de 6 luni:

- va prezenta Parlamentului propuneri pentru aducerea legislației în vigoare în conformitate cu prezenta lege;

- va aduce actele sale normative în concordanță cu prezenta lege;

b) în termen de 8 luni, va adopta actele normative necesare executării prezentei legi;

c) în termen de 24 de luni, va realiza evaluarea funcțiilor publice și, după caz, va propune Parlamentului modificări și/sau completări ale sistemului de gradare a funcțiilor publice.

Articolul 21.

Pînă la aducerea legislației în conformitate cu prezenta lege, actele legislative în vigoare, precum și orice alte prevederi cu privire la salarizarea funcționarilor publici se aplică în măsura în care nu contravin acesteia.

Articolul 22.

Odată cu intrarea în vigoare a prezentei legi, la elaborarea oricăror acte legislative, se interzice includerea în ele a prevederilor ce țin de salarizarea funcționarilor publici.

Articolul 23.

Anexele nr.1-4 fac parte integrantă din prezenta lege.

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

Marian LUPU

Chișinău, 22 martie 2012.

Nr.48.

Anexa nr.1

Salariile de funcție ale funcționarilor publici conform gradelor și treptelor de salarizare

(în lei)

Gradele de salarizare	Treptele de salarizare								
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX
23	7800	8385	8970	9555	10140				
22	7400	7955	8510	9065	9620				
21	7000	7525	8050	8575	9100				
20	6600	6930	7260	7590	7920	8250	8580	8910	9240
19	6300	6615	6930	7245	7560	7875	8190	8505	8820
18	6000	6300	6600	6900	7200	7500	7800	8100	8400
17	5700	5985	6270	6555	6840	7125	7410	7695	7980
16	5400	5670	5940	6210	6480	6750	7020	7290	7560
15	5100	5355	5610	5865	6120	6375	6630	6885	7140
14	4800	5040	5280	5520	5760	6000	6240	6480	6720
13	4600	4830	5060	5290	5520	5750	5980	6210	6440
12	4400	4620	4840	5060	5280	5500	5720	5940	6160
11	4200	4410	4620	4830	5040	5250	5460	5670	5880
10	4000	4200	4400	4600	4800	5000	5200	5400	5600

9	3800	3990	4180	4370	4560	4750	4940	5130	5320
8	3600	3780	3960	4140	4320	4500	4680	4860	5040
7	3400	3570	3740	3910	4080	4250	4420	4590	4760
6	3200	3360	3520	3680	3840	4000	4160	4320	4480
5	3000	3150	3300	3450	3600	3750	3900	4050	4200
4	2800	2940	3080	3220	3360	3500	3640	3780	3920
3	2600	2730	2860	2990	3120	3250	3380	3510	3640
2	2400	2520	2640	2760	2880	3000	3120	3240	3360
1	2200	2310	2420	2530	2640	2750	2860	2970	3080

Anexa nr.2

**Gradele de salarizare
pentru funcțiile publice din autoritățile publice centrale**

Codul funcției	Titlul funcției	Gradul de salarizare	
		aparatul central	subdiviziunea teritorială
Secretariatul Parlamentului, Aparatul Președintelui Republicii Moldova, Cancelaria de Stat			
A01	Secretar general al Parlamentului	22	–
A01	Secretar general adjunct al Parlamentului	21	–
A01	Secretar general al Guvernului	22	–
A01	Secretar general adjunct al Guvernului	21	–
A01	Secretar general al Aparatului Președintelui Republicii Moldova	22	–
A01	Secretar general adjunct al Aparatului Președintelui Republicii Moldova	21	–
B01	Șef direcție generală	19	–
B02	Șef direcție	18	–
B02	Șef oficiu teritorial al Cancelariei de Stat	–	în municipiul Chișinău – 19, în alte teritorii – 18
B02	Șef adjunct oficiu teritorial al Cancelariei de Stat	–	în municipiul Chișinău – 18, în alte teritorii – 17
B03	Șef direcție în cadrul direcției generale	17	–
B04	Șef secție	17	–
B05	Șef secție în cadrul direcției	16	–
B06	Șef serviciu	16	–
C01	Consultant principal (din comisiile parlamentare)	16	–
C01	Consultant principal	15	–
C02	Consultant superior	10	–

