



## HOTĂRÎRE

cu privire la crearea cadrului instituțional pentru implementarea și desfășurarea inspecției înainte de expediție a mărfurilor importate

nr. 884 din 16.07.2003

*Monitorul Oficial al R.Moldova nr.149-152/877 din 18.07.2003*

\* \* \*

**Abrogat: 01.02.2023**

Hotărîrea Guvernului nr.35 din 25.01.2023

În temeiul prevederilor [Legii cu privire la inspecția înainte de expediție nr.265-XV din 26 iunie 2003](#) și în scopul creării cadrului instituțional pentru implementarea și desfășurarea inspecției înainte de expediție a mărfurilor importate, Guvernul Republicii Moldova

### HOTĂRĂȘTE:

1. Se instituie Comisia interdepartamentală pentru implementarea și monitorizarea inspecției înainte de expediție a mărfurilor importate și se aprobă componența ei nominală, conform anexei nr.1.
2. Se instituie Comisia de apel pentru examinarea contestațiilor ce țin de inspecția înainte de expediție a mărfurilor importate și se aprobă componența nominală și Regulamentul ei de funcționare, conform anexelor nr.2 și 3.
3. Se stabilește că, în cazul eliberării din funcțiile publice deținute, atribuțiile membrilor comisiilor nominalizate vor fi preluate de persoanele nou-de desemnate în posturile respective, fără a fi emisă o altă hotărîre de Guvern.

**PRIM-MINISTRU  
AL REPUBLICII MOLDOVA**

**Vasile TARLEV**

Contrasemnată:

**Ministrul finanțelor**

**Zinaida Grecianii**

**Ministrul justiției**

**Vasile Dolghieru**

Chișinău, 16 iulie 2003.

Nr.884.

Anexa nr.1  
la Hotărîrea Guvernului  
Republicii Moldova  
nr.884 din 16 iulie 2003

### COMPONENȚA NOMINALĂ

**a Comisiei interdepartamentale pentru implementarea și monitorizarea  
inspecției înainte de expediție a mărfurilor importate**

LUPU Marian  
VÎLCU Nicolae

- viceministru al economiei, președintele Comisiei  
- director general al Departamentului Vamal, vicepreședintele Comisiei

CALMÎC Octavian - șeful direcției principale relații comerciale multilaterale și Organizația Mondială a Comerțului a Ministerului Economiei, secretarul Comisiei

**Membrii Comisiei:**

MOLOȘAG Marin - viceguvernator al Băncii Naționale a Moldovei  
ȘTIRBAN Mihail - prim-vice ministru al industriei  
SANDULACHI Gheorghe - vice ministru al agriculturii și industriei alimentare  
LUPAN Elvira - vice ministru al finanțelor  
BĂHNĂREL Ion - vice ministru al sănătății  
DOGOTARU Svetlana - vice ministru al ecologiei, construcțiilor și dezvoltării teritoriului  
BABAN Sergiu - director general al Departamentului Standardizare și Metrologie  
POP Mihail - șeful Inspectoratului Fiscal Principal de Stat

Anexa nr.2  
la Hotărîrea Guvernului  
Republicii Moldova  
nr.884 din 16 iulie 2003

**COMPONENTA NOMINALĂ**  
**a Comisiei de apel pentru examinarea contestațiilor ce țin de**  
**inspecția înainte de expediție a mărfurilor importate**

SLIPENCHI Vitalie - prim-vice director al Departamentului Vamal, președintele Comisiei  
LOZOVAN Valeriu - șef al secției tranzacții economice externe a Departamentului Vamal, secretarul Comisiei  
TONCOGLAZ Irina - șef al direcției principale dezvoltarea legislației economice a Ministerului Economiei  
FONARI Galina - șef al direcției juridice a Ministerului Finanțelor  
BUTNARCIUC Angela - șef al secției drept comercial a Ministerului Justiției  
CORFANENCO Maria - șef al secției juridice a Departamentului Standarde și Metrologie  
HAREA Sergiu - consultant la Camera de Comerț și Industrie a Moldovei  
- reprezentantul comunității oamenilor de afaceri  
- reprezentantul companiei desemnate pentru prestarea serviciilor de inspecție înainte de expediție a mărfurilor

Anexa nr.3  
la Hotărîrea Guvernului  
Republicii Moldova  
nr.884 din 16 iulie 2003

**Regulamentul**  
**Comisiei de apel pentru examinarea contestațiilor ce țin de**  
**inspecția înainte de expediție a mărfurilor importate**

1. Comisia de apel pentru examinarea contestațiilor ce țin de inspecția înainte de expediție a mărfurilor importate (în continuare - Comisia) este abilitată cu soluționarea echitabilă și promptă a litigiilor ce apar în cadrul inspecției înainte de expediție a mărfurilor importate în Republica Moldova.

2. În activitatea sa Comisia se călăuzește de legislația în vigoare a Republicii Moldova și de prezentul regulament.

3. Comisia examinează contestațiile referitoare la informațiile din rapoartele de constatări pozitive

(în continuare - RCP), reclamațiile privind nerespectarea confidențialității sau încălcarea prevederilor contractuale de către compania desemnată pentru prestarea serviciilor în domeniul inspecției înainte de expediție (în continuare - Compania).

