

HOTĂRÎREA GUVERNULUI REPUBLICII MOLDOVA
cu privire la reorganizarea Departamentului protecției
muncii pe lângă Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei

Nr.1199 din 09.12.98

Monitorul Oficial al R.Moldova nr.114-115/1132 din 24.12.1998

* * *

Abrogat: 15.01.2002

[Hotărîrea Guvernului nr.1481 din 27.12.2001](#)

Guvernul Republicii Moldova HOTĂRĂȘTE:

1. Se reorganizează Departamentul protecției muncii pe lângă Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei în Inspectoratul de Stat pentru Protecția Muncii pe lângă Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei.

2. Categoriile de salarizare, premiarea, stabilirea sporurilor la salariu și acordarea ajutorului material personalului Inspectoratului de Stat pentru Protecția Muncii pe lângă Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei se efectuează, conform condițiilor de salarizare a personalului din organele administrației publice de stat în baza Rețelei tarifare unice de salarizare.

Remunerarea muncii, stabilirea sporurilor la salariu și acordarea ajutorului material muncitorilor se efectuează în conformitate cu [Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr.286 din 24 mai 1993](#) "Cu privire la Condițiile de salarizare a personalului din unitățile bugetare în baza Rețelei tarifare unice". Pentru premiarea muncitorilor se vor utiliza mijloace financiare în limitele fondului lunar de salarizare.

3. Se aprobă:

Regulamentul Inspectoratului de Stat pentru Protecția Muncii pe lângă Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei, conform anexei nr. 1;

Modificările operate în unele hotărîri ale Guvernului Republicii Moldova, conform anexei nr. 2.

4. Se abrogă:

[Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr.61 din 31 ianuarie 1992](#)

"Cu privire la înființarea Departamentului Protecției Muncii pe lângă Ministerul Protecției Sociale și Familiei al Republicii Moldova".

[Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr.355 din 28 mai 1992](#) "Cu privire la aprobarea Regulamentului Departamentului Protecției Muncii pe lângă Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei a Republicii Moldova" (Monitor, 1992, nr. 5, art. 123-1).

PRIM-MINISTRU
AL REPUBLICII MOLDOVA Ion CIUBUC

Chișinău, 9 decembrie 1998.
Nr. 1199.

Anexa nr. 1
la Hotărîrea Guvernului
Republicii Moldova
nr.1199 din 9 decembrie 1998

REGULAMENTUL
Inspectoratului de Stat pentru Protecția Muncii pe lângă
Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei

I. Dispoziții generale

1. Inspectoratul de Stat pentru Protecția Muncii pe lângă Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei (în continuare - Inspectoratul) este autoritate administrativă ce exercită în numele statului supravegherea executării legislației de protecție a muncii.
2. Inspectoratul se călăuzește în activitatea sa de Constituția Republicii Moldova, de Legea cu privire la protecția muncii, de alte acte normative ale Republicii Moldova și de prezentul Regulament.
3. Inspectoratul activează pe lângă Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei.
Inspectoratul este persoană juridică și are ștampilă cu Stema de Stat a Republicii Moldova și denumirea sa.
4. Personalul Inspectoratului se formează din inspectori de stat pentru protecția muncii (în continuare - inspectori), al căror statut de funcționar public și condiții de serviciu le asigură stabilitate în funcție și independență față de orice schimbare guvernamentală și orice influență neprevăzută din afară.
5. Inspectorii se recrutează numai pe baza aptitudinii candidatului de a îndeplini sarcinile și funcțiile Inspectoratului. Inspectorii trebuie să aibă pregătire corespunzătoare în domeniul protecției muncii. În funcția de inspector se angajează atât bărbați, cât și femei.

