



HOTĂRÎRE
cu privire la structura și statele de personal ale primăriilor
satelor (comunelor), orașelor (municipiilor)

nr. 688 din 10.06.2003

Monitorul Oficial al R.Moldova nr.116-120/710 din 13.06.2003

* * *

Abrogat: 22.02.2013

[Hotărîrea Guvernului nr.133 din 20.02.2013](#)

În temeiul articolului 18 alineatul (2) litera f) al [Legii nr.123-XV din 18 martie 2003](#) privind administrația publică locală și [Legii nr.764-XV din 27 decembrie 2001](#) privind organizarea administrativ-teritorială a Republicii Moldova, Guvernul Republicii Moldova

HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă:

statele de personal ale primăriilor satelor (comunelor), orașelor (municipiilor), cu excepția municipiilor Chișinău și Bălți, conform anexelor nr.1 și 2;

structura și efectivele-limită ale primăriei municipiului Bălți și ale direcțiilor și secțiilor consiliului municipal Bălți, conform anexei nr.3;

efectivele-limită ale primăriei și preturilor municipiului Chișinău și ale direcțiilor consiliului municipal Chișinău, conform anexei nr.4.

2. Se recomandă:

primarilor satelor (comunelor), orașelor (municipiilor) să elaboreze, iar consiliilor respective - să aprobe statele de personal ale primăriilor în corespundere cu prevederile anexelor nr.1 și 2;

primarilor municipiilor Bălți și Chișinău să elaboreze, iar consiliilor respective - să aprobe statele de personal ale primăriilor și subdiviziunilor consiliilor în corespundere cu anexele nr.3 și 4.

3. Se abrogă [Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr.544 din 15 iunie 1999](#) "Cu privire la statele-tip ale aparatelor primăriilor" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1999, nr.65-66, art.575) cu modificările ulterioare (anexa nr.5).

PRIM-MINISTRU
AL REPUBLICII MOLDOVA

Vasile TARLEV

Contrasemnată:

Prim-viceprim-ministru

Vasile Iovv

Ministrul finanțelor

Zinaida Grecianii

Ministrul justiției

Vasile Dolghieru

Chișinău, 10 iunie 2003.

Nr.688.

**Statele
de personal ale primăriilor satelor (comunelor)**

Denumirea funcțiilor	Numărul unităților în funcție de numărul populației									
	Până la 1500	1501- 3500	3501- 4500	4501- 5500	5501- 6500	6501- 7500	7501- 8500	8501- 9500	9501- 10500	Peste 10500
Primar	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Viceprimar*	-	-	-	1	1	1	1	1	1	1
Secretar al consiliului	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Contabil șef**	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Contabil șef-adjunct**	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1
Specialist în problemele planificării***	-	-	-	-	-	-	0,5	0,5	0,5	1
Specialist în problemele perceperii fiscale	0,5	1	1	1,5	1,5	2	2	2,5	2,5	3
Specialist pentru reglementarea regimului funciar	0,5	1	1	1	1	1	1	1	1	1,5
Specialist în problemele tineretului și sportului	-	-	-	-	0,5	0,5	0,5	0,5	1	1
Secretar-dactilograf	-	-	0,5	0,5	0,5	0,5	1	1	1	1
Conducător auto****	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1
Total	4,0	5,0	5,5	7,0	8,5	10,0	11,0	11,5	12,0	13,5

* În primăriile unităților administrativ-teritoriale cu numărul populației sub 5000 de locuitori funcția de viceprimar se exercită, de regulă, pe baze obștești.

** Contabilul șef al primăriei și adjunctul lui suplinesc din oficiu funcțiile respective din cadrul contabilităților centralizate pe lângă primăriile orașelor și municipiilor.

*** Specialistul în problemele planificării se introduce în primăriile unităților administrativ-teritoriale cu numărul populației de peste 8000 de locuitori. În primăriile unităților administrativ-teritoriale cu numărul populației pînă la 8000 de locuitori funcțiile de planificare se îndeplinesc de către contabilul șef și contabilul șef-adjunct.

**** În primăriile unităților administrativ-teritoriale, în care vor fi alese în funcție de primar femei, funcția de conducător auto poate fi instituită indiferent de numărul populației din raza de activitate a primăriei.

Notă:

Se instituie unitatea de:

Fochist (în sezonul de încălzire, în baza orelor normative de serviciu).

Îngrijitoare de încăperi (pentru deservirea a 450 m²).

Paznic (potrivit normelor orelor de lucru stabilite conform Codului Muncii și în funcție de numărul obiectelor păzite).

În contabilitățile centralizate pe lângă primării pot fi instituite funcțiile de contabil:

pe salarizare - de calculul o unitate pentru 400 persoane deservite;

pentru evidența materialelor - o unitate pentru 4-5 instituții cu un personal mediu de 20 unități.

