



HOTĂRÎRE
cu privire la aprobarea Standardelor minime de calitate
pentru casele de copii de tip familial

nr. 812 din 02.07.2003

Monitorul Oficial al R.Moldova nr.149-152/863 din 18.07.2003

* * *

Abrogat: 19.01.2018

[Hotărîrea Guvernului nr.51 din 17.01.2018](#)

Întru asigurarea protecției drepturilor copiilor orfani și celor rămași fără îngrijirea părintească, precum și pentru îmbunătățirea activității caselor de copii de tip familial, Guvernul Republicii Moldova

HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă și se pun în aplicare, cu începere de la 1 iulie 2003, Standardele minime de calitate pentru casele de copii de tip familial (se anexează).
2. Ministerul Educației va elabora ghidul de implementare a Standardelor minime de calitate pentru casele de copii de tip familial.

**PRIM-MINISTRU
AL REPUBLICII MOLDOVA**

Vasile TARLEV

Contrasemnată:

**Ministrul educației Gheorghe Sima
Ministrul muncii și protecției sociale
Ministrul sănătății
Ministrul finanțelor**

**Valerian Revenco
Andrei Gherman
Zinaida Grecianii**

Chișinău, 2 iulie 2003.
Nr.812.

Aprobate
prin Hotărîrea Guvernului
Republicii Moldova
nr.812 din 2 iulie 2003

**STANDARDE MINIME DE CALITATE PENTRU
CASELE DE COPII DE TIP FAMILIAL**

Declararea scopului / obiectivelor

OBIECTIV

Obiectivele tipului de serviciu - casa de copii de tip familial (în continuare - C.C.T.F.) sînt precizate și corespund necesităților copiilor.

STANDARDUL 1

Sînt formulate obiectivele serviciului, activitățile și facilitățile oferite beneficiarilor.

Modalități de realizare a standardului:

La nivelul structurilor de coordonare, la nivel central și local, se precizează: obiectivele, principiile, standardele de calitate, regulamentul și normele de organizare și funcționare;

modul de coordonare și control;

evidența caselor de copii de tip familial (numărul, sediul și capacitatea);

cerințele beneficiarilor ce urmează a fi asigurate de aceste tipuri de servicii, descrierea condițiilor de cazare și a serviciilor prestate;

modul de înregistrare și de soluționare a reclamațiilor;

procedurile de selectare / evaluare / reevaluare, pregătire și susținere a părinților-educatori.

Se elaborează un **Ghid practic pentru părinții-educatori din C.C.T.F.** cu includerea informațiilor privind activitățile ce urmează a fi desfășurate.

Copilul are acces la serviciile de soluționare a reclamațiilor.

Beneficiarii de serviciu, rudele sau prietenii acestora pot vizita autoritatea tutelară pentru obținerea informației solicitate.

La efectuarea plasamentelor în regim de urgență se asigură informarea beneficiarului asupra acestui tip de serviciu, în termen de 48 de ore.

Admitere - Evaluare / Reevaluare

OBIECTIV

Copiii sînt admiși numai în cazul în care serviciul respectiv răspunde cerințelor de viață, îngrijire și educație ale acestora.

STANDARDUL 2

Serviciul dispune și aplică proceduri clare privind admiterea și evaluarea copiilor (criterii de eligibilitate, sistem de monitorizare).

Modalități de realizare a standardului:

La soluționarea problemei ce ține de plasarea copilului într-o casă de tip familial se ține cont de opinia copilului, de recomandările incluse în *planul său individualizat*.

În luarea deciziei de a plasa copilul în familie se vor lua în considerare factorii care pot influența procesul de adaptare a copilului; decizia urmează a fi luată de echipa multidisciplinară, pe baza unei analize a informațiilor disponibile referitoare la familie și la copil.

Necesitățile specifice culturale, etnice, religioase, de origine și de limbă ale copilului vor fi comparate cu cele ale familiei de părinți-educatori în care urmează a fi plasat copilul.

