



HOTĂRÎRE
pentru aprobarea Procedurii de stimulare a mobilității forței de muncă

nr. 243 din 02.03.2005

Monitorul Oficial al R.Moldova nr.51-54/354 din 01.04.2005

* * *

Abrogat: 10.02.2019

Hotărîrea Guvernului nr.1276 din 26.12.2018

Notă: În tot textul hotărîrii, sintagma "Ministerul Economiei și Comerțului" se substituie cu sintagma "Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei" conform [Hot.Guv. nr.676 din 12.09.2011](#), în vigoare 16.09.2011

Notă: Pe tot parcursul textului "Ministerul Muncii și Protecției Sociale" și "pe lângă Ministerul Muncii și Protecției Sociale" se substituie cu cuvintele "Ministerul Economiei și Comerțului" și "în subordinea Ministerului Economiei și Comerțului" conform [Hot.Guv. nr.1238 din 30.11.05](#), în vigoare 16.12.05

În temeiul prevederilor articolului 20 alineatul (4) din [Legea nr.102-XV din 13 martie 2003](#) privind ocuparea forței de muncă și protecția socială a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2003, nr.70-72, art.312), Guvernul

HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Procedura de stimulare a mobilității forței de muncă (se anexează).
2. Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei:
 - va asigura implementarea prevederilor punctului 1 al prezentei hotărîri;
 - va întreprinde măsuri de familiarizare a populației cu prevederile legale ce țin de stimularea mobilității forței de muncă;
 - va ține evidența statistică privind încadrarea șomerilor în activitățile de stimulare a mobilității forței de muncă;
 - va informa Guvernul, anual, pînă la data de 25 februarie, despre realizarea măsurilor de stimulare a mobilității forței de muncă.
3. Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei, Ministerul Finanțelor și Casa Națională de Asigurări Sociale vor asigura alocarea mijloacelor financiare precizate pentru stabilirea, începînd cu 1 ianuarie 2005, a indemnizației unice de instalare și a indemnizației unice de încadrare a șomerilor îndreptății de a le primi.
4. Plata indemnizației unice de instalare și a indemnizației unice de încadrare a persoanelor neasigurate se efectuează în limita alocațiilor prevăzute anual în bugetul de stat, iar a persoanelor asigurate - în limita alocațiilor prevăzute anual în bugetul asigurărilor sociale de stat.
Indemnizațiile vor fi achitate prin intermediul Casei Naționale de Asigurări Sociale, în baza calculelor și comenzilor Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă în subordinea Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei.
5. Controlul asupra executării prezentei hotărîri se pune în sarcina Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei.

PRIM-MINISTRU

Vasile TARLEV

Contrasemnează:

**Ministrul muncii
și protecției sociale
Ministrul economiei
Ministrul finanțelor**

**Valerian Revenco
Marian Lupu
Zinaida Grecianii**

**Chișinău, 2 martie 2005.
Nr.243.**

Aprobată
prin Hotărîrea Guvernului
nr.243 din 2 martie 2005

PROCEDURA de stimulare a mobilității forței de muncă

1. De dreptul la acordarea indemnizațiilor ce țin de stimularea mobilității forței de muncă, prevăzut la articolul 20 din [Legea nr.102-XV din 13 martie 2003](#) privind ocuparea forței de muncă și protecția socială a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă, vor beneficia șomerii înregistrați, în conformitate cu legislația în vigoare, la agențiile pentru ocuparea forței de muncă raionale, municipale și a unității teritoriale autonome Găgăuzia (Gagauz-Yeri) (în continuare - Agenție).

2. Persoanele specificate în punctul 1, care se încadrează cu contract individual de muncă la un loc de muncă într-o altă localitate selectată de Agenție la o distanță de peste 30 km față de localitatea în care își au domiciliul, beneficiază de o indemnizație unică de încadrare, în mărimea unui salariu mediu pe economie pentru anul precedent, la data stabilirii.

Indemnizația unică de încadrare însumează cheltuieli de transport suportate de către beneficiarii menționați în prezentul punct.

[Pct.2 completat prin [Hot.Guv. nr.676 din 12.09.2011](#), în vigoare 16.09.2011]

[Pct.2 modificat prin [Hot.Guv. nr.1238 din 30.11.05](#), în vigoare 16.12.05]

3. Persoanele specificate în punctul 1, care se încadrează cu contract individual de muncă la un loc de muncă într-o altă localitate selectată de Agenție și, ca urmare, își schimbă domiciliul, beneficiază de o indemnizație unică de instalare, în mărimea a 3 salarii medii pe economie pentru anul precedent, la data stabilirii.

