

**HOTĂRÎREA GUVERNULUI REPUBLICII MOLDOVA
cu privire la aprobarea Regulamentului Comisiei republicane
pentru negocieri colective și Regulamentului-model privind
organizarea și funcționarea comisiilor ramurale și teritoriale
pentru negocieri și dialog social**

Nr.675 din 11.07.2000

Monitorul Oficial al R.Moldova nr.84-87/760 din 21.07.2000

* * *

Abrogat: 12.10.2007

[Hotărîrea Guvernului nr.1098 din 09.10.2007](#)

În scopul realizării Concepției pentru dezvoltarea sistemului de dialog social și dinamizării dialogului la nivel ramural și teritorial, Guvernul Republicii Moldova HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă:

Regulamentul Comisiei republicane pentru negocieri colective (anexa nr.1).

Regulamentul-model privind organizarea și funcționarea comisiilor ramurale și teritoriale pentru negocieri și dialog social (anexa nr.2).

2. Ministerele, departamentele, autoritățile administrației publice locale vor sprijini pe toate căile activitatea comisiilor sus-menționate.

3. Se abrogă:

[Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr.567 din 1 august 1994](#) "Cu privire la aprobarea Regulamentului Comisiei republicane pentru negocieri colective" (Monitorul Oficial, 1994, nr.8, art.18);

[Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr.572 din 14 august 1995](#) "Pentru aprobarea Regulamentului Comisiei teritoriale tripartite" (Monitorul Oficial, 1995, nr.59-60, art.467).

PRIM-MINISTRU
AL REPUBLICII MOLDOVA Dumitru BRAGHIȘ

Contrasemnată:

Ministrul muncii, protecției
sociale și familiei Valerian Revenco
Ministrul justiției Valeria Șterbeț

Chișinău, 11 iulie 2000.

Nr. 675.

Anexa nr.1
Aprobat
prin Hotărîrea Guvernului
Republicii Moldova nr. 675
din 11 iulie 2000

R E G U L A M E N T U L
Comisiei republicane pentru negocieri colective

I. Dispoziții generale

1. Comisia republicană pentru negocieri colective (în continuare - Comisia) este creată în conformitate cu [Legea nr.1303-XII din 25 februarie 1993](#) privind contractul colectiv de muncă. Comisia reprezintă un organ al parteneriatului social tripartit (Guvernul-Patronatul-Sindicatul) în domeniul social-economic, inclusiv în sfera medierii eventualelor situații conflictuale dintre partenerii sociali.
2. Obiectul de activitate al Comisiei cuprinde: cooperarea

tripartită în problemele muncii și social-economice, examinarea proiectelor și propunerilor ce vizează reformele economice și asigurarea concilierii civice, soluționarea conflictelor colective de muncă la nivel național, eficientizarea sistemului de negocieri și parteneriat social.

3. Comisia se formează pe principii de paritate. În componența ei se includ reprezentanți ai Guvernului, patronatelor și sindicatelor, recunoscute drept reprezentative la nivel național.

4. Componența nominală a Comisiei și modificările la aceasta se aprobă prin decretul Președintelui Republicii Moldova, la propunerile partenerilor sociali.

5. Comisia își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Constituției, Legii privind contractul colectiv de muncă, Legii pentru soluționarea conflictelor colective de muncă, decretelor Președintelui Republicii Moldova, normelor dreptului internațional în vigoare pe teritoriul țării, altor acte normative și cu Regulamentul Comisiei republicane pentru negocieri colective (denumit în continuare Regulamentul).

II. Atribuțiile Comisiei

6. Comisia are următoarele atribuții:

armonizează interesele: național, promovat de către factorii de decizie ai ministerelor și departamentelor, care reprezintă Guvernul în Comisie, și ale patronilor și salariaților, susținute de către părțile Patronatului și Sindicatelor în procesul elaborării principiilor de reglementare a relațiilor de muncă și social-economice;

derulează negocierile colective, elaborează, promovează și contribuie operativ la încheierea contractului colectiv la nivel național, analizează mersul realizării lui și propune măsurile necesare pentru asigurarea îndeplinirii clauzelor acestuia, participă la soluționarea divergențelor și conflictelor colective de muncă și mediază anumite situații conflictuale;

