



**HOTĂRÎRE**  
**Cu privire la lucrările publice remunerate**

**nr. 582 din 05.09.92**

*Monitor nr.9/275 din 30.09.1992*

\* \* \*

**Abrogat: 05.11.2004**

[Hotărîrea Guvernului nr.1121 din 14.10.2004](#)

*Notă: În textul hotărîrii sintagma "bugetul local" se substituie prin sintagma "bugetul unităților administrativ-teritoriale" și sintagma "Fondul Social" se substituie prin sintagma "Casa Națională de Asigurări Sociale" conform [Hot. Guv. nr.200 din 12.03.2001](#)*

În scopul asigurării funcționării [Legii Republicii Moldova din 21 ianuarie 1992](#) "Cu privire la utilizarea forței de muncă", extinderii ansamblului de garanții de stat privind asigurarea plasării în câmpul muncii a diferitor categorii de populație și accelerării soluționării problemelor ce țin de dezvoltarea social-economică a unităților autoadministrării teritoriale, Guvernul Republicii Moldova

**HOTĂRĂȘTE:**

1. Autoritățile administrației publice locale, în comun cu oficiile forței de muncă, vor elabora programe de dezvoltare a lucrărilor publice remunerate destinate utilizării muncii șomerilor și, anual, le vor aproba către 1 decembrie.

Programele de dezvoltare a lucrărilor publice vor prevedea sfera desfășurării, formele de organizare, numărul locurilor de muncă, resursele materiale și financiare necesare";

*[Pct.1 în redacția [Hot. Guv. nr.200 din 12.03.2001](#)]*

*[Pct.1 modificat prin [Hot. Guv. nr.173 din 10.03.95](#)]*

2. Se stabilește că lucrările publice se finanțează din contul mijloacelor unităților economice unde ele sînt organizate, bugetelor unităților administrativ-teritoriale ale organelor administrației publice locale, precum și din contul fondului de șomaj al Casei Naționale de Asigurări Sociale a Republicii Moldova.

Organele administrației publice locale în scopurile indicate să prevadă anual în măsurile de dezvoltare economică și socială a teritoriului și în programele de dezvoltare a lucrărilor publice remunerate presursele materiale și financiare necesare.

*[Pct.2 modificat prin [Hot. Guv. nr.200 din 12.03.2001](#)]*

*[Pct.2 în redacția [Hot. Guv. nr.173 din 10.03.95](#)]*

3. Se recomandă următoarele direcții de desfășurare a lucrărilor publice remunerate:

crearea locurilor de muncă suplimentare cu forme flexibile de utilizare a forței de muncă la întreprinderile și organizațiile deservirii social culturale a populației, comerțului, alimentației publice, aprovizionării și colectărilor, în cultură și sport, telecomunicații și asigurare socială, luînd în considerare crearea în perspectivă a populației;

folosirea pe baze de contract a locurilor de muncă vacante (posturilor), dispuse de întreprinderi, organizații, instituții, cu acordarea obligatorie din partea acestora a datelor privind existența lor Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă;

antrenarea șomerilor și cetățenilor apti de muncă neangajați în soluționarea sarcinilor concrete, ce

țin de amenajarea teritoriilor, acordarea ajutorului organizațiilor de construcții, întreprinderilor agricole, gospodăriilor de depozitare ș. a. pe baza contractelor individuale sau colective cu patronii.

*[Se abrogă un alineat prin [Hot. Guv. nr.173 din 10.03.95](#)]*

4. Participarea cetățenilor la lucrări publice remunerate se admite pe baza liberului lor consimțământ și a respectării normelor legislației de muncă în vigoare și a prezentei hotărâri.

Nu se admite organizarea lucrărilor publice remunerate la lichidarea urmărilor calamităților naturale și alte lucrări similare.

*[Pct. 5 abrogat prin [Hot. Guv. nr.173 din 10.03.95](#)]*

6. Durata lucrărilor publice remunerate este reglementată de legislația muncii în vigoare, incluzând în timpul de lucru remunerat 6 ore pe săptămână, destinate căutării unui loc de lucru permanent și adresării la oficiul forței de muncă.

