



**HOTĂRÎRE**  
cu privire la aprobarea Regulamentului Ministerului Culturii și Turismului

**nr. 1032 din 04.10.2005**

*Monitorul Oficial al R.Moldova nr.135-138/1117 din 14.10.2005*

\* \* \*

Abrogat: 24.11.2009

[Hotărîrea Guvernului nr.696 din 19.11.2009](#)

În conformitate cu prevederile [Hotărîrii Guvernului nr.357 din 23 aprilie 2005](#) "Privind măsurile de reorganizare a unor ministere și autorități administrative centrale ale Republicii Moldova", Guvernul

**HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă Regulamentul Ministerului Culturii și Turismului, conform anexei nr.1.
2. Se abrogă unele hotărîri ale Guvernului, conform anexei nr.2.

**PRIM-MINISTRU**

**Vasile TARLEV**

Contrasemnează:

**Ministrul culturii și turismului**

**Artur Cozma**

**Ministrul economiei și comerțului**

**Valeriu Lazăr**

**Ministrul finanțelor**

**Zinaida Grecianii**

**Ministrul justiției**

**Victoria Iftodi**

Chișinău, 4 octombrie 2005.

Nr.1032.

Anexa nr.1  
la Hotărîrea Guvernului nr.1032  
din 4 octombrie 2005

**REGULAMENTUL**  
**Ministerului Culturii și Turismului**

**I. Dispoziții generale**

1. Ministerul Culturii și Turismului (în continuare - Ministerul) este unica autoritate a administrației publice centrale de specialitate care promovează politica statului în domeniul culturii, artelor, editării, poligrafiei, comerțului cu carte, cinematograful și turismului.

2. În activitatea sa Ministerul se conduce de Constituție, legile și hotărîrile Parlamentului, decretele Președintelui Republicii Moldova, ordonanțele, hotărîrile, dispozițiile Guvernului, tratatele internaționale din domeniu la care Republica Moldova este parte, prezentul Regulament și de alte acte normative.

3. Ministerul are statut de persoană juridică, dispune de ștampilă cu Stema de Stat și cu denumirea sa în limba de stat, de mijloace materiale și financiare, de cont trezorerial.

4. În scopul realizării politicii statului în domeniul culturii și turismului, pe lângă Minister pot funcționa, pe bază de autogestiune, instituții și organizații fără atribuții de reglementare.

## **II. Obiectivele prioritare ale Ministerului**

### **5. Obiectivele prioritare ale Ministerului sînt:**

promovarea, prin intermediul culturii, artei, editării, poligrafiei, comerțului cu carte, cinematografilei și turismului, a valorilor spirituale și materiale naționale și universale;

elaborarea și implementarea strategiei și politicilor în domeniul culturii, artelor, editării, poligrafiei, comerțului cu carte, cinematografilei și turismului;

asigurarea accesului nelimitat al cetățenilor la valorile culturale;

crearea condițiilor optime pentru salvagardarea, conservarea, restaurarea și valorificarea patrimoniului istorico-cultural, îmbogățirea și punerea în valoare a moștenirii culturale naționale;

promovarea politicii statului în domeniul editării de carte, coordonarea activității editurilor, întreprinderilor poligrafice și a organizațiilor din sfera comerțului cu carte, valorificarea și promovarea în țară și peste hotare a cărții naționale;

crearea condițiilor adecvate pentru activitatea în domeniul cinematografilei, punerea în valoare a artei cinematografice, asigurarea funcționării rețelei de difuzare a filmelor;

asigurarea unor condiții materiale și spirituale favorabile pentru libera manifestare a talentului oamenilor de artă, aprecierea la justa valoare a aportului lor în dezvoltarea culturii naționale;

asigurarea bunei funcționări a mecanismului de selectare a valorilor culturale și îmbogățirea patrimoniului statului prin achiziții sistematice de opere de artă;

dezvoltarea turismului intern și internațional într-un mod integrat, echilibrat și durabil;

promovarea pe plan internațional a Republicii Moldova ca destinație turistică;

integrarea politicii de dezvoltare a culturii și turismului în politica și modelele generale de dezvoltare a țării;

inclusiunea în circuitul național și internațional a patrimoniului național de valoare turistică, a operelor și realizărilor artistice de valoare;

protecția drepturilor legale ale consumatorilor produsului turistic;

crearea unui climat investițional favorabil pentru atragerea investițiilor străine și autohtone în domeniul culturii și turismului;

elaborarea cadrului legislativ și normativ în domeniul culturii, artei, editării, poligrafiei, comerțului cu carte, cinematografilei și turismului, implementarea acestuia și controlul respectării lui.

