

HOTĂRÎREA GUVERNULUI REPUBLICII MOLDOVA
cu privire la aprobarea structurii, personalului scriptic,
categoriilor de salarizare ale aparatului central și
subdiviziunilor teritoriale, preluarea funcțiilor și
transmiterea unor unități și a patrimoniului acestora
către Casa Națională de Asigurări Sociale a
Republicii Moldova

Nr.128 din 16.02.2001

Monitorul Oficial al R.Moldova nr.19-20/167 din 22.02.2001

* * *

Abrogat: 31.03.2006

[Hotărîrea Guvernului nr.256 din 09.03.2006](#)

Guvernul Republicii Moldova HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Structura aparatului central al Casei Naționale de Asigurări Sociale a Republicii Moldova, conform anexei nr. 1.
2. Se stabilește personalul scriptic al aparatului central al Casei Naționale de Asigurări Sociale a Republicii Moldova în număr de 419 unități (cu excepția personalului de deservire și pază a clădirilor) și al subdiviziunilor ei teritoriale în număr de 1018 - pentru anii 2004-2005 și începînd cu anul 2006 - 878 unități.

Din cele 1018 unități de personal ale subdiviziunilor teritoriale se stabilește că pentru implementarea evidenței individuale a contribuțiilor vor fi încadrate permanent 145 unități de personal și 140 unități de personal vor fi încadrate în bază de contract pe o perioadă de 2 ani de zile, începînd cu anul 2004, pentru introducerea informației pe anii 1999-2002.

[Pct.2 modificat prin [Hot.Guv. nr.153 din 19.02.04, în vigoare 05.03.04\]](#)

[Pct.2 completat prin [Hot. Guv. nr.537 din 03.05.2002\]](#)

3. Casa Națională de Asigurări Sociale a Republicii Moldova va avea 3 vicepreședinți - șefi de departamente.
4. Se transferă în cadrul Casei Naționale de Asigurări Sociale a Republicii Moldova:
personalul și funcțiile Fondului Social, Departamentului pentru Pensii și Asistență Socială, Centrului de Calculare a Pensiilor și Indemnizațiilor din cadrul Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei și a subdiviziunilor lor teritoriale;
personalul și funcțiile Consiliului de Expertiză Medicală a Vitalității din cadrul Ministerului Sănătății și a subdiviziunilor lui teritoriale.
5. Se transmit în administrarea Casei Naționale de Asigurări Sociale a Republicii Moldova începînd cu 1 ianuarie 2001:

[Alin. completat prin [Hot. Guv. nr.424 din 07.06.2001\]](#)

activele și pasivele, inclusiv clădirile, edificiile, spațiile și terenurile aferente care se află în gestiunea Fondului Social, Departamentului pentru Pensii și Asistență Socială, Centrului de Calculare a Pensiilor și Indemnizațiilor din cadrul Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei și a subdiviziunilor lor teritoriale:
clădirile, dotările, spațiile și terenurile proprietate publică care aparțin Consiliului de Expertiză Medicală a Vitalității din cadrul Ministerului Sănătății și a structurilor lui teritoriale.

6. Direcțiile asistență socială și protecția familiei din teritoriu disponibilizează personalul ce se ocupă cu calculul pensiilor, compensațiilor și indemnizațiilor, în ordinea stabilită de legislația în vigoare.

Casa Națională de Asigurări Sociale a Republicii Moldova va prelua dosarele beneficiarilor, arhivele și altă documentație ce se atribuie la calculul și plata pensiilor, compensațiilor și indemnizațiilor în baza documentelor de predare-primire.

7. Personalul preluat de Casa Națională de Asigurări Sociale a Republicii Moldova, conform punctului 4 al prezentei hotărâri, se va considera transferat de la instituțiile menționate în interes de serviciu.

8. Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei și Ministerul Sănătății, în termen de o lună, vor prezenta propuneri privind aducerea actelor normative în vigoare ce reglementează activitatea lor în concordanță cu prevederile prezentei hotărâri.

9. Casa Națională de Asigurări Sociale a Republicii Moldova, în bază de contract, va asigura pe parcursul anului 2001 prestarea serviciilor privind crearea, implementarea, exploatarea, deservirea tehnică și dezvoltarea sistemului informațional al Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei.

Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei, Ministerul Finanțelor vor planifica pentru anii ulteriori mijloace financiare necesare întru acest scop.

10. [Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 139 din 9 februarie 1998](#) "Cu privire la salarizarea funcționarilor publici și persoanelor care efectuează deservirea tehnică ce asigură funcționarea autorităților publice în baza Rețelei tarifare unice" (Monitorul Oficial, 1998, nr. 26-27, art. 194; 1999, nr. 90-92, art. 807; 2000, nr. 115, art. 1001) se completează în felul următor:

în punctul 1 cifrele "1-12" se substituie prin cifrele "1-13";
în punctul 3 după cuvintele "subordonate Guvernului", se completează cu sintagma "inclusiv ai Casei Naționale de Asigurări Sociale a Republicii Moldova," și mai departe după text;
se completează cu o nouă anexă, nr. 4 (conform redacției expuse în anexa nr. 2);
anexele nr. 4-13 devin, respectiv, 5-14.

