



ORDIN

cu privire la aprobarea formularului tipizat de document primar cu regim special "Borderou de achiziție al laptelui" și a Instrucțiunii de completare a borderoului de achiziție al laptelui

nr. 85 din 28.06.2014

Monitorul Oficial nr.223-230/1095 din 08.08.2014

* * *

ÎNREGISTRAT:

Ministerul justiției

Nr.985 din 24 iulie 2014

Ministru

_____ Oleg EFRIM

În temeiul art.11 alin.(2), lit.a) și art.20 ale [Legii contabilității nr.113-XVI din 27 aprilie 2007](#) (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.27-34, art.61) și pct.3¹ al [Hotărârii Guvernului nr.294 din 17 martie 1998](#) cu privire la executarea [Decretului Președintelui Republicii Moldova nr.406-II din 23 decembrie 1997](#) (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1998, nr.30-33, art.288),

ORDON:

Se aprobă:

- 1) Formularul tipizat de document primar cu regim special "Borderou de achiziție al laptelui", conform anexei nr.1;
- 2) Instrucțiunea de completare a borderoului de achiziție al laptelui, conform anexei nr.2.

MINISTRUL FINANTELOR Anatol ARAPU

Nr.85. Chișinău, 28 iunie 2014.

la Ordinul Ministrului Finanțe

к Приказу Министра финансов

BORDEROU DE ACHIZIȚIE AL LAPTELUI

УЧЕТНЫЙ ЛИСТ ЗАКУПКИ МОЛОКА

Seria _____ Nr. _____

Серия №

pentru perioada _____

за период

Entitatea _____

Субъект

Achizitor _____

(Numele, prenumele – Фамилия, имя)

ВСЕГО				
-------	--	--	--	--

Total calculat

Всего начислено

(cu litere - прописью)

Avansuri acordate

Авансы выданные

(cu litere - прописью)

Total spre plată

Всего к выплате

(cu litere - прописью)

Primit lapte

Получил молоко

Conducătorul entității/persoana împuternicită

Руководитель субъекта/уполномоченное лицо

Predat

Сдал м

(Semnătura achizitorului – Подпись закупщика)

(Semnătura - Подпись)

(Semnătura - Подпись)

[Anexa nr.1 modificată prin [Ordinul Ministerului Finanțelor nr.76 din 24.06.2022](#), în vigoare 08.07.2022]

Notă: Vezi Rectificarea din Monitorul Oficial nr.238-242 din 15.08.2014 pag.212 (Sintagma "Rețineri conform legislației/Удержания согласно законодательству" din borderoul de achiziție al laptelui se exclude)

Anexa nr.2
la Ordinul ministrului finanțelor
nr.85 din 28 iunie 2014

INSTRUCȚIUNE
de completare a borderoului de achiziție al laptelui

Secțiunea 1

Dispoziții generale

1. Prezenta Instrucțiune este elaborată în temeiul art.11 alin.(2), lit.(a), art.20 ale [Legii contabilității nr.113-XVI din 27 aprilie 2007](#) (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.27-34, art.61) și pct.3¹ al [Hotărîrii Guvernului Republicii Moldova nr.294 din 17 martie 1998](#) "Cu privire la executarea [Decretului Președintelui Republicii Moldova nr.406-II din 23 decembrie 1997](#)" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1998, nr.30-33, art.288), cu modificările și completările ulterioare și stabilește modul de completare a borderoului de achiziție al laptelui.

2. Borderoul de achiziție al laptelui (în continuare – borderou) reprezintă un formular tipizat de document primar cu regim special care se utilizează în cazul achiziției laptelui de către entitate de la persoane fizice-cetățeni care nu practică activitate de întreprinzător.

3. Borderoul se întocmește de către entitate pentru fiecare persoană fizică-cetățean, care predă laptele, de regulă, pentru o perioadă determinată (de pînă la o lună calendaristică).

Secțiunea 2

Completarea borderoului de achiziție al laptelui

4. Borderoul se întocmește în 2 exemplare. La sfîrșitul perioadei de colectare a laptelui, primul exemplar rămîne la entitate (cumpărător), iar al doilea exemplar se eliberează persoanei fizice-cetățean care predă laptele (proprietarului laptelui).

5. Borderoul se completează manual, citeț (cu cerneală, pix ori cu utilizarea hîrtiei indigo) sau computerizat.

6. Entităților care dispun de un sistem de imprimare automatizat li se permite tipărirea de sine stătător a formularelor borderoului, cu seria și numerele atribuite de Inspectoratul Fiscal Principal de Stat.