## **III. Atribuțiile principale ale Ministerului**

### **6. Ministerul are următoarele atribuții principale:**

stabilirea priorităților, direcțiilor de acțiune și elaborarea programelor de scurtă durată și de perspectivă în sferile culturii, artelor, editării, poligrafiei, comerțului cu carte, cinematografilei și turismului;

corelarea strategiilor culturale și turistice la nivel național și local cu programele de dezvoltare economică, socială și educativă;

asigurarea bunei funcționări a sistemului instituțional din domeniul culturii și turismului, precum și a uniunilor de creație;

reglementarea și monitorizarea editării de carte din surse bugetare;

elaborarea bazei de date a edițiilor în curs de apariție conform informației furnizate de edituri;

organizarea și finanțarea, în condițiile legii, a acțiunilor de interes național și internațional în toate domeniile culturii, artelor, editării, poligrafiei, comerțului cu carte, cinematografilei și turismului;

formularea propunerilor privind structura bugetului Ministerului și a instituțiilor din subordonare, alocațiilor bugetare pentru activități culturale și turistice în teritoriu, pentru elaborarea programelor privind activitatea întreprinderilor de stat și a societăților economice în care statul deține cotă-parte;

repartizarea echitabilă a mijloacelor financiare, precum și gestionarea lor eficientă în scopul implementării politicii statului în domeniul culturii, artelor și turismului;

organizarea, încurajarea și finanțarea activităților de creație prin achiziții, concursuri și alte modalități specifice;

organizarea concursurilor naționale și internaționale de creație artistică și interpretare, facilitarea

participării artiștilor la manifestări culturale în străinătate;

organizarea saloanelor naționale și internaționale de carte, crearea unor condiții favorabile pentru participarea editorilor și autorilor la târguri internaționale de carte;

crearea condițiilor optime de activitate pentru oamenii de cultură și artă;

asigurarea calității și diversității vieții culturale;

diversificarea, modernizarea și optimizarea sistemului de prestare a serviciilor culturale și turistice;

asigurarea condițiilor pentru protecția și conservarea patrimoniului cultural național, punerea în valoare a ansamblurilor arhitecturale, monumentelor și siturilor istorice, cercetarea și valorificarea monumentelor arheologice;

stabilirea normelor juridice și metodologiilor privind exportul și importul valorilor culturale, autorizarea acestora;

revitalizarea și consolidarea tradițiilor și obiceiurilor locale specifice, încurajarea renașterii și dezvoltării industriei meșteșugurilor populare tradiționale, cu includerea acestora în sfera serviciilor turistice;

fundamentarea necesarului de cadre calificate, conform cererii și ofertei de specialiști în domeniile de profil, asigurarea perfecționării acestora și elaborarea noilor forme de pregătire a specialiștilor de toate nivelurile în domeniile culturii, artelor și turismului;

coordonarea activității instituțiilor de cultură și turism din teritoriu, inclusiv ale sistemului național de biblioteci, și a societăților pe acțiuni din domeniu;

stimularea activității de cercetare științifică în instituțiile din subordine;

asigurarea dezvoltării infrastructurii în domeniul culturii, artelor, editării, poligrafiei, comerțului cu carte, cinematograful și turismului;

stimularea implementării noilor tehnologii în toate domeniile culturii și turismului;

elaborarea și promovarea politicii de colaborare internațională în domeniile culturii și turismului atât la nivel bilateral, cât și în cadrul organismelor culturale și turistice internaționale;

acordarea asistenței în organizarea delegațiilor culturale în străinătate, evidența și controlul calității programelor artistice;

monitorizarea implementării tratatelor internaționale și a acordurilor interguvernamentale în domeniul culturii și turismului;

exercitarea controlului de stat asupra respectării legislației în domeniul culturii, editării, poligrafiei, comerțului cu carte, cinematograful și turismului, stabilirea normelor și normativelor pentru instituțiile din subordine;

asigurarea și exercitarea controlului, potrivit normelor legislației în vigoare, asupra utilizării și valorificării mijloacelor bugetare și speciale destinate dezvoltării culturii și turismului;

numirea și revocarea conducătorilor instituțiilor publice subordonate Ministerului, în conformitate cu legislația în vigoare;

avizarea numirii și revocării conducătorilor serviciilor publice descentralizate din teritoriu în domeniul culturii și turismului;