[Anexa nr.1 modificată prin [Hot.Guv. nr.37 din 23.01.04](#), în vigoare 30.01.04]

Anexa nr.2
la Hotărîrea Guvernului
Republicii Moldova
nr.688 din 10 iunie 2003

**Statele
de personal ale primăriilor orașelor și municipiilor,
cu excepția municipiilor Chișinău și Bălți**

Denumirea funcțiilor	Numărul unităților în funcție de numărul populației						
	Pînă la 5000	5001- 10000	10001- 15000	15001- 20000	20001- 25000	25001- 30000	Peste 30000
Primar	1	1	1	1	1	1	1
Viceprimar*	-	1	1	1	1	1	2
Secretar al consiliului	1	1	1	1	1	1	1
Contabil șef**	1	1	1	1	1	1	1
Contabil șef-adjunct**	0,5	1	1	1	1	1	1
Specialist pentru planificare	-	0,5	1	1	1	1	1
Jurist	-	-	0,5	1	1	1	1
Specialist pentru relații cu publicul	-	-	-	0,5	1	2	2
Specialist în problemele recrutării și încorporării***	1	1	1	1	1,5	1,5	2
Specialist în problemele perceperii fiscale	1	1,5	2	2	3	4	5
Specialist pentru reglementarea regimului funciar	1	1	1	1	1	1	1
Arhitect	-	-	0,5	0,5	1	1	1
Specialist în construcție, gospodărie comunală și drumuri	-	-	0,5	0,5	1	1	1,5
Specialist în problemele tineretului și sportului	-	0,5	1	1	1	1	1
Secretar-dactilograf	0,5	1	1	1	1	1	2
Conducător auto	1	1	1	1	1	1	2
Independent	-	-	-	0,5	0,5	1	1
Total	8	11,5	14,5	16,0	19	21,5	26,5

* În primăriile orașelor cu populația de pînă la 5000 de locuitori funcția de viceprimar se exercită, de regulă, pe baze obștești.

** Contabilul șef al primăriei și adjunctul lui suplinesc din oficiu funcțiile respective din cadrul contabilităților centralizate pe lîngă primăriile orașelor și municipiilor. În primăriile orașelor cu populația de pînă la 5000 de locuitori funcțiile de

planificare se îndeplinesc de către contabilul șef-adjunct.

*** În primăriile orașelor cu populația de pînă la 5000 de locuitori specialistul în problemele recrutării și încorporării îndeplinește și funcțiile de specialist în problemele tineretului și sportului.

Notă:

Se instituie unitatea de:

Fochist (în sezonul de încălzire, în baza orelor normative de serviciu).

Îngrijitoare de încăperi (pentru deservirea a 450 m²).

Paznic (potrivit normelor orelor de lucru stabilite conform Codului Muncii și în funcție de numărul obiectelor păzite).

În contabilitatea centralizată pe lângă primării pot fi instituite funcțiile de contabil:

pe salarizare - de calculul o unitate pentru 400 persoane deservite;

pentru evidența materialelor - o unitate pentru 4-5 instituții cu un personal mediu de 20 unități.

Anexa nr.3
la Hotărîrea Guvernului
Republicii Moldova
nr.688 din 10 iunie 2003

**Structura și efectivele -limită
ale primăriei municipiului Bălți și ale direcțiilor
și secțiilor consiliului municipal Bălți**

Denumirea unității structurale	Numărul unităților de personal
Conducerea primăriei	5
Contabilitatea	3
Serviciul juridic	2
Secția resurse umane	3
Secția administrație publică locală	3
Secția privatizare și postprivatizare	3
Secția relații cu publicul	4
Serviciul arhivă	2
Secția administrativă	9
Secția evidența militară, serviciu de alternativă și apărare civilă	5
Secția relații funciare	4
Secția arhitectură și construcții	7
Secția sănătate	5
Secția proprietății municipale	3
Secția asistență socială și protecție a familiei*	7
Secția gospodărie municipală	5
Direcția generală economico-financiară	25
Direcția învățămînt, tineret și sport	12
Secția cultură	3
Serviciul de colectare a impozitelor și taxelor locale	8
Total	118

Notă:

Statele de personal ale primăriilor, satelor (comunelor) care, conform prevederilor [Legii nr.764-XV privind organizarea administrativ-teritorială din 27 decembrie 2001](#), intră în componența mun.Bălți, se aprobă în corespundere cu prevederile anexei nr.1 din prezenta hotărâre.

* Pe lângă Secția asistență socială și protecție a familiei activează:

1) Serviciul de îngrijire socială la domiciliu:

șef al Serviciului – 1 unitate la 30 de lucrători sociali;

lucrător social – 1 unitate la 10-12 persoane deservite în localitățile urbane sau 8-10 persoane deservite în localitățile rurale;

2) Serviciul de asistență socială comunitară:

șef al Serviciului – 1 unitate;

asistent social – 1 unitate la 5000 locuitori în localitățile urbane și pînă la 3000 locuitori în localitățile rurale, dar nu mai puțin de 1 unitate în fiecare primărie;

3) Serviciul protezare și ortopedie:

felcer-protezist – 2 unități.

