



HOTĂRÎRE
privind punerea în aplicare a Legii Fondului republican și a
fondurilor locale de susținere socială a populației

nr. 1083 din 26.10.2000

Monitorul Oficial al R.Moldova nr.139-140/1192 din 02.11.2000

* * *

Abrogat: 16.02.2018

[Hotărîrea Guvernului nr.159 din 14.02.2018](#)

Notă: În tot textul hotărîrii, anexelor nr.1, nr.4 și nr.5, sintagmele "Ministerul Protecției Sociale, Familiei și Copilului", "Ministerul Dezvoltării Informaționale", "Ministerul Economiei și Comerțului", "Ministerul Administrației Publice Locale" se substituie cu sintagmele "Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei", "Ministerul Tehnologiilor Informaționale și Comunicațiilor", "Ministerul Economiei", "Ministerul Construcțiilor și Dezvoltării Regionale" conform [Hot.Guv. nr.341 din 03.05.2010](#), în vigoare 11.05.2010

Notă: În textul hotărîrii și al anexelor, sintagma "Ministerul Sănătății și Protecției Sociale" se substituie prin sintagma "Ministerul Protecției Sociale, Familiei și Copilului", la cazul respectiv, conform [Hot.Guv. nr.617 din 19.05.2008](#), în vigoare 23.05.2008

Notă: În textul hotărîrii și al anexei nr.1 cuvintele "direcția executivă a fondului local" se substituie prin cuvintele "organul executiv al fondului local" conform [Hot.Guv. nr.1338 din 07.11.03](#), în vigoare 14.11.03

În vederea creării cadrului normativ necesar pentru executarea [Legii Fondului republican și a fondurilor locale de susținere socială a populației nr.827-XIV din 18 februarie 2000](#) (Monitorul Oficial, 2000, nr.65-67, art.460), Guvernul Republicii Moldova

HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă:

Regulamentul privind distribuirea ajutorului material din mijloacele Fondului republican și fondurilor locale de susținere socială a populației și modul de încasare a plăților în aceste fonduri (conform anexei nr.1);

organigrama fondurilor locale de susținere socială a populației (conform anexelor nr.2 și nr.3);

Regulamentul Fondului republican și al fondurilor locale de susținere socială a populației (conform anexei nr.4);

componența nominală a Consiliului de administrație al Fondului republican de susținere socială a populației (conform anexei nr.5).

[Pct.1 modificat prin [Hot.Guv. nr.617 din 19.05.2008](#), în vigoare 23.05.2008]

[Pct.1 modificat prin [Hot.Guv. nr.943 din 18.08.2006](#), în vigoare 01.09.2006]

[Pct.1 modificat prin [Hot.Guv. nr.1338 din 07.11.03](#), în vigoare 14.11.03]

[Pct.2 exclus prin [Hot.Guv. nr.1338 din 07.11.03](#), în vigoare 14.11.03]

[Pct.2 modificat prin [Hot. Guv. nr.8 din 13.01.03](#), în vigoare 15.01.03]

[Pct.3 exclus prin [Hot.Guv. nr.943 din 18.08.2006](#), în vigoare 01.09.2006]

[Pct.4 exclus prin [Hot.Guv. nr.943 din 18.08.2006](#), în vigoare 01.09.2006, celelalte renumerotate]

[Pct.4 modificat prin [Hot.Guv. nr.1338 din 07.11.03](#), în vigoare 14.11.03]

2. Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei și Ministerul Finanțelor vor acorda organelor executive ale fondurilor locale de susținere socială a populației asistența metodologică necesară.

[Pct.2 modificat prin [Hot.Guv. nr.130 din 22.02.2010](#), în vigoare 26.02.2010]

[Pct.2 modificat prin [Hot.Guv. nr.943 din 18.08.2006](#), în vigoare 01.09.2006]

[Pct.2(5) modificat prin [Hot. Guv. nr.8 din 13.01.03](#), în vigoare 15.01.03]

2¹. Se stabilește că achitarea în anul 2009 a ajutorului material unic beneficiarilor de alocații lunare de stat, stabilite conform [Legii nr.121-XV din 3 mai 2001](#) cu privire la protecția socială suplimentară a unor categorii de populație, se va efectua prin intermediul Casei Naționale de Asigurări Sociale.

[Pct.2¹ introdus prin [Hot.Guv. nr.558 din 10.09.2009](#), în vigoare 14.09.2009]

3. Se abrogă:

[Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr.193 din 25 martie 1992](#) "Cu privire la Fondul republican de susținere socială a populației" (Monitorul Parlamentului Republicii Moldova, 1992, nr.3, art.842);

punctul întâi din [Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova "Cu privire la modificarea unor hotărîri ale Guvernului Republicii Moldova" nr.495 din 9 august 1993](#) (Monitorul Parlamentului Republicii Moldova, 1993, nr.8, art.243);

anexa nr.3 la [Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr.301 din 26 mai 1993](#) "Cu privire la perfecționarea retribuirii muncii personalului Direcției executive și Comisiei de revizie a Fondului Social al Republicii Moldova și Direcției executive a Fondului republican de susținere socială a populației".

PRIM-MINISTRU

AL REPUBLICII MOLDOVA

Dumitru BRAGHIȘ

Contrasemnată:

Ministrul muncii, protecției sociale și familiei

Valerian Revenco

Ministrul finanțelor

Mihail Manoli

Ministrul sănătății

Vasile Parasca

Ministrul afacerilor interne

Vladimir Țurcan

Ministrul justiției

Valeria Șterbeț

Chișinău, 26 octombrie 2000.

Nr.1083.

