



## HOTĂRÎRE

### pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției Proprietății Publice din subordinea Ministerului Economiei și a efectivului-limită al acesteia

[Denumirea în redacția [Hot.Guv. nr.910 din 05.11.2014](#), în vigoare 07.11.2014]

[Denumirea modificată prin [Hot.Guv. nr.620 din 17.08.2012](#), în vigoare 24.08.2012]

**nr. 1008 din 10.09.2007**

Monitorul Oficial nr.146-148/1049 din 14.09.2007

\* \* \*

**Abrogat: 10.11.2017**

[Hotărîrea Guvernului nr.902 din 06.11.2017](#)

Notă: În tot textul Hotărîrii și Regulamentului, cuvintele “director general” și “vicedirector general” se substituie, respectiv, cu cuvintele “director” și “director adjunct” conform [Hot.Guv. nr.620 din 17.08.2012](#), în vigoare 24.08.2012

Notă: în textul hotărîrii și al anexelor, cuvintele “de pe lângă Ministerul Economiei și Comerțului” se substituie prin cuvintele “subordonată Ministerului Economiei și Comerțului”, iar sintagmele “Ministerul Economiei și Comerțului” și “ministrul economiei și comerțului” se substituie, respectiv, cu sintagmele “Ministerul Economiei” și “ministrul economiei” conform [Hot.Guv. nr.451 din 16.06.2011](#), în vigoare 24.06.2011

În scopul executării prevederilor [Legii nr.121-XVI din 4 mai 2007](#) privind administrarea și deetatizarea proprietății publice (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.90-93, art.401), precum și [Legii nr.179-XVI din 10 iulie 2008](#) cu privire la parteneriatul public-privat (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.165-166, art.605), Guvernul

[Preambulul completat prin [Hot.Guv. nr.339 din 28.04.2009](#), în vigoare 08.05.2009]

### HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă:

Regulamentul Agenției Proprietății Publice subordonată Ministerului Economiei, conform anexei nr.2;

Lista întreprinderilor administrate de Agenția Proprietății Publice subordonată Ministerului Economiei, conform anexei nr.3;

modificările ce se operează în unele hotărîri ale Guvernului, conform anexei nr.4.

[Pct.1 modificat prin [Hot.Guv. nr.620 din 17.08.2012](#), în vigoare 24.08.2012]

2. Se stabilește efectivul-limită al Agenției Proprietății Publice subordonată Ministerului Economiei în număr de 52 unități, cu un fond anual de retribuire a muncii, conform legislației în vigoare.

[Pct.2 modificat prin [Hot.Guv. nr.864 din 21.11.2011](#), în vigoare 25.11.2011]

[Pct.2 modificat prin [Hot.Guv. nr.684 din 02.08.2010](#), în vigoare 06.08.2010]

[Pct.2 modificat prin [Hot.Guv. nr.339 din 28.04.2009](#), în vigoare 08.05.2009]

3. Agenția Proprietății Publice subordonată Ministerului Economiei va avea un director adjunct.

4. Ministerul Economiei va asigura modificarea statelor de personal și va înainta Ministerului

Finanțelor propuneri cu privire la alocațiile necesare pentru activitatea Agenției Proprietății Publice subordonată Ministerului Economiei legate de modificările structurale prevăzute în prezenta hotărâre.

5. Agenția Proprietății Publice subordonată Ministerului Economiei este succesorul de drepturi și obligații ale Agenției Privatizare pe lângă Ministerul Economiei.

**PRIM-MINISTRU**

**Vasile TARLEV**

**Contrasemnează:**

**Ministrul economiei și comerțului**

**Igor Dodon**

**Ministrul finanțelor**

**Mihail Pop**

**Chișinău, 10 septembrie 2007.**

**Nr.1008.**

*[Anexa nr.1 exclusă prin [Hot.Guv. nr.620 din 17.08.2012](#), în vigoare 24.08.2012]*

*[Anexa nr.1 completată prin [Hot.Guv. nr.339 din 28.04.2009](#), în vigoare 08.05.2009]*

Anexa nr.2  
la Hotărârea Guvernului  
nr.1008 din 10 septembrie 2007

## **REGULAMENTUL Agenției Proprietății Publice subordonată Ministerului Economiei**

### **I. DISPOZIȚII GENERALE**

1. Agenția Proprietății Publice subordonată Ministerului Economiei (în continuare - Agenția) este autoritate administrativă care își desfășoară activitatea în subordinea Ministerului Economiei.