asigurarea prezentării, în modul stabilit, a dărilor de seamă contabile și statistice;

coordonarea cu autoritățile de specialitate ale administrației publice centrale și locale a măsurilor orientate spre realizarea strategiei și politicii de stat în domeniul culturii și turismului;

elaborarea și prezentarea spre aprobare Guvernului a mecanismelor economice de stimulare a dezvoltării turismului;

efectuarea analizelor și pronosticurilor dezvoltării turismului în Moldova;

efectuarea reglementării activității de turism în țară;

organizarea și desfășurarea activității de promovare a imaginii Republicii Moldova ca țară ce prezintă interes atât pentru turismul intern, cât și pentru turismul internațional;

coordonarea și monitorizarea procesului de colaborare a Republicii Moldova în cadrul Organizației Mondiale a Turismului și al altor organisme internaționale din domeniu, conform legislației în vigoare;

coordonarea programelor de asistență tehnică în domeniu acordate Republicii Moldova de organisme internaționale și state terțe;

avizarea documentației de urbanism privind zonele și stațiunile turistice, precum și a documentației privind construcțiile din domeniul turismului;

elaborarea și prezentarea spre aprobare Guvernului a Normelor metodologice și Criteriilor de clasificare a structurilor de primire turistică;

efectuarea clasificării structurilor de primire turistică cu funcții de cazare, servire a mesei, transport, agrement, balneoclimaterice etc.;

elaborarea și prezentarea spre aprobare Guvernului a Normelor metodologice și Criteriilor de clasificare a structurilor turistice (agenților economici în domeniul turismului);

efectuarea clasificării structurilor turistice (agenților economici în domeniul turismului);

elaborarea normelor metodologice privind instituirea rutei turistice, aprobarea și înregistrarea rutelor turistice în modul stabilit de legislația în vigoare;

determinarea direcțiilor prioritare de cercetări științifice în domeniul turismului;

acordarea asistenței metodologice și informaționale pentru serviciile de specialitate teritoriale;

organizarea activității editoriale și de publicitate în domeniul turismului;

coordonarea activității instituțiilor din subordine;

elaborarea și aprobarea Nomenclatorului funcțiilor în domeniul turismului;

elaborarea criteriilor și condițiilor pentru acordarea brevetelor de turism, efectuarea brevetării;

elaborarea modelului contractului și voucher-ului turistic;

monitorizarea evidenței circulației turistice;

gestionarea Registrului turismului;

exercitarea altor atribuții în domeniile de activitate ce țin de sfera culturii, artelor, editării, poligrafiei, comerțului cu carte, cinematograful și turismului.

*[Pct.6 modificat prin [Hot.Guv. nr.108 din 09.02.2009](#), în vigoare 17.02.2009]*

#### **IV. Drepturile Ministerului**

7. În limitele competenței sale, Ministerul are dreptul:

să adopte decizii, instrucțiuni și alte acte normative, în conformitate cu legislația în vigoare;

să elibereze și să anuleze autorizații (acte de clasificare, brevete, certificate de patrimoniu etc.);

să solicite și să primească, în condițiile legii, de la ministere, agenții, birouri, inspectorate, autoritățile administrației publice locale, întreprinderi, organizații și instituții de stat informația necesară pentru exercitarea atribuțiilor ce-i revin;

să participe în calitate de membru cu drepturi depline în activitatea asociațiilor și uniunilor regionale și internaționale, specializate în domeniu;

să primească asistență tehnică și financiară de la organizații internaționale, donatori interni și externi și să o folosească în scopul realizării sarcinilor sale;

să posede și să administreze bunurile ce i-au fost transmise, precum și cele procurate ca urmare a activității desfășurate în conformitate cu împuternicirile sale;

să antreneze, prin acord reciproc, reprezentanți ai altor ministere, agenții, birouri, ai autorităților administrației publice locale la examinarea și soluționarea problemelor din domeniul culturii, artelor și turismului;

să poarte tratative și să încheie contracte și acorduri, în condițiile legii, cu persoane juridice și fizice din Republica Moldova și din alte state;

să înainteze Guvernului propuneri de instituire, reorganizare și suspendare în condițiile legii a activității instituțiilor, organizațiilor, întreprinderilor de stat și a altor unități subordonate;

să efectueze expertiza proiectelor ce țin de domeniul culturii, artelor, editării, poligrafiei, comerțului cu carte, cinematograful și turismului;

să ia cunoștință de activitatea organizațiilor subordonate, a altor ministere, agenții, birouri, servicii, instituții guvernamentale și autorități ale administrației publice locale, întreprinderi și organizații din Republica Moldova în problemele ce țin de competența Ministerului;

să numească reprezentanții statului în întreprinderile de stat din subordine și societățile economice în care Ministerul deține cotă-parte.