Copilul va fi pregătit în vederea plasării; i se vor explica motivele ce au determinat plasarea; același lucru se va efectua cu părinții-educatori, care trebuie să cunoască în detaliu profilul specific al copilului ce urmează a fi plasat în familie.

Procedurile de admitere a copiilor:

întocmirea dosarului copilului;

procesul de evaluare multidisciplinară;

elaborarea *planului individualizat de servicii*.

Copiii beneficiază de reevaluări periodice:

în primele 3 luni - lunar;

de la 3 pînă la 12 luni - trimestrial;

în continuare - semestrial.

Pe baza evaluării realizate de echipa multidisciplinară, pentru fiecare copil se elaborează un **plan individualizat de servicii**.

Se va acorda o atenție specială copiilor care au fost implicați în diverse situații de abuz; se va evalua fiecare caz în parte.

Copiii vor fi evaluați în mod individualizat, se va încuraja sentimentul de încredere în forțele proprii, se va ține cont de mediul din care provin și de problemele lor specifice, personale.

Copiii cu dizabilități vor avea acces la serviciile de recuperare îndreptățite și vor fi încurajați să-și dezvolte la maximum capacitățile personale.

Plan individualizat de servicii

OBIECTIV

Fiecare copil beneficiază de un plan individualizat de servicii, conform necesităților sale de sănătate, de îngrijire personală, de educație și socializare, de recuperare.

STANDARDUL 3

Pentru fiecare copil se elaborează un plan individualizat de servicii, bazat pe evaluarea cerințelor generale și speciale ale acestuia. Planul individualizat al copilului și procesele-verbale întocmite în urma evaluărilor periodice se anexează la dosarul acestuia.

Modalități de realizare a standardului:

Planul individualizat stabilește obiectivele, etapele și acțiunile ce urmează să fie întreprinse de personal (părinți-educatori), pentru a răspunde cerințelor de sănătate, îngrijire, educație, recuperare și socializare ale copilului, precum și modalitățile de monitorizare, evaluare și implementare a serviciului.

Planul este elaborat de echipa multidisciplinară, cu participarea beneficiarului și a reprezentantului legal; include prevederile legale și o evaluare a situațiilor de risc care pot interveni.

Copilul, reprezentantul său legal, sînt informați asupra activităților propuse, pentru a lua decizii în cunoștință de cauză și pentru a-și da consimțămîntul, potrivit nivelului de înțelegere și vârstei.

Planul include atît un program general de viață și îngrijire zilnică, cît și un program pe termen lung de activități și servicii care urmează să fie asigurate.

Planul ia în considerare elementele de specificitate ale fiecărui copil, vîrsta, sexul, personalitatea, etnia, cultura, religia copilului/adolescentului, promovînd diversitatea și egalitatea acestora, asigurîndu-le oportunități egale.

Copiii cu dizabilități beneficiază de servicii adaptate necesităților lor specifice (inclusiv echipamentele speciale) și sînt sprijiniți pentru a-și dezvolta la maximum capacitățile personale.

Planul stabilește responsabilitățile fiecăreia dintre părțile implicate în procesul de prestare a serviciilor; plasamentul copilului este monitorizat de asistentul social al direcției/secției de protecție a drepturilor copilului (în continuare - direcție/secție), care supraveghează respectarea de către părinții-educatori a prevederilor planului individualizat.

Planul este revizuit o dată la șase luni pentru a răspunde cerințelor de dezvoltare a copilului; la fiecare evaluare se stabilește și se înregistrează data proximei reevaluări, precum și măsurile care se impun.

Planul se redactează într-o manieră accesibilă copilului/adolescentului, reprezentantului legal și familiei; o copie a planului se transmite beneficiarului sau persoanei care îl reprezintă.

Ieșirea din casa de tip familial

OBIECTIV

Copiii/tinerii primesc sprijinul necesar în vederea pregătirii pentru viața de adult.