depistează la nivel național motivele care au generat situații de conflict în relațiile de muncă, organizează pregătirea și expertiza propunerilor, menite să prevină tensiunile sociale și situațiile conflictuale;

la apariția divergențelor între partenerii sociali, discută proiectele de acte normative în domeniul legislației muncii și al relațiilor social-economice ce decurg din ea, și elaborează propuneri de perfecționare a acestor acte, în scopul identificării unor soluții reciproc acceptabile;

analizează evoluția nivelului de trai al populației, a asistenței sociale și salarizării reale și gradul de utilizare a forței de muncă, stabilește corelația dintre nivelul salariului (pensiei) minim și valoarea bugetului minim de consum comparativ cu prevederile contractului colectiv la nivel național, înaintînd propunerile respective Guvernului;

oferă comisiilor tripartite asistența necesară în reglementarea divergențelor ce apar la încheierea contractelor colective de muncă la nivel ramural și teritorial;

examinează și prezintă Guvernului propuneri privind chestiunile care se cer formulate în rapoartele ce urmează a fi prezentate Organizației Internaționale a Muncii (în continuare - O.I.M.), conform articolului 22 din Statutul Organizației Internaționale a Muncii, precum și pentru ratificarea și denunțarea convențiilor acesteia;

urmărește îndeplinirea angajamentelor asumate prin ratificarea Convenției O.I.M. nr.98 privind aplicarea principiilor dreptului la organizație și purtarea tratativilor colective și ale Convenției O.I.M. nr.144 privitoare la consultările tripartite pentru aplicarea normelor internaționale ale muncii;

examinează proiectul contractului colectiv de muncă, care urmează să

fie încheiat între Guvern, patronate și sindicate, pentru a promova aplicarea standardelor internaționale în domeniul muncii, ratificate conform prevederilor legale;

studiază experiența internațională, participă la acțiunile organizațiilor de peste hotare vizînd sfera relațiilor de muncă, dialogul și parteneriatul social;

participă la conferințe, seminare, consfătuiri, mese rotunde și organizează asemenea acțiuni pe problemele ce țin de competența sa; adoptă planurile sale de lucru;

elaborează propuneri privind modificarea și completarea prezentului Regulament și adoptă regulamentul secretariatului Comisiei.

Comisia poate îndeplini și alte atribuții în domeniul muncii și al relațiilor social-economice, în condițiile legii.

III. Drepturile Comisiei

7. Pentru realizarea atribuțiilor ce i s-au dat în seamă, Comisia este în drept:

să-și coordoneze cu Guvernul, patronatele și sindicatele inițiativele ce vizează domeniul muncii, relațiile social-economice, precum și cele privind promovarea dialogului și parteneriatului social;

să coordoneze elaborarea și realizarea contractului colectiv la nivel național, măsurile de reglementare a conflictelor colective de muncă și, în cazurile necesare, să antreneze în această activitate, pe baze obștești, conducători și specialiști din organele centrale ramurale, din alte structuri de stat și ale administrației publice locale, ale patronatelor și sindicatelor, precum și patroni și experți independenți;

să ia în discuție proiectele de acte legislative și normative vizînd problemele muncii și social-economice, la coordonarea cărora partenerii sociali nu au ajuns la consens;

să adopte decizii cu caracter de recomandări în chestiunile pe care autoritățile administrației de stat, patronatele și sindicatele trebuie să le examineze în mod obligatoriu;

să ceară și să primească de la Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei, Departamentul Analize Statistice și Sociologice, alte ministere și departamente, precum și de la sindicate și patronate informații despre situația social-economică pe țară sau din cadrul unor unități administrativ-teritoriale, necesare pentru întreținerea dialogului social, asigurarea încheierii contractelor colective și promovarea realizării lor;

să pună în dezbatere chestiunile formulate de patronate și sindicate, care nu sînt reprezentate în Comisie;

să stabilească relații cu structuri și organisme internaționale în domeniul relațiilor de muncă și al parteneriatului social;

să recomande suspendarea sau anularea deciziilor organelor administrației de stat, patronatelor și sindicatelor, inclusiv ale întreprinderilor, instituțiilor și organizațiilor cu orice formă de proprietate, în cazurile cînd acestea creează sau pot crea premise pentru transformarea litigiilor de muncă colective în conflicte, confruntări și acțiuni de protest;

să prezinte propuneri referitoare la tragerea la răspundere, prevăzută de legislația în vigoare, a persoanelor cu funcții de răspundere, care nu au îndeplinit prevederile contractului colectiv la nivel național.

