

MINISTERUL FINANTELOR
Regulamentul privind statutul, drepturile și
obligațiile executorilor de buget

din 02.12.2002

Monitorul Oficial al R.Moldova nr.178-181/407 din 27.12.2002

* * *

Abrogat: 16.02.2007

[Ordinul Ministerului Finanțelor nr.2 din 03.01.2007](#)

APROBAT:	ÎNREGISTRAT:
Ministerul Finanțelor	Ministerul Justiției
Ministru _____ Z.Grecianii	Ministru _____ I.Morei
Ordinul nr.109 din 2 decembrie 2002	nr.310 din 10.12.2002

1. Dispoziții generale

1.1. Regulamentul privind statutul, drepturile și obligațiile executorilor de buget (în continuare - Regulamentul) este elaborat în temeiul prevederilor art. 32 alin. (5) al [Legii nr. 847-XIII din 24 mai 1996](#) privind sistemul bugetar și procesul bugetar.

1.2. Prezentul Regulament definește statutul executorilor de buget, precum și drepturile și obligațiile acestora în procesul de elaborare, aprobare, executare, raportare și control al indicatorilor bugetului de stat, fondurilor și mijloacelor extrabugetare.

1.3. Prevederile prezentului Regulament au acțiune asupra executorilor de buget care conform legislației beneficiază de mijloace de la bugetul de stat și/sau de fonduri și de mijloace extrabugetare.

1.4. Statutul, drepturile și obligațiile executorilor de buget, care beneficiază de mijloace de la bugetele unităților administrativ-teritoriale, sînt stabilite prin [Legea nr. 491-XIV din 9 iulie 1999](#) privind finanțele publice locale.

2. Statutul executorilor de buget

2.1. În sensul prezentului Regulament se utilizează următoarele noțiuni:

2.1.1. Executor de buget este conducătorul autorității (instituției) publice, împuternicit cu dreptul de a efectua cheltuieli de la buget sau din contul fondurilor și mijloacelor extrabugetare pentru îndeplinirea funcțiilor și atribuțiilor puse în seama autorității (instituției) publice;

2.1.2. Executor primar de buget este conducătorul unui minister, departament sau a altei autorități publice centrale;

2.1.3. Executor secundar de buget este conducătorul unei instituții subordonate autorității publice centrale.

3. Drepturile executorilor de buget

3.1. Executorii primari de buget au dreptul:

3.1.1. să înainteze, în termenii stabiliți, propuneri pentru alocații, fonduri și mijloace extrabugetare pe anul următor și pe anii ulteriori, reieșind din strategiile guvernamentale și ramurale de dezvoltare;

3.1.2. să formuleze propuneri și obiecții la proiectul de lege a bugetului pe anul respectiv;

3.1.3. să stabilească reguli de planificare și utilizare de către executorul secundar de buget a alocațiilor bugetare, a fondurilor și mijloacelor extrabugetare conform normativelor în vigoare;

3.1.4. să centralizeze o parte din alocațiile aprobate în buget la grupa funcțională (ramura) respectivă pentru îndeplinirea unor scopuri specifice;

3.1.5. să efectueze, după caz, redistribuirea alocațiilor anuale aprobate, de la o instituție la alta, în cazul cînd se formează economii în urma modificărilor structurii sau a indicatorilor de performanță și în situații cu caracter imprevizibil, asigurînd revizuirea condițiilor contractuale cu furnizorii de mărfuri și servicii;

3.1.6. să aprobe, la cererile întemeiate ale executorilor secundari de buget, modificări în devizele de cheltuieli și planurile de finanțare, în limita alocațiilor anuale aprobate, precum și modificări la devizele de venituri și cheltuieli pe mijloacele extrabugetare, cu condiția că la articolele (alineatele) de cheltuieli, care se micșorează, nu sînt datorii creditoare.

