



**ORDIN**

**cu privire la aprobarea Regulamentului privind repartizarea pe luni a veniturilor, cheltuielilor și surselor de finanțare ale bugetului de stat**

**nr. 82 din 06.12.2006**

*Monitorul Oficial nr.195-198/677 din 22.12.2006*

\* \* \*

**Abrogat: 01.01.2011**

[Ordinul Ministerului Finanțelor nr.154 din 01.12.2010](#)

În scopul perfecționării modului de elaborare, aprobare și modificare a planurilor de finanțare,

**ORDON:**

1. Se aprobă Regulamentul privind repartizarea pe luni a veniturilor, cheltuielilor și surselor de finanțare ale bugetului de stat.

2. Se abrogă ordinul ministrului finanțelor nr.70 din 29 noiembrie 2004 "Despre aprobarea Regulamentului privind repartizarea pe luni a veniturilor, cheltuielilor și surselor de finanțare ale bugetului de stat".

3. Prezentul ordin se pune în aplicare începând cu elaborarea devizelor de cheltuieli și planurilor de finanțare pe anul 2007.

MINISTRUL FINANTELOR

Mihail POP

Chișinău, 6 decembrie 2006.

Nr.82.

Anexă  
la Ordinul ministrului finanțelor  
nr.82 din 6 decembrie 2006

**Regulamentul  
privind repartizarea pe luni a veniturilor, cheltuielilor  
și surselor de finanțare ale bugetului de stat**

**I. Dispoziții generale**

1.1. Prezentul Regulament este elaborat întru realizarea prevederilor articolului 32 din [Legea nr.847-XIII din 24 mai 1996](#) privind sistemul bugetar și procesul bugetar (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2006, nr.91-96, art.420) și stabilește modul de întocmire, aprobare și modificare a repartizării pe luni a veniturilor, cheltuielilor și surselor de finanțare ale bugetului de stat.

1.2. În sensul prezentului Regulament se utilizează următoarele noțiuni:

a) *Executor primar de buget* - conducătorul autorității administrației publice investit cu dreptul de aprobare a devizului de cheltuieli și a planului de finanțare ale executorilor secundari de buget.

b) *Executor secundar de buget* - conducătorul instituției publice cu statut de persoană juridică investit cu dreptul de a efectua cheltuieli în conformitate cu devizul de cheltuieli și planul de finanțare,

aprobate de către executorul primar de buget.

c) *Deviz de cheltuieli (în continuare - deviz)* - documentul instituției publice finanțate de la buget, prin care se stabilește volumul și destinația cheltuielilor acesteia conform clasificății bugetare.

d) *Repartizarea lunară a veniturilor, cheltuielilor și surselor de finanțare a bugetului de stat* - divizarea pe luni a veniturilor, cheltuielilor și surselor de finanțare a deficitului (utilizarea excedentului) ale bugetului de stat, aprobat prin legea bugetului de stat pe anul respectiv.

e) *Plan general de finanțare* - sinteza repartizărilor pe luni a cheltuielilor prevăzute în devizele de cheltuieli ale executorilor secundari de buget din subordinea unui executor primar de buget, ce autorizează alocarea de resurse de la bugetul de stat.

f) *Plan secundar de finanțare* - repartizare pe luni a cheltuielilor din devizul executorului secundar de buget, ce autorizează alocarea de resurse de la bugetul de stat.

g) *Venituri de bază* - veniturile bugetului de stat, cu excepția veniturilor din contul fondurilor speciale și mijloacelor speciale, precum și a granturilor destinate finanțării proiectelor finanțate din surse externe.

h) *Cheltuieli de bază* - cheltuielile bugetului de stat, cu excepția cheltuielilor efectuate din contul fondurilor și mijloacelor speciale, precum și a granturilor și creditelor destinate proiectelor finanțate din surse externe.

i) *Proiecte finanțate din surse externe* - proiectele finanțate din contul granturilor și creditelor acordate de organizațiile financiare internaționale și alți creditori externi.

j) *Cifru* - indice, atribuit informației despre alocarea resurselor de la buget, care reflectă statutul de evidență a indicatorilor bugetului în sistemul informațional.

k) *Sursa* - indice, atribuit informației despre alocarea resurselor de la buget, ce reflectă sursa de acoperire a cheltuielilor.

## **II. Elaborarea și aprobarea devizului de cheltuieli și a planului de finanțare**

2.1. Devizul se întocmește de fiecare instituție publică finanțată de la buget - persoană juridică, în corespundere cu volumul de mijloace financiare repartizate pentru anul respectiv și clasificăția bugetară, conform formularului nr.1, anexat la prezentul regulament.

2.2. În cazul când, potrivit actelor normative, instituția publică finanțată de la buget, poate dispune de fonduri și mijloace speciale, devizul se întocmește pe toată suma cheltuielilor, cu indicarea separată a cheltuielilor pe sursele (componentele bugetare) de care dispune instituția.

2.3. La deviz se anexează calculele de justificare a cheltuielilor pentru fiecare tip de cheltuială în conformitate cu clasificăția economică a cheltuielilor.