Anexa nr.1
la Hotărîrea Guvernului
Republicii Moldova
nr.1083 din 26 octombrie 2000

Notă: În tot textul anexei nr.1 la Hotărîre, cuvintele „Inspectoratul fiscal de stat teritorial”, „Inspectoratul Fiscal Principal de Stat”, „organe fiscale de stat” și „organe fiscale”, la orice formă gramaticală, se substituie prin cuvintele „Serviciul Fiscal de Stat”, la forma gramaticală corespunzătoare, conform [Hot.Guv. nr.522 din 06.07.2017](#), în vigoare 14.07.2017

Notă: În textul anexei nr.1 sintagma “Ministerul Protecției Sociale Familiei și Copilului” se substituie prin sintagma

Notă: Pe parcursul textului, cuvintele “dărilor de seamă” se substituie prin cuvîntul “rapoarte” conform [Hot.Guv. nr.943 din 18.08.2006](#), în vigoare 01.09.2006

REGULAMENTUL
privind distribuirea ajutorului material din mijloacele Fondului republican
și fondurilor locale de susținere socială a populației și modul de încasare
a plăților în aceste fonduri

[Denumirea modificată prin [Hot.Guv. nr.617 din 19.05.2008](#), în vigoare 23.05.2008]

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul privind distribuirea ajutorului material din mijloacele Fondului republican și fondurilor locale de susținere socială a populației și modul de încasare a plăților în aceste fonduri (în continuare – Regulamentul) determină temeiurile de repartizare, procedeele de obținere și eliberare a ajutorului material în conformitate cu [Legea Fondului republican și a fondurilor locale de susținere socială a populației nr. 827-XIV din 18 februarie 2000](#) (Monitorul Oficial, 2000, nr.65-67, art.460).

[Pct.1 modificat prin [Hot.Guv. nr.617 din 19.05.2008](#), în vigoare 23.05.2008]

2. Ajutorul material este o formă de asistență socială nerambursabilă cu destinație specială, menită să susțină material și direct persoanele socialmente vulnerabile, aflate în situațiile, specificate în capitolul II al prezentului Regulament.

3. Principiul de bază în distribuirea mijloacelor fondurilor este acordarea ajutorului material solicitanților, ale căror familii sînt afectate de sărăcie în cea mai mare măsură.

4. Ajutorul material se acordă persoanelor socialmente vulnerabile domiciliat în Republica Moldova pentru procurarea produselor alimentare (inclusiv produselor alimentare speciale), mărfurilor industriale de primă necesitate, a medicamentelor, articolelor protetico-ortopedice și pentru achitarea parțială a serviciilor medicale sau a costului poliței de asigurare medicală obligatorie, pentru compensarea cheltuielilor substanțiale cauzate de diferite situații excepționale, precum și alimentarea în cantinele de ajutor social.

[Pct.4 completat prin [Hot.Guv. nr.695 din 22.08.2014](#), în vigoare 29.08.2014]

[Pct.4 completat prin [Hot.Guv. nr.96 din 06.02.2009](#), în vigoare 13.02.2009]

[Pct.4 modificat prin [Hot.Guv. nr.617 din 19.05.2008](#), în vigoare 23.05.2008]

[Pct.4 modificat prin [Hot.Guv. nr.943 din 18.08.2006](#), în vigoare 01.09.2006]

5. Persoana care completează și depune cererea de acordare a ajutorului material este titularul ajutorului material, iar familia ei este beneficiarul ajutorului material.

6. Ajutorul material este acordat de către organele Fondului republican de susținere socială a populației (denumit în continuare Fondul republican) și organele fondurilor locale de susținere socială a populației (denumite în continuare fondurile locale).

II. BENEFICIARI DE AJUTOR MATERIAL

7. Au dreptul la obținerea ajutorului material persoanele socialmente vulnerabile din rîndul pensionarilor (prioritar invalizii, persoanele singure și în etate), alte persoane inapte de muncă și familiile cu copii.

[Pct.7 în redacția [Hot.Guv. nr.943 din 18.08.2006](#), în vigoare 01.09.2006]

8. Dreptul la obținerea ajutorului material îl au și alte persoane socialmente vulnerabile în cazurile de îmbolnăvire gravă sau aflate în situații excepționale (calamități naturale, dezastre, avarii, conflicte armate, catastrofe ecologice, incendii, epidemii, accidente, deces al rudelor peste hotarele republicii etc.), pe care nu le pot depăși de sine stătător.

[Pct.8 completat prin [Hot.Guv. nr.96 din 06.02.2009](#), în vigoare 13.02.2009]

9. Persoanele din rîndul invalizilor, pensionarilor și copiilor, aflate la întreținerea deplină a statului, nu au dreptul la obținerea ajutorului material.

III. MODUL DE ACORDARE A AJUTORULUI MATERIAL

10. Fondurile locale acordă cetățenilor care au nevoie de susținere ajutorul material la locul acestora de trai.

11. Pentru a obține ajutorul material, titularul acestui drept se adresează către direcția executivă a fondului de susținere socială a populației de la locul său de trai, prezentînd următoarele acte și documente justificative:

a) cererea în scris de a i se acorda ajutor material, cu descrierea detaliată a circumstanțelor stării materiale în care se află;

b) ancheta socială, eliberată gratis de primărie și/sau organul local de asistență socială, care confirmă starea socială, condițiile de trai și venitul global al familiei, în baza cărora se determină nevoia de ajutor a persoanei (familiei) solicitante, precum și veridicitatea circumstanțelor expuse în cerere. În cazul invocării motivului de boală, se va alătura certificatul, eliberat gratis de instituțiile medicale, care confirmă starea sănătății solicitantului și nevoia de a achita serviciile medicale, de a procura medicamentele sau articolele protetico – ortopedice;

c) buletinul de identitate (pașaportul), legitimația de pensionar, adeverințele de naștere ale copiilor, alte documente, ce identifică persoana (familia) solicitantă.

În cazul solicitării ajutorului material pentru compensarea cheltuielilor suportate la transportarea corpurilor neînsuflețite ale cetățenilor republicii decedați peste hotare, titularul ajutorului material este obligat să prezinte și documentele oficiale ce confirmă decesul rudei peste hotarele republicii, efectuarea transportării și înmormîntării la baștină, precum și documentele ce confirmă suma cheltuielilor suportate în acest scop.

În caz de necesitate, titularul ajutorului material este obligat să prezinte la cererea organului executiv a fondului local explicații, acte sau documente suplimentare.

