

**HOTĂRÎREA GUVERNULUI REPUBLICII MOLDOVA**  
**privind unele măsuri de prevenire a șomajului în masă**

**Nr.173 din 10.03.95**

*Monitorul Oficial al R.Moldova nr.21/165 din 13.04.1995*

\* \* \*

Abrogat: 25.07.2003

[Hotărîrea Guvernului nr.862 din 14.07.2003](#)

*[Pct.5 abrogat prin [Hot.Guv. nr.1121 din 14.10.04](#), în vigoare 05.11.04]*

*[Hotărîrea abrogată prin [Hot.Guv. nr.862 din 14.07.03](#)  
[cu excepția pct.5, în vigoare 25.07.03]*

Întru executarea Programului de activitate a Guvernului Republicii Moldova pentru anii 1994-1997 și în scopul creării condițiilor necesare pentru evitarea disponibilității în masă a angajaților, Guvernul Republicii Moldova HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Regulamentul cu privire la utilizarea forței de muncă în condițiile disponibilizării în masă a angajaților, conform anexei nr.

1.

2. Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei în comun cu:

Ministerul Economiei, Ministerul Finanțelor, ministerele și departamentele de ramură, în termen de pînă la 15 martie 1995, să elaboreze și să înainteze Guvernului spre aprobare Programul de stat de utilizare a forței de muncă în anul 1995;

Ministerul Economiei, în termen de două săptămîni, să elaboreze și să aprobe Recomandări privind reglementarea procesului de disponibilizare în masă a angajaților;

Fondul Social, în termen de o lună, să elaboreze și să aprobe Regulamentul de șomaj;

Consiliul Federației Sindicatelor Independente din Moldova și patronatul, în termen de două luni, să elaboreze proiectul Regulamentului comisiilor teritoriale tripartite, prezentîndu-l Guvernului spre aprobare.

3. Ministerul Învățămîntului:

în comun cu Ministerul Economiei, Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei, ministerele și departamentele interesate, în termen de două luni, să prezinte Guvernului propuneri privind utilizarea instituțiilor de învățămînt în republică în vederea instruirii profesionale a șomerilor;

să elaboreze și să completeze, începînd cu semestrul doi al anului 1995, programele de studii pentru cursurile superioare ale instituțiilor de învățămînt cu profil economic și tehnic cu un curs special, care ar conține bazele activității de antreprenoriat și să asigure aceste instituții cu materiale metodice necesare;

în comun cu Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei să prevadă la unele din instituțiile de învățămînt universitar pregătirea și perfecționarea profesională a specialiștilor pentru organele Serviciului de stat pentru utilizarea forței de muncă.

4. În scopul elaborării măsurilor coordonate de determinare și realizare a politicii de prevenire a șomajului în masă, organele administrației publice locale, în termen de o lună, să instituie comisii tripartite, pe baze obștești, de promovare a utilizării forței de muncă, în componența cărora vor fi incluși reprezentanți ai organelor administrației publice locale, patronatul și sindicatele.

*[Pct.5 abrogat prin [Hot.Guv. nr.1121 din 14.10.04](#), în vigoare 05.11.04]*

PRIM-MINISTRU

Anexa nr. 1  
la Hotărîrea Guvernului  
Republicii Moldova  
nr. 173 din 10 martie 1995

REGULAMENT  
cu privire la utilizarea forței de muncă în condițiile  
disponibilizării în masă a angajaților

Prezentul Regulament stabilește criteriile disponibilizării în masă a angajaților, măsurile și principiile de colaborare dintre organele administrației publice locale, patronat și sindicate în aceste condiții.

I. Dispoziții generale

1. Criteriile de bază ale disponibilizării în masă este indicele numărului angajaților concediați în urma lichidării, reorganizării sau reprofilării întreprinderilor, instituțiilor și organizațiilor, efectuării măsurilor cu privire la reducerea numărului sau a statelor de personal într-o anumită perioadă calendaristică.

Disponibilizare în masă se consideră concedierea de la întreprinderi în baza punctului 1, art. 38 al Codului Muncii, a angajaților în număr de 50 și mai mulți în decursul a 30 zile calendaristice.

2. În cadrul comisiilor tripartite de utilizare a forței de muncă se organizează consultații, se elaborează măsuri privind asigurarea de locuri de muncă a angajaților în condițiile disponibilizării în masă a angajaților și se stabilesc sursele de finanțare a acestor măsuri.

3. Patronii, în conformitate cu legislația în vigoare, sînt obligați cu trei luni înainte de începerea procesului de disponibilizare în masă să prezinte oficiilor forței de muncă și organelor sindicale respective informații despre disponibilizarea în masă a angajaților (anexa nr. 1), iar cu două luni înainte - despre disponibilizarea personală a fiecărui angajat (anexa nr. 2).

II. Măsurile de asigurare cu locuri de muncă a cetățenilor  
în condițiile disponibilizării în masă

4. Condițiile și măsurile de disponibilizare în masă a angajaților, de regulă, sînt prevăzute într-un compartiment aparte al contractului colectiv de muncă și sînt îndeplinite de către patron.

În acest compartiment pot fi incluse:

măsurile cu privire la redistribuirea angajaților destinați disponibilizării în cadrul aceleiași unități de producție;  
măsurile de transferare organizată cu consimțămîntul angajaților disponibilizați la alte întreprinderi, care duc lipsă de forță de muncă calificată;

măsurile de reducere a timpului de lucru în scopul evitării disponibilizării; acordarea concediilor suplimentare parțial plătite sau neplătite;

garanțiile de asigurare cu locuri de muncă a unor categorii aparte de lucrători destinați disponibilizării;

angajamentul patronului de a încheia cu organele de asigurare contractele de asigurare colectivă în caz de șomaj;  
alte măsuri.