II. Sarcinile și funcțiile Inspectoratului

6. Inspectoratul are ca sarcini de bază:
 - să asigure aplicarea prevederilor legislației de protecție a muncii;
 - să furnizeze managerilor și angajaților persoanelor juridice și fizice informații și îndrumări tehnice asupra mijloacelor cele mai eficiente de respectare a legislației de protecție a muncii.
7. Pentru promovarea politicii de stat unice în domeniul protecției muncii Inspectoratul exercită următoarele funcții:
 - controlează activitatea de protecție a muncii a persoanelor juridice și fizice, indiferent de tipul lor de proprietate și forma organizatorico-juridică, care desfășoară legal activități pe teritoriul Republicii Moldova, precum și a organelor administrației publice centrale și autorităților administrației publice locale, urmărind modul în care este aplicată și respectată legislația de protecție a muncii și dispunând măsuri de prevenire a accidentelor de muncă și de ameliorare a condițiilor de muncă;
 - participă în cadrul comisiilor de recepție a întreprinderilor și obiectivelor nou construite, reconstruite sau reutilate, controlând asigurarea măsurilor de protecție a muncii la punerea lor în funcțiune;
 - participă în cadrul comisiilor de examinare și de încercare de laborator a prototipurilor de utilaj, mașini, instalații, mecanisme, aparate (în continuare - echipamente tehnice), controlând corespunderea acestora normelor de securitate a muncii;
 - autorizează, din punct de vedere al protecției muncii, funcționarea persoanelor juridice și fizice și fabricarea în serie a echipamentelor tehnice, echipamentelor individuale de protecție și de lucru;
 - cercetează accidente de muncă;
 - organizează activitatea de cercetări științifice în domeniul protecției muncii și de elaborare a normelor de securitate a muncii;
 - organizează instruirea, perfecționarea și reciclarea în domeniul protecției muncii a specialiștilor și managerilor persoanelor juridice și fizice;
 - editează cărți, reviste, broșuri, afișe și alte publicații în domeniul protecției muncii;
 - colaborează cu asociațiile patronale și sindicale;
 - colaborează cu autoritățile administrative similare din alte state la realizarea prevederilor acordurilor internaționale în domeniul protecției muncii.

III. Drepturile Inspectoratului

8. În scopul realizării sarcinilor și funcțiilor sale Inspectoratul are dreptul:

să solicite și să primească de la organele administrației publice centrale, autoritățile administrației publice locale și de la persoanele juridice și fizice informația necesară în domeniul protecției muncii;
să ceară suspendarea actelor emise de organele administrației publice centrale, autoritățile administrației publice locale și de administrația persoanelor juridice și fizice, în cazul când aceste acte contravin legislației de protecție a muncii;
să ceară de la organele administrației publice centrale, autoritățile administrației publice locale și de la patronii destituirea din post a managerilor și altor persoane cu funcții de răspundere, din vina cărora s-a produs un accident de muncă grav sau mortal, precum și a celor care încalcă sistematic legislația de protecție a muncii;
să presteze servicii (expertize, consultări, măsurări, proiectări etc.) cu plată.

IV. Drepturile și obligațiunile inspectorilor

9. În exercitarea funcției inspectorii sînt în drept:

să aibă acces liber, fără înștiințarea prealabilă a administrației persoanei juridice sau fizice, la orice oră de zi și de noapte, la locurile de muncă și în încăperile de producție și serviciu;
să ceară și să primească de la organele administrației publice centrale, autoritățile administrației publice locale și de la persoanele juridice și fizice orice documente și informații cu privire la activitatea de protecție a muncii;
să ceară și să primească, în limita competenței lor, declarații de la managerii și angajații persoanelor juridice sau fizice;
să dispună, în modul stabilit de Inspectorat, oprirea din funcțiune (inclusiv prin sigilare) a întreprinderilor, atelierelor, sectoarelor, clădirilor, edificiilor și echipamentelor tehnice, precum și oprirea desfășurării lucrărilor și proceselor tehnologice ce nu corespund normelor de securitate a muncii și prezintă pericol iminent de accidentare sau de îmbolnăvire;
să solicite, în modul stabilit de Inspectorat, oprirea fabricării echipamentelor tehnice și echipamentelor individuale de protecție și de lucru produse cu deficiențe;
să solicite măsurări și determinări pentru clarificarea unor situații de pericol;
să întocmească procese-verbale de control privind activitatea de protecție a muncii și procese-verbale cu privire la contravențiile administrative din domeniul protecției muncii;
să înainteze organelor de procuratură procesele-verbale de control privind activitatea de protecție a muncii.

10. Inspectorii sînt obligați:

să se călăuzească în exercitarea funcției, de legislația în vigoare, să fie obiectivi și imparțiali;
să manifeste inițiativă și perseverență, să îndeplinească la timp, calitativ și întocmai sarcinile, funcțiile și deciziile inspectoratului;
să respecte cu strictețe drepturile cetățenilor;
să examineze la timp petițiile cetățenilor;
să păstreze confidențialitate asupra sursei oricărei plîngeri care semnalizează defecțiuni ale echipamentelor tehnice sau încălcarea legislației de protecție a muncii și să nu facă cunoscută administrația că s-a procedat la efectuarea controlului ca urmare a unei plîngeri;
să nu dezvăluie, nici după încetarea funcției de inspector, secrete de fabricație sau de comerț, precum și alte date cu caracter confidențial, cunoscute în exercitarea funcției;
să nu se manifeste în calitate de mediator sau arbitru în soluționarea conflictelor de muncă;

să nu aibă un interes patrimonial în raporturile cu persoana juridică sau fizică, în exercitarea funcției;
să prezinte Inspectoratului rapoarte periodice de activitate.