Examinarea susținerii materiale a unor categorii de persoane socialmente vulnerabile în cadrul realizării programelor cu destinație specială se efectuează în temeiul listelor întocmite de către primării și/sau autoritățile administrației publice locale de resort.

[Pct.11 completat prin [Hot.Guv. nr.96 din 06.02.2009](#), în vigoare 13.02.2009]

[Pct.11 completat prin [Hot.Guv. nr.617 din 19.05.2008](#), în vigoare 23.05.2008]

[Pct.12 exclus prin [Hot.Guv. nr.943 din 18.08.2006](#), în vigoare 01.09.2006, celelalte renumerotate]

12. Organele executive ale fondurilor locale examinează actele și documentele prezentate de către solicitanți în termenele prevăzute de Legea cu privire la petiționare și stabilesc beneficiarilor formele și mărimile ajutorului material, precum și termenele de acordare a acestuia în conformitate cu prezentul Regulament și indicațiile consiliului de administrație respectiv.

13. Ajutorul material se acordă, de regulă, o singură dată pe parcursul anului în curs, reieșind din disponibilul mijloacelor fondului local. Se admite acordarea repetată în același an a ajutorului material doar persoanelor, a căror stare materială a fost agravată ulterior de noi circumstanțe imprevizibile precum și în cadrul realizării programelor cu destinație specială.

Dacă, din lipsa mijloacelor în fond, solicitanții nu au obținut ajutorul material pe parcursul anului în curs, actele prezentate vor fi supuse reexaminării.

Examinarea solicitării ajutorului material în anul imediat următor e posibilă, de regulă, numai după expirarea unui termen de 11 luni de la data primirii ajutorului.

[Pct.13 completat prin [Hot.Guv. nr.617 din 19.05.2008](#), în vigoare 23.05.2008]

[Pct.13 modificat prin [Hot.Guv. nr.943 din 18.08.2006](#), în vigoare 01.09.2006]

14. Organele executive ale fondurilor locale eliberează mijloacele pentru acordarea ajutorului material în baza deciziilor consiliului de administrație respectiv sau ordinelor directorului lui executiv.

[Pct.14 modificat prin [Hot.Guv. nr.943 din 18.08.2006](#), în vigoare 01.09.2006]

15. Ajutorul material se acordă sub formă bănească sau în bunuri materiale, în cazul când acestea au fost primite ca ajutoare umanitare de la organizațiile de binefacere locale sau străine.

IV. MODUL DE DISTRIBUIRE A MIJLOACELOR DIN FONDUL REPUBLICAN

16. Mijloacele Fondului republican sînt distribuite potrivit deciziilor consiliului lui de administrație în următoarele scopuri:

a) finanțarea suplimentară a programelor cu destinație specială privind susținerea materială a păturilor socialmente vulnerabile la nivel teritorial, prin intermediul fondurilor locale;

b) subvenționarea fondurilor locale pentru acordarea curentă a ajutoarelor materiale persoanelor socialmente defavorizate și alimentarea în cantinele de ajutor social din teritoriu și acoperirea insuficienței alocațiilor pentru întreținerea organelor executive;

c) acordarea ajutoarelor materiale nemijlocit beneficiarilor, în cazuri deosebite.

[Pct.16 modificat prin [Hot.Guv. nr.943 din 18.08.2006](#), în vigoare 01.09.2006]

[Pct.16(17) completat prin [Hot. Guv. nr.8 din 13.01.03](#), în vigoare 15.01.03]

17. Planificarea și alocarea transferurilor de la Fondul republican la fondurile locale se efectuează în baza deciziei Consiliului de administrație al Fondului republican, reieșind din disponibilul mijloacelor, numărul beneficiarilor de plăți sociale din fiecare unitate administrativ-teritorială.

[Pct.17 modificat prin [Hot.Guv. nr.341 din 03.05.2010](#), în vigoare 11.05.2010]

[Pct.17 în redacția [Hot.Guv. nr.617 din 19.05.2008](#), în vigoare 23.05.2008]

18. Fondurile locale vor utiliza mijloacele transferate din Fondul republican pentru acordarea de ajutoare materiale persoanelor socialmente defavorizate, în conformitate cu prezentul Regulament și deciziile respective ale consiliilor de administrație ale Fondului republican și a fondurilor locale. Insuficiența alocațiilor pentru întreținerea organelor executive ale fondurilor locale se efectuează din contul mijloacelor transferate din Fondul republican.

[Pct.18 modificat prin [Hot.Guv. nr.341 din 03.05.2010](#), în vigoare 11.05.2010]

[Pct.18(19) în redacția [Hot. Guv. nr.8 din 13.01.03](#), în vigoare 15.01.03]

19. Fondul republican acordă ajutor material nemijlocit beneficiarilor în modul stabilit pentru fondurile locale în capitolul III al prezentului Regulament.

V. EVIDENȚA CONTABILĂ ȘI CORECTITUDINEA UTILIZĂRII MIJLOACELOR, DISTRIBUITE DIN FONDUL REPUBLICAN ȘI FONDURILE LOCALE

20. Organele executive ale Fondului republican și ale fondurilor locale țin evidența mijloacelor financiare și a bunurilor materiale în conformitate cu [Legea contabilității nr.113-XVI din 27 aprilie 2007](#) și instrucțiunea cu privire la evidența contabilă în instituțiile publice, emisă de Ministerul Finanțelor.

[Pct.20 modificat prin [Hot.Guv. nr.96 din 06.02.2009](#), în vigoare 13.02.2009]

21. Organele fondurilor locale prezintă trimestrial și anual direcției executive a Fondului republican, precum și organelor teritoriale financiare rapoarte privind utilizarea mijloacelor financiare și a bunurilor materiale.

Dacă au utilizat mijloacele Fondului republican, fondurile locale își prezintă rapoarte direcției lui executive separat pentru fiecare transfer, în termen de o lună din data primirii acestuia, cu excepția cazurilor când în decizia consiliului de administrație se indică alți termeni.