[Pct.3 modificat prin [Hot.Guv. nr.676 din 12.09.2011](#), în vigoare 16.09.2011]

4. Distanța dintre localitățile în care își are domiciliul beneficiarul de indemnizații ce țin de stimularea mobilității forței de muncă și în care urmează să-și desfășoare activitatea este stabilită de către Ministerul Transporturilor și Comunicațiilor.

5. De dreptul la indemnizațiile ce țin de stimularea mobilității forței de muncă, prevăzute în punctele 2 și 3, beneficiază persoanele care se încadrează în muncă cu contract individual de muncă pe o perioadă de cel puțin 6 luni calendaristice.

[Pct.5 modificat prin [Hot.Guv. nr.1238 din 30.11.05](#), în vigoare 16.12.05]

6. Relațiile dintre părțile implicate în acordarea de indemnizații ce țin de stimularea mobilității forței de muncă sînt reglementate:

a) între Agenție și agentul economic - de Contractul privind stimularea mobilității forței de muncă, conform anexei nr.1;

b) între Agenție și beneficiarul de indemnizație ce ține de stimularea mobilității forței de muncă - de Contractul privind acordarea de indemnizație ce ține de stimularea mobilității forței de muncă, conform anexei nr.2;

c) între agentul economic (angajator) și beneficiarul de indemnizații ce țin de stimularea mobilității forței de muncă - de Contractul individual de muncă, încheiat în conformitate cu prevederile Codului

muncii.

7. Persoanele cu drept să primească aceste indemnizații vor prezenta la Agenția la care sînt puși la evidență o cerere privind solicitarea indemnizațiilor ce țin de stimularea mobilității forței de muncă.

8. Cererea va conține semnătura olografă a solicitantului și va fi însoțită de următoarele documente:

a) buletinul de identitate, în original și în copie, care să ateste domiciliul stabil;

b) carnetul de muncă, în original și în copie;

c) înștiințarea eliberată de angajator privind dovada încadrării în muncă cu precizarea locului de muncă unde persoana urmează să-și desfășoare activitatea.

Copiile buletinului de identitate și a carnetului de muncă se confirmă de specialistul Agenției, care primește actele prin înscrierea pe copie:

a notei "conform originalului";

a numelui, prenumelui și semnăturii funcționarului;

a datei la care s-a făcut nota.

Originalele actelor se restituie titularului.

9. Agenția va înregistra cererea și va întocmi un dosar pentru fiecare șomer care va beneficia de indemnizații ce țin de stimularea mobilității forței de muncă, în care se va păstra:

cererea privind solicitarea acordării de indemnizații ce țin de stimularea mobilității forței de muncă;

copie buletinului de identitate;

copie carnetului de muncă;

înștiințarea privind dovada încadrării în muncă;

ordinul privind acordarea indemnizațiilor ce țin de stimularea mobilității forței de muncă.

Numărul dosarului va corespunde numărului de evidență al șomerului.

10. Agenția va verifica toate actele prezentate de șomer și va emite ordinul privind acordarea indemnizației unice de încadrare sau a indemnizației unice de instalare.

Ordinul nominalizat se emite în termen de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii pentru acordarea indemnizației ce ține de stimularea mobilității forței de muncă.

Ordinelor privind acordarea indemnizațiilor ce țin de stimularea mobilității forței de muncă li se atribuie numere în ordine crescătoare pentru o perioadă de 1 an calendaristic.

Ordinul privind acordarea indemnizațiilor ce țin de stimularea mobilității forței de muncă se înregistrează în Cartea de ordine și se păstrează în dosarul beneficiarului de indemnizațiile respective.

11. Șomerul este informat sub semnătură despre decizia privind acordarea de indemnizație unică de încadrare sau indemnizație unică de instalare, mărimea și data din care i se acordă acest drept.

12. Persoanelor care se încadrează în muncă în altă localitate, în conformitate cu punctele 2 și 3, indemnizația unică de încadrare și indemnizația unică de instalare vor fi achitate de către Agenția în care șomerul a fost luat la evidență.