*[în redacția [Hot. Guv. nr.173 din 10.03.95](#)]*

Se consideră utilă efectuarea evidenței timpului de lucru conform dorinței cetățenilor, folosirea organizării flexibile a zilei și săptămânii de lucru, precum și introducerea timpului de lucru redus, cu remunerare proporțional timpului efectiv lucrat.

7. Ministerul Muncii și Protecției Sociale, de comun acord cu Departamentul de Stat pentru Statistică, să asigure evidența statistică a cetățenilor angajați la lucrări publice remunerate și să aprobe minimul de indici statistici respectivi.

*[Pct. 8 abrogat prin [Hot. Guv. nr.173 din 10.03.95](#)]*

**PRIM-MINISTRU**

**AL REPUBLICII MOLDOVA**

**Andrei SANGHELI**

**Chișinău, 5 septembrie 1992**

**Nr.582**

Aprobat  
prin Hotărârea Guvernului  
Republicii Moldova  
din 5 septembrie 1992 nr.582

## **REGULAMENT**

### **privind organizarea lucrărilor publice remunerate**

*Notă: În întreg cuprinsul regulamentului sintagma "Serviciul de stat pentru utilizarea forței de muncă" se substituie prin sintagma "Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă", iar sintagma "oficiile forței de muncă" – prin sintagma "agențiile pentru ocuparea forței de muncă" conform [Hot. Guv. nr.862 din 14.07.03](#), în vigoare 25.07.03*

## **I. DISPOZIȚII GENERALE**

1. Prezentul Regulament a fost elaborat în conformitate cu legislația în vigoare în scopul atenuării urmărilor sociale și economice ale creșterii șomajului și determină principiile de bază ale relațiilor dintre organele administrației publice locale, organele Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă și patroni în vederea organizării finanțării și executării lucrărilor publice remunerate (în continuare – lucrări publice).

2. Lucrări publice sînt considerate orice tipuri de activități temporare accesibile tuturor șomerilor, care nu necesită o pregătire profesională.

3. În sistemul de ocupare a forței de muncă lucrările publice au menirea de a rezolva următoarele sarcini:

atenuarea urmărilor economice și sociale ale creșterii șomajului; crearea condițiilor pentru plasarea în cîmpul muncii a șomerilor;

deprinderea cu activitatea de muncă a persoanelor care pentru prima dată își caută un loc de muncă și nu posedă vreo profesie (specialitate) inclusiv a tineretului;

reabilitarea activității de muncă a persoanelor care au o întrerupere îndelungată (de peste un an) în activitatea profesională;

încadrarea în muncă a persoanelor de vîrstă prepensionară care și-au pierdut mobilitatea profesională și teritorială.

4. În baza prezentului Regulament în teritoriu se întocmesc documente respective privind organizarea locurilor publice, luîndu-se în considerare particularitățile dezvoltării social-economice și situația pieței muncii în teritoriu.

5. Organele administrației publice locale determină ramurile economiei pentru efectuarea lucrărilor publice. Prioritate sînt considerate ramurile care contribuie la dezvoltarea socială a teritoriului (deservirea populației, ocrotirea sănătății, comerțul și alimentația publică, transportul, cultura etc.).

Volumul, durata, sursele financiare și locul executării lucrărilor publice sînt prevăzute în programele de dezvoltare a lucrărilor publice remunerate.

*[Pct.5 modificat prin [Hot. Guv. nr.200 din 12.03.2001](#)]*

*[Alin.2 pct.5 modificat prin [Hot. Guv. nr.995 din 25.09.98](#)]*

## **II. MODUL, CONDIȚIILE DE ORGANIZARE ȘI FINANȚARE A LUCRĂRILOR PUBLICE**

6. Lucrările publice sînt organizate în bază de contract de către organele administrației publice locale, la propunerea și cu participarea agențiilor pentru ocuparea forței de muncă la întreprinderi, instituții și organizații, indiferent de tipul de proprietate și cu forma de gospodărire (În continuare – unități economice).

Prin decizia organului administrației publice locale contractele de organizare a lucrărilor publice la unitățile economice pot fi încheiate de către agenția pentru ocuparea forței de muncă.