22. Direcția executivă a Fondului republican prezintă trimestrial și anual rapoarte generalizatoare privind utilizarea mijloacelor Fondului republican și ale fondurilor locale la Ministerul Muncii, Protecției

Sociale și Familiei și Biroul Național de Statistică. Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei prezintă rapoartele respective, în termenele stabilite, Ministerului Finanțelor.

[Pct.22 în redacția [Hot.Guv. nr.943 din 18.08.2006](#), în vigoare 01.09.2006]

[Pct.22(23) modificat prin [Hot. Guv. nr.8 din 13.01.03](#), în vigoare 15.01.03]

23. Direcțiile executive ale Fondului republican și ale fondurilor locale țin evidența contabilă și statistică a beneficiarilor de ajutoare materiale, cu specificarea categoriilor și sumelor acordate.

Direcția executivă a Fondului republican prezintă trimestrial și anual informația respectivă privind activitatea sa în Biroul Național de Statistică pentru studiere și analiza situației în domeniul susținerii sociale a persoanelor vulnerabile.

[Pct.23 modificat prin [Hot.Guv. nr.617 din 19.05.2008](#), în vigoare 23.05.2008]

[Pct.23(24) modificat prin [Hot. Guv. nr.8 din 13.01.03](#), în vigoare 15.01.03]

23¹. Achitarea ajutoarelor materiale acordate din Fondul republican și/sau fondurile locale se efectuează prin intermediul prestatorului de servicii de plată selectat pe bază de concurs, conform contractelor încheiate.

[Pct.23¹ introdus prin [Hot.Guv. nr.695 din 22.08.2014](#), în vigoare 29.08.2014]

24. Acoperirea cheltuielilor ce țin de achitarea ajutoarelor materiale prin intermediul prestatorului de servicii de plată se efectuează din contul mijloacelor Fondului republican și fondurilor locale respective.

[Pct.24 modificat prin [Hot.Guv. nr.695 din 22.08.2014](#), în vigoare 29.08.2014]

[Pct.24 completat prin [Hot.Guv. nr.617 din 19.05.2008](#), în vigoare 23.05.2008]

[Pct.24 în redacția [Hot.Guv. nr.943 din 18.08.2006](#), în vigoare 01.09.2006]

25. Comisiile de revizie verifică anual corectitudinea utilizării mijloacelor financiare și a bunurilor materiale ale Fondului republican și fondurilor locale și respectarea prevederilor prezentului Regulament, cu examinarea ulterioară a rezultatelor în ședințele consiliului de administrație respectiv.

VI. MODUL DE ÎNCASARE A PLĂȚILOR ÎN FONDUL REPUBLICAN ȘI FONDURILE LOCALE

[Denumirea cap.VI modificată prin [Hot.Guv. nr.617 din 19.05.2008](#), în vigoare 23.05.2008]

26. Contribuabilii plăților sînt:

a) persoane juridice care prestează servicii de telefonie mobilă;

b) proprietarii automobilelor (cu excepția veteranilor de război, invalizilor care se deplasează cu mijloace de transport auto speciale, persoanelor care au beneficiat de compensare parțială a costului autoturismului procurat din mijloacele asigurărilor sociale de stat, uzufructuarilor temporari, în conformitate cu [Hotărîrea Guvernului nr.1047 din 8 noiembrie 1999](#), precum și a instituțiilor întreținute din contul bugetului public național) – la perfectarea și eliberarea certificatului de înmatriculare;

c) persoanele fizice, la cumpărarea valutei străine în numerar și a cecurilor de călătorie în valută străină contra mijloace bănești în numerar la unitățile de schimb valutar, menționate la punctul 27 lit.c) din prezentul Regulament.

[Pct.26 modificat prin [Hot.Guv. nr.928 din 12.12.2012](#), în vigoare 21.12.2012]

[Pct.26 modificat prin [Hot.Guv. nr.617 din 19.05.2008](#), în vigoare 23.05.2008]

[Pct.26(27) modificat prin [Hot.Guv. nr.815 din 20.07.04](#), în vigoare 27.07.04]

27. Agenții economici și instituțiile care prestează serviciile, menționate în pct.26 al prezentului Regulament, sînt:

a) operatorii telefoniei mobile;

b) Ministerul Tehnologiilor Informaționale și Comunicațiilor;

c) casele de schimb valutar și băncile licențiate care desfășoară activitate de schimb valutar în

numerar cu persoanele fizice, inclusiv prin intermediul aparatelor de schimb valutar,.

[Pct.27 modificat prin [Hot.Guv. nr.178 din 26.02.2018](#), în vigoare 02.03.2018]

[Pct.27 modificat prin [Hot.Guv. nr.928 din 12.12.2012](#), în vigoare 21.12.2012]

[Pct.27 modificat prin [Hot.Guv. nr.617 din 19.05.2008](#), în vigoare 23.05.2008]

[Pct.27 modificat prin [Hot.Guv. nr.943 din 18.08.2006](#), în vigoare 01.09.2006]

[Pct.27(28) modificat prin [Hot. Guv. nr.8 din 13.01.03](#), în vigoare 15.01.03]

28. Agenții economici menționați la punctul 27 lit.a) din prezentul Regulament achită plățile în mărime de 2,5 la sută din venitul obținut din vânzări ale serviciilor de telefonie mobilă prestate, iar instituțiile și agenții economici menționați la punctul 27 lit.b) și c) din prezentul Regulament vor încasa plățile suplimentare în mod obligatoriu, suplimentar la costul serviciilor efectiv prestate, în cuantum de 50 de lei la perfectarea certificatului de înmatriculare al automobilului și în cuantum de 0,1 la sută din suma achitată la cumpărarea valutei străine de către persoanele fizice.

[Pct.28 completat prin [Hot.Guv. nr.928 din 12.12.2012](#), în vigoare 21.12.2012]

[Pct.28 în redacția [Hot.Guv. nr.617 din 19.05.2008](#), în vigoare 23.05.2008]

[Pct.28 modificat prin [Hot.Guv. nr.943 din 18.08.2006](#), în vigoare 01.09.2006]

[Pct.29 exclus prin [Hot.Guv. nr.617 din 19.05.2008](#), în vigoare 23.05.2008]

[Pct.29 modificat prin [Hot.Guv. nr.943 din 18.08.2006](#), în vigoare 01.09.2006]

30. Dacă beneficiarul serviciilor specificate la punctul 26 lit.b) și c) din prezentul Regulament, refuză să achite plățile obligatorii, agenții economici și instituțiile respective sînt datoare să nu-i acorde serviciul solicitat.

