



HOTĂRÎRE
privind aprobarea Regulamentului Ministerului Agriculturii
și Alimentației al Republicii Moldova

nr. 868 din 28.11.94

Monitorul Oficial al R.Moldova nr.18/169 din 22.12.1994

* * *

Abrogat: 22.10.1998

[Hotărîrea Guvernului nr.1070 din 22.10.1998](#)

Guvernul Republicii Moldova **HOTĂRĂȘTE:**

Se aprobă Regulamentul Ministerului Agriculturii și Alimentației al Republicii Moldova (se anexează).

PRIM-MINISTRU
AL REPUBLICII MOLDOVA

Andrei SANGHELI

Chișinău, 28 noiembrie 1994.

Nr.868.

Aprobat
prin Hotărîrea Guvernului
Republicii Moldova
nr. 868 din 28 noiembrie 1994

REGULAMENTUL
Ministerului Agriculturii și Alimentației al Republicii Moldova

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Ministerul Agriculturii și Alimentației al Republicii Moldova (în continuare – Ministerul) este organul central de stat de specialitate al puterii executive responsabil pentru dezvoltarea complexului agroindustrial.

2. În activitatea sa Ministerul se călăuzește de Constituția Republicii Moldova, de Legea “Cu privire la Guvern” și de alte legi ale Republicii Moldova, de decretul Președintelui Republicii Moldova, de hotărîrile Parlamentului și ale Guvernului, de alte acte legislative, normative, precum și de prezentul Regulament.

3. Ministerul este persoană juridică, dispune de ștampilă și sigiliu cu denumirea sa și Stema de Stat a Republicii Moldova.

4. Ministerul își desfășoară activitatea atât în sectorul de stat, cât și în sferile bazate pe alte forme de proprietate ale complexului agroindustrial al republicii.

Ministerul exercită dirijarea metodică a întreprinderilor și gospodăriilor bazate pe proprietate privată, colectivă și mixtă.

Ministerul poartă răspundere pentru elaborarea regulamentelor și recomandărilor, organizarea privatizării patrimoniului și reorganizării gospodăriilor, întreprinderilor și organizațiilor complexului

agroindustrial în conformitate cu legislația în vigoare.

5. Ministerul, direcțiile raionale ale complexului agroindustrial, instituțiile, organizațiile și asociațiile, colhozurile, întreprinderile intergospodărești, instituțiile de cercetări și de învățământ, proiectare și construcție, producție și alte formațiuni ale complexului agroindustrial își păstrează independența juridică.

6. Ministerul dirijează instituțiile subordonate lui, de regulă, prin intermediul direcțiilor raionale ale complexului agroindustrial; conduce asociațiile, întreprinderile agricole și instituțiile de învățământ realizând sarcini de importanță republicană. Direct sau prin intermediul organelor create de el, coordonează activitatea și exercită, în limitele competenței sale, controlul asupra gospodăriilor țărănești (de fermier), cooperativelor de producție, întreprinderilor colective și de stat, formațiunilor de acționari și altor formațiuni nestatale în vederea utilizării terenului, tehnicii, fabricării și comercializării materiei prime și producției conform standardelor și actelor normative; tehnicii securității, profilaxiei bolilor la animale, combaterii bolilor și dăunătorilor la plante.

II. SARCINILE ȘI FUNCȚIILE PRINCIPALE ALE MINISTERULUI

7. Ministerul are următoarele sarcini și funcții principale:

1) înfăptuirea reformei agrare în baza perfecționării relațiilor funciare, prezentarea propunerilor privind privatizarea patrimoniului de stat, colectiv și mixt, organizarea întreprinderilor, instituțiilor fondate în baza legilor și actelor normative corespunzătoare, cerințelor economiei de piață, crearea unei infrastructuri de piață adecvate modului de producție în complexul agroindustrial al republicii;

2) prognozarea dezvoltării complexului agroindustrial al țării pe baza studierii și analizei cerințelor pieței și a conjuncturii de piață interne și externe;

3) elaborarea și implementarea în practică a noilor mecanisme economice bazate pe interese reciproce, pe activitatea liberă de antreprenariat, pe relațiile de piață și concurență, politică antimonopolistă;

4) determinarea direcțiilor principale de efectuare a cercetărilor științifice și utilizarea eficientă a realizărilor tehnico-științifice, realizarea măsurilor privind integrarea științei cu producția, aplicarea noilor tehnologii intensive, valorificarea sistemelor științifice în fitotehnie și zootehnie, organizarea muncii privind standardizarea și calitatea producției;