IV. Structura și organizarea activității Comisiei

8. Avînd o structură tripartită, Comisia include în componența sa cîte 10 membri și 10 membri supleanți, propuși de fiecare partener social - Guvern, Patronate și Sindicate.

9. Comisia își desfășoară activitatea în conformitate cu planul său

de lucru, prevederile Contractului colectiv la nivel național în vigoare și ale prezentului Regulament, prevalându-se, totodată, de comandamentele operativității ce se impun la soluționarea chestiunilor apărute.

10. Dirijarea activității Comisiei și coordonarea problemelor care urmează să fie examinate în ședință este efectuată de Consiliul ei permanent (denumit în continuare Consiliul), în componența căruia intră coordonatorul principal al Comisiei, cîte doi reprezentanți din partea sindicatelor și patronatelor și secretarul Comisiei.

Coordonator principal al Comisiei este numit viceprim-ministrul pe probleme sociale.

[Pct.10 modificat prin Hot. Guv. nr.1130 din 23.10.2001]

11. Obiectivul primordial al Consiliului este sporirea eficienței tripartitismului la nivel național și exercitarea următoarelor funcții: aprobarea proiectelor planurilor de lucru, agendelor ședințelor și a programelor anumitor măsuri ale Comisiei;

elaborarea deciziilor și propunerilor privind coordonarea participării la măsurile O.I.M. și la alte acțiuni similare internaționale;

deliberarea prealabilă a unor chestiuni, pregătite de grupurile de lucru spre examinare la ședințele Comisiei;

convocarea, după caz, a ședințelor extraordinare și soluționarea chestiunilor organizatorice vizînd pregătirea ședințelor Comisiei;

controlul asupra realizării prevederilor Concepției pentru dezvoltarea sistemului de dialog social.

[Pct.11 completat prin Hot. Guv. nr.537 din 03.05.2002]

12. Forma de bază a activității Comisiei este lucrul în ședință.

Participarea membrilor la ședință este obligatorie.

Membrul supleant al Comisiei poate participa la ședințe fără drept de vot, iar în cazul absenței membrului plenipotențiar, în baza deciziei coordonatorului părții respective declarate înainte de ședință, el poate fi împuternicit să ia parte la lucrările ei cu drept de vot deliberativ.

13. Ședințele Comisiei se convoacă după necesități, însă cel puțin o dată la două luni.

Decizia de întrunire a Comisiei ține de competența coordonatorului ei principal.

La ședințele Comisiei funcțiile prezidiului sînt încredințate Consiliului ei.

Ședințele extraordinare se convoacă la propunerea uneia dintre părțile Comisiei sau a unei părți din membri.

14. Proiectele actelor normative, alte materiale (nota informativă, proiectul deciziei Comisiei și propunerile privind listele invitațiilor) referitoare la chestiunile pasibile de examinare în Comisie se prezintă în secretariatul Comisiei, vizate în modul stabilit, cu cel puțin 10 zile pînă la data ședinței.

15. Proiectul ordinii de zi a ședinței Comisiei și materialele privind chestiunile vizate se expediază membrilor Comisiei cu 2 zile înainte de data ședinței.

Despre convocarea ședințelor extraordinare membrii Comisiei sînt înștiințați prin telefonogramă, iar materialele respective li se înmînează înainte de ședință.

16. Ședința Comisiei este deliberativă dacă la ea asistă cel puțin 2/3 din membri și/sau membrii ei supleanți, care reprezintă părțile respective.

17. Membrii Comisiei și ceilalți participanți la ședință iau cuvîntul numai după ce au obținut acordul președintelui ședinței și după ce s-au prezentat asistenței.