[Pct.30 modificat prin [Hot.Guv. nr.617 din 19.05.2008](#), în vigoare 23.05.2008]

31. Mijloacele financiare obținute din perceperea plăților menționate la punctul 28 din prezentul Regulament sînt transferate lunar, pînă la data de 25 a lunii imediat următoare, la bugetul de stat. Ministerul Finanțelor transferă imediat sumele încasate de la operatorii telefoniei mobile și Ministerul Tehnologiilor Informaționale și Comunicațiilor la contul Fondului republican, iar sumele încasate de la casele de schimb valutar și băncile licențiate care desfășoară activitate de schimb valutar în numerar cu persoanele fizice, inclusiv prin intermediul aparatelor de schimb valutar, la conturile respective ale fondurilor locale din localitatea în care funcționează aceste unități de schimb valutar.

[Pct.31 modificat prin [Hot.Guv. nr.178 din 26.02.2018](#), în vigoare 02.03.2018]

[Pct.31 modificat prin [Hot.Guv. nr.695 din 22.08.2014](#), în vigoare 29.08.2014]

[Pct.31 modificat prin [Hot.Guv. nr.928 din 12.12.2012](#), în vigoare 21.12.2012]

[Pct.31 în redacția [Hot.Guv. nr.617 din 19.05.2008](#), în vigoare 23.05.2008]

32. Persoanele juridice care prestează servicii de telefonie mobilă, precum și casele de schimb valutar, băncile licențiate care desfășoară activitate de schimb valutar în numerar cu persoanele fizice, inclusiv prin intermediul aparatelor de schimb valutar, sînt obligate să prezinte Serviciului Fiscal de Stat, lunar, pînă la data de 25 a lunii imediat următoare lunii de gestiune, darea de seamă a fondului corespunzător, în forma stabilită de Serviciul Fiscal de Stat.

[Pct.32 modificat prin [Hot.Guv. nr.178 din 26.02.2018](#), în vigoare 02.03.2018]

[Pct.32 modificat prin [Hot.Guv. nr.695 din 22.08.2014](#), în vigoare 29.08.2014]

[Pct.32 modificat prin [Hot.Guv. nr.928 din 12.12.2012](#), în vigoare 21.12.2012]

[Pct.32 în redacția [Hot.Guv. nr.617 din 19.05.2008](#), în vigoare 23.05.2008]

33. Plățile achitate de agenții economici și instituțiile financiare menționate la punctul 27 lit.a) și c) din prezentul Regulament se administrează de Serviciul Fiscal de Stat similar modului stabilit pentru administrarea impozitelor și taxelor, conform legislației fiscale.

[Pct.33 în redacția [Hot.Guv. nr.617 din 19.05.2008](#), în vigoare 23.05.2008]

[Pct.33 modificat prin [Hot.Guv. nr.943 din 18.08.2006](#), în vigoare 01.09.2006]

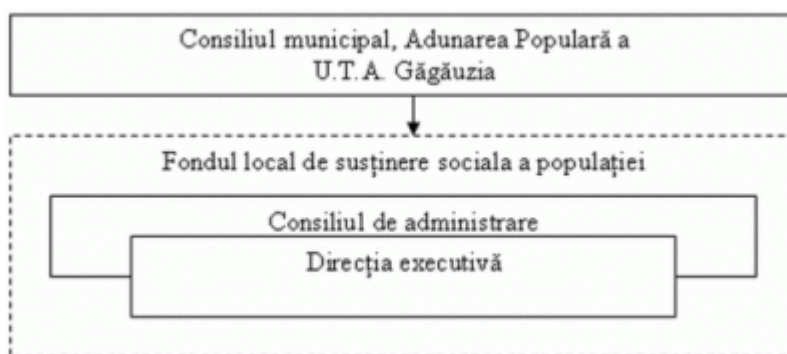
34. Pentru eschivarea de la achitarea plăților, diminuarea și/sau neefectuarea în termen a plăților, precum și pentru neprezentarea sau prezentarea tardivă a dării de seamă fiscale, Serviciul Fiscal de Stat va aplica măsurile prevăzute în Titlul V al [Codului fiscal](#).

[Pct.34 în redacția [Hot.Guv. nr.617 din 19.05.2008](#), în vigoare 23.05.2008]

[Pct.34(35) în redacția [Hot. Guv. nr.8 din 13.01.03](#), în vigoare 15.01.03]

Anexa nr.2
la Hotărîrea Guvernului
nr.1083 din 26 octombrie 2000

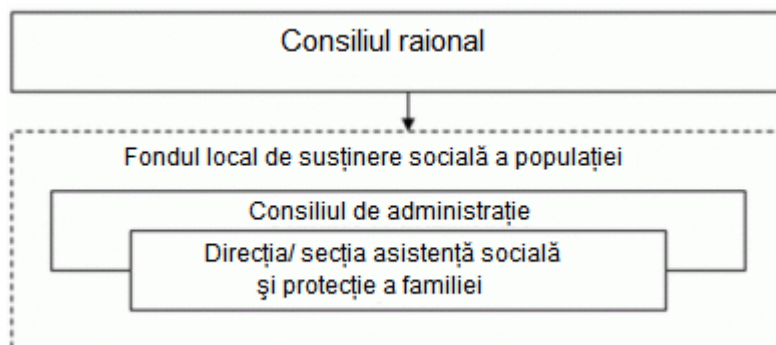
ORGANIGRAMA
fondurilor locale de susținere socială a populației
din mun.Chișinău, Bălți și U.T.A. Găgăuzia



[Anexa nr.2 introdusă prin [Hot.Guv. nr.1338 din 07.11.03](#), în vigoare 14.11.03]

Anexa nr.3
la Hotărîrea Guvernului
nr.1083 din 26 octombrie 2000

ORGANIGRAMA
fondului local de susținere socială a populației al Consiliului raional



Notă:

În raioanele Republicii Moldova organele executive ale fondurilor locale de susținere socială a populației sînt direcțiile/secțiile asistență socială și protecție a familiei.