7. La tipurile de lucrări publice remunerate, utilizate în ramurile economiei naționale se referă: în ramurile sferei productive:

1) industrie:

- curățirea teritoriului întreprinderilor industriale;
- utilizarea și prelucrarea deșeurilor menajere;
- prelucrarea produselor agricole;
- fabricarea cherestelei, bîrnelor (lucrările auxiliare);
- sortarea ambalajelor din sticlă;

2) agricultură:

- acordarea ajutorului la lucrările de cîmp sezoniere;
- cultivarea și recoltarea legumelor și fructelor;
- colectarea fructelor și semințelor;
- plantarea puieților;
- plivirea plantațiilor și alte lucrări de îngrijire a acestora;
- lucrările auxiliare la mecanizarea încăperilor pentru creșterea animalelor;
- lucrările în gospodăriile de răsadnițe și sere;
- lucrările temporare, legate de întreținerea și pășunarea animalelor;
- sortarea legumelor și fructelor;

3) silvicultură:

- păstrarea și dezvoltarea gospodăriei de amenajare a parcurilor silvice;

- tăieri sanitare ale pădurilor;
- colectarea și achiziționarea plantelor medicinale;
- plantarea puietilor;
- curățirea loturilor de resturile defrișărilor;
- lucrări auxiliare în gospodăriile silvice;
- crearea zonelor verzi;

#### 4) construcții:

- reparația obiectelor social-culturale;
- reparația încăperilor pentru creșterea animalelor;
- lucrările auxiliare la instalarea sistemelor de comunicații, lucrările auxiliare de betonare;
- lucrările auxiliare de zugrăvire și tencuire;
- lucrările auxiliare la fabricarea materialelor de construcție;

#### 5) construcția drumurilor:

- întreținerea în stare de funcționare a sistemului de evacuare a apelor;
- cosirea ierbii și tăierea arbuștilor;
- lucrările auxiliare la construcția și reparația drumurilor;
- dezapezirea terenurilor stațiilor de autobuze;
- fabricarea și montarea barierelor pentru oprirea zăpezii;
- repararea construcțiilor rutiere;
- săparea gropilor pentru montarea barierelor de oprire a zăpezii și reparația acestora;
- participarea la acțiunile de protecție a mediului înconjurător;

#### 6) comerțul, alimentația publică, aprovizionarea tehnico-materială și livrări de bunuri:

- prestarea către populație a serviciilor comerciale;
- lucrările auxiliare în alimentația publică;
- lucrările auxiliare în alimentarea socială;
- comerțul cu mărfuri la tarabe;
- ambalarea produselor finite;
- curățirea și pregătirea depozitelor pentru păstrarea legumelor;
- coacerea pâinii (lucrări auxiliare);
- spălarea veselei;

#### în ramurile sferei neproductive:

##### 1) gospodăria locativ-comunală:

- amenajarea, înverzirea și curățirea teritoriilor;
- dezapezirea acoperișurilor;
- lucrările auxiliare în exploatarea comunicațiilor;
- lucrările pentru întreținerea fondului locativ și a obiectelor de menire socială, culturală și sportivă;
- îngrijirea monumentelor și mormintelor din parcuri;
- reparația cuptoarelor, sobelor (lucrările auxiliare);

##### 2) transportul și comunicațiile (prestări-servicii către populație):

- lucrările de încărcare-descărcare;
- spălarea automobilelor;
- taxator sezonier;
- lucrător de stație;
- reparația tuturor tipurilor de transport;
- asigurarea populației cu servicii de comunicații;
- lucrări sezoniere (transportarea mărfurilor la distanțe mici, lucrări de dezapezire etc.);
- taxator (sezonier) în mijloacele de transport auto;
- taxator în transportul urban;

##### 3) ocrotirea sănătății, educația fizică și asistența socială:

- spălarea lenjeriei;
- călcarea echipamentului special medical;

- îngrijirea persoanelor de vîrstă înaintată, a invalizilor și participanților la cel de-al doilea război mondial;

