

**HOTĂRÎREA GUVERNULUI REPUBLICII MOLDOVA
cu privire la aprobarea Regulamentului și structurii Agenției
Naționale Cadastru, Resurse Funciare și Geodezie**

Nr.538 din 14.06.99

Monitorul Oficial al R.Moldova nr.65-66/570 din 24.06.1999

* * *

Abrogat: 27.09.2001

[Hotărîrea Guvernului nr.1000 din 19.09.2001](#)

Întru executarea [Hotărîrii Guvernului Republicii Moldova nr. 792 din 15 iulie 1998](#) "Cu privire la Agenția Națională Cadastru, Resurse Funciare și Geodezie", Guvernul Republicii Moldova HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă:

Regulamentul și structura Agenției Naționale Cadastru, Resurse Funciare și Geodezie conform anexelor nr. 1 și 2;
Lista instituțiilor subordonate Agenției Naționale Cadastru, Resurse Funciare și Geodezie conform anexei nr. 3.

2. Se stabilește personalul scriptic al aparatului central al Agenției Naționale Cadastru, Resurse Funciare și Geodezie în număr de 58 de unități, remunerate în corespundere cu legislația în vigoare.

3. Se aprobă Lista hotărîrilor Guvernului Republicii Moldova, care se abrogă (se anexează).

PRIM-MINISTRU
AL REPUBLICII MOLDOVA

Ion STURZA

Chișinău, 14 iunie 1999.

Nr. 538.

Anexa nr. 1
la Hotărîrea Guvernului
Republicii Moldova
nr. 538 din 14 iunie 1999

REGULAMENTUL
Agenției Naționale Cadastru, Resurse Funciare și Geodezie

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Agenția Națională Cadastru, Resurse Funciare și Geodezie (în continuare - Agenția) este creată în baza Agenției Naționale pentru Geodezie, Cartografie și Cadastru prin [Hotărîrea Guvernului nr. 792 din 15 iulie 1998](#) în calitate de organ central al administrației publice care asigură realizarea politicii statului în domeniul cadastrului, relațiilor funciare, geodeziei, cartografiei, topografiei și prospecțiunilor tehnice. Agenția se subordonează Guvernului Republicii Moldova.

2. În activitatea sa Agenția se călăuzește de Constituția Republicii Moldova, de Legea cu privire la Guvern și alte legi, de hotărîrile Parlamentului Republicii Moldova, decretele Președintelui Republicii Moldova, hotărîrile și dispozițiile Guvernului Republicii Moldova, de alte acte normative și prezentul Regulament.

3. Agenția este persoană juridică, dispune de ștampilă cu Stema de Stat a Republicii Moldova și cu denumirea sa, de conturi bancare și de alte atribute indispensabile.

4. Structura, personalul scriptic și fondul anual de retribuție a personalului din aparatul Agenției se aprobă de Guvern.

II. SARCINILE ȘI FUNCȚIILE DE BAZĂLE AGENȚIEI

5. Agenția are următoarele sarcini principale:

- să asigure, în limitele competențelor sale, realizarea prevederilor actelor normative ce țin de domeniul cadastrului, relațiilor funciare, geodeziei, cartografiei, topografiei și prospecțiunilor tehnice;
- să dirijeze, să coordoneze și să exercite controlul de stat în domeniile încredințate;
- să asigure crearea și ținerea cadastrului bunurilor imobiliare și cadastrul funciar;
- să asigure funcționarea organelor cadastrale teritoriale și altor structuri din subordinea sa;
- să contribuie la urgentarea reformei funciare în Republica Moldova;
- să dezvolte colaborarea internațională în domeniile încredințate.

6. În conformitate cu sarcinile ce-i revin, Agenția are următoarele funcții:

supraveghează, în limitele competențelor sale, executarea de către autoritățile administrației publice centrale și locale, persoanele fizice și juridice a prevederilor actelor normative din domeniile încredințate;

- exercită controlul asupra activității instituțiilor subordonate;
- exercită controlul de stat asupra organizațiilor, instituțiilor, întreprinderilor care execută lucrări cadastrale, lucrări ce țin de reglementarea regimului proprietății funciare și cadastrul funciar, editarea hărților, lucrări topogeodezice, cartografice și prospecțiuni tehnice de interes național (cu excepția celor ce sînt de resortul Ministerului Apărării), inclusiv asupra respectării regimului și modului de elaborare (întocmire), utilizare, multiplicare, păstrare, transmitere și de evidențiere a materialelor speciale și a geoinformației la executarea lucrărilor cadastrale, inclusiv cadastrul funciar, topogeodezice, cartografice și prospecțiunilor tehnice;