[Anexa nr.3 modificată prin [Hot.Guv. nr.737 din 11.08.2010](#), în vigoare 17.08.2010]

[Anexa nr.3 introdusă prin [Hot.Guv. nr.1338 din 07.11.03](#), în vigoare 14.11.03]

Notă: În anexa nr.4, sintagma “secția asistență socială și protecție a familiei” se substituie cu sintagma “direcția/secția asistență socială și protecție a familiei” conform [Hot.Guv. nr.737 din 11.08.2010](#), în vigoare 17.08.2010

Notă: În textul anexei nr.4 sintagma “Ministerul Protecției Sociale Familiei și Copilului” se substituie prin sintagma “Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei” conform [Hot.Guv. nr.130 din 22.02.2010](#), în vigoare 26.02.2010

REGULAMENTUL

Fondului republican și al fondurilor locale de susținere socială a populației

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul Fondului republican și al fondurilor locale de susținere socială a populației (în continuare – Regulament) este elaborat în temeiul art.12 din [Legea Fondului republican și a fondurilor locale de susținere socială a populației nr.827-XIV din 18 februarie 2000](#) (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2000, nr.65-67, art.460), cu modificările ulterioare, și stabilește modul de organizare și funcționare a Fondului republican de susținere socială a populației (în continuare – Fondul republican) și a fondurilor locale de susținere socială a populației (în continuare – fondurile locale).

2. Fondul republican și fondurile locale sînt instituții publice autonome, create pentru acordarea de ajutor material păturilor socialmente vulnerabile ale populației, care își desfășoară activitatea în conformitate cu Constituția Republicii Moldova, Legea Fondului republican și a fondurilor locale de susținere socială a populației, alte acte normative, precum și cu prezentul Regulament.

3. Fondul republican activează pe lângă Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei, iar fondurile locale – pe lângă autoritățile administrației publice ale unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și ale municipiului Bălți.

4. Fondul republican și fondurile locale sînt persoane juridice, dispun de ștampile cu imaginea Stemei de Stat și cu denumirea fondului respectiv.

5. Fondul republican își are sediul în municipiul Chișinău, iar fondurile locale – în orașele-reședință ale autorităților administrației publice locale.

II. MIJLOACELE FONDULUI REPUBLICAN ȘI ALE FONDURILOR LOCALE

6. Mijloacele Fondului republican și ale fondurilor locale sînt constituite din fondurile speciale incluse în componența bugetelor respective ale bugetului public național.

Fondul republican este o parte componentă a bugetului de stat, care se aprobă anual prin lege.

Fondurile locale sînt părți componente ale bugetelor unităților administrativ-teritoriale respective, care se aprobă anual în modul stabilit.

7. Mijloacele Fondului republican se formează din următoarele surse:

transferurile obținute din plata lunară în mărime de 2,5 la sută din venitul obținut din vânzările aferente prestării serviciilor de telefonie mobilă, achitată de către persoanele juridice care prestează asemenea servicii.

transferurile obținute din plata suplimentară obligatorie în cuantum de 50 de lei, încasată de Ministerul Tehnologiilor Informaționale și Comunicațiilor la perfectarea și eliberarea certificatului de înmatriculare al automobilului.

[Pct.7 modificat prin [Hot.Guv. nr.617 din 19.05.2008](#), în vigoare 23.05.2008]

8. Mijloacele fondurilor locale se formează din următoarele surse:

transferurile obținute din plata suplimentară obligatorie în cuantum de 0,1 la sută din suma achitată

la cumpărarea de către persoanele fizice a valutei străine în numerar și a cecurilor de călătorie în valută străină contra mijloace bănești în numerar la casele de schimb valutar și băncile licențiate care desfășoară activitate de schimb valutar în numerar cu persoanele fizice, inclusiv prin intermediul aparatelor de schimb valutar;

ajutorul umanitar acordat de guvernele unor țări și de organizațiile internaționale și naționale religioase, etnice și de caritate;

contribuțiile benevole ale persoanelor juridice și ale persoanelor fizice;
sponsorizări și alte încasări care nu contravin legislației.

[Pct.8 modificat prin [Hot.Guv. nr.178 din 26.02.2018](#), în vigoare 02.03.2018]

[Pct.8 modificat prin [Hot.Guv. nr.928 din 12.12.2012](#), în vigoare 21.12.2012]

[Pct.8 modificat prin [Hot.Guv. nr.341 din 03.05.2010](#), în vigoare 11.05.2010]

9. Mijloacele Fondului republican și ale fondurilor locale se utilizează pentru acordarea de ajutoare materiale persoanelor socialmente vulnerabile și persoanelor aflate în situații excepționale, pentru acoperirea cheltuielilor ce țin de achitarea ajutorului material și de prestarea serviciilor de către cantinele de ajutor social.

Cheltuielile pentru asigurarea activității direcțiilor executive ale Fondului republican și ale fondurilor locale din municipiile Bălți, Chișinău și din unitatea teritorială autonomă Găgăuzia se efectuează din mijloacele proprii ale acestor fonduri.

Cheltuielile pentru asigurarea activității fondurilor locale în cadrul direcțiilor/secțiilor asistență socială și protecție a familiei din raioane se efectuează din mijloacele bugetelor unităților administrativ-teritoriale respective.

10. Mijloacele Fondului republican și ale fondurilor locale nu pot fi utilizate în alte scopuri decât cele prevăzute de legislația în vigoare și de prezentul Regulament.

III. ORGANELE DE CONDUCERE ALE FONDULUI REPUBLICAN ȘI FONDURILOR LOCALE

11. Organele de conducere ale Fondului republican și ale fondurilor locale sînt consiliile de administrație.

Organele executive ale Fondului republican, fondurilor locale din municipiile Bălți, Chișinău și din unitatea teritorială autonomă Găgăuzia sînt direcțiile executive, iar ale fondurilor locale din raioane – direcțiile/secțiile asistență socială și protecție a familiei.