- lucrările auxiliare la salubritatea teritoriilor instituțiilor medicale;

- dereticarea holurilor și încăperilor în instituțiile medicale de tip ambulator;

- lucrările de renovare și întreținere a edificiilor sportive, medico-sanitare (reparații curente, evacuarea deșeurilor etc.);

- asistarea persoanelor cu handicap, care practică exercițiul fizic și sportul (însoțirea și ajutorarea persoanelor în calitate de asistent social);

- asigurarea populației cu combustibil;

4) învățămîntul, cultura, arta și știința:

- activitatea de întreținere și dezvoltare în instituțiile de educație preșcolară și învățămînt preuniversitar;

- organizarea odihnei copiilor în instituțiile de cultură, în taberele de muncă și odihnă;

- repararea cărților;

- activități de spectacol, inclusiv distribuirea biletelor la teatru, concerte etc.;

- activități privind publicitatea mărfurilor și produselor;

5) altele:

- participarea la diverse anchete și recensămîntul populației, la sondajele sociologice și sondajele de opinie;

- încheierea afișelor;

- participarea la completarea cărților de gospodărie;

- lucrările auxiliare prestate comisiilor de alegeri;

- lucrările auxiliare prestate inspectoratelor fiscale;

- lucrările auxiliare privind amenajarea orașelor și satelor pentru sărbătorile oficiale – Anul Nou, hramul localității etc.;

- munca de agent de asigurări în companiile de asigurări;

- distribuirea biletelor de loterie.

*[Pct.7 în redacția [Hot. Guv. nr.429 din 08.04.2002](#)]*

**8.** Relațiile dintre părțile participante la organizarea și efectuarea lucrărilor publice sînt reglementate de contractele încheiate între:

agențiile pentru ocuparea forței de muncă și unitățile economice;

unitățile economice și șomerii.

În contractul încheiat între agențiile pentru ocuparea forței de muncă și unitățile economice sînt specificate volumele de lucru, durata lor, condițiile de remunerare a muncii, responsabilitatea reciprocă a părților privind finanțarea, crearea condițiilor sigure de muncă, asigurarea cu mijloace de muncă, iar în caz de necesitate, cu îmbrăcăminte specială și mijloace de protecție contra influenței condițiilor nocive ale mediului de producere.

La contract se anexează, ca parte componentă a lui, devizul de cheltuieli pentru lucrările publice, cu indicarea surselor financiare.

**9.** Nu se admite organizarea lucrărilor publice plătite la lichidarea consecințelor avariilor, calamităților naturale și altor situații excepționale.

*[Alin.1 pct.9 abrogat prin [Hot. Guv. nr.995 din 25.09.98](#)]*

**10.** Selectarea și îndreptarea persoanelor la lucrările publice este efectuată de către agențiile pentru ocuparea forței de muncă.

La lucrările publice sînt îndreptați cetățenii înregistrați la agențiile pentru ocuparea forței de muncă în calitate de șomerii, iar angajarea lor la aceste lucrări se efectuează numai în cazurile cînd persoanele dispun de îndreptarea corespunzătoare a agenției pentru ocuparea forței de muncă.

Dreptul prioritar de a fi încadrați la lucrări publice îl pot dobîndi:

șomerii pentru care expiră termenul de plată a ajutorului de șomaj;

persoanele care nu au posibilitatea de a trece un curs de calificare sau recalificare;  
persoanele de vîrstă prepensionară.

**11.** Agențiile pentru ocuparea forței de muncă informează persoanele îndreptate la lucrările publice despre condițiile, regimul, remunerarea și stimularea muncii.

**12.** Pentru executarea lucrărilor publice între patron și șomer se încheie un contract individual de muncă pe un termen de pînă la două luni calendaristice cu dreptul de a fi prelungit, cu consimțămîntul părților, pînă la 12 luni. În contract, printr-un punct aparte, se specifică condiția că în caz dacă cetățeanul își va găsi un loc de muncă corespunzător permanent, patronul este obligat să desfacă contractul de muncă, la depunerea cererii respective de către lucrător.

