

**HOTĂRÎREA GUVERNULUI REPUBLICII MOLDOVA  
cu privire la aprobarea Regulamentului Comisiei  
de examinare a contestațiilor ce țin de inspecția  
înainte de expediție a mărfurilor importate**

**Nr.1498 din 28.12.2001**

*Monitorul Oficial al R.Moldova nr.9-10/64 din 15.01.2002*

\* \* \*

Abrogat: 29.11.2002

[Hotărîrea Guvernului nr.1486 din 18.11.2002](#)

În vederea implementării Programului de inspecție înainte de expediție a mărfurilor importate și executării art. V din Acordul privind prestarea serviciilor de inspecție înainte de expediție, încheiat între Guvernul Republicii Moldova și Compania SGS "Societe Generale de Surveillance" S.A. și aprobat prin [Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova, nr. 1139 din 25 octombrie 2001](#) (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2001, nr. 131-132, art. 1191), Guvernul Republicii Moldova HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Regulamentul Comisiei de examinare a contestațiilor ce țin de inspecția înainte de expediție a mărfurilor importate, conform anexei.

2. Se modifică anexa nr. 2 "Regulamentul cu privire la inspecția înainte de expediție a mărfurilor importate", aprobată prin [Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr. 1009 din 27 septembrie 2001](#) "Cu privire la inspecția înainte de expediție a mărfurilor importate" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2001, nr. 119, art. 1059; nr. 136-138, art. 1276) după cum urmează:  
se exclude punctul 24, iar punctul 25 devine punctul 24.

PRIM-MINISTRU  
AL REPUBLICII MOLDOVA Vasile TARLEV

Contrasemnată:  
Viceprim-ministru, ministrul economiei Andrei Cucu  
Ministrul justiției Ion Morei

Chișinău, 28 decembrie 2001.  
Nr. 1498.

Anexă  
la Hotărîrea Guvernului  
Republicii Moldova nr. 1498  
din 28 decembrie 2001

**REGULAMENTUL**

Comisiei de examinare a contestațiilor  
ce țin de inspecția înainte de expediție a mărfurilor importate

1. Comisia de examinare a contestațiilor (în continuare - Comisia) este abilitată cu soluționarea echitabilă și promptă a litigiilor ce țin de inspecția înainte de expediție a importurilor în Republica Moldova.
2. În activitatea sa Comisia se călăuzește de legislația în vigoare a Republicii Moldova și de prezentul regulament.
3. Comisia examinează contestațiile referitoare la constatările din rapoartele de constatări pozitive (în continuare - RCP), reclamațiile privind nerespectarea confidențialității sau încălcarea prevederilor contractuale de către Compania SGS.
4. Comisia este formată din șapte membri cu drept de vot, reprezentanți ai Departamentului Vamal, Ministerului Economiei,

Ministerului Justiției, Ministerului Finanțelor, Departamentului Standardizare și Metrologie și sectorului privat. Reprezentantul Companiei SGS participă la ședințele Comisiei în calitate de observator.

5. În calitate de președinte al Comisiei este desemnată o persoană cu funcție de răspundere din cadrul Departamentului Vamal, care posedă cunoștințe juridice în materie de drept vamal și are o experiență relevantă în domeniul vamal.

6. Președintele Comisiei are următoarele atribuții:  
își numește adjunctul din rândul membrilor Comisiei;  
conduce ședințele de lucru ale Comisiei;

semnează deciziile și scrisorile, emise în procesul de activitate a Comisiei.

7. În calitate de secretar al Comisiei este desemnată o persoană din cadrul Departamentului Vamal abilitată cu gestionarea activității Comisiei.

8. Îndatoririle de funcție ale secretarului Comisiei sînt:  
pregătirea agendei de lucru și a materialelor ce urmează a fi examinate în cadrul ședinței și distribuirea lor către membrii Comisiei;  
informarea în scris a membrilor Comisiei despre data și locul ședinței;

înregistrarea și evidența contestațiilor depuse de către importatori și a deciziilor emise de Comisie pe fiecare caz aparte;

punerea la dispoziția membrilor Comisiei a informațiilor solicitate referitoare la cazurile examinate;

înregistrarea corespondenței Comisiei;

întocmirea proceselor-verbale ale ședințelor Comisiei;

arhivarea contestațiilor importatorilor, a proceselor-verbale ale ședințelor Comisiei și a deciziilor emise de aceasta;

expedierea copiei deciziilor Comisiei către importator, Compania SGS, Departamentul Vamal, precum și alte instituții sau persoane vizate.