5) utilizarea rațională a resurselor naturale și protecția mediului înconjurător, organizarea lucrărilor privind cadastrul funciar și silvic monitoringul terenurilor, promovarea unei politici unice în domeniul folosirii pământului și organizării agricole a teritoriului, precum și exercitarea controlului de stat asupra folosirii și protecției solurilor;

6) asigurarea condițiilor necesare pentru dezvoltarea gospodăriilor țărănești (de fermier), cooperativelor, întreprinderilor de arendă, de acționari, mixte și altor forme de antreprenariat, gospodăriilor auxiliare agricole ale întreprinderilor industriale, gospodăriilor auxiliare meșteșugărești ale cetățenilor, întovărășirilor pomicole și legumicole;

7) elaborarea programelor de formare și dezvoltare a pieței alimentare, pieței mijloacelor de producție și prestări-servicii, producției tehnico-științifice, muncii, capitalului, adecvat infrastructurii pieței, și organizarea realizării acestor programe;

8) promovarea unei politici investiționale de stat în ceea ce privește dezvoltarea sferei sociale la sat și a bazei tehnico-materiale a complexului agroindustrial;

9) elaborarea propunerilor privind reglementarea politicii creditare, impozitarea, susținerea financiară și asanarea economiei complexului agroindustrial;

10) asigurarea utilizării raționale a resurselor energetice, materiale, de muncă și financiare;

11) elaborarea și realizarea programelor complexe de stat de dezvoltare a semințelor ameliorate, pepinieritului, creșterii animalelor de rasă, producției de mașini și unelte noi, organizarea lucrărilor pentru asigurarea agenților economici cu material semincer și săditor, tineret animalier de rasă și livrarea lor peste hotarele republicii conform contractelor încheiate și cerințelor în vigoare;

12) elaborarea și realizarea programelor complexe de stat privind îmbunătățirea funciară, alimentația cu apă, valorificarea rezervelor de apă minerală, reparația și exploatarea sistemelor

ameliorative, implementarea realizărilor științei și experienței înaintate în domeniul ameliorației funciare;

13) elaborarea și realizarea programelor complexe de dezvoltare și reutilizare tehnică a întreprinderilor de prelucrare în baza tehnicii avansate și a unor tehnologii moderne;

14) asigurarea utilizării raționale a resurselor naturale pe baza respectării cerințelor privind protecția mediului ambiant, organizarea lucrărilor privind cadastrul funciar, reglementarea regimului proprietății funciare, monitoringul pământurilor, evaluarea în bani a resurselor funciare. Promovarea unei politici unice de exploatare a pământului, elaborarea instrucțiunilor, recomandărilor și normelor pentru toate genurile de lucrări de organizare a teritoriului, topografice, geodezice, de exploatare etc.;

15) exercitarea controlului de stat asupra respectării cerințelor de efectuare a lucrărilor ce țin de protecția plantelor, calitatea materialului semincer și săditor, creșterea animalelor și păsărilor de rasă, respectarea prevederilor Legii "Cu privire la activitatea veterinară", Statului veterinar al Republicii Moldova și realizarea măsurilor de protecție a animalelor și de carantină în zootehnie și fitotehnie;

16) examinarea și recomandarea pentru implementare a elaborărilor științifice, de proiectări și construcție, popularizarea și organizarea implementării elaborărilor și recomandărilor în practica complexului agroindustrial;

17) elaborarea programelor curente și complexe de lungă durată privind dezvoltarea social-economică a satului. Contribuirea la realizarea programului dezvoltării sociale a colectivelor de muncă, îmbunătățirea condițiilor de muncă și de trai ale lucrătorilor din complexul agroindustrial;

18) promovarea unei politici tehnice unice în proiectarea obiectivelor sferei sociale de producție, orientate spre ridicarea eficacității investițiilor capitale;

19) crearea, reorganizarea și lichidarea întreprinderilor și asociațiilor de stat, complexelor, instituțiilor de învățământ, de cercetări științifice, de proiectări și construcție, tehnologice și altor formațiuni, în sectorul subordonat prin acordul Ministerului Privatizării și Administrării Proprietății de Stat;