18. Amendamentele esențiale la proiectele de acte normative și deciziile Comisiei se iau în dezbatere conform succesiunii depunerii lor

În scris la prezidiul ședinței.

19. Deciziile privind chestiunile deliberate se adoptă în baza consensului, exprimat cu 2/3 din voturile fiecărei părți a Comisiei.

20. Membrii Comisiei, care nu sînt de acord cu decizia adoptată, au dreptul la consemnarea opiniei lor printr-o mențiune separată în procesul-verbal al ședinței respective.

21. Deciziile adoptate sînt obligatorii pentru părți. Ele se expediază părților și executorilor în termen de 3 zile.

22. Pentru elaborarea și adoptarea contractului colectiv la nivel național, analiza și controlul îndeplinirii lui, propunerea măsurilor necesare realizării întocmai a prevederilor lui, precum și pentru pregătirea chestiunilor spre examinare în ședința sa, Comisia își poate forma grupuri tripartite de lucru, permanente și provizorii.

Grupurile de lucru se vor forma, de regulă, din reprezentanții părților Comisiei (membri și membri supleanți), iar în unele cazuri în componența lor vor fi incluși pe baze obștești și funcționari de stat, factori de decizie, specialiști și angajați ai patronatelor, savanți și experți independenți.

Controlul asupra executării deciziilor Comisiei îl exercită grupurile de lucru, care au pregătit chestiunea în cauză spre examinare.

Executorii deciziei Comisiei prezintă secretariatului Comisiei în termenul fixat o informație despre rezultatele îndeplinirii acesteia, pe care o vor aduce la cunoștința membrilor Comisiei în cadrul următoarei ședințe.

23. Activitatea Comisiei este bazată pe principiile libertății de opinie și transparenței.

24. Procesul-verbal (extrasul) al ședinței Comisiei se întocmește de către secretariatul Comisiei și se legalizează în termen de 5 zile de către coordonatorul principal (coordonatorul părții Comisiei care a prezidat ședința) și secretarul Comisiei și se expediază părților.

V. Statutul coordonatorilor, membrilor și secretariatului Comisiei

25. Coordonatorul principal al Comisiei:

organizează și dirijează activitatea Comisiei și a secretariatului ei, orientînd-o preponderent spre îndeplinirea Contractului colectiv la nivel național, a planurilor de lucru și deciziilor acesteia, respectarea exactă a cerințelor prezentului Regulament și regulamentului secretariatului Comisiei;

prezidează ședințele Comisiei, susținînd dialogul și interacțiunea eficientă a părților Comisiei pentru atingerea consensului în chestiunile abordate;

informează sistematic Comisia despre activitatea Guvernului pentru soluționarea problemelor social-economice și respectarea legislației muncii, notificînd, totodată, Guvernului și Președintelui Republicii Moldova acțiunile Comisiei;

invită, dacă este necesar, reprezentanți ai autorităților administrației publice, savanți și experți independenți să participe la acțiunile Comisiei;

organizează, după caz, consultări în chestiunile ce țin de competența Comisiei;

reprezintă Comisia în relațiile cu terții și este responsabil de chestiunile, date în seama Comisiei, privind vizitele oficiale ale reprezentanților organizațiilor internaționale și ai altor state.

26. Coordonatorul principal al Comisiei nu intervine în activitatea operativă a părților Comisiei și nu participă la votare.

27. Coordonatorii părților Comisiei își aduc contribuția la dezvoltarea dialogului și parteneriatului tripartit, la consolidarea eforturilor partenerilor sociali în soluționarea problemelor de actualitate. Ei sînt responsabili de eficiența activității reprezentanților părții, dirijate de fiecare din ele.

În absența coordonatorului principal al Comisiei, ședința Comisiei este prezidată de unul dintre coordonatorii părților, în baza înțelegerii acestora.

În cazul cînd participarea unui coordonator la lucrările Comisiei este imposibilă, acesta își va delega temporar funcțiile de coordonator unui membru al Comisiei ce reprezintă partea respectivă, comunicînd Consiliului decizia luată.