3.2. Executorii secundari de buget au dreptul:

3.2.1. să posede conturi trezoreriale pentru alocații bugetare, fonduri și mijloace extrabugetare, deschise în unitățile Trezoreriei de Stat sau, în cazuri excepționale, conturi bancare, care se deschid cu autorizația Ministerului Finanțelor;

3.2.2. să propună redistribuirea alocațiilor pe luni în planurile de finanțare, în funcție de termenii de efectuare a cheltuielilor în anumite scopuri;

3.2.3. să solicite și să utilizeze pentru scopurile preconizate în devizele de cheltuieli și planurile de finanțare, economiile de alocații bugetare din lunile precedente, dacă legea bugetară nu prevede altfel sau dacă nu sînt stabilite alte proceduri de folosire a mijloacelor bugetare neutilizate;

3.2.4. să folosească soldurile de alocații neutilizate la unele articole (alineate) de cheltuieli, la alte articole (alineate) de cheltuieli pentru acoperirea unor necesități ale instituției, propunînd modificările de rigoare în devizele de cheltuieli, planurile de finanțare și contractele de achiziție încheiate, cu condiția că pe articolele (alineatele) de cheltuieli, care se micșorează, nu sînt datorii creditoare.

4. Obligațiile executorilor de buget

4.1. Executorii primari de buget sînt obligați:

4.1.1. să elaboreze și să prezinte în termenii stabiliți, conform cerințelor Ministerului Finanțelor, estimările de venituri și cheltuieli necesare pentru elaborarea proiectului bugetului pe anul respectiv, să justifice propunerile de buget prin calcule și note explicative;

4.1.2. să organizeze elaborarea și prezentarea în termenii stabiliți, a calculelor și propunerilor respective de către instituțiile subordonate și să verifice calculele prezentate.

Structura și volumul materialelor aferente propunerilor de buget pentru executorii primari de buget se determină de către Ministerul Finanțelor, iar pentru executorii secundari de buget - de autoritățile publice centrale respective;

4.1.3. să distribuie și să aducă, în termenii stabiliți, la cunoștința executorilor secundari de buget, limitele de alocații bugetare și particularitățile gestionării bugetului pe anul respectiv;

4.1.4. să asigure întocmirea de către executorii secundari de buget a devizelor de cheltuieli, planurilor de finanțare și a devizelor de venituri și cheltuieli pe fondurile și mijloacele extrabugetare și să le aprobe, în termen de 10 zile după publicarea legii bugetare anuale;

4.1.5. să elaboreze, planuri generale de finanțare și să le prezinte, în termen de 20 de zile după publicarea legii bugetare anuale Ministerului Finanțelor pentru aprobare și întocmirea Repartizării lunare a veniturilor și cheltuielilor bugetului de stat pe anul respectiv;

4.1.6. să asigure prezentarea, în termenii stabiliți, Ministerului Finanțelor spre aprobare devizele de venituri și cheltuieli pe fondurile și mijloacele extrabugetare;

4.1.7. să efectueze controlul planificării și utilizării conform destinației de către executorii secundari de buget a alocațiilor

aprobate și respectarea de către aceștia a normativelor de cheltuieli stabilite;

4.1.8. să întocmească și să prezinte Ministerului Finanțelor, în termenii stabiliți, dări de seamă centralizate despre executarea devizelor de cheltuieli, devizelor de venituri și cheltuieli pe fondurile și mijloacele extrabugetare, note explicative și alte informații adiționale;

4.1.9. să asigure repartizarea, de către executorii secundari de buget, a alocațiilor bugetare și, după caz, a mijloacelor extrabugetare în scopul executării titlurilor executorii conform hotărârilor definitive ale instanțelor judecătorești, a dispozițiilor incasso, precum și pentru achitarea amenzilor și altor sancțiuni, aplicate de organele abilitate, operînd modificările de rigoare în devizele de cheltuieli, în planurile de finanțare, în devizele de venituri și cheltuieli pe fonduri și mijloace extrabugetare în caz dacă inițial nu s-au prevăzut mijloace în aceste scopuri;

4.1.10. să asigure înlăturarea neajunsurilor și încălcărilor depistate de organele de control.

4.2. Executorii secundari de buget sînt obligați:

4.2.1. să repartizeze alocațiile bugetare pe articole și alineate de cheltuieli conform clasificății bugetare, în funcție de atribuțiile instituției, și pe luni - în funcție de perioada de efectuare a cheltuielilor;

4.2.2. să întocmească și să prezinte în termenul stabilit, pentru aprobare executorului primar de buget devizele de cheltuieli, planurile de finanțare, devizele de venituri și cheltuieli pe fondurile și mijloacele extrabugetare, întocmite în strictă conformitate cu clasificăția bugetară și însoțite de calcule și note explicative;