Condițiile și măsurile incluse în acest compartiment trebuie să fie conforme cu prevederile articolelor 3,6 și 8 din Cod Muncii și Legii cu privire la contractele colective de muncă.

5. În cazurile cînd în contractele colective de muncă încheiate nu au fost incluse măsuri de prevenire a disponibilizării angajaților în masă, se creează comisii pentru efectuarea negocierilor în această chestiune, componența cărora se stabilește prin deciziile părților contractante.

6. Pe parcursul negocierilor comisiile analizează activitatea economică a întreprinderii, elaborează variante alternative ale activității ei de mai departe sau un complex de măsuri care trebuie îndeplinite de către patron pînă la începutul disponibilizărilor în masă, în scopul reducerii numărului angajaților disponibilizați. Concomitent se stabilesc sursele de finanțare a măsurilor preconizate.

Acordurile obținute se anexează în contractul colectiv de muncă.

Acorduri similare se pot încheia și la nivel ramural și teritorial.

7. Organele administrației publice locale sînt în drept să restituie patronatului din contul bugetelor locale cheltuielile suportate în legătură cu măsurile de asigurare cu locuri de muncă a cetățenilor disponibilizați.

Condițiile și cuantumul restituirii cheltuielilor se stabilesc de către organul administrației publice locale, ținîndu-se cont de situația pieței muncii și posibilitățile financiare.

8. În cazul lichidării, suspendării parțiale sau totale a activității întreprinderii din inițiativa organelor administrației publice locale măsurile de asigurare cu locuri de muncă a angajaților disponibilizați sînt finanțate, de regulă, din bugetele acestor organe.

### III. Relațiile dintre organele administrației publice locale, patronat și sindicate în perioada disponibilizării în masă a angajaților

9. Relațiile dintre organele administrației publice locale, patronat și sindicate în perioada disponibilizării în masă a angajaților se realizează în conformitate cu legislația în vigoare, precum și cu contractele colective de muncă și convențiile încheiate între aceste organizații, în modul stabilit.

10. Este oportun ca organele administrației publice locale: lunar, împreună cu oficiile forței de muncă, să analizeze piața muncii și influența exercitată asupra acesteia de către disponibilizările în masă ale angajaților pe teritoriul subordonat; în baza analizei pieței muncii, în comun cu partenerii sociali (patronatul și sindicatele), să elaboreze măsuri de plasare în cîmpul muncii a angajaților disponibilizați, să organizeze lucrări publice remunerate etc.;

să acționeze în calitate de mijlocitor în unitățile economice, la rezolvarea situațiilor de conflict dintre patronat și sindicate în perioada disponibilizării în masă a angajaților;

să coordoneze îndeplinirea programului de calificare și recalificare a lucrătorilor disponibilizați;

să elaboreze propuneri de reprofilare sau privatizare a unităților economice.

11. În caz de lichidare a unităților economice în urma falimentului, obligațiunile patronatului față de angajați se îndeplinesc în conformitate cu legislația în vigoare.

### Anexa nr. 1 la Regulamentul cu privire la utilizarea forței de muncă în condițiile disponibilizării în masă a angajaților

### INFORMAȚIE despre disponibilizarea în masă a angajaților

---

(denumirea completă a întreprinderii, instituției, organizației)

1. Adresa \_\_\_\_\_

2. Telefonul \_\_\_\_\_

3. Personalul scriptic ocupat la întreprindere la data eliberării  
(persoane) \_\_\_\_\_

4. Cauza disponibilizării în masă \_\_\_\_\_

5. Numărul angajaților care vor fi puși în disponibilizare (persoane) \_\_\_\_\_
6. Data începerii disponibilizării \_\_\_\_\_
7. Data finalizării disponibilizării \_\_\_\_\_
- Date cu privire la angajații care vor fi puși în disponibilitate

Profesia (meseria)	Numărul (persoane)	Data eliberării
--------------------	--------------------	-----------------

Total:

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 199

Semnătura conducătorului

\_\_\_\_\_  
Numele, prenumele, telefonul executorului

Anexa nr. 1  
la Regulamentul cu privire  
la utilizarea forței de muncă  
în condițiile disponibilizării  
în masă a angajaților

Unitatea economică \_\_\_\_\_ Cod \_\_\_\_\_  
Ministerul (Departamentul) \_\_\_\_\_ Cod \_\_\_\_\_  
Localitatea \_\_\_\_\_ str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_

#### INFORMAȚIE

privind apropiata disponibilizare a angajaților

Numele, |Sexul| Ziaua |Meseria (spe- |Funcția|Salarul|Adresa de la  
prenumele, | |naște-|cialitatea), |ocupată|mediu |domiciliu,  
patronimicul| |rii |conform diplo-|la uni-|lunar |telefonul  
		mei de studii	tate,	(lei)
			califi-	
			carea	

-----  
1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7  
-----

I. Muncitori

II. Funcționari

Note:

- Motivul disponibilizării \_\_\_\_\_
- Data disponibilizării \_\_\_\_\_
- Numărul scriptic al angajaților \_\_\_\_\_
- Se prezintă conform art. 45/2 al Codului Muncii  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 199

\_\_\_\_\_  
(Numele, prenumele, patronimicul, funcția, telefonul)

\_\_\_\_\_  
(semnătura)

[Anexa nr.2 abrogată prin Hot.Guv. nr.1121 din 14.10.04, în vigoare 05.11.04]