



HOTĂRÎRE
cu privire la aprobarea Regulamentului achizițiilor publice de valoare mică

nr. 148 din 14.02.2008

Monitorul Oficial nr.37-39/215 din 22.02.2008

* * *

Abrogat: 31.05.2016

[Hotărîrea Guvernului nr.665 din 27.05.2016](#)

În scopul executării prevederilor [Legii nr.96-XVI din 13 aprilie 2007](#) privind achizițiile publice (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.107-111, art.470), precum și pentru asigurarea eficienței și transparenței la realizarea achizițiilor publice de bunuri, lucrări și servicii de valoare mică, Guvernul

HOTĂRĂȘTE:

Se aprobă Regulamentul achizițiilor publice de valoare mică (se anexează).

PRIM-MINISTRU

Vasile TARLEV

Contrasemnează:

Ministrul finanțelor

Mihail Pop

Ministrul economiei și comerțului

Igor Dodon

Chișinău, 14 februarie 2008.

Nr.148.

Aprobat
prin Hotărîrea Guvernului
nr.148 din 14 februarie 2008

REGULAMENTUL
achizițiilor publice de valoare mică

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Presentul Regulament este elaborat în baza [Legii nr.96-XVI din 13 aprilie 2007](#) privind achizițiile publice (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.107-111, art.470) și stabilește temeiurile juridice de realizare a achizițiilor publice de bunuri, lucrări și servicii de valoare mică.

2. Achizițiile publice de valoare mică reprezintă contractele de achiziții publice, planificate și încheiate de către autoritățile contractante, ale căror valoare estimativă, fără taxa pe valoarea adăugată, nu depășește 40000 de lei pentru bunuri și servicii și 50000 de lei pentru lucrări.

[Pct.2 modificat prin [Hot.Guv. nr.62 din 21.01.2013](#), în vigoare 25.01.2013]

3. Un contract de achiziție publică de valoare mică reprezintă actul juridic cu titlu oneros, întocmit potrivit prevederilor prezentului Regulament, exprimat prin contul de plată, dacă valoarea acestuia nu depășește 10000 lei fără taxa pe valoarea adăugată, sau prin contractul încheiat între autoritatea

contractantă și operatorul economic, dacă valoarea acestuia depășește 10000 lei, conform modelului prezentat în anexa nr.1 la prezentul Regulament.

[Pct.3 modificat prin [Hot.Guv. nr.763 din 24.06.2008](#), în vigoare 27.06.2008]

4. La realizarea achizițiilor publice de valoare mică, autoritatea contractantă asigură utilizarea eficientă a resurselor financiare, transparența, obiectivitatea și imparțialitatea procesului de achiziție și încrederea publică față de acesta.

5. Nu se permite divizarea achizițiilor planificate de bunuri, lucrări și servicii în scopul aplicării prevederilor prezentului Regulament și evitării procedurii de achiziție publică stabilite de legislația cu incidență în domeniul achizițiilor publice.

6. Prevederile prezentului Regulament se aplică tuturor bunurilor, lucrărilor sau serviciilor, indiferent de specificul și caracteristicile acestora, cu excepția celor atribuite la secret de stat, conform legislației, care necesită măsuri speciale de siguranță.

[Pct.6 modificat prin [Hot.Guv. nr.709 din 06.08.2010](#), în vigoare 13.08.2010]

II. CONDIȚII DE APLICARE

7. Achizițiile publice de valoare mică se realizează de către autoritatea contractantă în baza planurilor anuale și trimestriale de efectuare a achizițiilor publice sau din motive de urgență, ca urmare a apariției unor necesități neplanificate sau evenimente imprevizibile.

8. Identificarea și planificarea contractelor de achiziție publică de valoare mică se efectuează în conformitate cu regulile generale de calculare a valorii estimative a contractelor de achiziții publice, prevăzute de legislație.

9. Sînt interzise planificarea, semnarea și realizarea contractelor de achiziție publică de valoare mică fără existența resurselor financiare sau, cel puțin, fără dovada alocării sau garantării alocării acestora.

10. Calcularea valorii estimative a unui contract de achiziție publică de valoare mică se bazează pe valoarea totală spre plată, estimată de autoritatea contractantă, fără taxa pe valoarea adăugată.