STANDARDUL 4

Autoritatea tutelară, în parteneriat cu familia, ia toate măsurile pentru ca plecarea copilului din C.C.T.F. să se facă conform unui plan și într-un atare mod care să-i permită o trecere și încadrare cît mai ușoară în viața de adult.

Modalități de realizare a standardului:

Planul individualizat al tînărului cuprinde activitățile pregătitoare și sprijinul material pe care tînărul trebuie să-l primească pentru a se integra cu succes în viața de adult.

Activitățile de formare a independenței tinerilor se planifică din timp, astfel încît, la împlinirea vârstei de 18 ani, tînărul să nu se pomenească brusc într-un mediu pentru care nu este pregătit; aceste activități necesită găsirea unor soluții de perspectivă pentru viitorul social și profesional al tinerilor.

Integrarea socială și profesională a tinerilor presupune dezvoltarea unui parteneriat activ cu membrii comunității locale, cu rețeaua de servicii și instituții existente.

Programul de activități de integrare socială și profesională include următoarele aspecte:
educație, cursuri de calificare;
informații referitoare la locuință;
alocații, forme de sprijin financiar și asistența socială, prevăzute de actele normative în vigoare;
servicii de asistență medicală;
modul de menținere a legăturilor cu părinții-educatori, cu alte servicii comunitare.

Activitățile de pregătire a tînărului pentru viața de adult trebuie să favorizeze:

dezvoltarea și menținerea relațiilor cu ceilalți copii;
înțelegerea problemelor legate de viața sexuală;
dezvoltarea sentimentelor de încredere în sine;
pregătirea pentru muncă;
activități zilnice curente de autogospodărire.

Dezvoltarea armonioasă a copiilor

OBIECTIV

Serviciul asigură dezvoltarea armonioasă fizică, mintală și emoțională a copilului/adolescentului.

STANDARDUL 5

C.C.T.F. constituie un mediu de viață sigur și sănătos care contribuie la dezvoltarea multilaterală, sub aspect fizic și psihic, educațional și social, a copiilor sau adolescenților plasați.

1. Condițiile de trai

Încăperile

C.C.T.F. oferă condiții confortabile de trai copiilor, creîndu-le o ambianță familială agreabilă; încăperi calde, curate, plăcute, mobilate corespunzător, funcționale și sigure.

C.C.T.F. este inspectată anual pentru a verifica dacă corespunde necesităților copiilor (vîrsta, nivel de dezvoltare, capacități).

C.C.T.F. este un mediu sigur în care vor fi luate toate măsurile pentru prevenirea accidentelor; se va acorda o atenție deosebită condițiilor de trai ale copiilor cu dizabilități.

C.C.T.F. este amplasată în comunitate sau în proximitatea ei, astfel încît copiii să aibă acces la toate serviciile și să beneficieze de facilitățile oferite (educaționale, sociale, medicale, culturale).

C.C.T.F. este menținută într-o stare corespunzătoare de curățenie și igienă pentru a reduce riscul infecțiilor.

Dormitorul

Copilul plasat are dreptul la un pat propriu și la un spațiu personal care să-i asigure intimitatea.

Copiii sînt consultați la amenajarea spațiului în care-și desfășoară activitățile zilnice.

Spațiile igienico-sanitare

Spațiile igienico-sanitare sînt curate și permit respectarea intimității persoanei care le utilizează (toaletă, duș, baie).

2. Hrana

OBIECTIV

Copiii primesc o alimentație sănătoasă, hrănitoare care corespunde necesităților lor fiziologice și de creștere.

STANDARDUL 6

Copiilor li se asigură, conform vîrstei, hrană adecvată, suficientă din punct de vedere calitativ și cantitativ, care corespunde necesităților și preferințelor acestora.

