

HOTĂRÎREA GUVERNULUI REPUBLICII MOLDOVA
cu privire la aprobarea structurii, personalului scriptic
și Regulamentului Departamentului Vamal

Nr.410 din 06.06.2001

Monitorul Oficial al R.Moldova nr.64-66/477 din 22.06.2001

* * *

Abrogat: 10.06.2005

[Hotărîrea Guvernului nr.547 din 07.06.2005](#)

Guvernul Republicii Moldova HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă:

Structura aparatului central al Departamentului Vamal, conform anexe nr.1;

Regulamentul Departamentului Vamal, conform anexe nr.2.

2. Se stabilește următorul efectiv-limită al Departamentului Vamal:

al aparatului central - în număr de 212 unități, inclusiv personal de bază 183 unități și personal auxiliar 29 unități;

al organelor vamale teritoriale - în număr de 1939 unități, inclusiv personalul de bază - 1708 unități și personalul auxiliar - 231 unități.

[\[Pct.2 modificat prin Hot.Guv. nr.1170 din 25.10.04, în vigoare 29.10.04\]](#)

[\[Pct.2 modificat prin Hot.Guv. nr.405 din 21.04.04, în vigoare 23.04.04\]](#)

[\[Pct.2 în redacția Hot.Guv. nr.1352 din 13.11.03, în vigoare 21.11.03\]](#)

[\[Pct.2 în redacția Hot.Guv. nr.805 din 19.06.2002\]](#)

3. În cadrul Departamentului Vamal vor activa trei vicedirectori generali, dintre care unul prim-vicedirector general și un consiliu colegial compus din 9 persoane.

[\[Pct.3 modificat prin Hot.Guv. nr.1352 din 13.11.03, în vigoare 21.11.03\]](#)

4. Se abrogă unele hotărîri ale Guvernului Republicii Moldova, conform listei specificate în anexa nr. 3.

PRIM-MINISTRU
AL REPUBLICII MOLDOVA Vasile TARLEV

Contrasemnată:

Ministrul finanțelor	Mihail Manoli
Ministrul justiției	Ion Morei

Chișinău, 6 iunie 2001.

Nr. 410.

Anexa nr.1
la Hotărîrea Guvernului
Republicii Moldova nr. 410
din 6 iunie 2001

STRUCTURA
aparatului central al Departamentului Vamal

Director general
Prim-vicedirector general
Vicedirector general
Vicedirector general
Consilier al directorului general
Serviciul de presă
Serviciul secret și de bodigardă

Secția securitate internă
Secția pază și regim
Direcția secretariat
Direcția personal
Secția cadre
Secția instruire profesională
Direcția economie și control financiar
Secția economico-financiară
Secția reglementare tarifar-vamală
Secția gestionarea informației vamale
Direcția audit și metodologia plăților vamale
Secția valoarea în vamă și originea mărfurilor
Secția audit economic
Direcția control vamal
Secția inspectare vamală
Secția supravegherea tranzacțiilor economice
Secția administrarea regimurilor vamale
Direcția drept vamal și relații externe
Secția juridică
Secția relații externe și protocol
Direcția urmărire penală și combaterea încălcărilor regulilor vamale
Secția supravegherea încălcărilor regulilor vamale
Biroul național SECI/RILO (cu statut de secție)
Secția urmărire penală
Direcția administrativă
Secția aprovizionare
Secția exploatarea fondului imobil
Centrul Informațional Specializat "Vama" (cu statut de direcție)
Secția statistică, analiză și control informațional
Secția programare, implementare și supraveghere
Secția telecomunicații și utilaje speciale
Secția securitate informațională și administrarea bazelor de date

[Anexa nr.1 în redacția Hot.Guv. nr.1352 din 13.11.03, în vigoare 21.11.03]

[Anexa nr.1 modif. prin Hot.Guv. nr.1748 din 31.12.02, în vigoare 31.12.02]

[Anexa nr.1 în redacția Hot.Guv. nr.805 din 19.06.2002]

Anexa nr. 2
la Hotărîrea Guvernului
Republicii Moldova nr. 410
din 6 iunie 2001

REGULAMENTUL Departamentului Vamal

I. Principii generale

1. Departamentul Vamal (în continuare - Departament) este organul de drept al puterii executive care promovează politica vamală și exercită nemijlocit conducerea activității vamale în Republica Moldova.
2. Departamentul este persoană juridică, dispune de ștampilă cu Stema de Stat a Republicii Moldova, activează pe principii de instituție bugetară, fiind finanțată de la buget, dispune de mijloace (fonduri) extrabugetare, precum și de resurse obținute de la activitatea unităților din subordine aflate la autogestiune.
3. Componența numerică și structura Departamentului se aprobă de Guvernul Republicii Moldova.