11. Dacă la momentul semnării contractului de achiziție publică de valoare mică valoarea estimativă, imprevizibil, depășește, fără taxa pe valoarea adăugată, 40000 de lei pentru bunuri și servicii și 50000 de lei pentru lucrări, autoritatea contractantă va renunța la acest contract și va aplica una dintre procedurile de achiziție publică stabilite de legislația cu incidență în domeniul achizițiilor publice.

[Pct.11 modificat prin [Hot.Guv. nr.62 din 21.01.2013](#), în vigoare 25.01.2013]

12. Autoritatea contractantă este în drept să aplice una dintre procedurile de achiziție publică stabilite de legislația cu incidență în domeniul achizițiilor publice chiar dacă valoarea estimativă a contractelor de achiziție publică, fără taxa pe valoarea adăugată, nu depășește 40000 de lei pentru bunuri și servicii și 50000 de lei pentru lucrări. În acest caz, se vor respecta, necondiționat, toate cerințele stabilite de legislație pentru o atare procedură de achiziție publică.

[Pct.12 modificat prin [Hot.Guv. nr.62 din 21.01.2013](#), în vigoare 25.01.2013]

III. ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE VALOARE MICĂ

13. La atribuirea contractului de achiziție publică de valoare mică se asigură minimalizarea riscurilor pentru autoritatea contractantă, dar și tratamentul egal și nediscriminarea în privința operatorilor economici.

14. Orice operator economic cu statut de întreprinzător, rezident sau nerezident, persoană fizică sau juridică, are dreptul la atribuirea contractului de achiziție publică de valoare mică, cu respectarea prevederilor prezentului Regulament.

15. Selectarea operatorului economic în vederea atribuirii contractului de achiziție publică de valoare mică se efectuează cu respectarea cumulativă a următoarelor cerințe:

a) contractul de achiziție publică este prevăzut în planul anual și trimestrial de efectuare a achizițiilor publice sau rezultat din motive de urgență, ca urmare a apariției unor necesități neplanificate

sau evenimente imprevizibile;

b) identificarea operatorului economic pe piață are la bază competența managerială a acestuia, experiența, buna reputație, asigurarea cu personal calificat, dotarea tehnică, capacitatea financiară, precum și achitarea impozitelor și altor plăți obligatorii în conformitate cu legislația;

c) operatorul economic identificat a făcut dovada calificării lui, corespunzător obiectului contractului de achiziție publică, prin prezentarea documentelor confirmative necesare;

d) oferta operatorului economic identificat corespunde exact și complet obiectului de achiziție, astfel încât fiecare cerință și criteriu, solicitate de autoritatea contractantă, să fie îndeplinite;

e) oferta operatorului economic reprezintă oferta cea mai avantajoasă economic, exprimată prin: preț avantajos, termene de livrare, condiții de livrare, condiții de plată, calitate superioară;

f) prețurile și costurile de achiziție stabilite nu trebuie să le depășească pe cele medii pe piață la momentul atribuirii contractului de achiziție publică;

g) sînt asigurate protecția mediului și promovarea unei dezvoltări durabile prin intermediul realizării achiziției publice;

h) este asigurată menținerea ordinii și siguranței publice, ocrotirea sănătății, protejarea vieții oamenilor;

i) contractarea prioritară a operatorilor economici-producători din Republica Moldova, în măsura în care aceasta nu contravine normelor de drept internațional a căror parte este Republica Moldova;

j) favorizarea operatorilor economici rezidenți ai Republicii Moldova, în măsura în care aceasta nu contravine normelor de drept internațional a căror parte este Republica Moldova;

k) favorizarea operatorilor economici care au ca obiectiv, direct sau indirect, încurajarea formării profesionale la locul de muncă, încadrarea în muncă a șomerilor, a tinerilor și a persoanelor cu dificultăți de integrare, reducerea nivelului șomajului, susținerea întreprinderilor mici și mijlocii.

16. Contractul de achiziție publică de valoare mică se încheie, conform prevederilor prezentului Regulament, pentru întreaga sumă atribuită acestui contract pe an.

17. Pentru contractul de achiziție publică de lucrări a cărui perioadă de realizare este mai mare de un an, acesta poate fi încheiat pentru întreaga achiziție, însă realizarea lui urmează a fi asigurată în limitele alocațiilor anuale prevăzute în acest scop.

IV. EXECUTAREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE VALOARE MICĂ

18. Termenul sau termenele de executare a contractului, avînd în vedere necesitățile autorității contractante, se vor calcula luînd în considerare particularitățile sau complexitatea achiziției și timpul real solicitat pentru producerea, stocarea și furnizarea bunurilor la destinație, pentru executarea lucrărilor sau prestarea serviciilor.