V. Conducerea Inspectoratului

11. Inspectoratul este condus de un șef, numit în funcție de ministrul muncii, protecției sociale și familiei.

12. Șeful Inspectoratului:

- asigură exercitarea funcțiilor stabilite în prezentul Regulament;
 - prezintă Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei rapoarte privind situația protecției muncii în economia națională;
 - semnează avizele Inspectoratului pe marginea proiectelor de acte normative examinate;
 - aprobă norme de securitate a muncii și norme metodologice în domeniul protecției muncii;
 - examinează contestațiile managerilor persoanelor juridice și fizice față de măsurile aplicate de inspectorii;
 - organizează examinarea petițiilor cetățenilor;
 - numește și eliberează din funcție personalul Inspectoratului;
 - stabilește salariile de funcție, mărimea adaosurilor, suplimentelor și premiilor personalului Inspectoratului;
 - emite ordine și dispoziții;
 - reprezintă Inspectoratul în relațiile cu autoritățile publice, persoanele juridice și fizice.
13. În lipsa șefului Inspectoratului, funcțiile acestuia le exercită unul dintre adjuncții săi.

VI. Dispoziții finale

14. Inspectoratul publică rapoarte anuale de activitate.

15. În exercitarea funcției inspectorii se supun numai legii. Este interzis amestecul, sub orice formă, în activitatea inspectorilor cu scopul de a le impune o exercitare necorespunzătoare a funcției.

16. Persoanele juridice și fizice sînt obligate:

- să asigure realizarea măsurilor stabilite de inspectorii în urma efectuării controalelor și cercetărilor accidentelor de muncă;
- să asigure inspectorilor, pentru timpul efectuării controalelor și cercetării accidentelor de muncă, încăpere de serviciu, transport, mijloace de comunicație, echipament individual de protecție și de lucru.

Anexa nr. 2
la Hotărîrea Guvernului
Republicii Moldova
nr.1199 din 9 decembrie 1998

Modificările operate în hotărîrile Guvernului Republicii Moldova

1. [Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr.321 din 1 iunie 1993](#)

"Cu privire la înființarea inspectoratelor de stat teritoriale pentru protecția muncii" (Monitor, 1993, nr. 6, art. 182):

în denumirea hotărîrii și în punctul 2 expresia "de stat" se exclude; punctul 1 se expune în următoarea redacție:

"1. Se înființează inspectoratele teritoriale pentru protecția muncii în cadrul Inspectoratului de Stat pentru Protecția Muncii pe lângă Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei.";
punctele 3, 4, 5 și anexa la hotărîre se exclud.

2. Punctele 7, 8, 9 și 10 din Modul de constituire și utilizare a fondurilor speciale de protecție a muncii în cadrul unităților economice, ministerelor, departamentelor, altor organe ale administrației de stat, primăriilor orașelor și comitetelor executive

raionale, aprobat prin [Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr. 154 din 22 aprilie 1994](#) (Monitor, 1994,nr. 4 art. 129) se exclude.

3. În punctul 3 din [Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr. 890 din 5 decembrie 1994](#) "Cu privire la organizarea instruirii în domeniul protecției muncii" (Monitorul Oficial, 1994, nr. 19, art. 184) și în punctele 14, 15 și 25 din Regulamentul privind modul de organizare a instruirii în domeniul protecției muncii, aprobat prin hotărîrea nominalizată, cuvintele "Departamentul Protecției Muncii" se substituie prin cuvintele "Inspectoratul de Stat pentru Protecția Muncii".

4. În Anexa nr. 1 la [Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr. 835 din 20 decembrie 1995](#) "Cu privire la reglementarea utilizării autoturismelor de serviciu în organele administrației publice" (modificată prin [Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr. 453 din 14 august 1996](#)) cuvintele "Departamentul Protecției Muncii" se substituie prin cuvintele "Inspectoratul de Stat pentru Protecția Muncii".

5. Regulamentul privind modul de cercetare a accidentelor de muncă, aprobat prin [Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr. 380 din 23 aprilie 1997](#) (Monitorul Oficial, 1997, nr. 31-32, art. 377):
în punctele 10, 27 și 31 din expresia "inspectoratul de stat teritorial pentru protecția muncii" cuvintele "de stat" se exclude;
în punctele 10, 26 și 37 cuvintele "Departamentul Protecției Muncii" se substituie prin cuvintele "Inspectoratul de Stat pentru Protecția Muncii".