[Alin.4 completat prin Hot. Guv. nr.252 din 15.03.2000]

exercită controlul de stat asupra folosirii raționale a terenurilor, ținerii cadastrului funciar și a monitoringului funciar conform competenței sale;

[Alin.5 în redacția Hot. Guv. nr.252 din 15.03.2000]

dirijează procesul de reglementare a regimului proprietății funciare; organizează și controlează executarea lucrărilor de aerofotografiere în teritoriul Republicii Moldova;

ține evidența generală, controlează și exercită supravegherea asupra întreținerii și integrității punctelor geodezice din teritoriul țării;

examinează și soluționează în conformitate cu legea petițiile cetățenilor privind activitatea organelor cadastrale teritoriale și a serviciilor de stat desconcentrate în teritoriu pentru reglementarea regimului proprietății funciare, precum și a altor structuri din subordinea sa;

[Alin.9 completat prin Hot. Guv. nr.252 din 15.03.2000]

propune și elaborează programe de stat de dezvoltare, proiecte de legi și alte acte normative vizînd domeniile sale de activitate;

elaborează și aprobă instrucțiuni, standarde, metodologii și normative privind asigurarea activităților în domeniile atribuite în competențele sale;

în limitele prevăzute de lege, aprobă tipizatele documentelor care se folosesc pentru executarea lucrărilor cadastrale, lucrărilor ce țin de reglementarea regimului proprietății funciare, cadastrului funciar, lucrărilor topogeodezice, cartografice și de prospecțiuni tehnice;

[Alin.12 completat prin Hot. Guv. nr.252 din 15.03.2000]

întocmește și aprobă conform legii, în comun cu Ministerul Apărării, Ministerul Afacerilor Interne și Serviciul de Informații și Securitate al Republicii Moldova, nomenclatorul departamental al informațiilor gestionate de Agenție ce urmează să fie secretizate;

[Alin. modificat prin Hot. Guv. nr.1269 din 20.12.2000]

fondează organele cadastrale teritoriale, serviciile de stat desconcentrate în teritoriu pentru reglementarea regimului proprietății funciare și aprobă statutele acestora;

[Alin.14 completat prin Hot. Guv. nr.252 din 15.03.2000]

crează în unitățile administrativ-teritoriale servicii publice conform legislației în vigoare;

înființează și administrează conform legislației în vigoare Fondul de garanție;

coordonează la nivel interdepartamental efectuarea măsurilor privind crearea și ținerea cadastrului bunurilor imobiliare și cadastrului funciar din teritoriul Republicii Moldova;

contribuie, în comun cu structurile de resort din republică și autoritățile administrației publice locale, la dezvoltarea cadastrelor de specialitate;

stabilește modul de determinare a componenței lucrărilor cadastrale, necesare colectării de date pentru cadastru, modul de elaborare și actualizare a planului cadastral și a planului geometric și modul de efectuare a înscrisurilor în registrul bunurilor imobiliare;

coordonează activitatea privind monitorizarea bunurilor imobiliare;

asigură integritatea registrelor cadastrale și arhivarea lor;

asigură unificarea bazei topogeodezice a cadastrelor, sistemelor de clasificare și codificare, modalităților de prezentare a informației despre cadastru, a hărților digitale și electronice în Oficiul Informațional Central "Cadastru";

asigură aplicarea unor metodologii și tehnologii unice în cadrul inventarierii tehnice și evaluării bunurilor imobiliare;

acordă, în modul stabilit, licențe pentru executarea lucrărilor cadastrale, pentru lucrările topogeodezice și cartografice în componența prospecțiunilor tehnice pentru diferite genuri de activitate și prospecțiunilor tehnice complexe în construcție, activități legate de domeniul cadastrului funciar, pentru lucrările ce țin de elaborarea proiectelor de organizare a teritoriului și de evaluare a terenurilor și bunurilor imobiliare și întocmește registrul persoanelor fizice și juridice ce dispun de licență;

studiază gradul de asigurare a Republicii Moldova cu materiale topografice și cartografice și întreprinde măsuri pentru satisfacerea cererii la aceste produse;