12. Componența nominală a consiliului de administrație al Fondului republican se aprobă de către Guvern, iar a consiliilor de administrație ale fondurilor locale – de către autoritățile respective ale administrației publice locale.

13. În cazurile eliberării din funcție a persoanelor care fac parte din componența consiliilor de administrație, atribuțiile acestora în cadrul consiliilor vor fi exercitate de persoanele nou-desemnate în funcțiile respective, fără a fi emisă o nouă hotărîre (decizie).

IV. CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL FONDULUI REPUBLICAN

14. Consiliul de administrație al Fondului republican (în continuare – consiliul de administrație), în număr de 12 persoane, este constituit din reprezentanți ai Ministerului Economiei, Ministerului Finanțelor, Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei, Ministerului Sănătății, Comitetului executiv al Găgăuziei, ai altor organe centrale de specialitate ale administrației publice, ai sindicatelor și ai organizațiilor neguvernamentale.

[Pct.14 modificat prin [Hot.Guv. nr.695 din 22.08.2014](#), în vigoare 29.08.2014]

[Pct.14 modificat prin [Hot.Guv. nr.617 din 19.05.2008](#), în vigoare 23.05.2008]

15. Activitatea consiliului de administrație este condusă de președinte, ale cărui funcții le exercită unul dintre viceministrii muncii, protecției sociale și familiei. În lipsa acestuia, consiliul este condus de vicepreședinte.

[Pct.15 modificat prin [Hot.Guv. nr.617 din 19.05.2008](#), în vigoare 23.05.2008]

16. Forma de activitate a consiliului de administrație este ședința, care se consideră deliberativă dacă la ea participă majoritatea membrilor.

Ședințele consiliului de administrație se convoacă în funcție de necesități, dar nu mai rar de o dată pe trimestru.

Dezbaterile din ședința consiliului de administrație se consemnează într-un proces-verbal.

17. Consiliul de administrație are următoarele atribuții:

aprobă programul de activitate al Fondului republican;

adoptă decizii în domeniul susținerii sociale a populației, dirijează activitatea Fondului republican și a fondurilor locale;

aprobă, în corespundere cu legislația, actele normative (regulamente, instrucțiuni) ce reglementează funcționarea organelor executive și a comisiilor de revizie ale Fondului republican și ale fondurilor locale;

asigură finanțarea suplimentară a programelor cu destinație specială și subvenționarea fondurilor locale de susținere socială a populației;

stabilește cuantumul ajutoarelor materiale în cazurile acordării lor nemijlocit din Fondul republican;

examinează raportul privind executarea devizului de venituri și cheltuieli al Fondului republican;

examinează și înaintează propuneri pentru aprobarea și precizarea veniturilor și cheltuielilor Fondului republican în anul bugetar;

asigură asistența metodică și practică a fondurilor locale;

colaborează cu autoritățile administrației publice și organizațiile neguvernamentale care activează în domeniul asistenței sociale a populației;

adoptă decizii privind delegarea, la necesitate, a unor atribuții directorului executiv;

îndeplinește alte atribuții stabilite prin dispoziții legale.

V. CONSILIILE DE ADMINISTRAȚIE ALE FONDURILOR LOCALE

18. Consiliile de administrație ale fondurilor locale (în continuare – consiliile de administrație) sînt formate din reprezentanți ai autorităților administrației publice locale și ai organizațiilor neguvernamentale care activează în domeniul protecției sociale și sănătății. În componența consiliilor de administrație intră, din oficiu, reprezentanții oficiilor teritoriale ale Cancelariei de Stat, abilitați cu funcția contrasemnării deciziilor consiliilor respective, precum și ordinelor directorilor executivi privind stabilirea cuantumurilor ajutoarelor materiale acordate solicitanților.

[Pct.18 modificat prin [Hot.Guv. nr.737 din 11.08.2010](#), în vigoare 17.08.2010]

[Pct.18 modificat prin [Hot.Guv. nr.96 din 06.02.2009](#), în vigoare 13.02.2009]

[Pct.18 completat prin [Hot.Guv. nr.617 din 19.05.2008](#), în vigoare 23.05.2008]

19. Activitatea consiliilor de administrație este condusă, de regulă, de către vicepreședintele consiliului raional (viceguvernatorul unității teritoriale autonome Găgăuzia, viceprimarii municipiilor Bălți, Chișinău), responsabili de problemele protecției sociale în teritoriu. În lipsa acestuia, consiliul este condus de vicepreședinte. Membrii consiliului activează pe baze obștești.

20. Forma de activitate a consiliilor de administrație este ședința, care se consideră deliberativă dacă la ea participă majoritatea membrilor.

Ședințele consiliului de administrație se convoacă în funcție de necesități, dar nu mai rar de o dată pe lună.

Dezbaterile din ședința consiliului de administrație se consemnează într-un proces-verbal.

21. Consiliul de administrație are următoarele atribuții:

aprobă programul de activitate a fondului și adoptă decizii în domeniul susținerii sociale a populației;

aprobă regulamentele și instrucțiunile necesare în problemele ce țin de competența fondului;

adoptă decizii de acordare a ajutorului material pentru fiecare persoană care s-a adresat în parte;

determină tipul, formele și mărimea acestuia în funcție de situația materială a solicitantului;
examinează raportul privind executarea devizului de venituri și cheltuieli al fondului;
în comun cu autoritățile administrației publice locale, agenții economici și organizațiile neguvernamentale, asigură acumularea de mijloace financiare și bunuri materiale în fond;
efectuează distribuirea și utilizarea mijloacelor financiare și bunurilor materiale ale fondului în scopurile stabilite de legislație;
examinează și înaintează propuneri pentru aprobarea și precizarea veniturilor și cheltuielilor fondului local în anul bugetar;
adoaptă decizii privind delegarea, la necesitate, a unor atribuții directorului executiv;
îndeplinește alte atribuții stabilite prin dispoziții legale.