20) coordonarea activității agenților economici privind echilibrul tuturor felurilor de resurse financiare, creditare și participarea lor la formarea bugetului statului și a fondurilor centralizate. Realizarea măsurilor privind întărirea disciplinei financiare și a decontărilor, sporirea eficienței producției agroindustriale;

21) finanțarea lucrărilor de cercetări științifice și de proiectare și construcție, incluse în comanda de stat pentru efectuarea cercetărilor științifice fundamentale și prioritare, executate de către organizațiile științifice din subordine sau alte formațiuni statale cu aceeași destinație;

22) exercită conducerea metodică în organizarea evidenței contabile în instituțiile din subordine, analizează și organizează indicii economici, asigură prezentarea în modul stabilit a dărilor de seamă contabile și statistice centralizate;

23) evidența executării devizului de cheltuieli pentru întreținerea aparatului central al Ministerului – deschiderea în modul stabilit a conturilor de decontare, speciale și bugetare;

24) acordarea ajutorului necesar agenților economici în asigurarea cu resurse tehnico-materiale, energetice și materii prime pentru fabricarea producției și construcția capitală, crearea, renovarea bazei tehnico-materiale a instituțiilor de cercetări și învățământ;

25) coordonarea activității subdiviziunilor interioare și întreprinderilor subordonate întru promovarea politicii de stat și asigurarea îndeplinirii cerințelor în domeniul protecției muncii, securității antiincendiară și securității circulației rutiere, de prevenire a traumatismului în producție, maladiilor profesionale, incendiilor și accidentelor rutiere în complexul subordonat;

26) exercitarea supravegherii de stat asupra stării tehnice și exploatării parcului de mașini și tractoare, a respectării regulilor de păstrare și utilizare (consumare) a carburanților; organizarea acțiunilor privind efectuarea reviziilor tehnice a tractoarelor, remorcilor, eliberarea numerelor de înmatriculare; atestarea mecanizatorilor și eliberarea permiselor de tractorist-mașinist;

27) contribuirea la sporirea activității de investiții, raționalizare brevetare și editare, asigurarea deservirii agenților economici subordonați ministerului cu informație și reclamă, coordonarea activității organelor de presă. Organizarea informației în masă privind elaborările științei și experiența avansată în domeniile dirijate din țară și de peste hotare;

28) promovarea în viață a prevederilor legislației și actelor normative în vigoare privind organizarea

învățămîntului; prognozarea necesarului de cadre de diferite niveluri de calificare pentru complexul agroindustrial; determinarea conținutului pregătirii și reciclării cadrelor, reieșind din cerințele producției și ale standardelor mondiale organizarea lucrului de perfecționare continuă a procesului de instruire și educație; dirijarea activității instituțiilor de învățămînt;

29) organizarea și dirijarea activității comisiilor centrale de degustație ale ramurilor alimentare din sistem, ale căror funcții de bază, constau în:

aprecierea calității producției fabricate, a producției ce urmează a fi expediată la export, la concursuri, expoziții;

soluționarea problemelor de arbitraj ale calității;

aprobarea noilor tipuri de produse cu denumire verificată;

30) studierea conjuncturii pieței externe și organizarea exportului producției competitive, elaborarea și realizarea măsurilor pentru ridicarea eficienței operațiilor de export și import, reglementarea importului producției. Atragerea investițiilor străine în sectorul agroindustrial, crearea întreprinderilor mixte. Organizarea în scopul lărgirii exportului, a activității de reclamă a producției agricole la diferite târguri internaționale. Desfășurarea în modul stabilit a coordonării și realizarea colaborării cu țările străine pentru dezvoltarea legăturilor comercial-economice cu agenții economici ai acestor țări;

31) acordarea de ajutor în organizarea activității juridice la întreprinderi, organizații și asociații, realizarea măsurilor pentru îmbunătățirea ei, întărirea legalității în relațiile economice și îndeplinirea obligațiilor contractuale, protejarea drepturilor și intereselor lor patrimoniale și nepatrimoniale, asigurarea reglementării activității economice externe;

32) aducerea actelor normative, modificărilor și completărilor în legislația în vigoare la cunoștința întreprinderilor și organizațiilor, evidența, păstrarea și sistematizarea actelor legislative în vigoare ale republicii și a actelor normative departamentale;

33) asigurarea direcțiilor raionale ale C.A.I., întreprinderilor, organizațiilor și asociațiilor, întreprinderilor agricole cu materialele metodice, instrucțiunile și regulamentele elaborate de organele ierarhic superioare, ministere și departamente. Elaborarea propunerilor privind operarea completărilor și modificărilor în legile și alte acte normative ce țin de competența Ministerului;

34) promovarea politicii de stat în domeniul retribuției muncii, utilizării raționale a resurselor de muncă, formării și realizării programului complex de utilizare a forței de muncă de la sate;

35) prognozarea beneficiului pe ramuri și pe Minister, prezentarea informației despre el organelor de directivă respective. Planificarea, finanțarea și controlul asupra utilizării mijloacelor pentru întreținerea instituțiilor subordonate.