19. Condițiile de executare a contractului de achiziție publică de valoare mică nu vor cuprinde clauze, direct sau indirect, discriminatorii.

20. Se interzice modificarea oricărui element al contractului încheiat și introducerea unor elemente noi, dacă asemenea acțiuni sînt de natură să schimbe condițiile care au constituit temei pentru selectarea operatorului economic și să majoreze valoarea contractului.

21. Autoritatea contractantă nu are dreptul să mărească volumul bunurilor, lucrărilor și serviciilor, stabilit de contractele încheiate, cu excepția cazului în care majorarea nu depășește valorile estimative prevăzute pentru aplicarea prevederilor prezentului Regulament și se respectă aceleași cerințe prestabilite, în special în ce privește calitatea și prețul.

22. Operatorul economic execută necondiționat clauzele contractului încheiat, respectînd cerințele de calitate, termenul și prețul stabilite. Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale atrage răspunderea operatorului economic, conform legislației și clauzelor contractului.

23. Față de conducătorul autorității contractante care nu a aplicat sau nu a întreprins acțiuni de aplicare a sancțiunilor operatorului economic, ce nu și-a îndeplinit sau și-a îndeplinit necorespunzător clauzele contractului, organele abilitate cu funcții de control aplică sancțiuni în conformitate cu legislația.

V. ÎNREGISTRAREA, EVIDENȚA ȘI SUPRAVEGHEREA

ACHIZIȚIILOR PUBLICE DE VALOARE MICĂ

24. Contractul de achiziție publică de valoare mică se înregistrează obligatoriu în Trezoreria de Stat sau în una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, dacă valoarea acestuia depășește 10000 lei fără taxa pe valoarea adăugată și gestionarea surselor financiare se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial, în termen de 15 zile de la data încheierii. Contractele de achiziție publică de valoare mică care nu au fost înregistrate în modul stabilit nu au putere juridică.

[Pct.24 modificat prin [Hot.Guv. nr.341 din 03.05.2010](#), în vigoare 11.05.2010]

[Pct.24 modificat prin [Hot.Guv. nr.763 din 24.06.2008](#), în vigoare 27.06.2008]

25. Autoritatea contractantă este obligată să întocmească și să prezinte semestrial, pînă la data de 15 a lunii următoare semestrului de gestiune, Agenției Achiziții Publice o dare de seamă privind contractele de achiziție publică de valoare mică semnate și înregistrate în perioada de referință.

[Pct.25 modificat prin [Hot.Guv. nr.661 din 10.11.2009](#), în vigoare 13.11.2009]

26. Supravegherea realizării achizițiilor publice de valoare mică se efectuează de către Trezoreria de Stat sau trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor la etapa înregistrării contractelor de achiziție publică de valoare mică și de către Agenția Achiziții Publice prin intermediul examinării dărilor de seamă prezentate de autoritățile contractante.

[Pct.26 modificat prin [Hot.Guv. nr.341 din 03.05.2010](#), în vigoare 11.05.2010]

[Pct.26 modificat prin [Hot.Guv. nr.661 din 10.11.2009](#), în vigoare 13.11.2009]

27. Informația privind încălcările depistate la etapa înregistrării contractelor de achiziție publică de valoare mică sau la etapa examinării dărilor de seamă va fi pusă imediat la dispoziția organelor abilitate cu funcții de control.

28. Modelul dării de seamă este prevăzut în anexa nr.2 la prezentul Regulament.

29. Responsabilitatea aplicării corecte a prevederilor prezentului Regulament, prin realizarea eficientă a achizițiilor publice de valoare mică, este pusă în seama autorității contractante.

30. Încălcarea prevederilor prezentului Regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională și penală în conformitate cu legislația în vigoare.

[Pct.30 modificat prin [Hot.Guv. nr.62 din 21.01.2013](#), în vigoare 25.01.2013]

31. Litigiile apărute în procesul realizării achizițiilor publice de valoare mică se vor soluționa conform legislației.

Anexa
la Regulamentul achizițiilor
publice de valoare mică

CONTRACT nr. _____

pentru achiziționarea bunurilor/ lucrărilor/ serviciilor de valoare mică

" _____ " 200 _____

_____ (localitatea)

_____ (denumirea completă a operatorului economic)

reprezentat(ă)

_____ (funcția, numele, prenumele)

denumit(ă) în continuare "Furnizor/ Prestator/ Antreprenor", pe de o parte, și

(denumirea completă a autorității contractante)

reprezentat(ă)

(funcția, numele, prenumele)

denumit(ă) în continuare "Beneficiar", pe de altă parte (ambii denumiți în continuare "Părți"), au încheiat preze Contract referitor la achiziționarea _____, denumite în continu bunuri/lucrări/servicii.