Modalități de realizare a standardului:

Copiii beneficiază de alimentație în conformitate cu necesitățile și preferințele lor, iar servirea mesei se face într-o ambianță plăcută, la intervale potrivite și flexibile de timp.

Hrana se prepară și se servește în condiții igienice.

Hrana trebuie să-i asigure copilului necesarul zilnic de calorii, stabilit conform normelor în vigoare.

Fiecărui copil i se asigură cel puțin trei mese complete pe zi și două gustări.

Hrana trebuie să fie conformă vîrstei și stării de sănătate, avînd un aspect cît mai atrăgător, variat,

pentru a stimula apetitul copiilor.

Copiii sînt consultați la stabilirea meniului.

3. Igiena personală

OBIECTIV

Copilului i se asigură condiții corespunzătoare de igienă personală și de menținere a sănătății.

STANDARDUL 7

Copilului i se pun la dispoziție obiecte de igienă personală (periuță de dinți, pastă de dinți, săpun, prosoape etc.) și i se asigură acces la serviciile medicale generale și de specialitate, conform necesităților sale.

Modalități de realizare a standardului:

Copilul beneficiază de controalele medicale:

la intrare în C.C.T.F.;

la intervale de timp strict stabilite, în funcție de vîrsta și de starea sănătății generale;

la solicitare, în situații de urgență;

la ieșirea din C.C.T.F.

Fiecare copil beneficiază de asistență medicală generală și de specialitate. Direcția/secția este obligată să ia toate măsurile necesare pentru a asigura fiecărui copil acces la servicii medicale de calitate și care să corespundă necesităților sale, precum și să-l informeze și să-l implice în orice decizie legată de sănătatea sa.

Părintele-educator este informat despre serviciile medicale prestate la nivel local.

Direcția/secția încheie contracte cu prestatorii de servicii pentru a se asigura că copilul beneficiază de asistență medicală.

Părintele-educator trebuie să fie informat, deja înainte de plasarea copilului, despre starea sănătății acestuia și despre obligațiile sale precise.

Părintele-educator trebuie să primească fișa medicală a copilului plasat, document care se completează pe toată durata șederii copilului în familie și care-l va însoți ulterior. O copie a acestui document se păstrează la direcție/secție.

Părintele-educator este instruit în legătura cu problemele ce țin de sănătate și igienă.

Părintele-educator asigură fiecare copil cu îmbrăcăminte și încălțăminte, adecvate calitativ și cantitativ sezonului; copilului i se asigură, de asemenea, condițiile de igienizare a obiectelor personale de îmbrăcăminte și a lenjeriei.

4. Îmbrăcăminte

OBIECTIV

Copiilor li se oferă mijloacele financiare pentru a avea îmbrăcăminte personală adecvată vârstei, sexului și anotimpului.

STANDARDUL 8

Îmbrăcăminte și obiectele personale ale copiilor corespund necesităților acestora.

Modalități de realizare a standardului:

Copiilor li se permite să-și aleagă îmbrăcăminte și obiectele personale.

Copiii au condiții pentru păstrarea hainelor și a obiectelor personale.

5. Menținerea igienei spațiilor de locuit

C.C.T.F. are un program zilnic / săptămînal / lunar de curățenie.

Drepturi, reclamații, protecție

OBIECTIV

Toate drepturile copiilor sînt respectate.

STANDARDUL 9

Părinții-educatori asigură toate condițiile pentru familiarizarea copiilor cu drepturile lor și pentru respectarea acestora.

Modalități de realizare a standardului:

Copiii au dreptul la:

informare;
respectarea demnității și intimității în toate situațiile;
participare / consultare;
acces la servicii și activități;
tratare individuală și valorizare maximală a potențialului personal;
confidențialitate a informațiilor despre ei și viața lor;
independență și decizie privind propria viață, în funcție de vîrstă și nivelul de înțelegere.