7. În funcție de natura faptelor economice și a tehnologiei de prelucrare a informației în conținutul borderoului, pot fi introduse elemente suplimentare.

8. Borderoul se completează în modul următor:

1) În rubrica "Seria____Nr._____" se indică seria și numărul formularului tipizat de document primar cu regim special "Borderou de achiziție al laptelui";

2) În rubrica "pentru perioada" se indică perioada de colectare a laptelui pentru care este completat borderoul, cu indicarea lunii calendaristice sau a datei primei și ultimei achiziții;

3) În rubrica "Entitatea" se indică denumirea entității;

4) În rubrica "Codul fiscal/IDNO" se indică codul fiscal/IDNO al entității;

5) În rubrica "Conducătorul entității/persoana împuternicită" se indică numele, prenumele conducătorului entității sau ale persoanei împuternicite;

6) În rubrica "Achizitor" se indică numele, prenumele persoanei care recepționează laptele și completează borderoul;

7) În rubrica "Cod personal/IDNP" se indică codul personal/IDNP al achizitorului;

8) În rubrica "Centrul de colectare/localitatea" se indică denumirea centrului sau localitatea în care se colectează laptele;

9) În rubrica "Adresa entității" se indică adresa juridică a entității;

10) În rubrica "Persoana fizică-cetățean care predă laptele" se indică numele și prenumele persoanei fizice-cetățean care predă laptele;

11) În rubrica "Codul personal/IDNP" se indică codul personal/IDNP conform buletinului de identitate sau a altui document ce confirmă identitatea persoanei fizice-cetățean care predă laptele;

12) În rubrica "Domiciliul" se indică adresa de domiciliu sau reședința persoanei fizice-cetățean care predă laptele;

13) În coloana "Data achiziției" se indică data fiecărei achiziții din perioada determinată în rubrica "pentru perioada";

14) În coloana "Cantitatea, l" se indică cantitatea în litri a laptelui colectat;

15) În coloana "Semnătura persoanei fizice-cetățean", persoana fizică-cetățean care predă laptele aplică semnătura la fiecare transmitere;

16) În coloana "Grăsime, %" se indică, după caz, grăsimea laptelui colectat exprimată în procente, determinată ca urmare a analizelor de laborator;

17) În coloana "Cantitatea recalculată, l" se indică, după caz, cantitatea recalculată a laptelui colectat în baza indicatorului grăsimii;

18) În coloana "Prețul unitar, lei" se indică prețul în lei aferent unui litru de lapte colectat, după determinarea indicatorului grăsimii, în cazul în care acesta se determină;

19) În coloana "Valoarea totală, lei" se indică valoarea totală în lei a laptelui colectat, prin înmulțirea cantității colectate sau a cantității recalculate și a prețului unitar;

20) În rubrica "Total", la sfârșitul perioadei de colectare a laptelui, se indică totalurile aferente indicatorilor din coloanele 2, 5 și 7;

21) În rubrica "Total calculat", la sfârșitul perioadei de colectare a laptelui, se indică valoarea totală a laptelui colectat din coloana 7, cu litere și cu cifre;

22) În rubrica "Avansuri acordate", la sfârșitul perioadei de colectare a laptelui, se indică avansurile acordate persoanei fizice-cetățean care predă laptele, cu litere și cu cifre, în cazul în care avansurile au fost acordate pe parcursul perioadei de colectare a laptelui;

23) În rubrica "Total spre plată", la sfârșitul perioadei de colectare al laptelui, se indică suma spre plată persoanei fizice-cetățean care predă laptele prin scăderea din suma "Total calculat" a sumelor avansurilor acordate (după caz);

24) În rubrica "Primit lapte" – semnătura achizitorului, la sfârșitul perioadei de colectare al laptelui;

25) În rubrica "Conducătorul entității/persoana împuternicită" – semnătura conducătorului entității/persoanei împuternicite, la sfârșitul perioadei de colectare al laptelui;

26) În rubrica “Predat lapte” – semnătura persoanei fizice-cetățean, la sfârșitul perioadei de colectare al laptelui, prin care se confirmă valoarea indicatorilor din coloanele 1-7 și rubricile “Total calculat”, “Avansuri acordate”, “Total spre plată”.

Notă: Vezi Rectificarea din Monitorul Oficial nr.238-242 din 15.08.2014 pag.212 (pct.23-27 din anexa nr.2 în redacție nouă)