9. Comisia se întrunește în ședințe de lucru ori de câte ori este necesar în vederea examinării contestațiilor importatorilor și emiterii deciziilor sale. Ședințele Comisiei sînt deliberative dacă la acestea participă cel puțin patru membri ai Comisiei. Comisia poate examina mai multe contestații în aceeași ședință.

10. În activitatea sa Comisia este în drept:

să audieze importatorii care au depus contestații, experții Biroului de Relații SGS Chișinău, reprezentanții postului vamal vizat, precum și alte persoane care au tangență la litigiu;

să solicite Departamentului Vamal și Companiei SGS prezentarea documentelor relevante în cazul fiecărui litigiu;

să examineze situația pe teritoriul posturilor vamale, dacă este cazul;

să solicite, după caz, exportatorului prezentarea documentelor relevante în vederea identificării corectitudinii datelor conținute în RCP, eliberate de către Compania SGS.

11. În decizia sa Comisia descrie temeiul contestației importatorului, dovezile prezentate de către părțile implicate și specifică succint constatările făcute de membrii Comisiei, inclusiv recomandările despre cuantumul și modalitatea despăgubirii. În decizia sa, Comisia va susține fie constatările Companiei, fie poziția importatorului sau își va exprima propria opinie independentă. Decizia Comisiei poartă un caracter obligatoriu atât pentru Compania SGS, cît și pentru organele vamale.

12. Decizia va fi aprobată cu simpla majoritate din voturile membrilor Comisiei. Comisia își emite decizia în termen de cel mult două săptămîni din data înregistrării de către secretar a contestației importatorului.

13. Comisia nu este în drept să examineze nici o contestație referitor la estimarea sau deciziile finale ale Departamentului Vamal.

14. Comisia nu examinează contestațiile importatorului, dacă datele sau faptele contestate au o vechime mai mare de șase luni. Termenul de

șase luni se calculează din data emiterii RCP sau acțiunii/inacțiunii contestate a Companiei SGS.

15. Importatorul este în drept să depună o contestație la Comisie ori de câte ori:

nu este de acord cu datele conținute în RCP privind valoarea, clasificarea vamală, calitatea sau cantitatea mărfurilor;  
consideră că Compania SGS nu i-a respectat dreptul la confidențialitate;  
consideră că Compania SGS nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale.

16. Importatorul va depune contestația la secretarul Comisiei în cadrul Văzii Chișinău, care o va înregistra în modul stabilit.

17. Contestația va conține:

date referitoare la importatorul care a depus contestația (adresa juridică, genul de activitate, denumirea agentului economic);  
data contestației;

data RCP contestat sau descrierea acțiunii sau inacțiunii contestate a Companiei SGS;

date referitoare la marfă și exportator;

numele, prenumele și semnătura solicitantului;

alte documente solicitate suplimentar de către Comisie.

18. Importatorii își pot expune părerea în scris sau pot participa la ședințele publice ale Comisiei. Importatorul va notifica în prealabil secretarului Comisiei intenția sa de a participa la ședințele publice ale Comisiei. La cererea Comisiei, Compania SGS va prezenta probele de care dispune sub formă de documente.

19. Importatorul este în drept să-și depună contestația atât pînă, cît și după vămuirea mărfurilor.

20. În termen de trei zile din data aprobării deciziei de către Comisie, secretarul Comisiei remite copia acesteia importatorului, precum și celorlalte instituții și persoane menționate în pct. 4 al prezentului Regulament.

21. În cazul în care importatorul nu este satisfăcut de decizia Comisiei, el este în drept să apeleze la instanța competentă de judecată în condițiile prevăzute de legislația în vigoare a Republicii Moldova.