2.4. Transferurile între sursele (componentele bugetare), de care dispune instituția publică se reflectă în devizul de cheltuieli și în planurile de finanțare în poziții separate, în conformitate cu clasificăția bugetară: la partea de venituri sau de cheltuieli în funcție dacă primește sau efectuează transferuri.

În coloana "Total" a devizului de cheltuieli, veniturile și cheltuielile se prezintă consolidate, adică suma veniturilor și cheltuielilor se reduce cu valoarea transferurilor între surse (componente bugetare).

2.5. Executorul primar de buget organizează întocmirea și aprobarea devizelor în termene proximale pentru prezentare Ministerului Finanțelor a planurilor de finanțare.

2.6. În baza devizelor executorilor secundari de buget, executorul primar de buget întocmește sinteza indicatorilor devizelor instituțiilor din subordine.

2.7. Întru executarea art.33 (32) alin.(1) lit.a) din Legea privind sistemul bugetar și procesul bugetar Ministerul Finanțelor remite autorităților publice centrale și altor beneficiari de mijloace de la bugetul de stat circulara vizînd particularitățile și cerințele vizînd repartizarea alocațiilor aprobate în buget pe anul respectiv și stabilește termenul de prezentare de către acestea a planurilor generale de finanțare.

2.8. Executorii primari de buget, în baza circularei Ministerului Finanțelor, organizează elaborarea de către executorii secundari de buget a planurilor secundare de finanțare, le aprobă și întocmesc planurile generale de finanțare.

2.9. Planurile generale și secundare de finanțare se întocmesc, respectiv în 2 și 3 exemplare, separat pentru fiecare component al bugetului de stat, în conformitate cu formularele nr.2 și nr.3, anexate la prezentul regulament.

2.10. În termenul stabilit, executorii de buget prezintă Ministerului Finanțelor pentru examinare, planurile generale de finanțare, la care se anexează planurile secundare de finanțare și materialele justificative (calcul, contracte, note de argumentare etc.).

2.11. Planurile secundare de finanțare se procesează în sistemul informațional al Ministerului Finanțelor și după ce se înregistrează 2 exemplare ale acestora se restituie executorului primar de buget.

2.12. În caz că la întocmirea planurilor de finanțare nu s-a ținut cont de regulile stabilite de Ministerul Finanțelor, planurile respective se restituie executorului primar de buget pentru înlăturarea neajunsurilor.

2.13. Planurile generale de finanțare se verifică de către direcțiile finanțelor de ramură ale Ministerului Finanțelor din punct de vedere a corespunderii prevederilor legii bugetare anuale, se vizează, după ce un exemplar al acestora se restituie executorului primar de buget.

2.14. La întocmirea planului de finanțare executorul de buget urmează să țină cont de următoarele:

*a) pentru cheltuielile de bază*

- încadrarea în limitele de cheltuieli de bază aprobate prin legea bugetului de stat pe anul respectiv executorului primar de buget;

- respectarea proporțiilor indicative de repartizare pe luni a cheltuielilor de bază, la total;

- respectarea limitelor de alocații aprobate în buget pentru investiții capitale și reparații capitale pe fiecare obiect în parte.

*b) pentru proiectele finanțate din surse externe*

- respectarea termenelor de disbursare a granturilor și creditelor, precum și a efectuării cheltuielilor aferente proiectelor finanțate din surse externe, stabilite prin legea bugetului de stat.

*c) pentru fondurile speciale și mijloacele speciale*

- respectarea volumelor de venituri, cheltuieli și utilizarea soldurilor de mijloace bănești, stabilite prin legea bugetului de stat. Sporirea deficitului pe mijloace speciale comparativ cu cel stabilit prin lege nu se admite;

- respectarea volumelor de investiții capitale și reparații capitale pe fiecare obiectiv, aprobat prin legea bugetului de stat.

2.15. Indicatorii planurilor de finanțare pot comporta următorii indici:

*a) cifra:*

“0” - cu includere în plan

“1” - fără includere în plan

“2” - din contul veniturilor bugetului de stat, acumulate de către instituțiile diplomatice amplasate peste hotarele republicii

“W” - modificări în conformitate cu deciziile organelor de control

*b) sursa:*

“0” - din contul alocațiilor aprobate inițial prin legea bugetului de stat

“OR” - în contul modificărilor la legea bugetului de stat

“1” - din fondul de rezervă al Guvernului.

2.16. Repartizarea pe luni a veniturilor de bază ale bugetului de stat și modificarea acesteia se întocmește de către Ministerul Finanțelor de comun cu Inspectoratul Fiscal Principal de Stat și Serviciul Vamal.

### **III. Generalizarea planurilor de finanțare și întocmirea repartizărilor lunare a veniturilor, cheltuielilor și surselor de finanțare ale bugetului de stat**

3.1. Informația din planurile de finanțare aprobate se procesează în sistemul informațional al Ministerului Finanțelor și se sistematizează în:

- Repartizarea pe luni a veniturilor de bază, cheltuielilor de bază și sursele de finanțare;

- Repartizarea pe luni a veniturilor, cheltuielilor și soldurilor pe fonduri speciale;
- Repartizarea pe luni a veniturilor, cheltuielilor și soldurilor pe mijloace speciale;
- Repartizarea pe luni a veniturilor, cheltuielilor și surselor de finanțare pe proiecte finanțate din surse externe;
- Repartizarea generală pe luni a veniturilor, cheltuielilor și surselor de finanțare ale bugetului de stat.