13. Plata indemnizațiilor se va efectua în termen de 10 zile calendaristice de la data confirmării încadrării în muncă.

14. După efectuarea plăților, dosarul beneficiarului de acordare a indemnizațiilor ce țin de stimularea mobilității forței de muncă, prevăzute în punctul 2, este păstrat la Agenția în care șomerul a fost luat la evidență.

Dosarul, în original, al beneficiarului de indemnizații ce țin de stimularea mobilității forței de muncă, prevăzute în punctul 3, va fi transferat la Agenția în a cărei rază beneficiarul își stabilește noul domiciliu.

Agenția va supraveghea îndeplinirea obligațiilor persoanelor de a păstra raporturile de muncă pe o perioadă de 6 luni.

[Pct.14 modificat prin [Hot.Guv. nr.1238 din 30.11.05](#), în vigoare 16.12.05]

15. Cheltuielile ocazionate de plata indemnizației unice de încadrare și a indemnizației unice de instalare persoanelor neasigurate se efectuează în limita alocațiilor prevăzute anual în bugetul de stat, la transferurile pentru prestațiile sociale și pensii achitate din bugetul asigurărilor sociale de stat.

Indemnizațiile respective se alocă de Casa Națională de Asigurări Sociale Fondului de șomaj și se

utilizează strict conform destinației.

Cheltuielile ocazionate de plata indemnizației unice de încadrare și a indemnizației unice de instalare persoanelor asigurate se efectuează în limita alocațiilor prevăzute anual în bugetul asigurărilor sociale alocate Fondului de șomaj la articolul "Cheltuieli" destinat mobilității forței de muncă șomerilor asigurați.

Transferurile mijloacelor bănești de Casa Națională de Asigurări Sociale la Fondul de șomaj se efectuează la contul bancar special al fondului deschis pentru finanțarea măsurilor de protecție socială a șomerilor.

16. Agențiile întocmesc raportul privind necesitățile de mijloace financiare în acest scop și îl prezintă lunar Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă (în continuare - Agenția Națională) pînă la data de 10 a lunii următoare celei gestionare.

În baza informațiilor acumulate, Agenția Națională prezintă comenzile necesare Casei Naționale de Asigurări Sociale.

Casa Națională de Asigurări Sociale, în baza acestor comenzi, transferă sumele necesare pentru achitarea indemnizațiilor pe măsura finanțării de către Ministerul Finanțelor a mijloacelor prevăzute în legea bugetului de stat și în legea bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul respectiv.

17. Agenția Națională prezintă trimestrial Casei Naționale de Asigurări Sociale, pînă la data de 20 a lunii următoare trimestrului de gestiune, darea de seamă privind utilizarea mijloacelor bugetare, iar Casa Națională de Asigurări Sociale, la rîndul său - Ministerului Finanțelor, potrivit formularului specificat în anexele nr.3 și nr.4.

18. Indemnizația unică de încadrare și indemnizația unică de instalare se plătesc beneficiarilor prin intermediul instituțiilor bancare comerciale în baza contractului încheiat între Agenție și banca comercială respectivă.

19. Beneficiarii de indemnizație unică de încadrare sau de indemnizație unică de instalare sînt obligați să restituie integral sumele acordate drept indemnizație unică de încadrare sau indemnizație unică de instalare în cazul în care raporturile de muncă încetează într-o perioadă mai mică de 6 luni calendaristice de la data încadrării în muncă, în conformitate cu prevederile articolului 85 și literelor g), h), i), j), k), l), m), n), o), p), r) din alin.(1) al art.86 din Codul muncii.

Sumele plătite fără temei legal, cu titlu de indemnizație unică de încadrare sau de indemnizație unică de instalare, și acumulările formate în condițiile prezentei Proceduri, ca urmare a înaintării unor documente false, se confiscă de la persoanele care le-au obținut în mod fraudulos.

Sumele nerestituite de la beneficiarii decedați nu se urmăresc.

Funcționarii agențiilor, din a căror vină, ca urmare a nerespectării prevederilor legislației în vigoare, au fost stabilite și plătite fraudulos sume din Fondul de șomaj, urmează a fi sancționați disciplinar, în conformitate cu prevederile Codului muncii.

[Pct.19 modificat prin [Hot.Guv. nr.1238 din 30.11.05](#), în vigoare 16.12.05]

20. Sumele plătite ilegal se restituie integral agențiilor ce au efectuat plata indemnizațiilor.

Încasarea se efectuează în temeiul deciziilor agențiilor care au plătit indemnizațiile.