Coordonatorii din partea Federației Generale a Sindicatelor și Confederației Naționale a Patronatului sînt în drept să asiste la ședințele Guvernului, în cadrul cărora se examinează problemele social-economice și cele vizînd domeniul muncii.

28. Membrul și membrul supleant al Comisiei sînt în drept: să solicite organelor administrației de stat, patronatelor și sindicatelor și să primească în termenele stabilite de lege informații și înscrisuri despre chestiunile abordate; să ia cunoștință pe teren de acte normative, documente juridice și de materiale informative, după caz.

29. În cazul eliberării din serviciu a membrului sau membrului supleant al Comisiei, statutul acestuia în cadrul Comisiei devine caduc din chiar data eliberării din funcție, cu excepția avansării lui într-un post, care ține de competența partenerului social în cauză.

30. Comisia își formează secretariatul tripartit, în care fiecare partener social își cooptează cîte doi reprezentanți, desemnați de coordonatorii părților.

Secretariatul tripartit exercită următoarele funcții: sintetizarea în procese-verbale a dezbaterilor în ședință ale Comisiei și ale grupurilor de lucru, precum și ținerea altor lucrări de secretariat;

pregătirea adecvată a ședinței Comisiei și grupurilor ei de lucru, executarea dispozițiilor coordonatorului principal, membrilor Consiliului și conducătorilor grupurilor de lucru ale Comisiei; întreținerea relațiilor Comisiei și structurilor ei cu autoritățile administrației publice centrale și locale, Confederația Națională a Patronatului, Federația Generală a Sindicatelor și alte organizații ale patronilor și salariaților;

asigurarea transparenței activității Comisiei în mass-media.

Conducătorul secretariatului este secretarul Comisiei. Funcția de secretar al Comisiei este incompatibilă cu cea de membru sau de membru supleant al Comisiei.

Secretariatul Comisiei își derulează activitatea conform prevederilor prezentului Regulament și ale regulamentului secretariatului Comisiei.

31. Membrii Comisiei, membrii ei supleanți și membrii secretariatului Comisiei dispun de legitimații, eliberate de Cancelaria de Stat.

VI. Asigurarea activității Comisiei

32. Asigurarea tehnico-materială și asistența organizațională a activității Comisiei se pune în seama Cancelariei de Stat, Confederației Naționale a Patronatului și Federației Generale a Sindicatelor.

Anexa nr.2
Aprobat
prin Hotărîrea Guvernului
Republicii Moldova nr. 675
din 11 iulie 2000

REGULAMENTUL-MODEL
privind organizarea și funcționarea comisiilor
ramurale și teritoriale pentru negocieri și dialog social

I. Dispoziții generale

1. Prezentul Regulament-model privind organizarea și funcționarea comisiilor ramurale și teritoriale pentru negocieri și dialog social (în continuare - Regulamentul) este elaborat în conformitate cu [Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr.765 din 9 august 1999](#) "Cu privire la Planul măsurilor organizatorice în vederea realizării Concepției pentru dezvoltarea sistemului de dialog social" și cu pct.5 al [Hotărîrii Guvernului Republicii Moldova nr.1033 din 8 noiembrie 1999](#) "Cu privire la comisiile ramurale și teritoriale pentru negocieri și dialog social".
2. Comisiile ramurale și teritoriale pentru negocieri și dialog social (în continuare - comisiile) reprezintă organe ale dialogului social instituite în cadrul ministerelor și departamentelor, în consiliile județene, consiliul municipal Chișinău și Comitetul Executiv al U.T.A. Găgăuzia (Gagauz-Yeri).
3. Obiectul de activitate al comisiilor cuprinde cooperarea tripartită în domeniul muncii și soluționării problemelor social-economice, încheierea contractului colectiv de muncă, aplanarea litigiilor colective de muncă la nivel ramural și teritorial, eficientizarea dialogului social.
4. Comisiile se formează pe principii de paritate în baza deciziilor comune ale autorităților publice centrale și locale (ministere, departamente, alte organe de specialitate, consiliile județene, consiliul municipal Chișinău, U.T.A. Găgăuzia), patronatelor, organelor și organizațiilor sindicale din ramuri și teritorii.
5. Comisiile își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, actelor normative ale administrației publice centrale și locale, regulamentelor proprii aprobate, precum și cu prezentul Regulament.