VI. ORGANELE EXECUTIVE ALE FONDULUI REPUBLICAN ȘI ALE FONDURILOR LOCALE

22. Organele executive (direcția executivă, direcția/secția asistență socială și protecție a familiei) ale Fondului republican și ale fondurilor locale (în continuare – organele executive) sînt structuri de bază în domeniul asistenței sociale, în ale căror competențe intră toate activitățile ce țin de acordarea ajutoarelor materiale persoanelor socialmente vulnerabile.

23. Organele executive își desfășoară activitatea în conformitate cu actele normative în vigoare și cu prezentul Regulament.

24. Organele executive au următoarele atribuții:

organizează realizarea programelor curente și de perspectivă, precum și a deciziilor consiliului de administrație respectiv;

elaborează proiectele deciziilor consiliului de administrație privind repartizarea mijloacelor fondului respectiv;

întocmesc actele privind ajutoarele materiale acordate; țin, în modul stabilit, evidența contabilă și statistică;

întocmesc, în modul stabilit, rapoarte privind utilizarea mijloacelor fondului;

examinează petițiile cetățenilor în chestiunile ce țin de acordarea ajutoarelor materiale;

dispun de patrimoniul fondurilor, inclusiv de mijloacele lor financiare și bunurile materiale;

organizează acumularea de mijloace financiare și bunuri materiale ale fondurilor, precum și utilizarea lor ulterioară în conformitate cu actele normative;

îndeplinesc alte atribuții, conform indicațiilor consiliului de administrație.

25. Administrarea Fondului republican se exercită de către directorul executiv. Numirea în funcție, modificarea, suspendarea și încetarea raportului de serviciu al acestuia se face, în condițiile legii, de către ministrul muncii, protecției sociale și familiei.

Fondurile locale sînt administrate de către directorii executivi (în municipiile Bălți, Chișinău și unitatea teritorială autonomă Găgăuzia; în raioane funcția respectivă fiind exercitată de șeful direcției/secției asistență socială și protecție a familiei), numiți în și eliberați din funcție de către autoritățile respective ale administrației publice locale.

[Pct.25 modificat prin [Hot.Guv. nr.451 din 16.06.2011](#), în vigoare 24.06.2011]

[Pct.25 modificat prin [Hot.Guv. nr.617 din 19.05.2008](#), în vigoare 23.05.2008]

26. În executarea atribuțiilor ce îi revin, directorul executiv emite ordine și este responsabil de activitatea fondului, inclusiv de patrimoniul acestuia.

27. De competența directorului executiv țin:

dirijarea activității fondului pentru asigurarea executării stricte a legislației în vigoare și a deciziilor Consiliului de administrație;

administrarea mijloacelor financiare acumulate, conform actelor legislative și normative în vigoare;

numirea în funcție, modificarea, suspendarea și încetarea, în condițiile legii, a raporturilor de serviciu ale funcționarilor publici, angajarea, modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de muncă cu personalul contractual al fondului;

organizarea examinării cererilor de solicitare a ajutorului material;
reprezentarea fondului în organele administrației publice centrale și locale;
exercitarea altor atribuții prevăzute de lege sau de prezentul Regulament.

[Pct.27 modificat prin [Hot.Guv. nr.451 din 16.06.2011](#), în vigoare 24.06.2011]

VII. COMISIILE DE REVIZIE

28. Comisiile de revizie ale Fondului republican și ale fondurilor locale sînt organele de control al activității financiare a acestor fonduri.

29. Comisiile de revizie se instituie pe baze obștești de către consiliile de administrație ale Fondului republican și ale fondurilor locale respective.

30. Comisiile de revizie verifică anual corectitudinea utilizării mijloacelor financiare și bunurilor materiale ale Fondului republican și fondurilor locale, în conformitate cu actele normative de domeniu, cu examinarea ulterioară a rezultatelor în ședințele consiliilor de administrație ale acestora.

[Anexa nr.4 introdusă prin [Hot.Guv. nr.943 din 18.08.2006](#), în vigoare 01.09.2006]

Anexa nr.5
la Hotărîrea Guvernului
nr.1083 din 26 octombrie 2000

COMPONENTA NOMINALĂ a Consiliului de administrație al Fondului republican de susținere socială a populației

GLAVAN Ruxanda	viceministru al muncii, protecției sociale și familiei, președinte al Consiliului
POPESCU Djulieta	șef al Direcției politici de asistență socială, Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei, vicepreședinte al Consiliului
Membrii Consiliului:	
BOBOC Nadejda	director executiv al Fondului republican de susținere socială a populației
CIOBĂNAȘ Tudor	șef al Direcției economico-financiare, Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei
ZAGAEVSCHI Tatiana	consultant principal în Direcția finanțele în ocrotirea sănătății și protecției sociale, Ministerul Finanțelor
DUMBRĂVEANU Viorica	șef al Direcției protecție a familiei și drepturilor copilului, Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei
MĂRGINEAN Mihai	președinte al Societății Invalizilor din Republica Moldova
MOLDOVANU Ana	șef al Departamentului protecție social-economică, Confederația Națională a Sindicatelor din Moldova
MUNTEANU Damian	prim-vicepreședinte al Consiliului Organizației Veteranilor din Republica Moldova
NICOARĂ Rodica	șef adjunct al Direcției analiză, monitorizare și evaluare a politicilor, Ministerul Economiei
STOIANOV Nicolai	vicepreședinte al Comitetului Executiv al Găgăuziei
ANDRONATII Aliona	consultant principal în Direcția asistență medicală spitalicească și urgentă, Ministerul Sănătății

[Anexa nr.5 modificată prin [Hot.Guv. nr.695 din 22.08.2014](#), în vigoare 29.08.2014]

[Anexa nr.5 modificată prin [Hot.Guv. nr.737 din 11.08.2010](#), în vigoare 17.08.2010]

[Anexa nr.5 în redacția [Hot.Guv. nr.617 din 19.05.2008](#), în vigoare 23.05.2008]

[Anexa nr.5 introdusă prin [Hot.Guv. nr.943 din 18.08.2006](#), în vigoare 01.09.2006]