Sumele rămase nerecuperate se urmăresc pe cale judiciară.

21. Litigiile privind modul de soluționare a cererilor pentru stimularea mobilității forței de muncă se soluționează de către Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă, precum și de către instanțele de judecată, în modul stabilit de legislație.

Anexa nr.1
la Procedura de stimulare a
mobilității forței de muncă

CONTRACT
privind stimularea mobilității forței de muncă

r-nul (mun.) _____
(locul încheierii contractului)

Agentul economic _____,
(denumirea)

în persoana _____, care activează în baza Statutului
(denumirea funcției, numele, prenumele)

(în continuare - AGENTUL ECONOMIC), pe de o parte, și Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă din r-nul (mun.)
_____, în persoana directorului _____,
(numele, prenumele)

care activează în baza [Legii nr.102-XV din 13 martie 2003](#) privind ocuparea forței de muncă și protecția socială a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă și a Regulamentului Agenției pentru Ocuparea Forței de Muncă (în continuare - AGENȚIA), pe de altă parte, au încheiat prezentul Contract, convenind asupra următoarelor:

I. Obiectul Contractului

1.1. AGENTUL ECONOMIC se obligă să încadreze în muncă cetățeanul _____
(numele, prenumele)

pe o durată de cel puțin 6 luni calendaristice, începând cu data de _____ anul 200__.

[Pct.1.1 modificat prin [Hot.Guv. nr.1238 din 30.11.05](#), în vigoare 16.12.05]

1.2. AGENȚIA îndreaptă șomerii beneficiari de indemnizații ce țin de stimularea mobilității forței de muncă la AGENTUL ECONOMIC pentru a fi încadrați în muncă cu contract individual de muncă, în conformitate cu Codul muncii, și asigură persoanei plata indemnizației unice de instalare sau plata indemnizației unice de încadrare, în conformitate cu legislația în vigoare.

II. Obligațiunile părților

2.1. AGENTUL ECONOMIC se obligă:

să încheie contracte individuale de muncă cu persoanele îndreptate de către AGENȚIE pentru a fi încadrate în muncă;
să nu desfacă contractul individual de muncă pînă la expirarea a 6 luni calendaristice, decît în condițiile stipulate în acesta;

să elibereze lunar, pe o perioadă de 6 luni calendaristice, pînă la data de 10 a lunii următoare, persoanei îndreptate de către AGENȚIE, înștiințarea despre încadrarea în muncă.

[Pct.2.1 modificat prin [Hot.Guv. nr.1238 din 30.11.05](#), în vigoare 16.12.05]

2.2. AGENȚIA se obligă:

să selecteze și să îndrepte AGENTULUI ECONOMIC persoane, _____ înregistrate la AGENȚIE,
(se indică numărul)
conform cerințelor înaintate de AGENTUL ECONOMIC pentru a fi încadrate în muncă în următoarele profesii/meserii
_____;

să asigure achitarea indemnizației unice de încadrare sau indemnizației unice de instalare persoanelor îndreptate la AGENTUL ECONOMIC și încadrate în muncă cu contract individual de muncă;

să exercite controlul asupra îndeplinirii prevederilor prezentului contract.

III. Termenul de acțiune a Contractului și modul de modificare a lui

3.1. Prezentul Contract intră în vigoare cu începere de la _____200__ și acționează pînă la _____200__.

Toate modificările operate în prezentul Contract se perfectează prin acorduri adiționale semnate de părți, care constituie părți inseparabile ale Contractului.

IV. Dispoziții finale

4.1. Litigiile apărute între părți se soluționează în conformitate cu legislația în vigoare.

4.2. Prezentul Contract este întocmit în 2 exemplare și se transmite fiecăreia dintre părți.

4.3. Adresele juridice ale părților:

AGENTUL ECONOMIC

_____ (denumirea)

_____ (adresa poștală)

tel. _____

Rechizite bancare:

Banca _____

mun. _____

Codul _____ Contul _____

Conducător _____

(semnătura)

L.Ș.

AGENȚIA

_____ (denumirea)

_____ (adresa poștală)

tel. _____

Rechizite bancare:

Banca _____

mun. _____

Codul _____ Contul _____

Conducător _____

(semnătura)

L.Ș.