*[Pct.1 modificat prin [Hot.Guv. nr.910 din 05.11.2014](#), în vigoare 07.11.2014]*

2. Agenția realizează politica statului în domeniile:  
administrării și deetatării proprietății publice, exercitînd funcțiile de proprietar al proprietății publice a statului, în modul stabilit și în limitele competențelor atribuite;  
activității postprivatizare;  
parteneriatelor publice-private.

*[Pct.2 modificat prin [Hot.Guv. nr.910 din 05.11.2014](#), în vigoare 07.11.2014]*

*[Pct.2 în redacția [Hot.Guv. nr.339 din 28.04.2009](#), în vigoare 08.05.2009]*

3. În activitatea sa, Agenția se călăuzește de Constituția Republicii Moldova, [Legea nr.121-XVI din 4 mai 2007](#) privind administrarea și deetățarea proprietății publice, [Legea nr.179-XVI din 10 iulie 2008](#) cu privire la parteneriatul public-privat, alte acte legislative și normative în vigoare, tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, precum și de prezentul Regulament.

*[Pct.3 completat prin [Hot.Guv. nr.339 din 28.04.2009](#), în vigoare 08.05.2009]*

4. Agenția este persoană juridică, dispune de ștampilă cu Stemă de Stat a Republicii Moldova și denumirea sa în limba de stat, de conturi trezoreriale, de mijloace financiare și materiale.

5. În domeniile sale de activitate, Agenția colaborează cu organele centrale de specialitate ale administrației publice și autoritățile administrației publice locale, precum și cu organismele internaționale.

6. Structura Agenției se aprobă prin ordinul ministrului economiei, iar efectivul-limită al acesteia se

aprobă de Guvern.

[Pct.6 în redacția [Hot.Guv. nr.620 din 17.08.2012](#), în vigoare 24.08.2012]

## II. MISIUNEA, FUNCȚIILE DE BAZĂ, ATRIBUȚIILE ȘI DREPTURILE AGENȚIEI

[Titlul capitolului II în redacția [Hot.Guv. nr.910 din 05.11.2014](#), în vigoare 07.11.2014]

7. Agenția are misiunea de a asigura implementarea politicii statului în domeniile administrării și deetatării proprietății publice, exercitînd funcțiile de proprietar al proprietății publice a statului, în modul stabilit și în limitele competențelor atribuite. În vederea realizării prevederilor [Legii nr.121-XVI din 4 mai 2007](#) privind administrarea și deetatarea proprietății publice, Agenția are următoarele funcții de bază:

- a) asigură respectarea drepturilor și intereselor patrimoniale ale statului;
- b) inițiază, de comun acord cu Ministerul Economiei, conform legislației, fondarea și/sau lichidarea întreprinderilor de stat și a societăților comerciale cu cota de participare a statului și este în drept să exercite funcțiile de fondator al întreprinderilor de stat;
- c) reprezintă Republica Moldova în relațiile cu organismele internaționale în domeniul său de activitate;
- d) acordă asistență metodologică și practică agenților economici în problemele ce vizează administrarea corporativă;
- e) informează Guvernul și societatea civilă despre activitatea Agenției;
- f) asigură, de comun acord cu Ministerul Economiei, în numele statului, consolidarea pachetelor de acțiuni și a cotelor de participare în întreprinderile ce reprezintă interes național.

[Pct.7 modificat prin [Hot.Guv. nr.910 din 05.11.2014](#), în vigoare 07.11.2014]

8. În domeniul administrării proprietății publice, Agenția are următoarele atribuții:

- a) exercită drepturile ce decurg din calitatea de acționar în numele statului;
- b) asigură, de comun acord cu Ministerul Economiei, transmiterea proprietății publice, rămase în gestiunea economică a întreprinderilor integral sau parțial privatizate;
- c) desfășoară, de comun acord cu Ministerul Economiei, activități ce țin de recunoașterea dreptului de proprietate asupra patrimoniului Republicii Moldova pe teritoriul altor state și invers;
- d) autorizează, conform legislației, darea în locațiune, casarea sau comercializarea activelor neutilizate ale întreprinderilor din gestiune, precum și comercializarea activelor neutilizate ale întreprinderilor incluse în lista bunurilor supuse privatizării;
- e) exercită funcțiile de deținător al acțiunilor (părți sociale) în societățile comerciale cu capital integral sau parțial de stat;
- f) participă, de comun acord cu Ministerul Economiei, la administrarea întreprinderilor de stat, societăților comerciale cu capital de stat ori cu capital de stat și privat, inclusiv în componența consiliilor acestora;
- g) exercită funcțiile de fondator al întreprinderilor de stat din gestiune;
- h) numește membrii consiliului de administrație în întreprinderile de stat și reprezentanții statului în societățile comerciale, cu cotă de stat, gestionate de Agenție;
- h<sup>1</sup>) administrează terenurile proprietate publică ale statului aferente bunurilor imobile proprietate privată, inclusiv darea lor în locațiune/arendă;
- i) procură, în temeiul hotărîrii de Guvern și în numele lui, pachete de acțiuni (cote sociale) în societățile comerciale cu capital privat ori capital public-privat;
- i<sup>1</sup>) coordonează activitățile legate de delimitarea bunurilor din domeniul public și a bunurilor din domeniul privat al statului și al unităților administrativ-teritoriale, în conformitate cu legislația;
- j) prezintă anual Guvernului raportul generalizator privind administrarea proprietății publice în baza rapoartelor anuale înaintate de către organele centrale de specialitate ale administrației publice.

[Pct.8 modificat prin [Hot.Guv. nr.910 din 05.11.2014](#), în vigoare 07.11.2014]

9. În domeniul evidenței patrimoniului public și analizei financiare, Agenția are următoarele atribuții

principale:

- a) este deținătorul Registrului patrimoniului public;
- b) ține evidența proprietății publice, inclusiv în societățile comerciale cu participarea patrimoniului public (acțiuni, cote-părți) și generalizează informațiile respective, prezentate de organele centrale de specialitate ale administrației publice și autoritățile administrației publice locale;
- c) întocmește bilanța anuală a patrimoniului public;
- d) eliberează acte ce confirmă includerea fondurilor fixe în capitalul social al întreprinderilor create în procesul privatizării;
- e) asigură evaluarea patrimoniului public, în scopul determinării cotei statului, în cazul fondării societăților comerciale, precum și în cazul calculării prețului patrimoniului public supus privatizării;
- f) efectuează calculul prețului acțiunilor statului supuse privatizării, în corespundere cu procedurile stabilite de Guvern;
- g) întocmește, de comun acord cu Ministerul Economiei, proiectul listei bunurilor proprietate publică nepasibile de privatizare, în baza propunerilor organelor centrale de specialitate ale administrației publice și autorităților administrației publice locale, pentru prezentare Guvernului;
- h) efectuează anual analiza economico-financiară a activității întreprinderilor de stat și societăților comerciale cu cota de participare a statului mai mare de 30 la sută din capitalul social;
- i) prezintă, la solicitarea autorităților administrației publice competente, informația din Registrul patrimoniului public.

*[Pct.9 modificat prin [Hot.Guv. nr.910 din 05.11.2014](#), în vigoare 07.11.2014]*

**10.** În domeniul privatizării proprietății publice, Agenția are următoarele atribuții principale:

- a) întocmește, de comun acord cu Ministerul Economiei, proiectul listei bunurilor proprietate publică de stat supuse privatizării, pentru prezentare Guvernului;
- b) organizează și desfășoară procesul de privatizare a bunurilor proprietate de stat supuse privatizării și încheie contracte de vânzare-cumpărare;
- c) participă la procesul de privatizare a terenurilor proprietate de stat și la încheierea contractelor de vânzare-cumpărare a acestora;
- d) organizează și desfășoară procesul de comercializare a bunurilor sechestrate ale întreprinderilor de stat și ale societăților comerciale în care cota statului nu este mai mică de 25%, neincluse în lista bunurilor nepasibile de privatizare;
- e) informează potențialii investitori și societatea civilă despre desfășurarea procesului de privatizare, rezultatele acestuia și acordă asistență consultativă participanților la procesul de privatizare;
- f) instituie comisii de privatizare a patrimoniului de stat, cu excepția celor instituite de Guvern;
- h) stabilește, de comun acord cu Ministerul Economiei, modalitatea de expunere la vânzare a patrimoniului supus privatizării.