Reclamațiile

Copiii/adolescenții din C.C.T.F. au dreptul la reclamații, fără teamă de consecințe; autoritățile locale trebuie să reacționeze prompt la orice reclamație și să-l informeze pe reclamant asupra rezultatului anchetei făcute și a măsurilor luate.

Protejare împotriva oricărei forme de abuz și neglijare

OBIECTIV

Preocuparea esențială a părinților-educatori este cea de asigurare a binelui copilului, protejîndu-l de orice formă de abuz, neglijare sau exploatare; în cazul în care planează cea mai mică suspiciune privind existența unui abuz, se ia de urgență măsura adecvată.

STANDARDUL 10

Copilul va fi protejat de orice formă de abuz, neglijare și exploatare.

Modalități de realizare a standardului:

Se asigură protecția copilului împotriva abuzurilor: fizic, financiar sau material, psihologic sau sexual, neglijență, discriminare, tratament inuman sau umilitor - abuzuri comise fie cu premeditate, fie din neștiință sau ignoranță.

Părintele-educator este capabil să recunoască semnele de abuz, modalitatea de a se comporta cu copiii abuzați.

Se acordă o atenție specială copiilor care au fost implicați în situații de abuz; se evaluează fiecare caz în parte și se stabilesc măsurile care se impun. Copilul, în acest caz, poate fi plasat în altă C.C.T.F.

Copilul este încurajat să-și exprime opiniile în toate aspectele care-l privesc.

Se interzice utilizarea pedepselor corporale și orice fel de abuz din partea părinților-educatori.

Se ține o evidență documentară a cazurilor de abuz sau neglijare.

Se raportează în scris despre orice caz de fugă a copilului/adolescentului; se analizează cauzele care au determinat aceasta și măsurile care se impun.

Socializarea / reintegrarea familială și comunitară

OBIECTIV

Copiii sînt ajutați pentru participare la activități care ar contribui la socializarea și la integrarea lor în viața comunității locale.

STANDARDUL 11

Copiii/adolescenții sînt încurajați să mențină legăturile cu familia biologică (sau extinsă) și toate relațiile sociale cu comunitatea.

Modalități de realizare a standardului:

Copiii sînt orientați să mențină și să dezvolte relațiile cu copiii din mediul apropiat.

Există proceduri clare privind relațiile sociale ale copiilor și adolescenților. Aceste proceduri sînt periodic monitorizate și reevaluate. Copiii sînt sprijiniți dacă întîmpină dificultăți.

Politica instituției include principii și practici ce vizează:

informarea familiei copilului;

consultarea familiei copilului;

participarea familiei la diferite activități.

Relațiile cu familia copilului și cu prietenii săi se întrețin prin telefon, corespondență, vizite etc.

Părinții-educatori promovează o politică de transparență și de implicare a comunității în viața copiilor în vederea reintegrării sociale a acestora.

Părinții-educatori încurajează și sprijină copiii în participarea la diverse acțiuni din comunitate (culturale, sportive, religioase, de vizitare a familiei, prietenilor etc.), asigurându-i cu resurse financiare pentru acoperirea cheltuielilor ocazionate de aceste acțiuni (pentru transport, bilete etc.).

Participarea / Consultarea

OBIECTIV

Copiii sînt încurajați pentru a-și exprima opiniile privitoare la deciziile care le pot influența propria viață.

STANDARDUL 12

În toate deciziile referitoare la copil acesta este consultat.

Modalități de realizare a standardului:

În toate deciziile referitoare la copil se ține cont de opiniile acestuia.

Părinții-educatori încurajează copiii cu dificultăți de comunicare să-și exprime părerile vis-a-vis de toate problemele cu care se confruntă.

Educația

OBIECTIV

Se acordă o atenție deosebită educației și rolului acesteia în integrarea socială și profesională a tînărului.

STANDARDUL 13

Necesitățile / cerințele educaționale ale copilului sînt respectate.