C03	Consultant	7	–
C07	Specialist principal	7	8
C08	Specialist superior	4	5
C09	Specialist	3	3

**Curtea de Conturi, Consiliul Concurenței,
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor,
Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal**

A02	Șef al Aparatului Curții de Conturi	19	–
B07	Șef direcție generală	19	18
B08	Șef direcție	17	16
B09	Șef direcție în cadrul direcției generale	16	15
B10	Șef secție	14	13
B11	Șef secție în cadrul direcției	14	13
B12	Șef serviciu	10	9
C10	Consultant principal	8	7
C11	Consultant superior	7	6
C12	Consultant	6	5
C13	Controlor de stat principal /auditor public principal	14	13
C14	Controlor de stat superior /auditor public superior	13	12
C15	Controlor de stat /auditor public	12	11
C16	Contabil-șef	14	–
C20	Specialist principal	6	5
C21	Specialist superior	4	–
C22	Specialist	2	–

Centrul Național Anticorupție

B07	Șef direcție generală, șef subdiviziune teritorială	19	–
B08	Șef direcție	18	–
B09	Șef direcție în cadrul direcției generale	17	–
B10	Șef secție	17	–
B11	Șef secție în cadrul direcției	16	–
B12	Șef serviciu	16	–
C10	Consultant principal	15	–
C11	Consultant superior	10	–
C12	Consultant	8	–
C16	Contabil-șef	16	–
C20	Specialist principal	8	7
C21	Specialist superior	6	5
C22	Specialist	3	2

Serviciul Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor

B08	Șef direcție	18	–
B10	Șef secție	17	
B12	Șef serviciu	16	

C10	Consultant principal	15	–
C11	Consultant superior	10	–
C12	Consultant	8	–
C16	Contabil-șef	16	–
C20	Specialist principal	8	
C21	Specialist superior	6	
C22	Specialist	3	
	Inspector principal	14	–
	Inspector superior	13	–
	Inspector	12	–
Autoritatea Națională de Integritate			
B07	Șef direcție generală	19	–
B08	Șef direcție	18	–
B10	Șef secție	16	–
B12	Șef serviciu	16	–
C16	Contabil-șef	13	–
C20	Specialist principal	8	–
C21	Specialist superior	6	–
C22	Specialist	3	–
Serviciul de Informații și Securitate, Comisia Electorală Centrală, Consiliul Coordonator al Audiovizualului, Consiliul pentru prevenirea și eliminarea discriminării și asigurarea egalității			
B07	Șef direcție generală, șef al Aparatului Comisiei Electorale Centrale	17	–
B08	Șef direcție	15	–
B09	Șef direcție în cadrul direcției generale	13	–
B10	Șef secție	11	–
B11	Șef secție în cadrul direcției	10	–
B12	Șef serviciu	9	–
C10	Consultant principal	8	–
C11	Consultant superior	7	–
C12	Consultant	6	–
C16	Contabil-șef	10	–
C20	Specialist principal	6	–
C21	Specialist superior	4	–
C22	Specialist	2	–
Secretariatul Curții Constituționale			
A03	Șef al Secretariatului Curții Constituționale	22	–
A03	Șef adjunct al Secretariatului Curții Constituționale	20	–
B15	Șef direcție	18	–
B16	Șef secție	16	–
B17	Șef secție în cadrul direcției	14	–

B18	Şef serviciu	12	–
C23	Consultant principal	11	–
C24	Consultant superior	9	–
C25	Consultant	7	–
C26	Asistent judiciar	14	–
C28	Grefier	9	–
C30	Specialist principal	7	–
C31	Specialist superior	4	–
C32	Specialist	3	–

Notă: În compartimentul “Secretariatul Curţii Constituţionale”, se declară neconstituţionale poziţiile “Şef secţie”, “Şef secţie în cadrul direcţiei”, “Şef serviciu”, “Consultant principal”, “Consultant superior”, “Asistent judiciar” conform [Hot. Curţii Constituţionale nr.25 din 06.11.2014](#), în vigoare 06.11.2014