*[Pct.10 completat prin [Hot.Guv. nr.910 din 05.11.2014](#), în vigoare 07.11.2014]*

**11.** În domeniul activității postprivatizare, Agenția are următoarele atribuții principale:

- a) ține evidența și exercită controlul îndeplinirii obligațiilor contractuale asumate de cumpărători prin contractele de vânzare-cumpărare a patrimoniului public;
- b) organizează procedura de pregătire a procesului de convertire în acțiuni a datorii societăților pe acțiuni față de stat;
- c) acordă asistență metodologică întreprinderilor privatizate;
- d) monitorizează și supraveghează executarea de către cumpărători a obligațiilor asumate în contractele de vânzare-cumpărare a bunurilor proprietate de stat, aplică măsuri în vederea executării acestor obligații sau rezilierii contractelor, soluționării litigiilor în problemele privatizării.

*[Pct.11 modificat prin [Hot.Guv. nr.910 din 05.11.2014](#), în vigoare 07.11.2014]*

**12.** În domeniul apărării dreptului de proprietate, Agenția are următoarele atribuții principale:

- a) apără interesele statului, conform domeniilor sale de activitate;

b) înaintează, în interesul statului, în instanțele de judecată acțiuni privind rezilierea, rezoluțiunea contractelor și contestarea acțiunilor nelegitime din domeniile de activitate;

c) participă la soluționarea în instanțele de judecată a litigiilor ce țin de apărarea drepturilor patrimoniale ale statului.

*[Pct.12 completat prin [Hot.Guv. nr.910 din 05.11.2014](#), în vigoare 07.11.2014]*

**12<sup>1</sup>.** În domeniul realizării parteneriatului public-privat, Agenția are următoarele atribuții principale:

a) coordonează inițierea parteneriatelor publice-private la nivel național, identifică potențialele parteneriate publice-private în baza informațiilor transmise de partenerii publici și facilitează contactele între aceștia și potențialii parteneri privați;

b) identifică obiectivele proiectelor de parteneriat public-privat de interes național și elaborează cerințe generale privind selectarea partenerului privat, condițiile parteneriatului public-privat, înaintându-le spre aprobare;

c) elaborează și propune spre aprobare lista bunurilor proprietate a statului și lista lucrărilor și serviciilor de interes public național propuse pentru parteneriatul public-privat;

d) elaborează și propune spre aprobare setul de documente-standard (modele de cereri, oferte, comunicate informative etc.), precum și procedurile-standard pentru asigurarea funcționării parteneriatului public-privat; pune în aplicare, conform documentației-standard, procedurile de selectare a partenerilor privați, diseminează cele mai bune practici și recomandări în domeniul realizării parteneriatului public-privat;

e) monitorizează, evaluează și exercită controlul asupra modului în care partenerii publici respectă procedurile de selectare a partenerilor privați, asupra realizării parteneriatelor publice-private;

f) înregistrează comunicatele informative și documentele aferente procedurii de selectare a partenerilor privați, asigurând plasarea acestora pe pagina web a Agenției;

g) colaborează și acordă asistență autorităților administrației publice locale în vederea organizării parteneriatelor publice-private;

h) înregistrează și publică pe pagina web a Agenției comunicatele informative și cuprinsul documentelor aferente procedurii de selectare a partenerilor privați, precum și rezultatele finale ale procesului de selectare a partenerului privat;

i) ține evidența parteneriatelor public-private și a riscurilor aferente realizării fiecărui parteneriat public-privat;

j) acordă partenerilor publici și partenerilor privați asistența necesară în vederea aplicării corecte a [Legii cu privire la parteneriatul public-privat](#);

k) identifică deficiențele și barierele în calea realizării eficiente a parteneriatelor public-private; prezintă către Guvern rapoartele anuale; asigură publicarea analizelor statistice privind proiectele de parteneriat public-privat;

l) acordă gratuit, la cererea oricărei persoane, consultații în domeniul parteneriatului public-privat și asigură instruirea personalului partenerilor publici;

m) prezintă Ministerului Economiei și Guvernului rapoarte anuale; publică analizele statistice privind proiectele de parteneriat public-privat, face propuneri pe marginea politicilor privind dezvoltarea parteneriatului public-privat;

n) solicită de la organele competente informațiile necesare exercitării atribuțiilor sale;

o) acordă asistență Consiliului Național pentru Parteneriatul Public-Privat și exercită funcția de secretariat;

p) în vederea exercitării atribuțiilor, Agenția poate atrage, inclusiv în bază de contract, experți independenți;

q) în conformitate cu prevederile legislației, Agenția poate exercita și alte atribuții ce țin de domeniul parteneriatului public-privat.