III. CONDUCEREA MINISTERULUI

8. Conducerea Ministerului, a organizațiilor, instituțiilor și întreprinderilor subordonate lui este exercitată de către ministru, care în conformitate cu Constituția Republicii Moldova, este desemnat și eliberat din funcție de Președintele Republicii Moldova, la propunerea Prim-ministrului.

Ministrul reprezintă Ministerul în raporturile cu celelalte ministere, organizații din republică, și relațiile internaționale.

Ministrul agriculturii și alimentației are patru adjuncți, inclusiv un prim-vice-ministru, care sînt desemnați și eliberați din funcție de către Guvernul Republicii Moldova la propunerea ministrului.

9. Ministrul agriculturii și alimentației:

asigură executarea hotărîrilor, dispozițiilor și indicațiilor Guvernului Republicii Moldova, realizarea sarcinilor ce derivă din prezentul Regulament și poartă răspundere personală pentru exercitarea funcțiilor atribuite Ministrului;

repartizează obligațiunile, stabilește gradul de responsabilitate al adjuncților, șefilor de direcții și secții ale Ministerului pentru conducerea anumitor direcții de activitate, a conducătorilor de instituții și întreprinderi subordonate Ministerului;

aprobă personalul scriptic și salariile de funcție pentru salariații aparatului central al Ministerului în limitele fondului de salarii și în baza schemei salariilor de funcție în vigoare. Operează în schema de personal al aparatului central modificări determinate de necesitatea perfecționării formelor organizatorice

și de schimbare a unor funcții în conformitate cu limitele alocate și cu numărul stabilit de salariați;

aprobă regulamentele subdiviziunilor interioare ale aparatului central al Ministerului și statutele organizațiilor, instituțiilor și întreprinderilor subordonate, stabilește salariile, mărimea premiilor și condițiile de premiere, aplică sancțiuni disciplinare;

desemnează și eliberează din funcție lucrătorii aparatului central al Ministerului, iar pe bază de contract – conducătorii organizațiilor, instituțiilor și întreprinderilor subordonate;

semnează ordine, hotărâri, directive și instrucțiuni, regulamente și alte acte normative;

stabilește componența nominală a Colegiului Ministerului, organizează și conduce ședințele lui.

10. Ministrul instituie Colegiul Ministerului, constituit din 15 persoane, din componența căruia, în virtutea funcțiilor pe care le dețin fac parte ministrul și adjuncții săi, alți lucrători ai aparatului central, conducătorii organizațiilor, instituțiilor, întreprinderilor subordonate.

Deciziile Colegiului se execută prin hotărârile și ordinele Ministerului. În cazul în care între ministru și membrii Colegiului apar divergențe, ministrul decide, raportînd Guvernului despre disensiunile apărute. Membrii Colegiului la rîndul lor, au dreptul să aducă la cunoștință Guvernului opinia lor.

11. Prim-vice-ministru, adjuncții ministrului sînt în drept să ia decizii și să emită ordine, să semneze documente, în limitele competenței stabilite de ministru și poartă răspunderea deplină pentru activitatea de conducere a serviciilor subordonate, conform dispoziției ministrului.

12. Pe lîngă Minister funcționează, pe baze obștești, Consiliul tehnico-științific, constituit din savanți de seamă, specialiști de înaltă calificare, inovatori în producție, precum și reprezentanți ai societăților tehnico-științifice și altor organizații.

Regulamentul cu privire la Consiliul tehnico-științific, componența nominală și conducerea sînt aprobate de ministru.

13. Ministerul este în drept să primească de la ministere, departamente, inspectorate, organe executive ale administrației publice locale, organizații, instituții, care nu fac parte din sistemul complexului agroindustrial, informația necesară ce va contribui la efectuarea eficientă a funcțiilor atribuite lui.