Consiliul Superior al Magistraturii, Curtea Supremă de Justiție			
A03	Şef al Secretariatului Consiliului Superior al Magistraturii	22	–
A03	Şef adjunct al Secretariatului Consiliului Superior al Magistraturii	20	–
A03	Şef al Secretariatului Curţii Supreme de Justiție	22	–
A03	Şef adjunct al Secretariatului Curţii Supreme de Justiție	20	–
B15	Şef direcție	18	–
B16	Şef secție	16	–
B17	Şef secție în cadrul direcției	14	–
B18	Şef serviciu	12	–
C23	Consultant principal	11	–
C24	Consultant superior	9	–
C25	Consultant	7	–
C26	Asistent judiciar	14	–
C28	Grefier	9	–
C29	Contabil-şef	15	–
C30	Specialist principal	7	–
C31	Specialist superior	4	–
C32	Specialist	3	–

Notă: În compartimentul “Consiliul Superior al Magistraturii, Curtea Supremă de Justiție”, se declară neconstituţionale poziţiile “Şef secție”, “Şef secție în cadrul direcției”, “Şef serviciu”, “Consultant principal”, “Consultant superior”, “Asistent judiciar” conform [Hot. Curţii Constituţionale nr.25 din 06.11.2014](#), în vigoare 06.11.2014

Notă: În Secretariatul Curţii Constituţionale, Secretariatul Consiliului Superior al Magistraturii și Secretariatul Curţii Supreme de Justiție, funcții de consultant (principal, superior) pot fi înstitute doar în subdiviziunile de expertiză juridică, cercetare și analiză.

Notă: Se declară neconstituțional textul “Notă: În Secretariatul Curţii Constituţionale, Secretariatul Consiliului Superior al Magistraturii și Secretariatul Curţii Supreme de Justiție, funcții de consultant (principal, superior) pot fi înstitute doar în subdiviziunile de expertiză juridică, cercetare și analiză.” conform [Hot. Curţii Constituţionale nr.25 din 06.11.2014](#), în vigoare 06.11.2014

Consiliul Superior al Procurorilor, Procuratura Generală și procuraturile specializate			
A04	Şef al aparatului Consiliului Superior al Procurorilor	22	–
A04	Şef adjunct al aparatului Consiliului Superior al Procurorilor	20	–
A04	Şef al aparatului Procuraturii Generale	22	–
A04	Şef adjunct al aparatului Procuraturii Generale	20	–
B15	Şef direcție	18	–
B16	Şef secție	16	–
B17	Şef secție în cadrul direcției	14	–
B18	Şef serviciu	12	–
C27	Consultant al procurorului	12	–
C29	Contabil-şef	15	–
C30	Specialist principal	7	–
C31	Specialist superior	4	–
C32	Specialist	3	–
Curțile de apel			
B14	Şef al secretariatului instanței judecătorești	17	–
B15	Şef direcție	15	–
B16	Şef secție	11	–
B17	Şef secție în cadrul direcției	10	–
B18	Şef serviciu	9	–
C26	Asistent judiciar	9	–
C28	Grefier	7	–
C29	Contabil-şef	9	–
C30	Specialist principal	6	–
C31	Specialist superior	4	–
C32	Specialist	2	–

Notă: În compartimentul “Curțile de apel, se declară neconstituționale pozițiile “Şef direcție”, “Şef secție”, “Şef secție în cadrul direcției”, “Şef serviciu”, “Asistent judiciar”, “Specialist principal” conform Hot. Curții Constituționale nr.25 din 06.11.2014, în vigoare 06.11.2014

Judecătoriile, inclusiv cea militară			
B14	Şef al secretariatului instanței judecătorești	12	–
B14	Şef adjunct al secretariatului Judecătoriei Chișinău	11	–
B15	Şef direcție	10	–
B16	Şef secție	8	–
B17	Şef secție în cadrul direcției	7	–
B18	Şef serviciu	5	–
C26	Asistent judiciar	7	–
C28	Grefier	5	–
C29	Contabil-şef	8	–
C30	Specialist principal	4	–