Modalități de realizare a standardului:

În planul individualizat al copilului sînt incluse obligațiile părintelui-educator referitor la asigurarea participării copilului la activitățile școlare.

Părintele-educator este obligat să mențină relații strînse cu școala.

Părintele-educator încurajează participarea copilului la activitățile școlare; procură rechizite și uniformă școlară, urmărește frecventarea școlii de către copil, îi acordă ajutor la rezolvarea temelor pentru acasă. (Direcția/secția are grijă de asigurarea fondurilor necesare pentru activitățile menționate mai sus.)

Selectarea, atestarea, angajarea și evaluarea activității părintelui-educator

OBIECTIV

Personalul care lucrează în C.C.T.F. este pregătit și sprijinit pentru desfășurarea unei activități de calitate.

STANDARDUL 14

Personalul antrenat în acest serviciu asigură securitatea copiilor plasați și dezvoltarea lor multiaspectuală și armonioasă.

Modalități de realizare a standardului:

Sînt elaborate proceduri clare de selectare, atestare, angajare, pregătire și evaluare a părinților-educatori.

1. Selectarea

Persoanele interesate se adresează la autoritatea tutelară pentru obținerea deciziei referitor la înființarea casei de copii de tip familial.

Se precizează:

situațiile în care o persoană nu poate deveni părinte-educator;

responsabilitățile;

drepturile;

relația cu direcția.

2. Atestarea

Pentru obținerea autorizației referitor la înființarea casei de copii de tip familial, persoanele

candidate îndeplinesc următoarele condiții:

capacitate deplină de exercițiu;

stare bună a sănătății fizice și psihice;

familie stabilă;

relații sociale bune în cadrul comunității și comportament general apreciat de membrii acesteia;

studii: obligatoriu medii;

condiții de locuit adecvate: locuință îngrijită care corespunde necesităților de viață (odihnă, alimentare, educație).

Condițiile sus-numite sînt verificate pe bază de documente, interviuri, anchetă socială, declarații, referințe, acte, certificate.

Persoanele interesate depun la autoritatea tutelară o cerere de evaluare în vederea eliberării certificatului de părinte-educator, la care trebuie să anexeze următoarele documente:

copii legalizate ale actelor de stare civilă și actelor de studii ale solicitantului;

certIFICATE medicale eliberate de policlinica de care aparțin (medicul de familie), care să reprezinte o evaluare completă a stării de sănătate a solicitantului și a persoanelor care locuiesc împreună cu el;

cazierul judiciar al solicitantului și al persoanelor cu care acesta locuiește;

documentul care atestă dreptul de folosință al solicitantului asupra locuinței.

3. Evaluarea

Procedura de evaluare cuprinde:

analiza cererii candidatului și a documentelor anexate, care urmează să fie incluse în dosarul candidatului;

planul calendaristic de evaluare a persoanelor-candidate, programarea interviurilor;

întocmirea dosarului candidatului care urmează să fie completat pe parcursul evaluării;

programarea interviului cu candidatul și familia sa (activitate realizată de psiholog);

completarea anchetei sociale și susținerea examenului psihologic.

4. Angajarea

După acordarea certificatului, părintele-educator este angajat de autoritatea tutelară, prin încheierea unui contract de muncă (conform legislației în vigoare). Contractul de muncă trebuie să includă în plus o serie de prevederi specifice, cum ar fi:

obligativitatea de a informa angajatorul într-un termen concret, bine stabilit (de exemplu, 24 ore), despre toate problemele care pot să apară și care pot periclita modul de îngrijire sau securitate a copilului;

obligația de a respecta decizia direcției în legătură cu planul individualizat al copilului.

5. Evaluarea

Autoritatea tutelară dispune de un **Portofoliu de evaluare** al fiecărui părinte-educator care cuprinde:

actele solicitate inițial;

raportul de anchetă psihosocială, prezentat de asistentul social și de psiholog și avizat de autoritatea tutelară, care include rezultatul evaluării;

propunerea de eliberare sau de respingere a certificatului;

documente privind formarea inițială a părintelui-educator;

note de evaluare / monitorizare a activității prin anchete la domiciliu;

informări scrise, înștiințări, solicitări din partea părintelui-educator;

alte documente relevante privind activitatea părintelui-educator.