II. Atribuțiile Comisiilor

6. Comisiile au următoarele atribuții:
 - armonizează interesele: la nivel ramural și teritorial, promovate de către factorii de decizie ai ministerelor și departamentelor, care reprezintă Guvernul în Comisii, și ale patronilor și salariaților, susținute de către părțile Patronatului și Sindicatelor în procesul elaborării principiilor de reglementare a relațiilor de muncă și social-economice;
 - elaborează, promovează și contribuie operativ la încheierea contractului colectiv la nivel ramural și teritorial, analizează mersul realizării lui și propune măsurile necesare pentru asigurarea îndeplinirii clauzelor acestuia;
 - examinează proiectele și exercită controlul asupra îndeplinirii programelor locale de utilizare a forței de muncă, elaborează propuneri privind utilizarea eficientă a forței de muncă, crearea locurilor noi de muncă și sporirea nivelului de ocupare a populației, propune măsuri de combatere a șomajului;
 - participă la soluționarea divergențelor și conflictelor colective de muncă la nivel ramural și teritorial, analizează cauzele apariției stărilor conflictuale și elaborează propuneri de rezolvare a acestora; înaintează propuneri privind asigurarea respectării drepturilor și intereselor angajaților și ale cetățenilor din teritoriul respectiv;
 - evidențiază oportunitatea inițiativei legislative în problemele cu caracter social și de muncă la nivel ramural și teritorial și elaborează propuneri care vor fi prezentate Comisiei republicane pentru negocieri colective, Guvernului și altor factori abilitați cu această inițiativă conform legislației în vigoare;
 - soluționează alte probleme din sfera de activitate a ministerelor sau a autorităților din teritorii, asupra cărora partenerii sociali convin să discute;

adoptă planurile sale de lucru la nivel de ramură sau teritoriu;
pune în discuție mersul îndeplinirii contractelor colective de muncă
la nivel de unitate economică;
elaborează propuneri privind modificarea și completarea prezentului
Regulament.

Comisiile pot îndeplini și alte atribuții în domeniul muncii și al
relațiilor social-economice, în condițiile legii.

III. Drepturile Comisiilor

7. Pentru îndeplinirea atribuțiilor ce le revin, comisiile la nivel
ramural sau teritorial sînt în drept:
să coordoneze elaborarea și realizarea contractului colectiv la
nivel ramural sau teritorial;
să depisteze motivele care au generat situații de conflict în
raporturile de muncă, să formuleze propuneri pentru soluționarea acestor
situații;
să ia în discuție proiectele de acte legislative și normative vizînd
problemele muncii și social-economice, la coordonarea cărora partenerii
sociali nu au ajuns la consens;
să solicite examinarea proiectelor bugetelor locale;
să ceară și să primească de la Ministerul Muncii, Protecției Sociale
și Familiei, Departamentul Analize Statistice și Sociologice, alte
ministere și departamente sau de la unele unități
administrativ-teritoriale informații despre situația social-economică pe
țară, necesare pentru desfășurarea dialogului social, asigurarea
înceierii contractelor (acordurilor) colective și promovarea realizării
lor;
să recomande suspendarea sau anularea deciziilor organelor
administrației de stat, patronatelor și sindicatelor, inclusiv ale
întreprinderilor, instituțiilor și organizațiilor, indiferent de tipul
lor de proprietate și forma organizațional-juridică, în cazurile cînd
acestea creează sau pot crea premise pentru transformarea litigiilor de
muncă colective în conflicte, confruntări și acțiuni de protest;
să prezinte propuneri referitoare la tragerea la răspunderea,
prevăzută de legislația în vigoare, a persoanelor cu funcții de
răspundere, care nu au îndeplinit prevederile contractelor (acordurilor)
colective la nivel ramural sau teritorial.