*[Pct.12<sup>1</sup> modificat prin [Hot.Guv. nr.910 din 05.11.2014](#), în vigoare 07.11.2014]*

*[Pct.12<sup>1</sup> introdus prin [Hot.Guv. nr.339 din 28.04.2009](#), în vigoare 08.05.2009]*

**13. Agenția este în drept:**

a) să propună spre aprobare Ministerului Economiei instrucțiuni și indicații metodologice în chestiunile ce țin de competența sa;

b) să solicite de la organele centrale de specialitate ale administrației publice și autoritățile administrației publice locale, instituțiile publice, de la registratorii independenți ce țin registrele deținătorilor de valori mobiliare și de la agenții economici informația necesară pentru îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin;

c) să participe la negocierile interguvernamentale privind chestiunile ce țin de competența sa;

d) să antreneze, în modul stabilit, experți și alți specialiști din țară și din străinătate în vederea realizării sarcinilor și funcțiilor ce decurg din legislație și din prezentul Regulament;

e) să încheie, în conformitate cu legislația, contracte cu persoane juridice și fizice în vederea pregătirii pentru privatizare a întreprinderilor, organizării licitațiilor și concursurilor, precum și pentru alte lucrări ce țin de domeniul său de activitate;

*[Lit.f) pct.13 exclusă prin [Hot.Guv. nr.910 din 05.11.2014](#), în vigoare 07.11.2014]*

g) să gestioneze mijloacele bănești prevăzute pentru restructurarea și privatizarea obiectelor proprietate de stat;

h) să exercite controlul asupra utilizării raționale a patrimoniului întreprinderilor administrate;

i) să solicite de la autoritățile publice locale informațiile necesare pentru organizarea și evidența parteneriatelor publice-private;

j) în cazul depistării unor nereguli în organizarea parteneriatului public-privat la nivel local, să atenționeze partenerul public despre acestea.

*[Pct.13 modificat prin [Hot.Guv. nr.910 din 05.11.2014](#), în vigoare 07.11.2014]*

*[Pct.13 completat prin [Hot.Guv. nr.339 din 28.04.2009](#), în vigoare 08.05.2009]*

**14. Agenția poate fi investită cu alte atribuții și drepturi prevăzute de legislație.**

### **III. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII AGENȚIEI**

**15. Agenția este condusă de director. Numirea în funcție, modificarea, suspendarea și încetarea raportului de serviciu al acestuia se face, în condițiile legii, de către ministrul economiei.**

*[Pct.15 în redacția [Hot.Guv. nr.451 din 16.06.2011](#), în vigoare 24.06.2011]*

**16. Directorul are un director adjunct. Numirea în funcție, modificarea, suspendarea și încetarea raportului de serviciu al acestuia se face, în condițiile legii, de către ministrul economiei.**

*[Pct.16 în redacția [Hot.Guv. nr.451 din 16.06.2011](#), în vigoare 24.06.2011]*

**17. Directorul:**

a) reprezintă, în limitele competenței, interesele Agenției în relațiile cu persoanele juridice și fizice din republică și din alte țări, încheie și reziliază contracte, semnează documente conform atribuțiilor ce-i revin;

b) organizează și dirijează activitatea Agenției și este responsabil pentru exercitarea atribuțiilor acesteia;

b<sup>1</sup>) poartă răspundere personală, în fața ministrului, pentru realizarea misiunii și îndeplinirea funcțiilor autorității administrative;

b<sup>2</sup>) organizează sistemul de management financiar și control, precum și funcția de audit intern în autoritatea administrativă;

c) delimitează funcțiile directorului adjunct și ale conducătorilor subdiviziunilor structurale ale Agenției;

c<sup>1</sup>) stabilește atribuțiile directorului adjunct al Agenției;

c<sup>2</sup>) semnează actele pe chestiunile ce țin de competența Agenției;



d) numește în funcție, modifică, suspendă și încetează, în condițiile legii, raporturile de serviciu ale funcționarilor publici din cadrul Agenției, angajează și eliberează personalul contractual al Agenției, precum și încheie, în coordonare cu Ministerul Economiei, contracte cu administratorii întreprinderilor de stat din gestiune;

d<sup>1</sup>) conferă grade de calificare funcționarilor publici, acordă stimulări și aplică sancțiuni disciplinare personalului autorității administrative în condițiile legii;

e) aprobă regulamentele și planurile anuale de activitate ale direcțiilor din cadrul Agenției;

f) emite ordine și dispoziții executorii pentru angajații Agenției și controlează executarea lor;

g) este responsabil pentru utilizarea alocațiilor bugetare, gestionarea mijloacelor financiare și a bunurilor materiale ale Agenției, în corespundere cu legislația;

h) propune modificări în structura Agenției în cadrul efectivului-limită, aprobată prin ordinul ministrului economiei, în limita stabilită a fondului de salarizare;

i) exercită și alte împuterniciri prevăzute de lege.