C31	Specialist superior	3	–
C32	Specialist	2	–
Procuraturile teritoriale			
C27	Consultant al procurorului	7	–
C30	Specialist principal	4	–
C31	Specialist superior	3	–
C32	Specialist	2	–
Oficiul Avocatului Poporului			
A02	Secretar general	19	–
B08	Şef direcţie	16	–
B10	Şef secţie	13	–
B05	Şef secţie în cadrul direcţiei	12	–
B12	Şef serviciu	10	–
B13	Şef reprezentanţă	13	–
C10	Consultant principal	10	–
C11	Consultant superior	8	–
C12	Consultant	7	–
C16	Contabil-şef	10	–
C20	Specialist principal	7	–
C21	Specialist superior	4	–
C22	Specialist	2	–
Aparatele centrale ale ministerelor			
A05	Secretar general de stat	22	–
A06	Secretar de stat	21	–
B19	Şef direcţie generală	18	18
B20	Şef direcţie	16	16
B21	Şef direcţie în cadrul direcţiei generale	15	15
B22	Şef secţie	13	13
B23	Şef secţie în cadrul direcţiei	12	12
B24	Şef serviciu	10	10
C33	Consultant principal	10	–
C34	Consultant superior	8	–
C35	Consultant	7	–
C40	Specialist principal	7	7
C41	Specialist superior	4	4
C42	Specialist	2	2
Funcţionarii publici în posturi diplomatice din instituţiile serviciului diplomatic			
	Secretar general de stat	22	–
	Secretar de stat	21	–
	Ambasador extraordinar şi plenipotenţiar	21	–
	Reprezentant permanent sau delegat pe lângă un organism	21	–

	internațional		
	Ambasador cu misiuni speciale	21	–
	Trimis	20	–
	Însărcinat cu afaceri en titre sau ad-interim	18	–
	Consul general	18	–
	Ministru consilier	17	–
	Consilier	10	–
	Consul	10	–
	Secretar I	8	–
	Secretar II	6	–
	Viceconsul	6	–
	Secretar III	4	–
	Atașat	3	–
	Agent consular	3	–

Notă: În consulatele în care nu este instituită funcția de consul general, consulului i se stabilește gradul 11 de salarizare.

Organele centrale de specialitate ale administrației publice, Casa Națională de Asigurări Sociale, Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală

A06	Director general adjunct	21	–
B19	Șef direcție generală	16	municipiile Chișinău și Bălți – 14, alte teritorii – 12
B20	Șef direcție	14	municipiile Chișinău și Bălți – 12, alte teritorii – 10
B21	Șef direcție în cadrul direcției generale	13	municipiile Chișinău și Bălți – 11, alte teritorii – 9
B22	Șef secție	11	municipiul Chișinău – 9, alte teritorii – 7
B23	Șef secție în cadrul direcției	10	municipiul Chișinău – 8, alte teritorii – 6
B24	Șef serviciu	8	6
C33	Consultant principal	8	–
C34	Consultant superior	7	–
C35	Consultant	6	–
C36	Controlor-revizor principal	8	7
C37	Controlor-revizor superior	7	6
C38	Controlor-revizor	6	5
C40	Specialist principal	6	5

C41	Specialist superior	4	4
C42	Specialist	2	2
Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor			
B20	Șef direcție	13	8
B22	Șef secție	9	municipiul Chișinău – 7, alte teritorii – 6
B23	Șef secție în cadrul direcției	8	municipiul Chișinău – 6, alte teritorii – 5
B24	Șef serviciu	7	5
B35	Șef subdiviziune teritorială	–	municipiul Chișinău – 13, alte teritorii – 10
C39	Contabil-șef	8	6
C40	Specialist principal	4	4
C41	Specialist superior	3	3
C42	Specialist	2	2
C43	Inspector principal	7	5
C44	Inspector superior	5	4
C45	Inspector	4	3
Alte autorități administrative centrale			
A06	Director general adjunct	17	–
B25	Director	–	14
B29	Custode principal de fonduri	–	12
B20	Șef direcție	12	7
B22	Șef secție	10	6
B23	Șef secție în cadrul direcției	8	–
C39	Contabil-șef	8	6
C33	Consultant principal	8	–
C34	Consultant superior	7	–
C35	Consultant	6	–
C40	Specialist principal	4	4
C41	Specialist superior	3	3
C42	Specialist	2	2
Serviciul Fiscal de Stat			
B25	Director	22	–
B28	Șef direcție generală	17	–
B30	Șef direcție	15	–
B31	Șef direcție în cadrul direcției generale	14	–
B32	Șef secție	12	–
B33	Șef secție în cadrul direcției	12	–