II. Atribuțiile de bază ale Departamentului

4. Departamentul are următoarele atribuții de bază:
apără, în limitele competenței sale, interesele economice ale Republicii Moldova;
asigură respectarea și executarea legislației vamale;

elaborează și întreprinde măsuri de combatere a fraudelor vamale și infracțiunilor din domeniul activității vamale;
asigură controlul mărfurilor, mijloacelor de transport și altor bunuri ce sînt deplasate peste frontiera vamală a Republicii Moldova;
administrează statistica vamală;
participă la elaborarea proiectelor de acorduri internaționale, legi, hotărîri ale Guvernului, precum și altor acte normative ce reglementează activitatea vamală;
creează condiții pentru accelerarea traficului de mărfuri și de călători peste frontiera vamală;
contribuie la dezvoltarea relațiilor economice externe;
colaborează cu organele vamale ale țărilor străine;
organizează activitatea de combatere a corupției și protecționismului;
institue puncte de control și de trecere a frontierei vamale;
coordonează activitatea tuturor serviciilor de stat amplasate în zona de control la frontieră;
asigură supravegherea activității unităților din subordine;
apără interesele legitime ale persoanelor juridice și fizice în domeniul activității vamale;
asigură îndeplinirea prevederilor tratatelor internaționale în domeniul vamal la care Republica Moldova este parte;
administrează patrimoniul organelor vamale;
exercită alte atribuții stabilite de legislație.

III. Drepturile Departamentului

5. Departamentul este în drept:

să exercite controlul asupra legalității introducerii/scoaterii mărfurilor și mijloacelor de transport în/din teritoriul vamal al republicii;
să emită, în limitele competenței sale, acte normative obligatorii pentru toate persoanele juridice și fizice;
să aplice legislația vamală;
să solicite și să primească de la persoanele juridice și fizice informația și documentele necesare în scopuri vamale;
să exercite controlul asupra respectării de către persoanele juridice și fizice a legislației vamale;
să prezinte propuneri privind perfecționarea legislației în vigoare ce ține de activitatea vamală;
să creeze, în modul stabilit, laboratoare vamale, instituții de învățămînt, centre de calcul, întreprinderi poligrafice, de construcții și exploatare, alte subdiviziuni cu statut de întreprindere de stat, ce vor activa pe principiul de autogestiune, contribuind la îndeplinirea funcțiilor organelor vamale;
să efectueze, în modul stabilit, inspecția înainte de expediție a mărfurilor provenite din tranzacțiile economice externe.

IV. Organele de conducere și împuternicirile lor

6. Departamentul Vamal este condus de directorul general și vicedirectorii generali, numiți în funcție de Guvern.

7. Directorul general:

asigură executarea actelor prezidențiale, legilor, hotărîrilor, dispozițiilor și indicațiilor Guvernului;
asigură realizarea sarcinilor și funcțiilor ce derivă din prezentul regulament și poartă răspundere personală pentru îndeplinirea funcțiilor ce îi revin Departamentului;
introduce în structura aprobată a aparatului central, în limitele fondului de retribuire a muncii și a personalului, schimbările determinate de necesitatea implementării unor noi forme organizatorice, metode și tehnici moderne de conducere;
stabilește competența adjuncților săi, direcțiilor și secțiilor, precum și personalului acestora;

aprobă statele de funcții, regulamentele, structura birourilor și posturilor vamale;
determină competența conducerii birourilor și posturilor vamale;
conduce activitatea consiliului colegial al Departamentului;
angajează, aplică sancțiuni disciplinare, stimulează și soluționează problemele ce țin de mișcarea de personal al Departamentului și unităților din subordine (cu excepția vicedirectorilor generali);
rezolvă problemele activității operative, organizatorice, economico-financiare și asigurării materiale și sociale;
semnează actele normative, în limitele competenței Departamentului;
conferă, în modul stabilit, grade speciale colaboratorilor vamali;
propune spre aprobare Guvernului componența nominală a consiliului colegial al Departamentului;
aprobă statele de funcții ale unităților vamale din subordine, efectuează remanieri și reduceri de cadre;
îndeplinește alte funcții stabilite de legislație.

8. Consiliul colegial al Departamentului, în cadrul ședințelor sale: examinează problemele principale ale activității vamale a republicii: elaborează strategia dezvoltării serviciului vamal;
ia în dezbateră dările de seamă ale conducătorilor unităților din subordine.

Deciziile consiliului colegial al Departamentului se adoptă cu o simplă majoritate de voturi ale membrilor colegiului și se realizează prin ordinele directorului general.

În cazul unor divergențe între directorul general și membrii consiliului, primul își realizează propriile decizii, raportînd Guvernului despre divergențele apărute.

Anexa nr.3
la Hotărîrea Guvernului
Republicii Moldova nr. 410
din 6 iunie 2001

LISTA
hotărîrilor Guvernului Republicii Moldova
care se abrogă

[Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr. 383 din 6 iunie 1994](#) "Cu privire la aprobarea structurii, personalului scriptic și Regulamentului Departamentului Controlului Vamal al Republicii Moldova" (Monitorul Republicii Moldova, 1994, nr.7, art.48);

punctele 2 și 5 din [Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr. 385 din 9 iunie 1995](#) "Cu privire la aprobarea structurii și efectivului titular al Departamentului Controlului Vamal și subdiviziunilor lui" (Monitorul Oficial, 1995, nr.41-42, art.311);

[Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr.717 din 20 iulie 2000](#) "Cu privire la aprobarea structurii Departamentului controlului vamal și completarea unor hotărîri guvernamentale" (Monitorul Oficial, 2000, nr.88-90, art.809);

pct. 1 din [Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr.232 din 27 martie 2001](#) "Structura aparatului central al Departamentului controlului vamal" (Monitorul Oficial, 2001, nr.35-38, art.265), iar punctele 2, 3 și 4 devin, respectiv, punctele 1, 2 și 3.