Anexa nr.2
la Procedura de stimulare
a mobilității forței de muncă

CONTRACT

privind acordarea indemnizațiilor ce țin
de stimularea mobilității forței de muncă

nr. _____

din _____ 200_

Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă _____

(municipiu, raion, unitatea teritorială autonomă Găgăuzia (Gagauz-Yeri))

în persoana directorului _____, (în continuare - **Agenție**), pe de o parte, și persoana aflată în căutarea unui loc de muncă, domnul/doamna _____, cu numărul de evidență _____, (în continuare - **șomer**) au încheiat prezentul Contract, convenind asupra următoarelor:

1. Agenția se obligă să acorde șomerului:

a) indemnizație unică de încadrare egală cu un salariu mediu pe economie pentru anul precedent, la data stabilirii, pentru încadrarea cu contract individual de muncă într-o localitate situată la o distanță de peste 30 km de localitatea în care își are domiciliul;

sau

b) indemnizație unică de instalare egală cu 3 salarii medii pe economie pentru anul precedent, la data stabilirii, pentru încadrarea cu contract individual de muncă într-o localitate și, ca urmare, își schimbă domiciliul.

[Pct.1 modificat prin [Hot.Guv. nr.1238 din 30.11.05](#), în vigoare 16.12.05]

2. Agenția supraveghează îndeplinirea de către șomer a obligației de a menține raporturile de muncă pe o perioadă de cel puțin 12 luni.

3. Șomerul se obligă:

a) să se încadreze în muncă prin una din două modalități menționate mai sus, cu contract individual de muncă, pe o perioadă de cel puțin 6 luni;

b) să restituie integral sumele acordate, în cazul încetării raportului de muncă din proprie inițiativă, într-o perioadă mai mică de 6 luni de la data încadrării în muncă.

[Pct.3 modificat prin [Hot.Guv. nr.1238 din 30.11.05](#), în vigoare 16.12.05]

4. Agenția exercită controlul asupra respectării de către șomer a obligațiilor prevăzute de prezentul Contract.

Agenția _____
 Directorul _____
 L.Ș.

Șomerul _____

la Proce
 a mobilită

**Model de dare de seamă
 privind plata indemnizației unice de încadrare și a indemnizației
 unice de instalare persoanelor asigurate în trimestrul ____ 200_**

Denumirea unității teritoriale administrative	Plan aprobat				Fi- nan- țat (lei)	Calculat						Achitat						
	Indem- nizație unică de încadrare		Indem- nizație unică de instalare			To- tal (lei)	Indem- nizație unică de încadrare		Indem- nizație unică de instalare		To- tal (lei)	Indem- nizație unică de încadrare		Indem- nizație unică de instalare		To- tal (lei)	Indem- nizație unică de încadrare	
	Nr. de bene- ficiari	Su- ma (lei)	Nr. de bene- ficiari	Su- ma (lei)			Nr. de bene- ficiari	Su- ma (lei)	Nr. de bene- ficiari	Su- ma (lei)		Nr. de bene- ficiari	Su- ma (lei)	Nr. de bene- ficiari	Su- ma (lei)		Nr. de bene- ficiari	Su- ma (lei)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Total pe republică																		

Directorul general al Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă _____

Contabil șef _____

la Proce
 a mobilită

**Model de dare de seamă
 privind plata indemnizației unice de încadrare și a indemnizației
 unice de instalare persoanelor neasigurate în trimestrul ____ 200_**

Denumirea unității teritoriale	Plan aprobat			Fi- nan- țat	Calculat			Achitat			Indem- nizație
	Indem- nizație	Indem- nizație	To- tal		Indem- nizație	Indem- nizație	To- tal	Indem- nizație	Indem- nizație	To- tal	

administrative	unică de încadrare		unică de instalare		(lei)	(lei)	unică de încadrare		unică de instalare		(lei)	unică de încadrare		unică de instalare		(lei)	unică de încadrare			
	Nr. de beneficiari	Su-ma (lei)	Nr. de beneficiari	Su-ma (lei)			Nr. de beneficiari	Su-ma (lei)	Nr. de beneficiari	Su-ma (lei)		Nr. de beneficiari	Su-ma (lei)	Nr. de beneficiari	Su-ma (lei)		Nr. de beneficiari	Su-ma (lei)	Nr. de beneficiari	Su-ma (lei)
Total pe republică																				

Președinte al Casei Naționale de Asigurări Sociale _____

Contabil șef al Casei Naționale de Asigurări Sociale _____