3.2. Bugetul de stat se echilibrează cu sursele de finanțare pentru fiecare lună în parte.

3.3. Repartizarea generală pe luni a veniturilor, cheltuielilor și surselor de finanțare ale bugetului de stat, se întocmește pe bază de consolidare, și se aprobă de ministrul finanțelor.

3.4. Forma electronică a repartizărilor pe luni a veniturilor, cheltuielilor și surselor de finanțare se accesează prin sistemul informațional al Ministerului Finanțelor pentru utilizare la gestionarea bugetului.

#### IV. Modificarea devizelor și planurilor de finanțare

4.1. Modificarea devizelor și planurilor de finanțare poate interveni în rezultatul modificării legii bugetului de stat pe anul respectiv sau alte cazuri în limitele de competențe ale executorilor de buget.

[Pct.4.1 modificat prin [Ordinul Min.Fin. nr.22 din 28.02.2007](#), în vigoare 09.03.2007]

4.2. Planurile de finanțare pot fi modificate o singură dată pe lună și se prezintă Ministerului Finanțelor nu mai târziu de data de 20 a lunii. Modificările pot viza doar indicatorii lunii curente și celor ulterioare.

4.3. Modul de modificare a planurilor de finanțare se efectuează în conformitate cu ordinea stabilită pentru elaborarea și aprobarea acestora.

#### Formularul nr.1

Aprobat prin Ordinul Ministrului finanțelor  
nr.82 din 6 decembrie 2006

#### Aprob

L.Ș. \_\_\_\_\_  
(Executorul primar de buget) (Numele, prenumele) (Semnătura)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_

#### Deviz de cheltuieli pe anul 200\_\_

	Codurile
Executorul secundar de buget	
_____	
Adresa, tel.	
_____	
Executorul primar de buget	
_____	
Grupa principală a funcției	
_____	
Grupa funcției	
_____	
Tipul instituției	
_____	
Unitatea de măsură (lei - 371, mii lei - 372)	
_____	

1	Codurile:		Total 4 (5+...+8)	inclusiv:							
	art.	alin.		Venituri <sup>1)</sup> / cheltuieli de bază	Proiecte finanțate din surse externe	Fonduri speciale	Mijloace speciale	inclusiv:			
								ser- vicii cu plată	chiria/ arenda bunurilor publice	granturi, sponso- rizări/ filantropie și donații	alte
2	3	5	6	7	8 (9+10+ 11+12)	9	10	11	12		
1. Venituri	X	X									
<i>transferuri între componente</i>	X	X	X								
2. Cheltuieli, total	X	X									
<i>inclusiv pe articole și alineate</i>											
3. Deficit (-); excedent (+)	X	X		X							
4. Surse de finanțare	X	X		X		X	X	X		X	
5. Sold de mijloace la începutul anului	X	X		X							
6. Sold de mijloace la sfârșitul anului	X	X		X							

Conducătorul instituției \_\_\_\_\_

(Semnatura)

L.Ș.

Seful serviciului economic (contabil) \_\_\_\_\_

(Semnatura)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_

1) Veniturile din coloana în cauză corespund volumului total al cheltuielilor de baza

### Formularul nr.2

Aprobat prin Ordinul Ministrului finanțelor  
nr.82 din 6 decembrie 2006

Aprobat:

Coordonat cu Ministerul Finanțelor

Executorul primar de buget \_\_\_\_\_ Direcția finanțelor de ramură \_\_\_\_\_

(Numele, prenumele)

(Semnătura)

(Numele, prenumele)

(Semnătura)

L.Ș.

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_

Plan general de finanțare pe anul 200\_\_





Fondul special/Categoria mijloacelor speciale

Obiectul de investiții în construcție

Trezoreria teritorială

Contul trezorerial

Unitatea de măsură (371 - lei; 372 - mii lei)

Temeiul

1	Codurile		Suma anu- ală	lunile											
	capitol /art.	paragraf /alin.		ianuarie	februarie	martie	aprilie	mai	iunie	iulie	august	septembrie	octombrie	noiembrie	decembrie
<b>1. Venituri</b>															
<b>2. Cheltuieli</b>															
<b>3. Deficit (-) / Excedent (+)</b>															
<b>4. Surse de finanțare</b>															
<b>5. Sold la începutul perioadei</b>	75														
<b>6. Sold la sfârșitul perioadei</b>	76														

**Executorul secundar de buget:**

Conducătorul instituției \_\_\_\_\_

(Semnătura)

\_\_\_\_\_

(Numele, prenumele)

L.Ș.

Șeful Serviciului Economic / Contabilul \_\_\_\_\_

(Semnătura)

\_\_\_\_\_

(Numele, prenumele)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_

1) Formularul se completează pentru o singură componentă bugetară și tip de operațiune, care se vor marca cu simbolul "X"