1. Furnizorul/Prestatorul/Antreprenorul își asumă obligația de a livra/presta/executa, iar Beneficiarul – d recepționa și achita bunurile/lucrările/serviciile prevăzute în specificația din prezentul Contract.

2. Livrarea/prestarea/executarea bunurilor/lucrărilor/serviciilor se efectuează

(condițiile de livrare/prestare/executare)

(termenul de livrare/prestare/executare)

3. Prețul/costul bunurilor/lucrărilor/serviciilor livrate/prestate/executate conform prezentului Contract este stabil lei moldovenești, fiind indicat în specificația din prezentul contract.

4. Suma totală a prezentului Contract constituie _____ lei l
(suma cu cifre și litere, inclusiv TVA)

5. Achitarea se efectuează _____
(modalitatea de achitare)

6. Contractul poate fi reziliat cu acordul ambelor părți sau în mod unilateral, cu condiția înaintării unei notificăr 30 de zile înaintea datei presupuse a rezilierii, în caz de încălcare a clauzelor Contractului de către una dintre Părți.

7. Orice conflict rezultat din prezentul Contract, care nu va putea fi rezolvat de către Părți pe cale amiabil termen de 30 de zile din momentul apariției acestuia, se va supune soluționării în conformitate cu legislația în vigoar Republicii Moldova.

8. Orice modificări și/sau completări la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul cînd se efectuează în s prin semnarea unui Acord adițional, care intră în vigoare la data semnării acestuia de către Părți.

9. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea prezentului Contract în conformitate cu prevederile legislație vigoare.

10. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare, avînd aceeași forță juridică.

11. Prezentul Contract se consideră încheiat și intră în vigoare la data semnării lui de către Părți, fiind valabil p la _____.

Datele de identificare juridice, poștale și de plată ale părților:

Furnizorul/Prestatorul/Antreprenorul

Beneficiarul

SPECIFICAȚIA
bunurilor/lucrărilor/serviciilor

Nr. d/o	Denumirea bunurilor/lucrărilor/serviciilor	Cantitatea/volumul (unit. de măsură)	Prețul/costul	Suma totală (inclusiv TVA)	Articol, alineat	Caracteristicile bunurilor/lucrărilor/serviciilor			STAS (FOCT)
						7	8	9	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Semnăturile părților

Furnizorul/Prestatorul/Antreprenorul

L.Ș.

Beneficiarul

L.Ș.

Contabil:

Înregistrat: nr. _____

Trezoreria _____

"__" _____ 200__

Anexa nr.2
la Regulamentul achizițiilor
publice de valoare mică

DAREA DE SEAMĂ
privind realizarea achizițiilor publice de valoare mică

Nr. _____

"__" _____ 200__

Autoritatea

(denumirea completă, adresa)

Perioada

(semestrul și anul)

Informația privind contractele de achiziție publică de valoare mică semnate și înregistrate în perioada de referință:

Nr.	Nr. și data	Obiectul de achiziție	Cod	Suma	Nr. și data	Suma finală	Mențiuni
-----	-------------	-----------------------	-----	------	-------------	-------------	----------

d/o	contractului de achiziție	(denumirea bunurilor/ lucrărilor/ serviciilor)	CPV	contractului	înregistrării în Trezoreria de Stat sau trezoreria teritorială a Ministerului Finanțelor	a Contractului ca urmare a majorării/ micșorării	privind nivelul de îndeplinire
1	2	3	4	5	6	7	8

Persoana responsabilă de întocmirea dării de seamă: _____

Funcția: _____

Tel.: _____

Prin prezenta dare de seamă, autoritatea contractantă confirmă corectitudinea realizării achizițiilor publice de valoare mică, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

Conducătorul autorității contractante

(semnătura)

(numele, prenumele)

L.Ș.

[Anexa nr.2 modificată prin [Hot.Guv. nr.723 din 28.09.2012](#), în vigoare 01.10.2012]

[Anexa nr.2 modificată prin [Hot.Guv. nr.341 din 03.05.2010](#), în vigoare 11.05.2010]