6. Formarea

Persoanele care doresc să devină părinte-educator trebuie să urmeze un curs de preformare pînă la adoptarea deciziei de instituire a C.C.T.F.

Domeniile de pregătire sînt:

cadru juridic și administrativ al protecției drepturilor copilului;

dezvoltarea copilului, respectiv îngrijirea copilului sănătos și bolnav, elemente de psihologie a copilului, puericultură, pedagogie;

problematika specifică a copilului aflat în dificultate;

drepturi și obligații;

standarde de calitate ale casei de copii de tip familial.

Domeniile de pregătire teoretică și practică trebuie să includă principalele activități ale părinților-educatori.

Curriculum de formare

1. Funcția de îngrijire

Competențe:

să posede cunoștințe de igienă, alimentație, educație pentru sănătate și să fie capabil să le aplice;

să cunoască stadiile de dezvoltare fizică și psihică a copilului;

să aibă o bună capacitate de observare a stării copilului și să cunoască principalele semne de alarmă și stările de boală specifice copilăriei și adolescenței;

să știe unde să apeleze în caz de urgență;

să conștientizeze responsabilitatea deosebită pe care o are față de copilul ocrotit.

2. Funcția de educare și socializare

Competențe:

să cunoască și să respecte drepturile copilului;

să posede minimum de cunoștințe despre psihologia copilului în dificultate; despre abuz și neglijare, metodele de menținere a disciplinei, dezvoltarea atașamentului afectiv stabil, probleme legate de sexualitate, atitudini față de copiii cu dizabilități, față de deosebirile existente în limba și cultura minorităților etc.;

să știe cum să asigure integrarea copilului în familia nouă, evitând izolarea sau blamarea acestuia de către ceilalți membri ai familiei (copii, soți, bunici);

să conștientizeze faptul că acel copil pe care îl are în îngrijire ca părinte-educator este un copil în dificultate, că a trăit o dramă personală, ceea ce, de multe ori, are repercusiuni asupra comportamentului copilului, generând dificultăți de educație;

să fie capabil de a menține relațiile cu școala, implicându-se în ajutorarea copilului la teme;

să mențină legătura cu mediul de proveniență a copilului (de exemplu, casa de copii sau internat);

să cunoască specificul problemei copilului și detaliile ce țin de istoria sa personală, respectând în activitatea cotidiană planul individualizat stabilit de către specialiștii direcției/secției;

să cunoască comunitatea și să o facă cunoscută și copilului.

3. Funcția de comunicare (cu copilul)

Competențe:

să inspire copilului încredere;

să se exprime corect;

să discute cu copilul în cunoștință de cauză despre situația reală a sa și a familiei sale;

să răspundă la întrebările copilului;

să respecte personalitatea și opiniile copilului;

să știe cum să stimuleze comunicarea între copii.

4. Funcția de comunicare (cu familia)

Competențe:

să cunoască dispozițiile autorității tutelare referitoare la relația copilului cu familia;

să comunice în cunoștință de cauză cu familia naturală - ca un profesionist care nu comentează și judecă, ci informează corect despre evoluția copilului;

să știe în situațiile mai dificile (doar este vorba de familii cu probleme) să-și păstreze calmul și să apeleze la asistentul social pentru a-l informa și a găsi o soluție în favoarea copilului.