B34	Şef serviciu	10	–
C43	Inspector principal	10	–
C44	Inspector superior	9	–
C45	Inspector	8	–
C50	Specialist principal	7	–
C51	Specialist superior	5	–
C52	Specialist	3	–
Serviciul Vamal			
	Director	22	–
	Şef departament	17	–
	Şef birou vamal	–	17
	Şef direcție	15	–
	Şef post vamal	–	12
	Şef secție	12	11
	Şef secție în cadrul direcției	12	–
	Şef serviciu	10	9
	Inspector principal	10	9
	Inspector superior	9	8
	Inspector	8	7
Inspekția financiară			
B25	Director	21	–
B28	Şef direcție generală	15	14
B30	Şef direcție	13	12
B31	Şef direcție în cadrul direcției generale	12	11
B32	Şef secție	10	9
B33	Şef secție în cadrul direcției	10	9
B34	Şef serviciu	8	7
C43	Inspector principal	8	7
C44	Inspector superior	7	6
C45	Inspector	6	5
C50	Specialist principal	6	6
C51	Specialist superior	4	4
C52	Specialist	2	2
Autoritățile publice subordonate ministerelor și altor autorități administrative centrale			
B25	Director; președinte al Consiliului Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare	18	–
B25	Secretar general al Consiliului Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare	16	–
B26	Şef inspectorat/inspecție	18	–
B27	Şef al Oficiului central de probațiune	16	–
B35	Şef subdiviziune teritorială	–	municipiul Chișinău – 13,

			alte teritorii – 10
B35	Şef inspecție teritorială	–	municipiul Chişinău – 13, alte teritorii – 10
B28	Şef direcție generală	16	–
B30	Şef direcție	13	municipiul Chişinău – 11, alte teritorii – 9
B31	Şef direcție în cadrul direcției generale	10	–
B32	Şef secție	9	municipiul Chişinău – 7, alte teritorii – 6
B33	Şef secție în cadrul direcției	8	municipiul Chişinău – 6, alte teritorii – 5
B34	Şef serviciu	7	5
C43	Inspector principal	7	5
C44	Inspector superior	5	4
C45	Inspector	4	3
C46	Consilier de probațiune principal	5	4
C47	Consilier de probațiune superior	4	3
C48	Consilier de probațiune	3	2
C49	Contabil-şef	8	6
C50	Specialist principal	4	4
C51	Specialist superior	3	3
C52	Specialist	2	2

Unitățile de audit intern								
	În autoritățile publice autonome		În ministere și alte organe centrale de specialitate		În autoritățile subordonate ministerelor și altor organe centrale de specialitate și în municipiul Chişinău		În subdiviziunile teritoriale și autoritățile publice locale de nivelul doi și în municipiul Bălți	
Titlul funcției	codul funcției	gradul de salarizare	codul funcției	gradul de salarizare	codul funcției	gradul de salarizare	codul funcției	gradul de salarizare
Auditor intern principal	C04 C17	11	C36	10	C43	9	C55	7
Auditor intern superior	C05 C18	10	C37	9	C44	7	C56	5
Auditor intern	C06 C19	8	C38	7	C45	6	C57	4