asigură în modul stabilit aplicarea pe teritoriul Republicii Moldova a standardelor și normativelor internaționale în domeniile sale de activitate;

participă la repartizarea, pe bază de concurs, a investițiilor de stat către executanții lucrărilor, pentru care este autorizată să acorde licențe, repartizează și alte investiții prevăzute pentru genurile de activitate ce țin de competența sa;

participă la stabilirea, cartografierea, delimitarea și demarcarea hotarelor de stat ale Republicii Moldova, schimbarea denumirilor fizico-geografice ale obiectelor, precum și a hotarelor administrativ-teritoriale, hotarelor de folosință a deținătorilor de terenuri, și asigură în modul stabilit reprezentarea grafică corectă pe hărți a frontierei de stat, a hotarelor unităților administrativ-teritoriale, reprezentarea amplă a configurației și caracteristicilor obiectelor administrative și geodezice;

în comun cu Ministerul Apărării și Serviciul de Informații și

Securitate al Republicii Moldova, verifică și acordă conținutul topografic al hărților, corectitudinea reprezentării în ele a amplasării frontierei de stat și a hotarelor administrative, a obiectelor cu regim și a informației specifice pentru care se stabilesc restricții de acces;

[Alin. modificat prin Hot. Guv. nr.1269 din 20.12.2000]

conduce Fondul cartografo-geodezic de stat;
participă la coordonarea metodologică privind elaborarea, păstrarea și utilizarea sistemelor geoinformaționale;
participă la dezvoltarea colaborării internaționale în domeniile sale de activitate;
sprijină și întreprinde măsuri pentru impulsivarea procesului de atragere a investițiilor străine în domeniu;
elaborează și coordonează realizarea programelor de cercetare științifică în sfera sa de activitate;
contribuie la pregătirea profesională a specialiștilor în domeniu;
organizează concursul pentru suplinirea funcției de registrator în organul cadastral teritorial, organizează instruirea și atestarea registratorilor;
sistematizează și editează Cadastrul funciar și Buletinul anual al monitoringului funciar;

[Alin.37 în redacția Hot. Guv. nr.252 din 15.03.2000]

exercită și alte funcții date în seamă potrivit legislației în vigoare.

III. DREPTURILE AGENȚIEI

7. Agenția are dreptul:

să solicite prin dispoziții speciale și să primească rapoartele cu privire la lucrările executate, informația de control și originalele hărților și planurilor (cu excepția celor de autor, elaborate în scopuri științifice), pentru concentrarea materialelor supuse păstrării de stat de la toate ministerele, departamentele, autoritățile administrației publice locale, întreprinderile și organizațiile, care execută lucrări cadastrale, topogeodezice și cartografice, lucrări ce țin de reglementarea regimului proprietății funciare și prospecțiuni tehnice sau care păstrează materialele de specialitate referitoare la aceste lucrări (cu excepția organizațiilor subordonate Ministerului Apărării);
să realizeze activități și măsuri ce țin de supravegherea executării actelor normative din domeniu;
să înainteze în modul stabilit propuneri de modificare a actelor normative în problemele ce vizează activitatea Agenției;
să controleze, dacă este necesar în comun cu alte organe de control și supraveghere, corectitudinea ținerii evidenței și a gestiunii, precum și veridicitatea datelor tehnice, statistice și economice privind sistemul geoinformațional și registrele bunurilor imobile ale organelor cadastrale teritoriale și ale serviciilor de stat desconcentrate în teritoriu pentru reglementarea regimului proprietății funciare;

[Alin.5 completat prin Hot. Guv. nr.252 din 15.03.2000]

să exercite în modul prevăzut de lege controlul de stat asupra folosirii raționale și protecției terenurilor;
să ceară de la toți deținătorii de terenuri și să i se pună la dispoziție materialele și datele necesare vizînd evidența și utilizarea terenurilor, înfăptuirea măsurilor antierozionale și de ameliorare;
să încheie cu instituțiile din subordinea sa și cu alți agenți economici contracte pentru executarea lucrărilor finanțate de la bugetul de stat;
să gestioneze informația cadastrală, geodezică, cartografică și alte

categoria de informații deținute, în scopul analizei și trecerii în evidență a acestora, precum și pentru elaborarea documentației de interes național și transmiterea ei către beneficiar;