**4.** Comisia este formată din opt membri cu drept de vot, reprezentanți ai instituțiilor guvernamentale de resort și ai sectorului privat. Reprezentantul Companiei participă la ședințele Comisiei în calitate de observator.

**5.** În calitate de președinte al Comisiei este desemnată o persoană cu funcție de răspundere din cadrul Departamentului Vamal, care posedă cunoștințe în materie de drept vamal și are o experiență relevantă în domeniul vamal.

**6.** Președintele Comisiei are următoarele atribuții:

își numește adjunctul din rândul membrilor Comisiei;

conduce ședințele de lucru ale Comisiei;

semnează deciziile și scrisorile, emise în procesul de activitate a Comisiei.

**7.** În calitate de secretar al Comisiei este desemnată o persoană din cadrul Departamentului Vamal abilitată cu gestionarea activității Comisiei.

**8.** Îndatoririle de funcție ale secretarului Comisiei sînt:

pregătirea agendei de lucru și a materialelor ce urmează a fi examinate în cadrul ședinței și distribuirea lor către membrii Comisiei;

informarea în scris a membrilor Comisiei despre data și locul ședinței;

înregistrarea și evidența contestațiilor depuse de către importatori și a deciziilor emise de Comisie în fiecare caz aparte;

punerea la dispoziția membrilor Comisiei a informațiilor solicitate referitoare la cazurile examinate;

înregistrarea corespondenței Comisiei;

întocmirea proceselor-verbale ale ședințelor Comisiei;

arhivarea contestațiilor importatorilor, a proceselor-verbale ale ședințelor Comisiei și a deciziilor emise de aceasta;

expedierea copiilor de pe deciziile Comisiei către importator, Companie, Departamentul Vamal, precum și către alte instituții sau persoane vizate.

**9.** Comisia se întrunește în ședințe de lucru ori de câte ori este necesar în vederea examinării contestațiilor importatorilor și emiterii deciziilor ce se impun. Ședințele Comisiei sînt deliberative dacă la ele participă cel puțin cinci membri ai Comisiei cu drept de vot. Comisia poate examina mai multe contestații în aceeași ședință.

**10.** Comisia este în drept:

să audieze importatorii care au depus contestații, experții Companiei, reprezentanții postului vamal vizat, precum și alte persoane implicate în litigiu;

să solicite Departamentului Vamal și Companiei prezentarea documentelor relevante în cazul fiecărui litigiu;

să examineze situația pe teritoriul posturilor vamale, dacă este cazul;

să solicite, după caz, exportatorului prezentarea documentelor relevante în vederea identificării corectitudinii datelor conținute în RCP, eliberate de către Companie.

**11.** În decizia sa Comisia descrie temeiul contestației importatorului, dovezile prezentate de părțile implicate și specifică succint constatările făcute de membrii Comisiei, inclusiv recomandările privind cuantumul și modalitatea despăgubirii. În decizia sa, Comisia va susține fie constatările Companiei, fie poziția importatorului sau își va expune propria opinie. Decizia Comisiei este obligatorie atît pentru Companie, cît și pentru organele vamale.

**12.** Decizia va fi aprobată cu simpla majoritate a voturilor membrilor Comisiei. Comisia își emite decizia în termen de cel mult două săptămîni din data înregistrării de către secretar a contestației importatorului.

**13.** Comisia nu este în drept să examineze nici o contestație referitor la estimările sau deciziile finale ale Departamentului Vamal.

**14.** Comisia nu va examina contestațiile importatorului, dacă datele sau faptele contestate au o

vechime mai mare de șase luni. Termenul de șase luni se calculează din data emiterii RCP sau din data la care a avut loc acțiunea/inacțiunea contestată a Companiei.

**15.** Importatorul este în drept să depună o contestație la Comisie ori de câte ori:

nu este de acord cu datele conținute în RCP privind valoarea, clasificarea vamală, calitatea sau cantitatea mărfurilor importate;

consideră că Compania nu i-a respectat dreptul la confidențialitate;

consideră că Compania nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale.

**16.** Importatorul va depune contestația la secretarul Comisiei la Vama Chișinău, care o va înregistra în modul stabilit.

**17.** Contestația va conține:

informații referitoare la importatorul care a depus contestația (adresa juridică, genul de activitate, denumirea agentului economic);

data contestației;

data RCP contestat sau descrierea acțiunii sau inacțiunii contestate a Companiei;

informații referitoare la marfă și exportator;

numele, prenumele și semnătura solicitantului;

alte documente solicitate suplimentar de către Comisie.

**18.** Importatorii își pot expune părerea în scris sau pot participa la ședințele publice ale Comisiei. Importatorul va notifica în prealabil secretarului Comisiei intenția sa de a participa la ședințele publice ale acesteia. La cererea Comisiei, Compania va prezenta probele de care dispune sub formă de documente.

**19.** Importatorul este în drept să-și depună contestația atât pînă la, cît și după vămuirea mărfurilor.

**20.** În termen de trei zile din data aprobării deciziei de către Comisie, secretarul remite copiile acestei decizii importatorului, precum și celorlalți membri ai Comisiei.

**21.** În cazul în care importatorul nu este satisfăcut de decizia Comisiei, el este în drept să apeleze la instanța de judecată competentă în condițiile prevăzute de legislația națională în vigoare.