[Anexa nr.2 modificată prin [Legea nr.166 din 26.07.2018](#), în vigoare 24.09.2018]
 [Anexa nr.2 modificată prin [Legea nr.140 din 27.07.2018](#), în vigoare 17.08.2018]
 [Anexa nr.2 completată prin [Legea nr.71 din 26.04.2018](#), în vigoare 18.05.2018]
 [Anexa nr.2 completată prin [Legea nr.36 din 16.03.2018](#), în vigoare 20.04.2018]
 [Anexa nr.2 completată prin [Legea nr.315 din 22.12.2017](#), în vigoare 12.01.2018]
 [Anexa nr.2 modificată prin [Legea nr.168 din 20.07.2017](#), în vigoare 18.08.2017]
 [Anexa nr.2 modificată prin [Legea nr.156 din 20.07.2017](#), în vigoare 18.08.2017]
 [Anexa nr.2 modificată prin [Legea nr.153 din 14.07.2017](#), în vigoare 18.08.2017]
 [Anexa nr.2 modificată prin [Legea nr.104 din 09.06.2017](#), în vigoare 07.07.2017]
 [Anexa nr.2 modificată prin [Legea nr.281 din 16.12.2016](#), în vigoare 01.01.2017]
 [Anexa nr.2 completată prin [Legea nr.229 din 23.09.2016](#), în vigoare 04.11.2016]
 [Anexa nr.2 completată prin [Legea nr.152 din 01.07.2016](#), în vigoare 01.08.2016]
 [Anexa nr.2 modificată prin [Legea nr.134 din 17.06.2016](#), în vigoare 01.08.2016]
 [Anexa nr.2 modificată prin [Legea nr.228 din 10.12.2015](#), în vigoare 31.12.2015]
 [Anexa nr.2 modificată prin [Legea nr.166 din 31.07.2015](#), în vigoare 02.10.2015]
 [Anexa nr.2 modificată prin [Legea nr.146 din 17.07.2014](#), în vigoare 01.10.2014]
 [Anexa nr.2 modificată prin [Legea nr.146 din 17.07.2014](#), în vigoare 01.09.2014]
 [Anexa nr.2 modificată prin [Legea nr.64 din 11.04.2014](#), în vigoare 09.05.2014]
 [Anexa nr.2 modificată prin [Legea nr.324 din 23.12.2013](#), în vigoare 01.01.2014]

Notă: Se declară neconstituționale unele compartimente, conform [Hot. Curții Constituționale nr.24 din 10.09.2013](#), în vigoare 10.09.2013

[Anexa nr.2 modificată prin [Legea nr.174 din 12.07.2013](#), în vigoare 02.08.2013]
 [Anexa nr.2 modificată prin [Legea nr.49 din 22.03.2013](#), în vigoare 12.04.2013]
 [Anexa nr.2 completată prin [Legea nr.319 din 27.12.2012](#), în vigoare 08.03.2013]
 [Anexa nr.2 completată prin [Legea nr.306 din 26.12.2012](#), în vigoare 08.02.2013]
 [Anexa nr.2 modificată prin [Legea nr.241 din 02.11.2012](#), în vigoare 23.11.2012]

Anexa nr.3

**Gradele de salarizare
 pentru funcțiile publice din autoritățile publice locale**

Codul funcției	Titlul funcției	Gradul de salarizare
Aparatul Primăriei municipiului Chișinău și subdiviziunile subordonate Consiliului municipal Chișinău		
B36	Secretar al consiliului municipal	19
B39	Șef direcție generală	16
C54	Arhitect-șef	16
B40	Șef direcție	13
B41	Șef direcție în cadrul direcției generale	12
B42	Șef secție	10
C53	Contabil-șef	12
B43	Șef secție în cadrul direcției	10
B44	Șef serviciu	8
C58	Specialist principal	5
C59	Specialist superior	4

C60	Specialist	2
Aparatul Primăriei municipiului Bălți și subdiviziunile subordonate Consiliului municipal Bălți		
B36	Secretar al consiliului municipal	17
B39	Șef direcție generală	15
C54	Arhitect-șef	13
B40	Șef direcție	13
B41	Șef direcție în cadrul direcției generale	9
B42	Șef secție	9
C53	Contabil-șef	11
B43	Șef secție în cadrul direcției	8
C58	Specialist principal	4
C59	Specialist superior	3
C60	Specialist	2
Aparatele preturilor municipiului Chișinău		
B38	Secretar al preturii	15
B42	Șef secție	9
C53	Contabil-șef	11
C58	Specialist principal	4
C59	Specialist superior	3
C60	Specialist	2
UTA Găgăuzia		
B39	Șef direcție generală	14
B40	Șef direcție	11
B41	Șef direcție în cadrul direcției generale	9
B42	Șef secție	9
C53	Contabil-șef	11
B43	Șef secție în cadrul direcției	7
B44	Șef serviciu	7
C58	Specialist principal	4
C59	Specialist superior	3
C60	Specialist	2