## V. Organizarea activității Ministerului

8. Aparatul central al Ministerului este condus de ministru, numit în și eliberat din funcție conform legislației în vigoare.

9. Ministrul reprezintă Ministerul în raporturile sale cu celelalte ministere și organizații din țară, precum și în relațiile internaționale.

10. În activitatea sa ministrul este asistat de doi viceministri, numiți în și eliberați din funcție de Guvern, la propunerea ministrului.

11. Ministrul:

asigură respectarea conformă a Constituției Republicii Moldova, a legilor și actelor normative, realizarea sarcinilor ce derivă din prezentul Regulament și poartă răspundere personală pentru exercitarea funcțiilor atribuite Ministerului;

distribuie obligațiunile, stabilește gradul de responsabilitate al viceministrilor, șefilor de direcții generale, direcții și servicii ale Ministerului pentru conducerea domeniilor de activitate încredințate;

introduce modificări în statele de funcții ale aparatului central, determinate de necesitatea optimizării formelor organizatorice, în limitele structurii și efectivului aprobate de Guvern, precum și ale fondului de retribuire a muncii;

aprobă regulamentele subdiviziunilor interioare ale aparatului central al Ministerului;

desemnează și eliberează din funcție lucrătorii aparatului central al Ministerului, conducătorii organizațiilor, instituțiilor și întreprinderilor subordonate, în conformitate cu legislația în vigoare, aplică măsuri disciplinare;

coordonează elaborarea proiectului bugetului anual al Ministerului și, în caz de necesitate, intervine cu propuneri privind alocarea suplimentară a resurselor financiare pentru acțiuni concrete, exercită controlul asupra utilizării conform destinației a mijloacelor bugetare;

emite ordine și instrucțiuni în cadrul Ministerului, pe care, în lipsa ministrului, cu autorizarea acestuia, le aprobă (semnează) viceministrul;

propune Guvernului componența nominală a Colegiului Ministerului, organizează și prezidează ședințele acestuia.

12. Viceministrii sînt abilitați să semneze documentele, în limitele competențelor stabilite de ministru, și poartă răspundere integrală pentru deciziile luate de ei și pentru activitatea Ministerului.

13. În cadrul Ministerului activează, în calitate de organ consultativ, Colegiul Ministerului, alcătuit din 11 persoane, în componența căruia intră ministrul și viceministrul (din oficiu), conducători ai instituțiilor subordonate și ai altor organizații din domeniul culturii și turismului, în caz de necesitate, lucrători de răspundere ai aparatului Ministerului. Componența nominală a Colegiului Ministerului se aprobă de către Guvern la propunerea ministrului. Hotărîrile Colegiului se transpun în practică prin ordinele ministrului.

În activitatea sa Colegiul Ministerului se conduce de regulamentul propriu, aprobat prin ordinul ministrului.

14. Cheltuielile pentru întreținerea aparatului central al Ministerului sînt acoperite din contul bugetului de stat.

Anexa nr.2  
la Hotărîrea Guvernului nr.1032  
din 4 octombrie 2005

### LISTA

#### hotărîrilor Guvernului care se abrogă

1. [Hotărîrea Guvernului nr.761 din 9 august 1999](#) "Cu privire la aprobarea Regulamentului Ministerului Culturii" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1999, nr.90-92, art.803).

2. [Hotărîrea Guvernului nr.142 din 7 februarie 2002](#) "Cu privire la aprobarea Regulamentului Departamentului Cinematografie pe lîngă Ministerul Culturii al Republicii Moldova" (Monitorul Oficial al

Republicii Moldova, 2002, nr.27-28, art.230).

3. [Hotărîrea Guvernului nr.318 din 17 martie 2003](#) "Despre aprobarea Regulamentului Departamentului Dezvoltarea Turismului" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2003, nr.50-53, art.332).

4. [Hotărîrea Guvernului nr.1439 din 5 decembrie 2003](#) "Despre aprobarea Modificărilor și completărilor ce se operează în [Hotărîrea Guvernului nr.761 din 9 august 1999](#)" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2003, nr.248-253, art.1512).