[Pct.17 modificat prin [Hot.Guv. nr.910 din 05.11.2014](#), în vigoare 07.11.2014]

[Pct.17 modificat prin [Hot.Guv. nr.620 din 17.08.2012](#), în vigoare 24.08.2012]

[Pct.17 modificat prin [Hot.Guv. nr.451 din 16.06.2011](#), în vigoare 24.06.2011]

**18.** În lipsa directorului, atribuțiile acestuia le exercită directorul adjunct.

**19.** Atribuțiile angajaților din aparatul Agenției se stabilesc în regulamentele subdiviziunilor, precum și în fișele de post.

**20.** Directorul, directorul adjunct și conducătorii subdiviziunilor structurale ale Agenției sînt responsabili pentru toate deciziile adoptate în cadrul domeniilor lor de activitate.

[Pct.20 modificat prin [Hot.Guv. nr.910 din 05.11.2014](#), în vigoare 07.11.2014]

**20<sup>1</sup>.** Dreptul la prima semnătură pe toate actele Agenției îl are directorul Agenției. În lipsa directorului, dreptul la semnătură îi revine directorului adjunct.

În conformitate cu legislația în vigoare, unele acte ale Agenției pot fi semnate de alte persoane din cadrul Agenției în temeiul ordinului directorului.

Persoanele investite cu dreptul de semnătură poartă răspundere personală pentru legalitatea, veridicitatea și corectitudinea documentului semnat.

[Pct.20<sup>1</sup> introdus prin [Hot.Guv. nr.910 din 05.11.2014](#), în vigoare 07.11.2014]

**20<sup>2</sup>.** În domeniile sale de activitate, Agenția colaborează cu autoritățile administrației publice centrale de specialitate și structurile organizaționale din sfera de competență a acestora, cu autoritățile publice autonome și autoritățile administrației publice locale, cu societatea civilă, precum și cu organismele internaționale.

[Pct.20<sup>2</sup> introdus prin [Hot.Guv. nr.910 din 05.11.2014](#), în vigoare 07.11.2014]

#### **IV. DISPOZIȚII SPECIALE**

**21.** Agenția își poate sista activitatea conform hotărîrii de Guvern, prin reorganizare (fuzionare, asociere, divizare, separare, transformare) sau prin lichidare, în corespundere cu legislația în vigoare.

Anexa nr.3  
la Hotărîrea Guvernului  
nr.1008 din 10 septembrie 2007

### **LISTA întreprinderilor de stat administrate de Agenția Proprietății Publice subordonată Ministerului Economiei**

Î.S. "Audit și Evaluare"

Î.S. "Centrul Auto Specializat "Nistru-Tavria"

Întreprinderea de reparație a mijloacelor de uz casnic "Rembîttehnica"

Î.S. "Aeroportul Internațional Chișinău".

[Anexa nr.3 în redacția [Hot.Guv. nr.910 din 05.11.2014](#), în vigoare 07.11.2014]

[Anexa nr.3 completată prin [Hot.Guv. nr.436 din 16.07.2009](#), în vigoare 24.07.2009]

Anexa nr.4  
la Hotărîrea Guvernului  
nr.1008 din 10 septembrie 2007

### **Modificările și completările ce se operează în unele hotărîri ale Guvernului**

[Pct.1 abrogat prin [Hot.Guv. nr.1001 din 26.12.2011](#), în vigoare 30.12.2011]

2. [Hotărîrea Guvernului nr.570 din 10 iunie 2005](#) "Cu privire la structura și efectivul-limită ale aparatului central al Ministerului Economiei și Comerțului" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr.83-85, art.620), cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

la punctul 1, cuvintele "Structura aparatului Agenției Privatizare pe lângă Ministerul Economiei și Comerțului, conform anexei nr.3" se exclud;

punctele 4 și 5 se exclud;

la anexa nr.2, poziția "Agenția Privatizare pe lângă Ministerul Economiei și Comerțului" se substituie cu poziția "Agenția Proprietății Publice de pe lângă Ministerul Economiei și Comerțului".

anexa nr.3 se abrogă.