**Gradele de salarizare
pentru funcțiile publice din aparatul președintelui de raion
și din subdiviziunile subordonate consiliului raional**

Codul funcției	Titlul funcției	Gradul de salarizare	
		peste 50000 de locuitori	pînă la 50000 de locuitori
B36	Secretar al consiliului raional	12	12
B39	Șef direcție generală	12	–

B40	Şef direcție	10	10
B41	Şef direcție în cadrul direcției generale	8	–
B42	Şef secție	8	7
B43	Şef secție în cadrul direcției	7	6
B44	Şef serviciu	5	5
C53	Contabil-şef	9	9
C54	Arhitect-şef	7	6
C58	Specialist principal	4	4
C59	Specialist superior	3	3
C60	Specialist	2	2

Notă: Gradele de salarizare pentru funcțiile publice din subdiviziunile financiare ale aparatului Primăriei municipiului Chişinău și din subdiviziunile subordonate Consiliului municipal Chişinău, din aparatul Primăriei municipiului Bălți și din subdiviziunile subordonate Consiliului municipal Bălți, din UTA Gagauzia, din aparatul președintelui de raion și din subdiviziunile subordonate consiliului raional se majorează cu un grad față de cele stabilite pentru funcțiile similare din prezenta anexă.

**Gradele de salarizare
pentru funcțiile publice din aparatele primăriilor altor municipii
(Comrat), ale orașelor, ale satelor (comunelor)**

Codul funcției	Titlul funcției	Gradul de salarizare				
		peste 30000 de locuitori	de la 10001 la 30000 de locuitori	de la 5001 la 10000 de locuitori	de la 3001 la 5000 de locuitori	pînă la 3000 de locuitori
B45	Secretar al consiliului local	9	8	7	6	6
C61	Contabil-şef	9	8	7	6	6
C62	Arhitect-şef	4	4	4	3	–
C66	Specialist: pentru reglementarea regimului funciar; în problemele perceperii fiscale; pentru planificare; jurist; în alte domenii	3	3	2	2	1

[Anexa nr.3 modificată prin [Legea nr.213 din 21.12.2017](#), în vigoare 30.12.2017]

[Anexa nr.3 modificată prin [Legea nr.146 din 17.07.2014](#), în vigoare 01.09.2014]

Anexa nr.4

**Mărimea sporului
pentru grad de calificare, grad special și rang diplomatic**

	Sporul lunar, lei
Gradele de calificare	

Consilier de stat al Republicii Moldova, clasa I	500
Consilier de stat al Republicii Moldova, clasa a II-a	450
Consilier de stat al Republicii Moldova, clasa a III-a	400
Consilier de stat, clasa I	375
Consilier de stat, clasa a II-a	350
Consilier de stat, clasa a III-a	300
Consilier, clasa I	275
Consilier, clasa a II-a	250
Consilier, clasa a III-a	200
Gradele speciale ale serviciului vamal sau ale serviciului fiscal	
General-colonel al serviciului vamal sau al serviciului fiscal	800
General-locotenent al serviciului vamal sau al serviciului fiscal	700
General-maior al serviciului vamal sau al serviciului fiscal	600
Colonel al serviciului vamal sau al serviciului fiscal	500
Locotenent-colonel al serviciului vamal sau al serviciului fiscal	450
Maior al serviciului vamal sau al serviciului fiscal	400
Căpitan al serviciului vamal sau al serviciului fiscal	350
Locotenent-major al serviciului vamal sau al serviciului fiscal	300
Locotenent al serviciului vamal sau al serviciului fiscal	275
Sublocotenent al serviciului vamal sau al serviciului fiscal	250
Plutonier-major al serviciului vamal sau al serviciului fiscal	200
Plutonier al serviciului vamal sau al serviciului fiscal	175
Rangurile diplomatice	
Ambasador	500
Ministru plenipotențiar	450
Ministru consilier	400
Consilier	350
Secretar I	300
Secretar II	275
Secretar III	250
Atașat	200

[Anexa nr.4 modificată prin [Legea nr.178 din 26.07.2018](#), în vigoare 01.10.2018]