*[Pct.12 modificat prin [Hot.Guv. nr.862 din 14.07.03](#), în vigoare 25.07.03]*

**13.** Unitățile economice nu pot refuza angajarea la lucrări publice a persoanelor îndreptate de către agențiile pentru ocuparea forței de muncă, dacă între ele a fost încheiat un contract respectiv.

**14.** Finanțarea lucrărilor publice se efectuează din contul mijloacelor cu destinație specială ale unităților economice, bugetelor unităților administrativ-teritoriale și a mijloacelor fondului de șomaj.

*[Pct.14 modificat prin [Hot.Guv. nr.862 din 14.07.03](#), în vigoare 25.07.03]*

*[Pct.14 modificat prin [Hot.Guv. nr.995 din 25.09.98](#)]*

**15.** Organele administrației publice locale și ale Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă prevăd anual în bugetele unităților administrativ-teritoriale și în fondul de șomaj mijloacele financiare pentru executarea lucrărilor publice.

### **III. RETRIBUIREA MUNCII LA LUCRĂRILE PUBLICE**

**16.** Persoanele angajate la lucrările publice sînt retribuite pentru efectuarea volumului de lucru concret sau a timpului efectiv lucrat în conformitate cu condițiile de retribuire a muncii existente la unitățile economice sau pe baze contractuale, însă nu mai jos de salariul minim pe republică.

*[Pct.16 modificat prin [Hot.Guv. nr.862 din 14.07.03](#), în vigoare 25.07.03]*

*[Pct.16 completat prin [Hot. Guv. nr.995 din 25.09.98](#)]*

**17.** În caz de folosire a formelor de muncă flexibile, numărului scăzut de ore de muncă, lucrului pe timp de noapte etc., retribuirea se efectuează în conformitate cu legislația în vigoare.

**18.** Șomerilor antrenați la lucrările publice li se acordă din Fondul de șomaj o indemnizație lunară egală cu 20 la sută din salariul mediu pe economie pe anul precedent.

Pe perioada desfășurării lucrărilor publice se sistează plata ajutorului de șomaj către șomerii beneficiari.

Modul de plată a indemnizației lunare se stabilește de către Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă.

*[Pct.18 în redacția [Hot.Guv. nr.862 din 14.07.03](#), în vigoare 25.07.03]*

*[Pct.18 modificat prin [Hot.Guv. nr.200 din 12.03.2001](#)]*

*[Pct.18 în redacția [Hot.Guv. nr.995 din 25.09.98](#)]*

**19.** Din toate tipurile de plăți efectuate pentru executarea lucrărilor publice se fac reținerile prevăzute de legislația în vigoare.

**20.** Agențiile pentru ocuparea forței de muncă efectuează evidența persoanelor antrenate la lucrările publice conform formularului stabilit de Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei.

Unitățile economice prezintă lunar agențiilor pentru ocuparea forței de muncă registrul de pontaj pentru persoanele antrenate la lucrările publice remunerate, precum și informația privind volumul de lucru efectuat (servicii).

### **IV. GARANȚIILE SOCIALE ALE CETĂȚENILOR ANGAJAȚI LA LUCRĂRILE PUBLICE**

**21.** Participarea persoanelor la lucrările publice se admite numai în baza acordului lor benevol.

**22.** Asupra persoanelor ce exercită lucrările publice se extind normele legislației muncii și asigurării sociale.

Cheltuielile pentru despăgubire, în caz de mutilare a lucrătorului, sînt suportate de către patron conform legislației în vigoare.

**23.** Timpul participării șomerilor la lucrările publice, conform legislației în vigoare, se include în vechimea în muncă a șomerului și nu o întrerupe.

## **V. EXERCITAREA CONTROLULUI ASUPRA EFECTUĂRII LUCRĂRILOR PUBLICE**

**24.** Controlul asupra efectuării lucrărilor publice se exercită de către organele administrației publice locale, organele Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă și alte organe împuternicite.

**25.** Litigiile referitoare la efectuarea și remunerarea lucrărilor publice se soluționează de instanțele judecătorești în modul stabilit de legislația în vigoare.

*[Anexa în redacția [Hot. Guv. nr.173 din 10.03.95](#)]*