4.2.3. să prezinte în termenii stabiliți, unității Trezoreriei de Stat documente de plată trezoreriale pentru alocarea mijloacelor aprobate în planurile de finanțare. Executorii de buget vor putea folosi mijloace de la buget numai după aprobarea de către Ministerul Finanțelor a planurilor generale de finanțare ale executorului primar de buget pe anul respectiv;

4.2.4. să asigure utilizarea eficientă și conform destinațiilor stabilite a alocațiilor de la buget, fondurilor și mijloacelor extrabugetare intrate în posesie;

4.2.5. să efectueze cheltuieli pe parcursul anului bugetar numai în limita alocațiilor aprobate în devizele de cheltuieli, planurile de finanțare (respectînd prevederile lunare), devizele de venituri și cheltuieli pe fondurile și mijloacele extrabugetare și să nu admită datorii creditoare;

4.2.6. să prezinte pentru înregistrare la unitatea Trezoreriei de Stat deserventă contractele încheiate cu furnizorii de mărfuri și servicii pe anul în exercițiu, precum și alte documente necesare pentru justificarea tranzacțiilor din conturile trezoreriale și pentru eliberarea numerarului;

4.2.7. să prezinte în cazul rectificării bugetului de stat pe anul respectiv, spre aprobare executorilor primari de buget, modificările care se impun în devizele de cheltuieli și planurile de finanțare;

4.2.8. să revadă relațiile contractuale cu furnizorii de mărfuri și servicii și să reducă consumurile din contul alocațiilor de la buget, dacă în perioada exercițiului bugetar, Ministerul Finanțelor a efectuat limitarea sau suspendarea cheltuielilor sau dacă în rezultatul rectificărilor legii bugetare anuale, limitele de alocații au fost reduse;

4.2.9. să țină evidența contabilă a cheltuielilor bugetare, veniturilor și cheltuielilor din contul fondurilor și mijloacelor extrabugetare conform normelor stabilite și clasificății bugetare aprobate;

4.2.10. să prezinte, în termenii stabiliți, dări de seamă despre executarea devizelor de cheltuieli, devizelor de venituri și cheltuieli

pe fondurile și mijloacele extrabugetare, alte dări de seamă adiționale;

4.2.11. să transfere la contul bugetului de stat, în ultima zi bancară a anului, soldurile mijloacelor bugetare neutilizate din conturile bancare ale executorilor de buget, care se deservesc în bănci;

4.2.12. să asigure executarea titlurilor executorii conform hotărârilor definitive ale instanțelor judecătorești prin prezentarea la unitatea Trezoreriei de Stat deserventă a dispozițiilor de plată respective;

4.2.13. să înlăture neajunsurile și încălcările depistate de organele de control;

4.2.14. să prezinte, la solicitarea Ministerului Finanțelor sau a organelor de control, orice informație sau explicații legate de elaborarea și aprobarea devizelor de cheltuieli, repartizării lunare a cheltuielilor, devizelor de venituri și cheltuieli pe fondurile și mijloacele extrabugetare.

5. Dispoziții finale

5.1. Executorii de buget poartă responsabilitate administrativă sau penală, conform legislației în vigoare pentru:

5.1.1. denaturarea calculului de stabilire a necesarului de mijloace bugetare;

5.1.2. formarea de surplusuri de mijloace bugetare sau de bunuri materiale;

5.1.3. neprezentarea spre aprobare sau neaprobarea, în termenul stabilit, a devizelor de cheltuieli și planurilor de finanțare;

5.1.4. utilizarea contrar destinației a mijloacelor bugetare;

5.1.5. contractarea de lucrări, de servicii și de bunuri materiale în sume ce depășesc prevederile devizelor de cheltuieli aprobate;

5.1.6. neînregistrarea în unitățile Trezoreriei de Stat a contractelor de lucrări, servicii și bunuri materiale;

5.1.7. efectuarea de cheltuieli reale în sume ce depășesc limitele alocațiilor bugetare;

5.1.8. formarea și utilizarea contrar legislației a mijloacelor extrabugetare;

5.1.9. neprezentarea în termen și conform cerințelor a rapoartelor contabile și dărilor de seamă despre executarea devizelor de cheltuieli, devizelor de venituri și cheltuieli pe fondurile și mijloacele extrabugetare;

5.1.10. neasigurarea integrității mijloacelor bănești și bunurilor materiale;

5.1.11. alte neajunsuri și încălcări (pentru care legislația prevede responsabilitate administrativă și penală).