să înființeze comisii de experți și grupuri de lucru, constituite din savanți și specialiști de înaltă calificare din țară și din străinătate, pentru soluționarea problemelor metodologice ce țin de competența Agenției;

să participe, cu autorizarea Guvernului, la negocierile internaționale privind chestiunile atribuite în competența sa;

să înființeze întreprinderi de stat, să aprobe statutele lor, să decidă asupra reorganizării sau lichidării acestora, în modul stabilit de legislația în vigoare;

să gestioneze patrimoniul ce i-a fost atribuit;

să editeze și să difuzeze buletine informaționale speciale și documentația tehnico-normativă;

să acorde, să suspende și să anuleze în modul stabilit de lege licențele, certificatele și autorizațiile, eliberate de ea;

să înainteze organelor de drept materialele referitoare la încălcările și faptele penale depistate în rezultatul controalelor;

să compare în instanța de judecată în calitate de reclamant pentru perceperea în ordine de regres de la persoanele vinovate a mijloacelor în Fondul de garanție;

să organizeze și să desfășoare în modul stabilit seminare, conferințe, concursuri de proiecte, concursuri închise de proiecte cu caracter secret, studii și lucrări științifice;

să prezinte spre examinare demersuri privind decernarea distincțiilor de stat;

să instituie în limitele competențelor sale comisii de stat pentru recepționarea lucrărilor în domeniu și să aprobe actele corespunzătoare;

să beneficieze și de alte drepturi ce rezultă din prevederile legislației în vigoare.

IV. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII AGENȚIEI

8. Activitatea Agenției este condusă de directorul ei general, numit și eliberat din funcție de către Guvern.

Directorul general al Agenției are trei vicedirectori, inclusiv un prim-vicedirector, numiți și eliberați din funcție de către Guvern la propunerea directorului general.

9. Directorul general al Agenției:

își exercită în condițiile legii funcțiile administrative încredințate și asigură îndeplinirea sarcinilor ce-i revin Agenției;

conduce activitatea Agenției și a subdiviziunilor ei, purtând răspundere personală pentru realizarea obiectivelor și funcțiilor Agenției, specificate în prezentul Regulament, precum și pentru integritatea valorilor materiale ale acesteia;

repartizează obligațiunile de serviciu, stabilește răspunderile, în limitele funcțiilor încredințate, ale vicedirectorilor, șefilor de direcții și secții ale Agenției;

reprezintă interesele Agenției în relațiile cu autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și cu întreprinderile, instituțiile și organizațiile din țară și de peste hotare;

în limita numărului de unități prevăzute și a fondului de retribuție, aprobă și introduce modificări în statele aparatului Agenției;

aprobă regulamentele subdiviziunilor structurale ale Agenției și organelor subordonate, precum și statutele întreprinderilor constituite de acestea;

desemnează și eliberează din funcție în condițiile legii personalul din aparatul Agenției, conducătorii subdiviziunilor structurale și ai organelor subordonate, precum și ai întreprinderilor constituite de ea, stabilește salariile acestora, condițiile de primire, mărirea premiilor

conform contractelor de muncă, aplică măsuri disciplinare;
emite ordine și dispoziții în problemele ce constituie competențe ale Agenției;
anulează ordinele adjuncților săi ce contravin legislației în vigoare;
organizează și conduce ședințele Consiliului colegial al Agenției;
aprobă, în limitele mijloacelor alocate de la bugetul de stat și fondurile extrabugetare, planurile tematice de perspectivă și anuale ale lucrărilor de cercetare științifică, de proiectare-experimentare și ale prospecțiunilor geotehnice, ale elaborărilor cadrului juridic și tehnico-normativ, introduce, dacă este cazul, modificări și completări în acestea:

În absența directorului general al Agenției, funcțiile acestuia sînt îndeplinite de către prim-vice-direc-tor.

10. În cadrul Agenției se instituie și funcționează Consiliul colegial al Agenției format din 11 persoane, în componența căruia intră directorul ei general, avînd concomitent și funcția de președinte al Consiliului colegial, vice-direc-torii Agenției, alți funcționari din aparatul central al Agenției și din instituțiile subordonate ale acesteia. Componența nominală a Consiliului colegial este aprobată de Guvern.