11. Se abrogă:

[Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 301 din 26 mai 1993](#) "Cu privire la perfecționarea retribuirii muncii personalului Direcției executive și Comisiei de revizie a Fondului Social al Republicii Moldova și Direcției executive a Fondului republican de susținere socială a populației";

[Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 393 din 8 aprilie 1998](#) "Cu privire la modificarea [Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 301 din 26 mai 1993](#)" (Monitorul Oficial, 1998, nr. 56-59, art. 398);
punctul 2 al Modificărilor ce se operează în unele hotărâri ale Guvernului Republicii Moldova privind remunerarea muncii, aprobate prin [Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 505 din 15 mai 1998](#) "Pentru aprobarea Modificărilor ce se operează în unele hotărâri ale Guvernului Republicii Moldova privind remunerarea muncii" (Monitorul Oficial, 1998, nr. 62-65, art. 609).

PRIM-MINISTRU

AL REPUBLICII MOLDOVA

Dumitru BRAGHIȘ

Contrasemnată:

Ministrul muncii, protecției
sociale și familiei Valerian Revenco

Ministrul finanțelor Mihail Manoli
Ministrul sănătății Vasile Parasca
Ministrul justiției Valeria Șterbeț

Chișinău, 16 februarie 2001.

Nr. 128.

Anexa nr. 1
la Hotărîrea Guvernului
Republicii Moldova nr.128
din 16 februarie 2001

Structura aparatului central al Casei Naționale
de Asigurări Sociale a Republicii Moldova

Conducerea
Departamentul bugetul asigurărilor sociale de stat
Direcția principală evidența contribuabililor
Direcția principală evidența individuală a contribuțiilor
Direcția relații externe
Direcția caselor teritoriale
Departamentul pensii și indemnizații
Direcția principală control și aplicarea legislației
Direcția principală plata pensiilor, indemnizațiilor și alocațiilor
Direcția principală evidența și plata compensațiilor nominative,
alocațiilor de stat și indemnizațiilor adresate familiilor cu copii
Direcția principală pregătirea bazei de date și control logic
Departamentul tehnologii informaționale
Direcția principală proiectare și programarea sistemelor
informaționale
Direcția principală susținerea sistemelor informaționale
Direcția principală exploatarea sistemelor informaționale
Direcția principală service operaționale și tehnice
Departamentul audit
Direcția principală audit general
Direcția principală audit tehnologii informaționale
Direcția metodologică
Direcția principală evidența contabilă și finanțe
Direcția principală planificare bugetară, sinteză economică
Direcția principală juridică
Direcția resurse umane și secretariat
Direcția petiții, relații cu publicul și mass-media
Direcția auxiliară.

[Anexa nr.1 modificată prin Hot.Guv. nr.109 din 31.01.06, în vigoare 03.02.06]

[Anexa nr.1 în redacția Hot.Guv. nr.153 din 19.02.04, în vigoare 05.03.04]

[Anexa nr.1 modificată prin Hot. Guv. nr.537 din 03.05.2002]

Anexa nr.2
la Hotărîrea Guvernului
Republicii Moldova nr.128
din 16 februarie 2001

Structura-tip a Casei Teritoriale de Asigurări Sociale

Direcția venituri*
Secția evidență și control al contribuabililor
Secția înregistrare și evidență individuală a contribuțiilor
Direcția calcul drepturi sociale*
Secția calcul drepturi plătite de la bugetul asigurărilor sociale
de stat
Secția calcul drepturi plătite de la bugetul de stat
Personal de deservire*

Note:

*Structura subdiviziunii respective se va forma ținând cont de
normele [Hotărîrii Guvernului nr.732 din 16 iunie 2003](#).

[Anexa nr.2 modificată prin Hot.Guv. nr.109 din 31.01.06, în vigoare 03.02.06]

Anexa nr. 3
la Hotărîrea Guvernului
Republicii Moldova nr.128
din 16 februarie 2001

"Anexa nr. 4
la [Hotărîrea Guvernului](#)
[Republicii Moldova nr.139](#)
[din 9 februarie 1998](#)

Categoriile de salarizare pentru personalul
de conducere și specialiștii aparatului central
al Casei Naționale de Asigurări Sociale a
Republicii Moldova și subdiviziunilor ei teritoriale

Funcția	Categorii de salarizare	
	Aparatul central	Subdiviziunile teritoriale
Președinte	22	-
Șef departament	20;21	-
Director al casei teritoriale	-	19-21
Șef direcție principală	19;20	-
Șef direcție, secție principală	18;19	18;19
Șef secție autonomă, șef secție în componența direcției (direc- ției principale)	17;18	16;17
Consultant	16;17	15;16
Specialist principal	15;16	14;15
Specialist coordonator	14;15	13;14
Specialist	13;14	12;13"