IV. Structura și organizarea activității comisiilor

8. Avînd o structură tripartită, comisiile includ în componența lor
cîte 5-7 membri propuși de fiecare partener social.

9. La nivelul ministerelor și departamentelor, comisiile se formează
din reprezentanți ai:

ministerelor, departamentelor, numiți de către ministru sau
directorul general;

sindicatelor, numiți de organele sindicale de ramură și alte
organizații ale salariaților, după caz;

patronatelor, numiți de patronatele reprezentative la nivel național
și de ramură, și ai altor organizații obștești preocupate de chestiuni
economice și sociale.

10. La nivel teritorial, în comisii se includ reprezentanți ai:

autorităților administrației publice locale și altor structuri ale
autorităților publice centrale de specialitate, numiți prin decizie de
către conducătorii acestor organe, cu consimțămîntul prealabil al
prefectului;

sindicatelor, numiți de organele sindicale locale, care au unități
în teritoriu, precum și de sindicatele reprezentative din unitățile
neafiliate federațiilor sindicale;

patronatelor, numiți de asociațiile patronale teritoriale
reprezentative și/sau ai unităților economice neasociate cu un număr de

cel puțin 10 salariați.

11. Funcția de președinte al comisiei o exercită - în comisia ramurală - un viceministru, vicedirector de departament din ramura respectivă, iar în comisia teritorială - vicepreședintele consiliului județean, un vicepreședinte al Consiliului municipal Chișinău, viceguvernatorul U.T.A. Găgăuzia (Gagauz-Yeri).

12. Membrii comisiilor aleg din componența sa doi adjuncți ai președintelui comisiei și un secretar al comisiei.

13. Membrii comisiilor își exercită funcțiile pe baze obștești.

14. Comisiile își desfășoară activitatea în conformitate cu planurile sale de lucru, prevederile contractului colectiv la nivel de ramură sau teritoriu în vigoare și ale prezentului Regulament, prevalându-se, totodată, de comandamentele operativității ce se impun la soluționarea chestiunilor apărute.

15. Ședințele comisiilor se convoacă după necesități, însă cel puțin o dată la două luni.

Ședințele extraordinare se convoacă la propunerea uneia dintre părțile comisiilor sau a unei părți din membri.

Ședințele comisiilor sînt deliberative dacă la ele asistă cel puțin 2/3 din membrii care reprezintă părțile respective.

Deciziile privind chestiunile deliberate se adoptă în baza consensului, exprimat prin majoritatea voturilor fiecărei părți a comisiei.

Deciziile adoptate se expediază executorilor în termen de 3 zile.

16. Pentru elaborarea și adoptarea contractului colectiv la nivel ramural sau teritorial, analiza și controlul îndeplinirii lui, formularea măsurilor necesare realizării întocmai a prevederilor lui, precum și pentru pregătirea chestiunilor spre examinare în ședința sa, comisiile își pot forma grupuri tripartite de lucru, permanente și provizorii, din reprezentanții părților comisiilor.

17. Coordonarea metodologică, asistența și consultările necesare activității comisiilor ramurale și teritoriale pentru negocieri și dialog social se pun în sarcina Comisiei republicane pentru negocieri colective.

V. Statutul Președintelui și membrilor comisiilor

18. Președintele comisiei:

- aprobă planul de activitate a comisiilor;
- asigură interacțiunea eficientă a părților pentru atingerea consensului în chestiunile abordate;
- organizează și dirijează activitatea comisiilor pentru îndeplinirea prevederilor contractului colectiv la nivel de ramură sau teritoriu;
- invită suplimentar, în caz de necesitate, reprezentanți ai autorităților administrației publice centrale sau locale, ai sindicatelor și patronatelor pentru a participa la ședințele comisiilor.

19. Membrii comisiilor au dreptul:

- să solicite autorităților administrației publice centrale sau locale, patronatelor și sindicatelor și să primească în termenele stabilite de lege informații despre chestiunile abordate;
- să ia cunoștință de acte normative, documente juridice și de materiale informative, după caz.

Membrii comisiilor dispun de legitimații, eliberate de autoritatea administrației publice centrale sau locale, care permit accesul liber în unitățile economice de ramură și din teritoriu în orele de program, indiferent de tipul lor de proprietate.

20. În baza Regulamentului-model comisiile ramurale și teritoriale elaborează și aprobă regulamentul de organizare și funcționare a comisiilor respective.