[Alin.1 modificat prin Hot. Guv. nr.252 din 15.03.2000]

În activitatea sa Consiliul colegial al Agenției se conduce de propriul regulament, aprobat de directorul general. El examinează în ședințele sale principalele probleme ce decurg din sarcinile și atribuțiile Agenției, proiectele celor mai importante acte legislative, precum și documentele tehnico-normative și metodologice din domeniu.

Deciziile Consiliului colegial privind chestiunile examinate se realizează prin ordinele directorului general al Agenției.

11. Aparatul Agenției întreprinde măsurile necesare în vederea realizării deciziilor, adoptate de conducerea Agenției și de Consiliul colegial al ei, și exercită controlul asupra îndeplinirii lor.

12. În scopul elaborării strategiei de dezvoltare a ramurii, pe lîngă Agenție se formează Consiliul tehnico-economic de stat pentru cadastru, regimul proprietății funciare, geodezie, cartografie și prospecțiuni tehnice complexe. Președintele, componența nominală și regulamentul consiliului se aprobă de către directorul general al Agenției.

Anexa nr. 2
la Hotărîrea Guvernului
Republicii Moldova
nr. 538 din 14 iunie 1999

STRUCTURA

Agenției Naționale Cadastru, Resurse Funciare și Geodezie

 Direcția principală cadastru și geoinformații;
 Serviciul de stat pentru reglementarea regimului proprietății funciare și cadastru funciar (cu statut de direcție principală);
 direcția geodezie și cartografie;
 direcția principală economie și finanțe;
 Inspectoratul de stat pentru supravegherea geodezică, tehnică și regim (cu statut de direcție);
 Fondul cartografo-geodezic central (cu statut de secție);
 secția juridică;
 secția sistematizare și computerizare;
 direcția administrativă;
 secția personal și probleme speciale.

Anexa nr. 3
la Hotărîrea Guvernului
Republicii Moldova
nr. 538 din 14 iunie 1999

LISTA
instituțiilor subordonate Agenției Naționale Cadastru,
Resurse Funciare și Geodezie

Institutul de Geodezie, Prospekțiuni Tehnice și Cadastru "INGEOCAD";
Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului;
Asociația Republicană de Stat pentru Protecția Solurilor;
Oficiul Informațional Central "CADASTRU";
organele cadastrale teritoriale;
serviciile de stat desconcentrate în teritoriu pentru reglementarea
regimului proprietății funciare.

[Anexa nr.3 completată prin [Hot. Guv. nr.252 din 15.03.2000](#)]

Aprobată
prin Hotărîrea Guvernului
Republicii Moldova
nr. 538 din 14 iunie 1999

LISTA
hotărîrilor Guvernului Republicii Moldova, care se abrogă

1. Punctele 1-7 ale [Hotărîrii Guvernului Republicii Moldova nr. 20 din 10 ianuarie 1995](#) "Cu privire la aprobarea structurii, personalului scriptic și atribuțiilor principale ale Agenției Naționale pentru Geodezie, Cartografie și Cadastru" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1995, nr. 14, art. 61).
2. Primul alineat din punctul 1 al [Hotărîrii Guvernului Republicii Moldova nr. 562 din 11 august 1995](#) "Cu privire la aprobarea Regulamentului Agenției Naționale pentru Geodezie, Cartografie și Cadastru" (Monitorul Oficial, 1997, nr. 61, art. 491).
3. Punctul 3 din anexa la [Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr. 727 din 30 decembrie 1996](#) "Cu privire la trecerea Biroului Central de Inventariere Tehnică a Bunurilor sub autoritatea Agenției Naționale pentru Geodezie, Cartografie și Cadastru" (Monitorul Oficial, 1997, nr. 4-5, art. 11).
4. Punctul 14 al anexei nr. 2 din [Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr. 508 din 2 iunie 1997](#) "Privind efectivul-limită al ministerelor și altor organe ale administrației publice" (Monitorul Oficial, 1997, nr. 46-47, art. 471).
5. Subpunctul b) din punctul 3 al [Hotărîrii Guvernului Republicii Moldova nr. 1148 din 11 decembrie 1997](#) "Privind modificarea și completarea unor hotărîri ale Guvernului Republicii Moldova" (Monitorul Oficial, 1998, nr. 6-7, art. 45).
6. [Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr. 1202 din 29 decembrie 1997](#) "Despre crearea Serviciului de stat pentru reglementarea regimului proprietății funciare și cadastru funciar general" (Monitorul Oficial, 1998, nr. 12-13, art. 80).