5. Comunicarea (cu autoritățile tutelare)

Competențe:

să cunoască profesia de părinte-educator (atribuții, drepturi, relații profesionale, cadrul legal etc.);

să însușească principiile reformatoare din domeniul protecției copilului, să le înțeleagă și să le aplice;

să accepte relațiile ierarhice;
să colaboreze cu psihologul și cu specialistul în domeniul protecției drepturilor copilului;
să aibă spirit de echipă;
să informeze la timp și corect despre toate situațiile apărute în viața copilului (sau în viața sa și a familiei sale), susceptibile de a influența îngrijirea copilului plasat;
să informeze autoritatea tutelară, la solicitare și ori de câte ori este nevoie despre toate aspectele privitoare la evoluția copilului. Astfel, va fi capabil să completeze și să trimită la timp formularele tipizate de evidență, să noteze în fișa copilului aspectele relevante etc.;
să respecte confidențialitatea (secretul profesional).

6. Funcția de formare și informare

Competențe:

să participe la cursuri de formare, acordându-le atenția cuvenită;
să cunoască și să apeleze la sursele de informații în specialitatea respectivă;
să poată beneficia de serviciile de consiliere, conștientizând faptul că fiecare copil pe care îl îngrijește este o personalitate specifică, cu diverse probleme, și că nu este niciodată suficientă propria experiență în educarea copiilor;
să-și cunoască rolul în aplicarea planului individualizat al copilului.

Managementul serviciului

OBIECTIV

Serviciul va fi asigurat cu persoane competente, dispunând de experiență profesională și calități morale necesare în activitatea cu copiii, pentru asigurarea protecției și siguranței copiilor.

STANDARDUL 15

Părinții-educatori din casele de copii de tip familial, conducătorii din cadrul organelor centrale de profil și locale, specialiștii din direcțiile/secțiile pentru protecția drepturilor copilului din cadrul inspectoratelor teritoriale vor dispune de cunoștințele și competențele profesionale, manageriale necesare, de experiență în lucrul cu copiii, pentru a desfășura, la parametri optimi (de eficiență), activitatea de îngrijire și educație.

Modalități de realizare a standardului:

Se vor stabili:

proceduri clare de evidență și control al activităților (inclusiv cazierul judiciar obligatoriu al personalului, precum și fișele personale ale angajaților);

proceduri clare de transmitere a informațiilor între părinții-educatori și specialiștii în protecția drepturilor copilului;

proceduri clare financiare de efectuare și decontare a cheltuielilor;

proceduri clare privind evaluarea și monitorizarea activității desfășurate în casele de copii de tip familial;

proceduri clare privind situațiile care necesită înlocuirea în regim de urgență a unui părinte-educator (caz de îmbolnăvire etc.), ce vor fi stipulate în contractul de muncă;

cerințe clare privind formarea personalului care să contribuie la dezvoltarea competențelor profesionale individuale;

cerințe clare de selectare, evaluare, atestare și sprijin al părinților-educatori;

responsabilități clare privind sarcinile părților implicate.

Părinților-educatori li se va aduce la cunoștință următoarele:

personalul lucrează în echipa în care rolul fiecărui profesionist este clar delimitat;

personalul este informat cu privire la rolul evaluărilor făcute de asistentul social;

procedurile de depunere și soluționare a reclamațiilor.

Păstrarea documentelor

OBIECTIV

Documentele copilului vor fi întocmite în corespundere cu procedurile existente și păstrate în

siguranță.

STANDARDUL 16

Documentele copilului (inclusiv rapoarte etc.) sînt întocmite astfel încît să evidențieze progresele înregistrate de copil, necesitățile/cerințele sale specifice de dezvoltare și să permită reconstituirea istoriei personale a copilului.

Modalități de realizare a standardului:

Există proceduri clare privind păstrarea în siguranță a documentelor, actelor, rapoartelor referitoare la fiecare copil.

Datele privind evaluarea, precum și o copie a dosarului copilului, sînt păstrate în mod confidențial de către autoritatea tutelară. Copilul/adolescentul și reprezentantul său au acces la aceste date.

Documentele personale ale copilului sînt păstrate în condiții care asigură confidențialitatea informațiilor față de alte persoane.