[Anexa nr.3 modificată prin [Hot.Guv. nr.1007 din 26.12.2011](#), în vigoare 30.01.2012]

[Anexa nr.3 modificată prin [Hot.Guv. nr.1255 din 11.11.2008](#), în vigoare 18.11.2008]

[Anexa nr.3 modificată prin [Hot.Guv. nr.407 din 06.05.05](#), în vigoare 13.05.05]

[Anexa nr.3 modificată prin [Hot.Guv. nr.164 din 11.02.05](#), în vigoare 18.02.05]

[Anexa nr.3 modificată prin [Hot.Guv. nr.516 din 19.05.04](#), în vigoare 28.05.04]

[Anexa nr.3 modificată prin [Hot.Guv. nr.864 din 14.07.03](#), în vigoare 22.07.03]

Anexa nr.4
la Hotărîrea Guvernului
Republicii Moldova
nr.688 din 10 iunie 2003

Efectivele-limită ale primăriei și preturilor municipiului Chișinău și ale subdiviziunilor consiliului municipal Chișinău

Denumirea unității structurale	Numărul unităților de personal
Primăria municipiului	114
Preturile	177
Direcția generală finanțe	79
Direcția generală economie, reforme și relații patrimoniale	49
Direcția generală învățămînt, știință, tineret și sport	49
Direcția generală transport public și căi de comunicație	53
Direcția autorizare și control în comerț	25
Direcția generală locativ-comunală și amenajare	20
Direcția sănătății	14
Direcția cultură	9
Direcția generală asistență socială	40
Direcția pentru ocrotirea și protecția minorilor	49
Direcția generală arhitectură, urbanism și relații funciare	63
Serviciul de colectare a impozitelor și taxelor locale	20
Total	740

Note:

1. Statele de personal ale primăriilor, satelor (comunelor), orașelor (municipiilor), care, conform prevederilor [Legii nr.764-XV din 27 decembrie 2001](#) privind organizarea administrativ-teritorială, intră în componența mun.Chișinău, se aprobă în corespundere cu prevederile anexelor nr.1 și 2 la prezenta hotărâre.

2. Pe lângă Direcția generală asistență socială activează:

1) Serviciul de îngrijire socială la domiciliu:

șef al Serviciului – 1 unitate la 30 de lucrători sociali;

lucrător social – 1 unitate la 10-12 persoane deservite în localitățile urbane sau 8-10 persoane deservite în localitățile rurale;

2) Serviciul de asistență socială comunitară:

șef al Serviciului – 5 unități;

asistent social – 1 unitate la 5000 locuitori în localitățile urbane și pînă la 3000 locuitori în localitățile rurale, dar nu mai puțin de 1 unitate în fiecare primărie;

3) Serviciul protezare și ortopedie:

felcer-protezist – 5 unități.

3. Consiliul municipal, în funcție de necesitățile și prioritățile de dezvoltare social-economică a municipiului, poate redistribui unitățile de personal între subdiviziunile consiliului municipal, precum și, la propunerea primarului general, între preturi, în limita efectivului total, aprobat prin prezenta hotărâre.

[Anexa nr.4 modificată prin [Hot.Guv. nr.1007 din 26.12.2011](#), în vigoare 30.01.2012]

[Anexa nr.4 modificată prin [Hot.Guv. nr.1255 din 11.11.2008](#), în vigoare 18.11.2008]

[Anexa nr.4 modificată prin [Hot.Guv. nr.269 din 14.03.06](#), în vigoare 24.03.06]

[Anexa nr.4 modificată prin [Hot.Guv. nr.407 din 06.05.05](#), în vigoare 13.05.05]

[Anexa nr.4 în redacția [Hot.Guv. nr.1286 din 27.10.03](#), în vigoare 31.10.03]

[Anexa nr.4 în redacția [Hot.Guv. nr.1220 din 10.10.03](#), în vigoare 17.10.03]

Anexa nr.5
la Hotărârea Guvernului
Republicii Moldova
nr.688 din 10 iunie 2003

Lista hotărîrilor Guvernului Republicii Moldova care se abrogă

[Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr.1050 din 8 noiembrie 1999](#) "Cu privire la modificarea și completarea unor hotărîri ale Guvernului Republicii Moldova" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1999, nr.128-129, art.1120);

punctul 5 din [Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr.499 din 30 mai 2000](#) "Despre aprobarea Regulamentului-cadru privind activitatea organelor locale de arhitectură și urbanism" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2000, nr.65-67, art.584);

punctul 9 din Modificările și completările operate în unele hotărîri ale Guvernului Republicii Moldova, aprobate prin [Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr.901 din 29 august 2000](#) (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2000, nr.115, art.1001);

punctul 1 din Modificările și completările operate în unele hotărîri ale Guvernului Republicii Moldova, aprobate prin [Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr.1059 din 20 octombrie 2000](#) (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2000, nr.137-138, art.1168);

punctul 3 din [Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr.77 din 31 ianuarie 2001](#) "Pentru aprobarea Regulamentului privind activitatea administrativ-militară și efectivul-limită al organelor administrativ-militare" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2001, nr.14-15, art.113).

