

**HOTĂRÎREA GUVERNULUI REPUBLICII MOLDOVA  
cu privire la salarizarea personalului Direcției generale  
pentru administrarea clădirilor Guvernului Republicii Moldova**

**Nr.846 din 17.08.2000**

*Monitorul Oficial al R.Moldova nr.106-108/947 din 24.08.2000*

\* \* \*

Abrogat: 10.11.2006

[Hotărîrea Guvernului nr. 1258 din 01.11.2006](#)

Guvernul Republicii Moldova HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă categoriile de salarizare ale personalului Direcției generale pentru administrarea clădirilor Guvernului Republicii Moldova conform anexei.
2. Se stabilește că personalului de conducere, specialiștilor și funcționarilor aparatului administrativ al sus-numitei direcții li se aplică condițiile de salarizare prevăzute în [Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr. 504 din 15 mai 1998](#) "Cu privire la salarizarea personalului unor instituții republicane în baza Rețelei tarifare unice" iar punctul 6 al acestei hotărîri se aplică tuturor angajaților direcției.

*[Pct.2 completat prin [Hot.Guv. nr.1584 din 10.12.02](#), în vigoare 17.12.02]*

3. Pentru stimularea materială a personalului tehnic și de întreținere în sporirea eficienței și calității muncii lor, conducătorul direcției se învestește cu dreptul de a acorda:
  - sporuri la salarii și suplimente stimulative și compensatorii în modul și mărimile prevăzute de legislația în vigoare și în conformitate cu condițiile de salarizare, aprobate de Guvern pentru ramura respectivă;
  - premii lunare în mărime de 50 la sută din salariul tarifar, luându-se în calcul sporurile și suplimentele acordate în conformitate cu legislația în vigoare;
  - ajutoare materiale în mărimea a două salarii tarifare lunare, ținându-se cont de adaosurile și suplimentele, stabilite în conformitate cu legislația în vigoare, de regulă la plecarea în concediul anual de odihnă.

*[Pct.3 modificat prin [Hot.Guv. nr.1584 din 10.12.02](#), în vigoare 17.12.02]*

4. Cheltuielile pentru îndeplinirea prezentei hotărîri se vor efectua în limita alocațiilor aprobate în buget pentru asigurarea activității Cancelariei de Stat.
5. Se autorizează conducătorul direcției să utilizeze mijloacele contului special pentru stabilirea sporurilor, adaosurilor și suplimentelor la salariul angajaților, în limitele fondului de salarizare pentru 2 luni, luându-se în calcul sporul pentru vechime în muncă, alte sporuri și suplimente prevăzute de legislația în vigoare.
6. 10% din totalul mijloacelor obținute anual de Direcția generală pentru administrarea clădirilor Guvernului Republicii Moldova din darea în arendă a încăperilor nelocuibile se vor utiliza pentru premiarea suplimentară a personalului, care este remunerat din contul mijloacelor bugetare și speciale.

*[Pct.6 introdus prin [Hot.Guv. nr.1584 din 10.12.02](#), în vigoare 17.12.02]*

7. Se aprobă Lista hotărîrilor Guvernului Republicii Moldova care se abrogă (se anexează).
8. Prezenta hotărîre se pune în aplicare de la 1 iunie 2000.

Contrasemnată:  
Ministrul finanțelor Mihail Manoli  
Ministrul muncii, protecției  
sociale și familiei Valerian Revenco

Chișinău, 17 august 2000.  
Nr. 846.

Anexă  
la Hotărîrea Guvernului  
Republicii Moldova nr. 846  
din 17 august 2000

CATEGORIILE DE SALARIZARE  
ale personalului Direcției generale pentru administrarea clădirilor  
Guvernului Republicii Moldova

Funcția	Categoria de salarizare
I. Aparatul administrativ	
Director general	22
Șef direcție (director)	19;20
Șef secție, contabil-șef, inginer-șef	18;19
Consultant	16;17
Specialist principal	15;16
Specialist coordonator	14;15
Specialist	13;14
II. Personalul tehnic și de întreținere	
Administrator	9;10
Lucrător de depozit, îngrijitor de teritoriu, muncitor pentru întreți- nerea spațiilor verzi, grădinar, luc- rător la tăierea și presarea hîrtiei	8;9;10
Garderobier	7;8
Îngrijitor de încăperi, paznic	7
Spălătoreasă, lenjereasă	7;8
Muncitor auxiliar	4;5
Electromecanic, tehnic-sanitar, mecanic, muncitor în construcții, sudor, lăcătuș, operator, strungar	11; 12

*[Anexa modif. prin [Hot.Guv. nr.1584 din 10.12.02](#), în vigoare 17.12.02]*

Aprobată  
prin Hotărîrea Guvernului  
Republicii Moldova nr. 846  
din 17 august 2000

L I S T A  
hotărîrilor Guvernului Republicii Moldova care se abrogă

- [Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr. 330 din 1 iunie 1993](#)  
"Cu privire la corelarea salariilor personalului Direcției generale  
pentru administrarea clădirilor Guvernului Republicii Moldova în baza  
Rețelei tarifare unice de salarizare".
- [Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr. 525 din 19 iulie 1994](#)  
"Cu privire la modificarea [Hotărîrii Guvernului Republicii Moldova nr.](#)

[330 din 1 iunie 1993](#)".

3. Punctul 3 al [Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 762 din 13 noiembrie 1995](#) "Cu privire la crearea Direcției generale pentru administrarea clădirilor Guvernului Republicii Moldova".

4. Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 31 din 18 ianuarie 1996 "Privind extinderea prevederilor [Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 22 din 14 ianuarie 1994](#) asupra personalului Direcției generale pentru administrarea clădirilor Guvernului Republicii Moldova".

5. [Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 32 din 18 ianuarie 1996](#) "Cu privire la operarea unor modificări în [Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 330 din 1 iunie 1993](#)".

6. Punctul 5 din Modificările ce se operează în unele hotărâri ale Guvernului Republicii Moldova privind remunerarea muncii, aprobate prin [Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 505 din 15 mai 1998](#) (Monitorul Oficial, 1998, nr. 62-65, art. 609).